מכרז פומבי מס' 50/2026

לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה עבור מועצה אזורית מרום הגליל

המועצה האזורית מרום הגליל (להלן: "**המועצה**"),מבקשת להקים מאגר ספקים לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה למוסדות חינוך במועצה.

כל המציעים אשר עומדים בתנאי הסף כפי שנקבעו בהוראות למשתתפים במכרז, ייכללו במאגר הספקים של המועצה, אשר ביניהם יבוצע הליך תמחור לכל הזמנת ציוד מחשוב ומולטימדיה, והכל בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו על פי שיקול דעתה של המועצה.

1. תנאי המכרז ופרטיו, לרבות תנאי התשלום, ויתר מסמכי המכרז ניתן להוריד באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: https://www.mrg.org.il/bids/

2. כתנאי להגשת ההצעה יש לשלם דמי השתתפות בסך 500 ₪ באמצעות קופת המועצה בטל'04-6919864 תשלום דמי ההשתתפות לא יוחזר בכל מקרה. **חובה לצרף את הקבלה למסמכי המכרז**

3. התמורה עבור מתן השירותים תיקבע בהתאם לאמור במסמכי המכרז.

4. המציעים יהיו רשאים להגיש שאלות ו/או בקשות הבהרה בכתב עד למועד הכתוב בסעיף 10 להלן, ולפנות למועצה, באמצעות דואר אלקטרוני evgeniy@mrg.org.il באחריות כל מציע לוודא כי שאלותיו התקבלו, בטלפון שמספרו 0529242301

5. תשובות לשאלות הבהרה וכן שינויים במכרז, ככל שיהיו, יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט של המועצה https://www.mrg.org.il/bids/. **באחריות משתתפי המכרז לעקוב אחר התשובות והעדכונים כאמור, להדפיסם ולצרפם להצעתם כשהם חתומים**.

6. את ההצעה וכל מסמכי המכרז, כשהם מושלמים וחתומים ע"י מגיש ההצעה לפי כל ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יש להמציא **במסירה אישית במעטפה סגורה**, בתיבת המכרזים אשר במשרד מנכלי"ת המועצה הממוקם במבנה מ.א. מרום הגליל בקומה א', לא יאוחר מהמועד הכתוב בסעיף 10 להלן. **אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור.**

7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה או כל הצעה אחרת שהיא.

8. הזמנת השירותים מאת המציע הזוכה תעשה בהתאם לצרכי המועצה, תקציבה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

9. מובהר בזאת כי הזמנת השירותים מאת המציע הזוכה כפופה לקבלת תקציבים ממשרדי הממשלה. ובהתאם לכך, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין את הזמנת השירותים או לא להזמין כלל שירותים כאמור בהתאם לקבלת תקציבים כאמור ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה.

10. <u>לוחות זמנים</u>

תיאור	**תאריך**
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	12.11.2026 שעה 16:00
מועד אחרון להגשת הצעות	25.11.2026 עד השעה 14:00
תוקף ערבות הגשה למכרז	16.03.2027

11. המציע חייב להמציא את כל המסמכים, אישורים, המלצות וכל מסמך אחר אשר נדרש להמציא, בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

12. מובהר בזאת, כי השימוש בלשון "הצעה" נעשה לצרכי נוחות בלבד, והוא אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי המשתתף כדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

עמית סופר,

ראש המועצה האזורית מרום הגליל

תוכן עניינים:

4-14 הוראות למשתתפים במכרז
15-16 נספח א' הצהרת המשתתף
17-20 נספח ב' הצעת מחיר המתמודד הצטיידות מחשוב ומולטימדיה
21 נספח ג' פרטי המציע
22 נספח ד' הצהרה בדבר ניסיון המציע
23-35 נספח ה' חוזה התקשרות
36 נספח ו' כתב כמויות
37 נספח ז' פרטי חשבון בנק
38 נספח ח' הצהרה על אי תיאום הצעות במכרז
39-40 נספח ט' תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין
41-42 נספח י' תצהיר בדבר זכויות עובדים
43 נספח יא' תצהיר בדבר ניגוד עניינים
44-45 נספח יב' תצהיר על היעדר קרבת משפחה
46-47 נספח יג' תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
48 נספח יד' ביטוח
49 נספח טו' ערבות מכרז

פרק א' - הוראות למשתתפים

ריכוז תאריכי המכרז:

פרסום המכרז	**1.11.26**
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	**12.11.26**
מועד אחרון להגשת הצעות	**25.11.26**
תוקף ערבות הגשה למכרז	**16.03.27**

המועצה האזורית מרום הגליל (להלן: "**המועצה**"), מבקשת להקים מאגר ספקים לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה למוסדות חינוך במועצה, ולהתקשר בהסכם מסגרת, עם גוף העוסק באספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה (להלן "**הספק**"), וזאת לצורך רכישתם עבור המועצה והכל כמפורט להסכם המכרז על נספחיו (להלן - "**השירותים**" ו/או "**העבודות**")

כל המציעים אשר עומדים בתנאי הסף כפי שנקבעו בהוראות למשתתפים במכרז, ייכללו במאגר הספקים של המועצה, אשר ביניהם יבוצע הליך תמחור לכל הזמנת ציוד מחשוב ומולטימדיה, והכל בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו על פי שיקול דעתה של המועצה.

1. **מטרת ההתקשרות**

המועצה מעוניינת להקים מאגר ספקים לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה למוסדות חינוך במועצה, בהתאם לצרכי המועצה כפי שיהיו, מעת לעת, ובכפוף לקבלת תקצוב ממשלתי.
מכרז זה הינו מכרז מסגרת, המועצה תהא רשאית להכריז על יותר מזוכה אחד ו\או לפצל את ההתקשרות בין מספר זוכים. מבין הזוכים יבוצע הליך תמחור לכל הזמנת ציוד מחשוב ומולטימדיה, בהתאם לנוהל הצעות מחיר לציוד מחשוב ומולטימדיה, והכל על פי שיקול דעתה של המועצה ובכפוף לקבלת תקצוב ממשלתי.

1) יובהר כי כחלק ממתן השירותים מתחייב הזוכה ליתן שירות באמצעות מערכת ממוחשבת לביצוע

2) פירוט כל המטלות הכלולות בשירותים, היקפם, אופן ביצועם, לוח הזמנים לביצועם, וכל יתרת ההוראות והתנאים באשר להתקשרות הנדונה, הינם כמפורט בהזמנת העבודה שתצא לאחר התמחור חתומה ע"י גזבר/ ית המועצה

3) תקופת ההתקשרות הנה למשך שלוש (3) שנים בכפוף לתנאי החוזה, על תתי סעיפיו.

4) תקופת ההתקשרות תהא ניתנת להארכה לשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, על פי שיקול דעתה של המועצה בלבד, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות ותקופות ההארכה לא יעלו על 60 חודשים.

2. **רכישת מסמכי המכרז**

1) את מסמכי המכרז, לרבות תנאיו פרטי התשלום ולרבות נוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן להוריד באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: https://www.mrg.org.il/bids_/.

2) כתנאי להגשת ההצעה יש לשלם דמי השתתפות בסך ___500_ ₪ באמצעות קופת המועצה בטל' 04-6919864. תשלום דמי ההשתתפות לא יוחזר בכל מקרה.

3) בד בבד עם רכישת מסמכי המכרז, ימסור המשתתף למועצה מען למסירת הודעות (עדיפות לדואר אלקטרוני) ושם של איש קשר מטעמו לעניין מכרז זה.

4) לאחר שהוריד את מסמכי המכרז, עיין בהם וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הצעתו במכרז זה ומילוי ההתחייבויות על פיו, מתבקש המשתתף להחזיר את הצעתו שתכלול את כל מסמכי המכרז, כשהם מושלמים וחתומים על ידי המוסמכים כדין מטעם המשתתף, בכל עמוד ועמוד, ולציין באופן ברור את שמו, מס' ח.פ.\ת.ז., כתובתו ואת תאריך ושעת הגשת ההצעה והכול כמפורט בהוראות מכרז זה. **יש להמציא במסירה אישית במעטפה סגורה**, בתיבת המכרזים אשר תוצב במשרד מנכלי"ת המועצה הממוקם במבנה מ.א. מרום הגליל בקומה א', לא יאוחר מהמועד הכתוב בטבלת ריכוז תאריכי המכרז **<u>לעיל 25.11.2026 עד השעה 14:00</u> אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור**. יש למסור את כל חוברת המכרז במלואה חתומה ומסודרת.

3. <u>שאלות הבהרה</u>

1) שאלות ו/או בקשות הבהרה בנוגע למסמכי המכרז, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי התאמות או ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, ניתן יהיה להגיש בכתב עד למועד הכתוב בטבלת ריכוז תאריכי המכרז לעיל, 12.11.26 עד השעה 16:00 ולפנות למועצה, באמצעות דואר אלקטרוני evgeniy@mrg.org.il.

2) תשובות לשאלות ו/או בקשות הבהרה וכן שינויים במכרז, ככל שיהיו, יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט של המועצה, והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. **באחריות משתתפי המכרז לעקוב אחר התשובות והעדכונים כאמור, להדפיסם ולצרפם להצעתם כשהם חתומים**.

3) השאלות יועברו בקובץ word בטבלה מסודרת לפי הדוגמא להלן:

מספר שאלה	נושא השאלה	העמוד והסעיף במכרז לגביו מתייחסת השאלה	פירוט השאלה / הבקשה
1.			
2.			

4) משתתף לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו לו, אלא אם התשובות ניתנו כאמור, בכתב ובמסגרת ההליך המפורט בסעיף זה. המועצה אינה אחראית למידע ו/או פירושים ו/או הסברים שניתנו למשתתף במכרז שלא במסגרת המתוארת לעיל, של מתן מענה בכתב לשאלות הבהרה.

5) המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות הבהרה. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. **באחריות משתתפי המכרז לעקוב אחר התשובות והעדכונים כאמור, להדפיסם ולצרפם להצעתם כשהם חתומים**.

6) כל שינוי או תוספת שייעשו במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, לרבות בתנאי חוזה ההתקשרות, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל בהתאם לשק"ד ועדת המכרזים. כל הצעה שתכלול מסמכים בהם נערכו שינויים כלשהם, זולת ציון הצעת המציע, בטופס ההצעה, תיפסל על הסף.

7) מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד הקבוע לעיל. לאחר המועד כאמור, לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר ומודגש כי, שינויים ביחד לאישור קיום ביטוחים עלולים לגרום לפסילת ההצעה, ללא כל הודעה נוספת למציע למעט האמור כאן.

4. <u>מועד ומקום הגשת ההצעות</u>

מכרז זה הינו מכרז מסגרת להתקשרות עם ספקים לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה ביניהם יבוצע תמחור.

1) את ההצעה וכל מסמכי המכרז, כשהם מושלמים וחתומים ע"י מגיש ההצעה לפי כל ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יש להמציא **במסירה אישית במעטפה סגורה** עליה רשום "**מכרז פומבי (מסגרת) מס' 50/2026-**" (להלן: "**מעטפת ההצעה**") (**חל איסור מוחלט לציין כל פרט זיהוי על גבי המעטפה**), (להלן: "**מעטפת המכרז**").

2) את מעטפת המכרז יש להגיש לא יאוחר מהמועד הכתוב בטבלת ריכוז תאריכי המכרז לעיל. (להלן: "**המועד הקובע**" 25.11.26 עד השעה 14:00), במסירה ידנית לתיבת המכרזים אשר תוצב במשרד מנכלי"ת המועצה הממוקם במבנה מ.א. מרום הגליל בקומה א'. **אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור.**

3) המועצה רשאית להאריך את המועד הקובע, וזאת בהודעה מוקדמת על כך, בטרם המועד הקובע. במקרה כזה, ייחשב המועד הנדחה למועד הקובע לכל דבר ועניין.

4) מעטפות מכרז שיימסרו לאחר המועד הקובע ייפסלו ולא יכללו במניין ההצעות.

פרק ב' – תנאי המכרז

1. **תנאים כלליים**

1) ההתקשרות תיעשה על פי תנאי המכרז וחוזה ההתקשרות המצ"ב לו על נספחיו, המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

2) אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי.

3) כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, תחולנה על המשתתף במכרז ולא תוחזרנה לו בשום מקרה.

4) זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות למועצה. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות במסמכי המכרז שימוש כלשהו, אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע ההתקשרות עם המועצה.

5) אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של המועצה לביצוע ההתקשרות.

6) ההתקשרות עם הזוכה תהא בכפוף לחתימת החוזה עם הזוכה, ע"י מורשי החתימה של המועצה. כל רכישה מחייבת הוצאת הזמנת עבודה חתומה כדין מראש ובכתב, ע"י אורגני המועצה שתומצאנה לידי הזוכה. בכל הזמנה ירשם שם העובד המוסמך לבצע את הרכישה + מספר תעודת הזהות שלו וההיקף הכספי המקסימאלי המאושר לכל רכישה בגין אותה הזמנה (להלן : "הזמנת עבודה " / "הזמנה").

7) המועצה תהא רשאית להכריז על יותר מזוכה אחד ו\או לפצל את ההתקשרות בין מספר זוכים. מבין הזוכים יבוצע הליך תמחור לכל הזמנת ציוד מחשוב ומולטימדיה, והכל על פי שיקול דעתה של המועצה.

8) מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לבצע רכישות בהיקף מינימאלי כלשהו. כמו כן , המועצה, רשאית להוציא הזמנות עבודה בכל היקף שתראה לנכון, ללא הגבלת סכום מינימום להזמנה. היקף הרכישות שיבוצעו מהזוכה, יהיו אך ורק בהתאם לצרכי המועצה, לשיקוליה ולתקציבים שיעמדו לרשותה, וכפוף להוצאת הזמנות עבודה כדין.

9) מובהר כי רכישות בהיקף גדול ו/או קטן מהצפוי, לא יהוו עילה לשינוי ההנחה שתבוצע ע"י הזוכה במכרז.

10) הזוכה במכרז מצהיר כי ידוע לו כי במידה וצפוי שינוי כלשהו כתוצאה מעדכון/שינוי/תכנון שגוי/ ממצא בלתי צפוי בעלויות החוזה/ הזמנה הרי ששינוי שכזה מחייב אישורים בכתב של שנים מאורגני המועצה. רק אישור זה יחייב את המועצה בתשלום העלות הנוספת.

11) מובהר כי ההתקשרות הינה לביצוע על פי מטלות, מעת לעת, ואין בהוראות ההסכם או מכרז זה בכדי לחייב את המועצה להוציא לספק הזוכה מטלות לביצוע העבודות, כולן או חלקן, ו\או מטלות נוספות בהיקף כלשהו. מובהר כי, אין בהתקשרות המועצה עם הזוכה במכרז זה, כדי להעניק לו בלעדיות בביצוע העבודות, וכי המועצה לא תהא מנועה מלהתקשר עם ספק\זוכה אחר לשם ביצוע העבודות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובכל עת, ובהתאם להוראות הסכם זה.

12) מובהר בזאת כי הפירוט הינו מבחינת הערכה בלבד, וכי אין המועצה מתחייבת כלפי הספק למסירת הזמנות בהיקף מסוים כל הזמנה שתתבצע על ידי המועצה, תהא כפופה לאישור תקציבי.

13) מובהר בזאת, כי לצורך רכישת ציוד מחשוב ומולטימדיה על ידי המועצה, זכאית המועצה לקבל מימון ממשלתי. אי לכך, רכישות ו/או הזמנות כלשהן על ידי המועצה כפופות למימון כאמור, ועלולות להשתנות בהתאם לקבלת המימון.

14) פרוט כל המטלות וההתחייבויות הכלולות בשירותים, היקפם, אופן ביצועם, לוח הזמנים לביצועם, וכל יתרת ההוראות והתנאים באשר להתקשרות הנדונה, הינם כמפורט בנוסח ההסכם המצ"ב למסמכי המכרז ובנספחיו.

15) הזוכה יהא כפוף להוראותיו של מנהל הרכש של המועצה או מי מטעמו, ויפעל על פי הנחיותיו.

16) המשתתף יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז וההסכם וכל מידע רלבנטי הקשור אליהם ובכלל זה על המשתתף לערוך את כל הבדיקות האפשריות ברשויות המוסמכות.

17) על המשתתף לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

18) הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. המועצה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

19) מסמכי המכרז יחתמו על ידי מספר המנהלים המינימלי הדרוש כדי לחייב את החברה תוך ציון שמו/ם המלא וכתובת החברה ויצרפו חותמת החברה. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם החברה והוכחה על רישומה.

20) על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המוקדמים המפורטים בסעיף 2 להלן וכן, לצרף את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים.

21) המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות ו/או להאריך את המועדים הנקובים במכרז זה לרבות את המועד האחרון להגשת ההצעות.

22) המועצה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות המציעים.

23) מובהר בזאת כי השימוש במילה "הצעה" בגוף המסמך, אינה באה להכשיר בשום דרך את המסמכים שיוגשו ע"י הזוכה כהצעה עפ"י דיני מכרזים.

2. <u>תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז – תנאי סף:</u>

1) על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן:

<u>תנאי סף כלליים</u>

א. רשאים לגשת למכרז זה יחידים או תאגידים אשר עומדים בתנאים שלהלן ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלו, במועד הקובע:

משתתף שהינו חברה- החברה רשומה כדין ברשם חברות. יש לצרף פלט רשם חברות ותעודת התאגדות.

משתתף שהינו יחיד- תושב ישראל יש לצרף העתק ת.ז.

ב. המשתתף כשיר להתקשר עם גוף ציבורי לפי סעיף 2 לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1975), לרבות היותו מנהל ספרים כדין והיותו בעל תעודת עוסק מורשה לעבודה עם גופים ציבוריים מטעם רשויות מע"מ- יש לצרף את נספח יג.

ג. המשתתף לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ולחילופי חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשע פעמיים או יותר – כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון- יש לצרף את נספח יי.

ד. המשתתף לא הורשע בעבירה של העסקת עובדים זרים. לא הורשע בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית על פי חוקי העבודה. יש לצרף את נספח ט'

ה. המציע שילם את דמי ההשתתפות בעת שהוריד את מסמכי המכרז- יש לצרף קבלה על ביצוע התשלום.

<u>תנאי סף מקצועיים:</u>

א. למשתתף ניסיון מקצועי של שלוש (3) שנים לפחות בין השנים 2022-2026 באספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה.

על המשתתף לצרף להצעתו תצהיר מאומת ע"י עורך דין או רואה חשבון המאשר את עמידתו בתנאי סף זה וכן לצרף אסמכתאות להוכחת תנאי הסף לרבות פירוט לקוחות להם המשתתף נתן שירות בעבר .

ב. למשתתף במכרז ניסיון מוכח כמפורט לעיל או יותר במהלך שלוש שנים לפחות, בין השנים 2022-2026 , בהיקף כספי של לפחות 300,000 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ) .

ניסיון זה יכלול מכירה לשלושה לקוחות עסקיים, לפחות, בשנה.

המונח "לקוח עסקי" משמעו, לעניין תנאי זה: לקוח אשר המציע מספק לו באופן שוטף ציוד מחשוב ומולטימדיה בהיקף של 150,000 ₪ בשנה, לפחות.

על המשתתף לצרף להצעתו אישור מרו"ח המאשר את עמידתו בתנאי סף זה וכן פירוט היקף כספי ביחס לכל שנה וכן לצרף את נספח ד.

3. **<u>תוקף ההצעה</u>**

1) הצעת המשתתף תהיה בתוקף עד לתום תקופה של שלושה חודשים החל מהמועד האחרון להגשת הצעות.

2) המועצה תהיה רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת בת שלושה חודשים, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

4. **<u>מחויבות להצעה</u>**

1) כל משתתף במכרז יגיש, יחד עם מסמכי המכרז, טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

2) ההצהרה תינתן על גבי טופס הצהרת המשתתף המצורף כנספח א' למכרז.

5. **<u>תיאור השירותים:</u>**

הספק מתחייב כי יבצע את הוראות ההסכם ויספק את ציוד המחשוב והמולטימדיה כקבוע בהסכם על נספחיו לרבות על פי המפורט בסעיף זה להלן:

5.1 הספק מתחייב לספק ציוד מחשוב ומולטימדיה כקבוע בתנאי הסף סעיף 2 לעיל.
5.2 הספק מתחייב כי יש לו את הידע המקצועי והיכולת לתקן ולהתקין את ציוד המחשוב והמולטימדיה שהוא מספק כאמור.

6. **<u>מועד ביצוע העבודות</u>**

המועדים לביצוע העבודות יהיו ע"פ הקבוע בהסכם זה על נספחיו או עד 30 ימי עבודה לפני החג ולא יאוחר מהמועד שיהיה נקוב בהזמנה ו/או בהתאם לתנאים המפורטים בהליך התמחור בו זכה הספק ו/או על פי הוראות הממונה והצרכים לפי העניין.

7. **<u>הליך התימחור</u>**

7.1 הסכם זה הינו הסכם מסגרת להקמת מאגר ספקים לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה למועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "**הציוד**"), ביניהם יבוצע הליך תמחור של הצעת מחיר - על פי נספח נוהל הצעות מחיר לציוד מחשוב ומולטימדיה,, והכל ע"פ המפורט בהסכם זה על נספחיו.

7.2 הזמנת הציוד תעשה באמצעות הליך תמחור של הצעת מחיר - על פי נספח נוהל הצעות מחיר לציוד מחשוב ומולטימדיה, ובהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.

7.3 הפנייה בהליך התמחור יכול ותהא לכל הספקים ויכול תהא לחלקם, הכל על פי שיקול דעתה של המועצה .

7.4 מסמכי הליך התמחור יועברו לספקי המסגרת בכל דרך שבה תבחר המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל זה במסירה פיזית, בדואר אלקטרוני, במדיה דיגיטלית, בהורדה מענן וכדומה.

7.5 הליך התמחור יכול להיות על בסיס ההצעה הזולה ביותר או על בסיס ההצעה המשוקללת הטובה ביותר והכל לפי הקריטריונים שייקבעו במסמך התמחור שיועבר לספקים בכל תמחור.

7.6 ספקי המסגרת מחויבים לענות לכל הליך התמחור עד 6 ימי עבודה מיום שליחת הפנייה אליהם או כל מועד שייקבע ע"י המועצה ויימסר לספקי המסגרת.

8. **<u>אופן הגשת ההצעות</u>**

1) המשתתף ידפיס את קובץ המכרז במלואו מאתר האינטרנט של המועצה, וכן כל מסמך ו/או הודעה ו/או קובץ נוסף שתפרסם המועצה מעת לעת בקשר למכרז.

2) המשתתף מתבקש לעיין היטב בכל מסמכי המכרז ולהחזיר למועצה את הצעתו שתכלול את כל המסמכים הנדרשים לצורך עמידתו בתנאי הסף וכן לצרף הנספחים כשהכול חתום על ידי המוסמכים מטעם המשתתף בכל עמוד ועמוד.

3) הצעת המשתתף תתייחס למכלול השירותים המפורטים במכרז.

4) **המשתתף לא יציין את שמו או כל פרט מזהה אחר על גבי המעטפה. מעטפה אשר תכלול כל פרט מזהה של מגיש ההצעה תיפסל ולא תובא בפני ועדת המכרזים של המועצה, ללא כל נימוק והודעה נוספת למציע למעט האמור כאן.**

5) מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף במכרז יהוו חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות, שיחתם בין הזוכה במכרז לבין המועצה.

6) המשתתף במכרז יגיש את הצעתו וכל מסמכי המכרז, כשהם מושלמים וחתומים ע"י מגיש ההצעה לפי כל ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יש להמציא **במסירה אישית במעטפה סגורה**, בתיבת המכרזים אשר תוצב במשרד מנכלי"ת המועצה הממוקם במבנה מ.א. מרום הגליל בקומה א', לא

יאוחר מהמועד הקובע בטבלת ריכוז תאריכי המכרז שבפרק א' לעיל. **אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור**.

9. **<u>מסמכי המכרז, ההצעה ואופן הגשתה</u>**

מסמכי המכרז כוללים:

1. הוראות אלה למשתתפים במכרז;

2. נוסח החוזה לרבות נספחיו שהנם:

נספח א' - הצהרת המשתתף
נספח ב' - הצעת המציע
נספח ג' - פרטי המציע
נספח ד' - הצהרה בדבר ניסיון המציע
נספח ה' - הסכם ההתקשרות
נספח ו' - כתב כמויות והצעת המציע.
נספח ז' - פרטי חשבון בנק ואישור זכות חתימה.
נספח ח' - תצהיר בדבר אי – תאום הצעות במכרז
נספח ט' - הצהרת הזוכה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק
נספח י' - הצהרת הזוכה בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים
נספח יא' - תצהיר בדבר ניגוד עניינים
נספח יב' - תצהיר בדבר אי קרבה משפחתית
נספח יג' - תצהיר גופים ציבוריים
נספח יד' - אישור קיום ביטוחים
נספח טו' – ערבות מכרז

10. **<u>הליך בחירת הזוכה</u>**

11.

1) לצורך בחירת זוכה במכרז, תפעל המועצה בהתאם להוראות המפורטות להלן:

(1) המועצה תהא רשאית להכריז על יותר מזוכה אחד ו\או לפצל את ההתקשרות בין מספר זוכים.

(2) תיאום הצעות במכרז מהווה הפרה חמורה של עקרונות דיני המכרזים וכן מהווה הסדר כובל אסור המהווה עבירה פלילית, בהתאם לקבוע בהוראות חוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988. המציע או מי מטעמו, לא יפעל בשום אופן לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו, וכן לא יפעל או יחדל מלפעול בתיאום עם מציע, פוטנציאלי או מציע בפועל בקשר עם מכרז זה. המציע יחתום על תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז כנדרש **נספח ח'.**

(3) <u>הליך בחירת הזוכה כדלהלן</u>:

א. עמידה בתנאי סף.

המועצה תבחן את עמידת המציעים בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים שפורטו בסעיף 2 כאן. מציעים אשר עומדים בתנאי הסף יועברו לשלב השני.

ב. כל מציע שיעמוד בתנאי הסף ייכלל במאגר הזוכים בספרי המועצה ביחס למכרז זה.

ג. **לאחר הקמת מאגר זוכים**, תפנה המועצה לספקים שנכללים במאגר ותבצע הליך תמחור בין הזוכים כמפורט בסעיף 7 לעיל. זוכה שהציע את המחיר לציוד מחשוב ומולטימדיה הנמוך ביותר יבצע את העבודה, הכל בכפוף לאישור תקציב המועצה, לקבלת המימון הממשלתי ולשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

(4) המחלקה המקצועית תהיה רשאית לדרוש מן המשתתף במכרז, כי יפרט ו\או יבהיר ו\או ישלים מסמכים ו\או מידע חסר ו\או אישורים ו\או פרטים נוספים ו\או מסמכים נוספים, על מנת לבחון ולדרג הצעתו. ההבהרות וההשלמות, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המשתתף במכרז.

(5) בכפוף ומבלי לפגוע באמור לעיל, כחלק משיקוליה לבחירת ההצעה הזוכה במכרז, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לשקול בין היתר שיקולים כגון:

הידע המקצועי, היכולת הכספית, ניסיונו המקצועי של המשתתף, כוח האדם הניהולי המוצע על ידי המשתתף, המלצות, אמינות המשתתף, יכולתו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, את ניסיונה של המועצה ו/או המועצה ו/או תאגיד עירוני עם המשתתף בעבר וכן את ניסיונו הקודם של המשתתף ו/או כל פעילות אחרת וכן לשקול שיקולים הנובעים מההתרשמות האישית מהמשתתף.

(6) למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הרשימה המפורטת לעיל מובאת כדוגמא לשיקולים אפשריים בלבד, ואינה מהווה רשימה סגורה. אין באמור ברשימה זו כדי לפגוע בשיקולים אחרים ו/או נוספים שהמועצה תהא רשאית להתחשב בהם.

(7) המשתתפים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המועצה ו/או עם מי מטעמה שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל. המועצה תהא רשאית שלא לבחור הצעה אם לדעת המועצה המשתתף אינו משתף פעולה באופן מלא עם המועצה, ואף לפסול ההצעה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

(8) המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים אריתמטיים (בלבד), ככל שיימצאו טעויות חישוב בהצעת המציע.

(9) המועצה שומרת לעצמה זכות לדרוש מאת המשתתפים בעת הדיון בעניינם, הסברים ו/או ניתוחי מחיר ו/או דוגמאות של הטובין המוצעים, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים, הניתוחים והדוגמאות הנדרשים. לחילופין, המועצה רשאית תהא לבחון את הטובין במקום ובמועדים שיסוכמו מראש עם המציע, לשם בחינת הטובין. מציע שיתבקש לספק לעירייה חישובי מחיר ו/או הסברים וניתוחי מחיר, כחלק מתהליך בחינת ההצעה ולא ייענה לבקשה, המועצה תהא רשאית לפסול הצעתו, ללא כל הודעה נוספת למעט האמור כאן.

(10) העדפת עסק בבעלות אישה – בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), מצאה הוועדה כי על פי תקנה זו יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר: לעניין זה,

"אישור", "אמצעי שליטה", "מחזיקה בשליטה", "נושא משרה", "עסק", "עסק בשליטת אישה", "קרוב" ו"תצהיר" – כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

(11) העדפת תוצרת הארץ:

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים) התשמ"ח – 1987, ועדת המכרזים תמליץ על מתן עדיפות לרכישת טובין מתוצרת הארץ, כל עוד מחיריהן אינם גבוהים ביותר מ – 15% ממחירי הטובין המיובאים ובתנא שהטיב ויתר התנאים עונים על דרישת המזמין . מציע שהטובין המסופקים על ידו נשוא מכרז זה הינם מתוצרת הארץ, יציין זאת בהצעתו ויצרף את אסמכתאות המוכיחות זאת,

12. **<u>חובותיו של הזוכה</u>**

13.

(1) הזוכה, יהא מחויב לחתום על הסכם לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז, וכן להמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, הכל בתוך 7 ימים מיום שנמסר לו על זכייתו במכרז.

(2) היה הזוכה יחיד, ויציין שמו המלא וכתובתו, יחתום ויטביע את חותמתו בכל עמוד של כל מסמכי המכרז.

(3) היה הזוכה שותפות, יחתמו מספר השותפים המינימלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובתו/ם ויצרף/ו חותמת השותפות, הכל כאמור בס"ק א' לעיל.

(4) היה הזוכה חברה רשומה או אגודה שיתופית (להלן: "תאגיד") יחתמו מספר המנהלים המינימלי הדרוש כדי לחייב את התאגיד תוך ציון שמו/ם המלא וכתובת התאגיד, ויצרפו חותמת התאגיד, הכל כאמור בס"ק (א) לעיל. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד.

(5) היה הזוכה שותפות של תאגידים ו/או קבלנים יחידים ו/או גוף שנוצר במיוחד לשם העבודה הנדונה. יחתמו בשם כל אחד מהשותפים המורשים ובשם השותפות, נציגיה המוסמכים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחריות של שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות.

(6) לא התחיל הזוכה במתן השירותים ואספקת הטובין בתאריך הנקוב בכל הזמנה פרטנית, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות אשר נתן הזוכה כאמור לעיל, לבטל את זכייתו במכרז ו/או את החוזה שנחתם עמו. המועצה תהא רשאית לנקוט בצעדים האמורים לעיל לאחר שתימסר לזוכה הודעה בכתב על ההפרה לעיל, בה יידרש הוא לתקן את המעוות תוך שבעה ימים, והוא לא עשה כן. בנסיבות דלעיל, המועצה תהא רשאית לבצע את העבודה בין בעצמה ובין ע"י ספק אחר, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד או תרופה נוספים העומדים לה עפ"י כל דין.

14. **<u>הוראות כלליות</u>**

15.

(1) הצעה המוגשת במשותף על ידי יותר ממציע אחד – תיפסל.

(2) המציעים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המועצה ו\או עם מי מטעמה ככל שיידרש. ככל שמשתתף לא יפעל בהתאם להוראות סעיף זה, תהא רשאית המועצה לפסול הצעתו ללא כל הודעה נוספת בהתאם לאמור כאן.

(3) כל שינוי או תוספת או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות בייחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

(4) כל משתתף במכרז רשאי לעיין בהחלטה/ות ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז. משתתף במכרז אינו רשאי לעיין בחלק ההצעה של הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי.

(5) היה והמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהיה המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והמשתתף לא תיקן המעוות בהתאם להודעה ותוך זמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

בברכת הצלחה,

מועצה אזורית מרום הגלי<u>ל</u>

נספח א' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ_____ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת כי, הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו\או אי הבנה ו\או מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע אספקת תחזוקת הציוד בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

3. אנו מתחייבים כי, במידה ונידרש על ידכם נמציא לכם בתוך 3 ימים פרוט וניתוח מחירים לגבי הסכומים הנקובים בהצעתי/נו וזאת כנדרש בהוראות למשתתפים.

4. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

5. הצעתנו זו הנה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה למשך 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. וככל שנדרש כן על ידי המועצה, נאריך תוקפה של ההצעה, בהתאם.

6. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לבינכם.

7. אנו מצהירים ומסכימים כי נחתום על החוזה ונמציא את כל המסמכים הנדרשים תוך 7 ימים מיום שיודע לנו על זכייתנו במכרז ובמידה ולא נעשה כן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על, מבלי לתן לנו כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידה בתנאי המכרז והחוזה.

8. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.

9. אנו מתחייבים לספק למועצה את ציוד המחשבים והמולטימדיה כמפורט בנוהל הצעות מחיר ולהחזיק בכל עת במלאי זמין לאספקת הציוד כאמור ותחזוקתו.

ולראיה באתי על החתום:

_____ _____
חתימת וחותמת המשתתף שם מורשה החתימה של החברה החתום

_____ _____
כתובת המשתתף מס' ת.ז./ח.פ./ח.צ.

_____ _____
שם מלא של המשתתף מס' טל.

_____
תאריך

(במידה והמשתתף במכרז הינו גוף משפטי יש למלא את האישור להלן)

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח החברה _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה
_____ , _____, שניהם מנהל/ים בחברה בצירוף חותמת החברה מחייבות, עפ"י תזכיר ותקנות החברה, את החברה.

_____
עו"ד/רו"ח

נספח ב' – הצעת המציע
הצעת מחיר לציוד מחשוב ומולטימדיה

לכבוד

מועצה אזורית מרום הגליל

לאחר שעיינתי במסמכי המכרז פומבי (מסגרת) מס'_____50/2026_ לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה , לרבות החוזה על נספחיו והבנתי את הנדרש ממני במכרז זה. הריני מגיש את הצעת המחיר כמפורט להלן:

1. מצ"ב בקשת המועצה לקבלת הצעות מחיר לפריטים הבאים בכל אחד מהפרקים. יש לתת מחיר לכל אחד מהסעיפים שבטבלה שלהלן:

2. ביטול/שינוי הבקשה לקבלת הצעת מחיר:

א. המועצה תהא רשאית לבטל את הבקשה, בכל שלה, מכל סיבה שהיא לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל חובת הנמקה ו/או להקטין ו/או להגדיל את תכולת ההזמנה המבוקשת. אי שימוש בסמכות זו בשלב כלשהו של ההליך אינו מונע שימוש בה בשלב מאוחר יותר.

ב. המועצה תהא רשאית לדחות את מועדי בקשה ההצעה ו/או לצאת לבקשת הצעה חדשה, או לתקן תנאים מתנאי בקשת ההצעה, לרבות באמצעות ביטולם או ניסוחם או קביעתם מחדש, ולאפשר למשיבים להגיש מענה מתוקן בהתאם לאותו חלק שבוטל, נוסח או נקבע מחדש.

3. אספקה:

א. אספקת המוצרים תהיה למשרדי המועצה האזורית מרום הגליל ובתיאום מול נציג המועצה המזמין.

שם הספק: _____

ח"פ: _____

מס"ד	שם הפריט	כמות מבוקשת	הצעת המחיר לפריט בודד (לא כולל מע"מ)	הצעת המחיר סה"כ (לא כולל מע"מ)
1	**מחשוב דגם 1** מחשב נייד דגם Dell Pro 14 Plus (14250) U7 256U 512GB 16GB W11P	8		

	הכולל 5 שנות אחריות בבית הלקוח			
2	**מחשוב דגם 2** מחשב נייד דגם Dell Pro 14 Essential (14250) core 5 512 GB 16 GB הכולל 3 שנים אחריות בבית הלקוח	16		
3	**טאבלט דגם 1** טאבלט סמסונג שחור דגם X730 11″ 12 GB 128 GB WIFI הכולל כיסוי מקורי ועט מקורי S Pen	25		
4	**מולטימדיה דגם 1** מקרן דגם Optoma X400 כולל כבל HDMI באורך של 2 מטר לכל מקרן	10		
5	**מולטימדיה דגם 2** מחיר להתקנה קומפלט בודדת עד 15 מטר של מקרן הכולל: זרוע לתלייה על התקרה, תשתית HDMI/VGA , קופסת חיבור (ליד	10		

	הלוח ובמקום שיאושר על ידי המזמין) הכולל יכולת הדלקה וכיבוי של המקרן מרחוק ללא שלט.			
6	**מולטימדיה דגם 3** מחיר לתיקון תשתית של מקרן הכולל: החלפת תשתית HDMI/VGA , החלפת קופסת חיבור (ליד הלוח), תעלות ויכולת הדלקה וכיבוי של המקרן מרחוק ללא שלט.	10		
7	**מולטימדיה דגם 4** מסך נגלל ידני על חצובה נייד (ברוחב 2 מטר, כולל מנגנון קלאצ', בד הקרנה רב שכבתי למניעת השתקפות וספיגת אור) ובאיכות גבוהה	1		
8	**מולטימדיה דגם 5** מסך נגלל לתלייה על הקיר, הכולל התקנה מלאה (ברוחב 2 מטר, כולל מנגנון קלאצ', בד הקרנה רב שכבתי למניעת השתקפות וספיגת	10		

	אור) ובאיכות גבוהה			
9	**מולטימדיה דגם 6** בידורית אחת מדגם PA-512 BT הכולל 2 מיקרופונים אלחוטיים וחצובה	1		
10	**ציוד הקפי דגם 1** סט מקלדת ועכבר אלחוטי, דגם Slim Logitech MK470	25		
11	**ציוד הקפי דגם 2** מאחז (כלוב) למחשב נייח לתלייה על קיר (מידות: רוחב 16", גובה 20", עומק 6"), עם מנעול מובנה, הכולל התקנה מלאה	25		
	סה"כ הצעת המחיר (לא כולל מע"מ)			

חתימת הספק המציע: _____ תאריך: _____

נספח ג' – פרטי המציע

להלן פרטי המציע

שם המציע:	
יחיד/ סוג התאגיד ת.ז. / ח.פ./ ע.ר:	
תחומי עיסוק של המציע:	
כתובת:	
טלפון קווי:	
פקס:	
דוא"ל :	
שם איש קשר:	
טלפון נייד של איש קשר:	
הערות / פרטים נוספים על המציע :	

- כל מידע שיימסר לאיש קשר יחשב כאילו נמסר כדין למציע

_____ _____

תאריך חתימת המציע

נספח ד' - הצהרה בדבר ניסיון המציע

אני הח"מ _____ת.ז. _____ (שם מלא + ת.ז. של המצהיר מטעם המציע), מוסמך למסור את האמת , וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

א. המציע הוא בעל עסק למכירה ואספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה, הידועה תחת השם המסחרי: _____.

ב. למציע ניסיון קודם ומוכח של שלוש שנים לפחות, בין השנים 2022-2026 באספקת מחשוב ציוד ומולטימדיה בהיקף כספי של לפחות 150000 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ).

ניסיון זה יכלול מכירה לשלושה לקוחות עסקיים, לפחות, בשנה.
המונח "לקוח עסקי" משמעו, לעניין תנאי זה: לקוח אשר המציע מספק לו באופן שוטף ציוד מחשוב ומולטימדיה בהיקף של 75,000 ₪ בשנה, לפחות.

אני מצהיר כי זה שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

פרטי המצהיר:

_____ _____ _____ _____
שם ושם משפחה טלפון תפקיד חתימת המצהיר

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____
עורך דין

נספח ה' - ה ס כ ם התקשרות

שנערך ונחתם ב_____ ביום _____ חדש _____ שנה _____

ב י ן : **מועצה אזורית מרום הגליל**
ד.נ. מרום כליל ת.ד. 90000 מיקוד 13110
ע"י מורשי החתימה מטעמה:
מר_____ת.ז. _____
מר_____ת.ז. _____

(להלן: "המועצה")

ל ב י ן: **שם:_____ מס' ח.פ./ח.צ./ת.ז._____**
כתובת:_____
טל: _____
(להלן: "הספק")

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מסגרת שמספרו _____ לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה (להלן: "**המכרז**" ו- "**תחום האספקה**", בהתאמה);

והואיל: והספק מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח אדם מקצועי וזמין הדרושים למתן השירותים על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצון המועצה, בהתאם להוראות חוזה זה, במועדים הנקובים בו על פי כל דין.

והואיל: והספק הגיש הצעתו במכרז הנדון והצעתו היא זו שנבחרה והתקבלה ע"י המועצה, פרוטוקול ועדת מכרזים מס' _____ מיום _____ ;

והואיל: והצדדים מעוניינים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו הינם חלק בלתי נפרד הימנו.

<u>הגדרות</u>

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצדן, כמפורט להלן:

"המנהל" מנהל/ת הרכש או ב"כ שהוסמך על ידו/ה לעניין הסכם זה או חלק ממנו.

"המפקח" אדם שהתמנה בכתב על ידי המנהל לפקח על ביצוע השירותים או כל חלק מהם.

"הגזבר" גזבר המועצה או בא כוחו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלקו.

"הספק" לרבות מי שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלקו ולרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או מטעמו במתן השירותים.

"הטובין"	הציוד שרכישתו בתחום האספקה נשוא המכרז
"השירותים"	מכלול השירותים אותם מחויב הספק לספק במסגרת הסכם זה
"ההזמנה"	הזמנה בכתב שתוצא על ידי המועצה אשר תהא חתומה ע"י המנהל וגזבר המועצה.
"התמורה"	התמורה הכספית הכוללת לה זכאי הספק בעבור ביצוע מכלול השירותים
"ההסכם/ החוזה"	הסכם זה לרבות נספחיו.

<u>מבנה ההסכם</u>

3. **מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם הם**:

נספח א' - הצהרת המשתתף
נספח ב' - הצעת המציע
נספח ג' - פרטי המציע
נספח ד' - הצהרה בדבר ניסיון המציע
נספח ה' - הסכם ההתקשרות
נספח ו' - כתב כמויות והצעת המציע.
נספח ז' - פרטי חשבון בנק ואישור זכות חתימה.
נספח ח' - תצהיר בדבר אי – תאום הצעות במכרז
נספח ט' - הצהרת הזוכה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק
נספח י' - הצהרת הזוכה בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים
נספח יא' - תצהיר בדבר ניגוד עניינים
נספח יב' - תצהיר בדבר אי קרבה משפחתית
נספח יג' - תצהיר גופים ציבוריים
נספח יד' - ביטוח
נספח טו' – ערבות מכרז

<u>מהות ההסכם ואופן הזמנת העבודה</u>

<u>התחייבות הספק</u>

4. הספק מתחייב על פי תנאי הסכם זה לאמור כדלהלן:

א. כי קרא את תנאי חוזה זה ונספחיו, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבחוזה זה וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש לביצוע העבודות על פי הדרישות, התנאים ובמועדים המפורטים בו

ב. כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח אדם מקצועי, מיומן וזמין הדרושים למתן השירותים על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצון החברה, בהתאם להוראות חוזה זה, במועדים הנקובים בו ועל פי כל דין.

ג. כי אין בהתקשרות על פי חוזה זה פגיעה בכל זכויות יוצרים, זכויות פטנטים או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה תביעה כלשהי על הפרת זכויות. ככל שתוגש כנגד המועצה תביעה בגין האמור בסעיף זה מתחייב הספק לשפות את המועצה במלוא הסכום שתידרש לשלם, ככל שתידרש.

ד. כי ידוע לו כי מעמדו בכל הקשור ביחסיו עם המועצה יהא כמעמד ספק עצמאי, ולא יהיו בינו לבין החברה או בין החברה לבין מי שיועסק על ידו לשם ביצוע העבודות לחברה יחסי עובד ומעביד. בכל מקרה בו ייקבע אחרת, מתחייב הספק לפצות ולשפות את החברה בגין כל תשלום בו תחויב המועצה בגין קביעה, כאמור.

<u>השירותים</u>

5. המועצה תזמין מעת לעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ובכפוף לאישור תקציבי, ולקבלת מימון כספי ממדינת ישראל לפי החלטת הוועדה לניהול וחלוקת כספים שנפסקו כסעד בתובענות ייצוגיות, בתקופת תוקפו של הסכם זה, אספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה , וזאת על פי הזמנת רכש שתוצא לספק, חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה, והספק מתחייב בזה לספק את הציוד כאמור להובילו לאתר שיצוין בהזמנת הרכש בהתאם להזמנת הרכש שתוצא לו והוראות הסכם זה.

6. השירותים יכללו את המרכיבים כדלקמן:

א. אספקת הטובין– ציוד המחשוב והמולטימדיה יסופקו למועצה במצב תקין וללא כל פגם וליקוי. על אף האמור בכל דין או נוהג, הספק מתחייב בזה לספק את הציוד כאמור תוך 10 ימים מיום ביצוע התשלום במועצה.

ב. הובלת הטובין לאתר, פריקתם ואספקתם, בהתאם לקבוע בסעיף 7 להלן.

ג. מתן הדרכה לעובדי המועצה הממונים על הטובין בקשר להפעלתם, על ידי גורם מוסמך מטעמו , יסופקו התווים , על חשבונו והוצאותיו וכן אחריות כמפורט בהסכם זה להלן.

ד. עם אספקת התווים לשביעות רצונו המלא של המנהל, תיחתם תעודת משלוח על ידו. שני העתקים ממנה יועברו לעירייה בצירוף חשבונית לאישור.

ה. יובהר כי כחלק ממתן השירותים מתחייב הזוכה ליתן שירות באמצעות מערכת ממוחשבת לביצוע ההזמנות.

ו. כמו כן מתחייב הזוכה ליתן שירות לקוחות טלפוני למקרה של תקלה כלשהי כגון בהפעלת כרטיסים או מוצרים לא תקינים.

<u>הובלת, פריקת ואספקת הטובין</u>

7. ספק מתחייב להוביל, לפרק ולספק את הטובין בהתאם להוראות הזמנת העבודה והנחיות המנהל, באופן מקצועי ומדויק.

<u>תקופת ההסכם, היקף העבודה ובלעדיות</u>

7. א. תקופת ההסכם הינה ל 36 חודשים שתחילתה ביום מ - _____ וסיומה ביום _____.

המועצה תהיה רשאית להאריך על פי שיקול דעתה הבלעדי את תקופת ההסכם לשתי תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת. לאחר תום תקופת ההסכם הנקובה

בס"ק א', לשם רכישת ו/או השלמת הטובין נשוא הסכם זה ו/או הדומים להם, וזאת באמצעות הסכם הארכה שיחתם על ידי מורשי החתימה של הצדדים.

ב. בתקופה המוארכת ימשיכו ויחולו על הצדדים כל הוראות ההסכם בשינויים המחויבים ולפי העניין.

ג. מוסכם ומוצהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת כלפי הספק לרכוש את כל היקף הטובין, ו/או טובין בשיעור כלשהו, וכי היא תזמין ממנו ביצוע אספקת הטובין כמוסכם ובהיקף כפי שיידרש על ידה, על פי צרכיה ולפי שיקול דעתה בלבד. הספק יהיה מחויב לספק כל אספקת טובין נשוא הסכם זה, שאספקתה נדרשת על ידי המועצה.

ד. על אף כל האמור בהסכם זה מוסכם בזאת על הצדדים כי המועצה רשאית תהא למסור במהלך תקופת ההסכם לספק אחר שאינו מנוי על הספקים שזכו במכרז את ביצועה של אספקת הטובין במקרים דלהלן:

1. במידה ונבחר זוכה/ים נוסף/ים במסגרת המכרז, בתחום האספקה נשוא הסכם זה.

2. במקרים חריגים במידה והסתבר למנהל כי עקב הצטברות מספר אספקות טובין בהיקף גדול בבת אחת ו/או ברצף זמן קצר, שיקשה על הספק לבצע שירותים מסוימים ו/או חלק מהן ו/או את כולן באופן וברמה הנדרשים, תוך עמידה בסטנדרטיים מקצועיים ולוח זמנים כנדרש. כמו כן, מוסכם ומובהר כי החלטתו של המנהל בנוגע למסירת הזמנת הטובין לאחר וכיו"ב, מחמת האמור בס"ק זה לעיל - עקב הצטברות מספר עבודות במקביל, תתקבל ככל שניתן, בתיאום עם הספק ולאחר שניתנה לו ההזדמנות להביע דעתו באשר ליכולתו לעמוד בדרישות המועצה לעניין ביצוע אספקת הטובין בפרק הזמן האמור.

ה. המועצה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע כל כך לספק בכתב מראש.

<u>לוח זמנים לביצוע</u>

8. הספק יתחיל בשירות אספקת הטובין בתאריך הנקוב בהזמנת הטובין המתייחסת אליה ויבצעה בתוך פרק הזמן הנקוב בהזמנת הטובין, בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

א. המועדים לביצוע העבודות יהיו ע"פ הקבוע בהסכם זה על נספחיו או עד 10 ימי עבודה לפני החג ולא יאוחר מהמועד שיהיה נקוב בהזמנה ו/או בהתאם לתנאים המפורטים בהליך התמחור בו זכה הספק ו/או על פי הוראות הממונה והצרכים לפי העניין.

ב. מיד עם קבלת הזמנת טובין כאמור, על הספק להשלים את כל התיאומים ולקבל את כל האישורים הדרושים לשם ביצוע אספקת הטובין אל המחלקות השונות במועצה ומן המוסדות השונים, הכול במסגרת לוה"ז הנקוב בהזמנת הטובין.

ג. על אף האמור בס"ק א' לעיל, חייב הספק, באם ידרשו זאת המנהל לדחות לעכב או להשהות כל עבודה או חלק ממנה, אשר לפי דעתו של המנהל, רצוי לדחותה לזמן

אחר. דחיית אספקת הטובין ו/או חלק ממנה לא תהווה עילה לתשלום תוספת ו/או פיצוי לספק.

ד. ראה הספק כי אינו יכול לבצע את אספקת הטובין או חלקה ע"פ לוח הזמנים, יבקש מן המנהל ארכה לביצוע אספקת הטובין. הבקשה תוגש בכתב ויפורטו בה הסיבות בעטין מבקש הספק ארכה.

ה. החליט המנהל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי כי בקשת הספק מוצדקת וכי הספק לא יכול למנוע את העיכוב או האיחור הנ"ל, רשאי המנהל לתת לספק ארכה להשלמת הביצוע. החלטתו של המנהל תהיה סופית, ותחייב את הצדדים.

9. ביקורת ואישור המועצה ו/או המנהל

א. על פי דרישת המועצה ו/או המנהל ובתיאום עם הספק יציג הספק דוגמא של כל אחד מן הפריטים המפורטים בנספח "ב" יאפשר למועצה לבחון את הטובין במקום ובאופן שיסוכם בין המנהל לבין הספק, לצורך בדיקה ואישור הפריט. פריט שעל פי שיקול דעתה של המועצה לא יענה על דרישות המועצה, לא יתקבל על ידיה או אם התקבל, יוחזר לספק על חשבונו, בצירוף הערות והספק יתחייב לתקן את הלקוי או לספק פריט חילופי, לשביעות רצון המועצה.

ב. בהסתיים אספקה והובלת הטובין נשוא הזמנת הטובין כאמור בסעיפים 6 ו- 8 לעיל, יודיע הספק למנהל על סיום ביצועו של אותו שירות. המנהל יבדוק את עצם וטיב ביצועו של אותו שרות ויפרט בפני הספק בכתב, ברשימה שתיחתם על ידו ועל ידי הספק את הליקויים הפגמים והחסרים שמצא בטובין ו/או בשירותים הנלווים להם, שיש לתקנם ו/או שינויים שהינו מעוניין שיבוצעו בהם. הספק יהא חייב לתקן את הליקויים הפגמים והשלמת הטובין ולבצע את כל השינויים כמפורט ברשימה, לשביעות רצונו של המנהל כאמור. לאחר שתוקנו הלקויים, הפגמים והחסרים ובוצעו השינויים לשביעות רצונו של המנהל, ייתן המנהל אישור בכתב על סיום ביצועו של אותו שרות (להלן - "אישור קבלה סופי").

ג. מובהר כי מתן אישור כאמור הינו תנאי הכרחי לתשלום התמורה או כל חלק ממנה המגיעים בגין השלמת ביצועו של השרות.

ד. מובהר בזאת למען הסר ספק כי אין באשור המנהל בכדי לשחרר את הספק מאחריות כלשהי לגבי השירותים וכל מחויבות מכוח ההסכם, ואין בו בכדי להוות ראיה או חזקה לכאורה בדבר העדר אחריותו של הספק לגבי כל פגם, ליקוי או נזק שיתגלה בטובין או בשירותים.

ה. הספק ישלים או יחליף על חשבונו המלא מוצרים פגומים, או כל ליקוי אחר, כולל הובלתם לאתר.

ו. מובהר בזאת כי למרות האמור בס"ק (ה) לעיל, הספק לא יהא חייב לספק על חשבונו כל חוסר, נזק/ליקוי שנגרם כתוצאה מחבלה או גרימת נזק פיסי או נזק שנגרם באשמת המועצה או צד ג' שאינו קשור לספק.

ז. מובהר בזאת כי הספק ישלים את הנדרש כאמור בסעיף קטן ה' לעיל, בתוך 48 שעות מיום שהתגלה הליקוי, ובהתאם לתנאים שצוינו באספקת הטובין המקורית.

ח. מובהר בזאת כי אין במתן תעודת גמר סופית בכדי לשחרר את הספק מכל אחריות המוטלת עליו מכח ההסכם או עפ"י כל דין או נוהל.

ט. הספק יהיה אחראי לכל הנזקים מכל סוג שהוא, אובדן או כל נזק אחר שייגרם לציוד או לכל חלק ממנו בעת הובלתו לספק, הימצאותו שם והובלתו חזרה לאתר.

<u>התמורה</u>
.11

א. תמורת אספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין יקבל הספק מהמועצה סכום כמפורט בהצעת הספק כמפורט בנספח ב', המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

ב. החשבונות לתשלום יוגשו ע"י הספק ע"ג חשבונית מס כחוק, מקור והעתק בצרוף תעודת משלוח.

ג. בחשבונית לתשלום יכלול הספק את כל הפריטים הבאים:

- שם החברה , כתובתה טלפון ותאריך החשבונית
- מספר עוסק , מורשה.
- אסמכתא להזמנה וגורם מטפל
- כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה, מע"מ וסה"כ לחשבונית

חותמת וחתימת החברה

<u>אופן תשלום התמורה</u>

10. התמורה תשולם באופן כדלקמן:

- הספק יגיש למנהל או למי שמונה על ידו, לאחר קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין חשבון בצירוף מסמכים ודוחות על הביצוע.
- המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו כולו או מקצתו או לא יאשרו כלל, ויעביר את החשבון המאושר על ידו לגזברות העיריה תוך 7 ימים.
- גזברות המועצה תבדוק את החשבון, תאשרו כולו או מקצתו או לא תאשרו כלל, ותעביר את החשבון המאושר על ידה לתשלום תוך שוטף+45 יום מיום אישור החשבון בגזברות.

בניכוי הסכומים שהמועצה חייבת בניכויים על פי כל דין.

<u>שמירת דינים וכללי התנהגות</u>
.13

א. הספק ישמור על הוראות כל דין בנוגע לשירותים ובקשר לכל מחויבויותיו נשוא ההסכם.

ב. הספק ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצדו והן מצד כל גורם מטעמו, בכלל זה יקפיד הספק על יחס אדיב מצדו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.

<u>אי קיום יחסי עובד מעסיק</u>

14. הספק מצהיר ויתחייב כי:

א. אין, לא נוצרו ולא ייווצרו בינו ו/או עובדיו ו/או שילוחיו ו/או מי מטעמו לבין המזמינה יחסי עובד- מעסיק .

ב. כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים, ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שילוחיו ולא יחשבו כעובדים או שלוחים של המועצה במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו בלבד, ועליו יחולו על תביעותיהם ו/או דרישותיהם הנובעות מיחסיו עמו ו/או הנובעות מהאמור בהוראות סעיף זה כולו.

ג. לא תהיינה לו ו/או לעובדיו ו/או לשילוחיו ו/או למי מטעמו , כל זכויות של עובדי המועצה והוא ו/או עובדיו ו/או שילוחיו ו/או מי מטעמו, לא יהיו זכאים לקבל מהמועצה כל תשלום , פיצוי ו/או טובת הנאה אחרת , בקשר לביצוע ההסכם או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם ביטול ההסכם או סיום כל התקשרות על פי ההסכם, מכל סיבה שהיא , מלבד התמורה שנקבעה בהסכם זה .

ד. הספק ישפה את המועצה, בגין כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שיוגשו, אם יוגשו, כנגד המועצה על ידו ו/או מי מעובדיו ו/או על ידי צד שלישי אחר כלשהו, שעניינן קיום יחסי עובד-מעסיק בין המועצה לבין מי מעובדי הספק.

ה. הצדדים מצהירים בזאת, כי כל זכות שניתנת על פי הסכם זה למועצה ו/או לנציגיה לפקח ולהתערב בכל צורה שהיא על אופן מתן השירותים, אינה אלא אמצעי להבטחת ביצוע ההסכם במלואו. הספק לבדו יהיה אחראי לביצוע השירותים ואין בפיקוח המועצה, אם וככל שיהא עליו בכדי להפחית מאחריותו.

ו. הוא בלבד הנושא באחריות לעובדיו, לרבות תשלום כל זכויותיהם וחובותיהם על פי כל דין, ובכלל זה תשלום תנאים סוציאליים וכן ידאג לנכות את כל הניכויים ולשלם את כל תשלומי החובה האחרים המוטלים עליו בגין העסקת עובדיו לרבות התשלומים והניכויים המוטלים ו/או שיוטלו עליו כמעסיק בהתאם להוראות כל דין.

ז. הוא ימלא אחר כל דרישות והוראות כל דין הקשור ליחסי עובד-מעסיק ובין היתר יעמוד בחובות הדיווח לכל רשות ומוסד רלוונטי , כנדרש על פי כל דין והוראה מחייבת .

ח. יציג בפני המועצה, על פי דרישתה, את כל המסמכים המוכיחים את קיום התחייבויותיו לפי כל דין ו/או כל הסכם לגבי העובדים שבאמצעותם הוא נותן לה שירותים.

ט. הצדדים מצהירים כי התמורה נקבעה תוך הערכה שקולה בהתחשב בכך שהיחסים בין הצדדים יחסי מזמין שירות-נותן שירות.

י. במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הספק שאין בין המועצה ועובדי הספק יחסי עובד-מעסיק, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת

שנוצרו יחסי עובד- מעסיק בין המועצה לעובדי הספק ו/או שילוחיו ו/או מי מטעמו, אזי מתחייב הספק לפצות את המועצה בכל סכום שיהיה על המועצה לשלם בגין תביעה זו יחולו ההוראות הבאות:

1) הספק ישפה ויפצה את המועצה בעד כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מיד עם דרישתם הראשונה.

2) המועצה תהיה רשאית לקזז מכל סכום לו יהיה זכאי הספק את החוב הנ"ל.

<u>אספקת כוח אדם ותנאי עבודה</u>
.15

א. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 14 לעיל יקבל הספק ויעסיק עובדים לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959. הספק יעסיק את עובדיו עפ"י ההוראות ובהתאם לתנאי העבודה הקבועים כדין בהסכם קיבוצי, ובהעדר הסכם קיבוצי - בהתאם לקבוע ע"י האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ינהל הספק עבור עובדיו תיק ניכויים כדין ויפריש בהם את כל ההפרשות הנדרשות ע"פ הדין. כמו כן ישלם הספק בעד עובדיו תשלומים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שיקבע לגבי אותו העובד כדין בהסכם קיבוצי ובהעדר הסכם כזה, עפ"י הקבוע ע"י ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה עבור עבודה דומה. על הספק להציג אישור מהקרן על הפרשותיו אלו.

ג. הספק יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי המנהל.

<u>המחאת החוזה</u>
.16

א. הספק אינו רשאי להסב הסכם זה או כל חלק ממנו לאחר, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא בהסכמת המועצה בכתב ומראש. היה הספק תאגיד, תחשב "המחאה" - לרבות העברת 25% או יותר מאחוזי השליטה בתאגיד מבעלי המניות בתאגיד, במועד כריתת ההסכם, לאחרים.

ב. העביר הספק את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה, בהתאם לאמור לעיל יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י ההסכם על אף ההסבה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הניסב.

ג. למועצה שמורה הזכות להמחות את זכויותיה וחובותיה עפ"י הסכם זה לצד ג' מבלי לחרוג מתנאי הסכם זה, למעט השינויים המתחייבים.

<u>אחריות, פיצויים שיפוי וקיזוז</u>
.17

א. הספק מתחייב לבצע את השירות בנאמנות וברמה מקצועית גבוהה, הוא האחראי הבלעדי לטיב ולרמת השירותים והעבודות שהוזמנו, שהוכנו או שבוצעו על ידו ו/או בפיקוחו ו/או בשיתוף פעולה עם מאן דהו ו/או המפקח ו/או קבלני משנה ו/או קבלנים אחרים ו/או בכל הקשור לעבודות אשר הן נשוא ההתחייבויות הספק בהסכם זה .

ב. הספק מצהיר בזאת , כי ידוע לו כי אין באישור המפקח ו/או המנהל של העבודות ו/או תכניותיו ו/או מסמכיו אחרים, הקשורים בשירות אשר ניתנו על ידי הספק בהתאם להסכם זו או שהמפקח דרש מהספק לבצעם בהתאם להסכם זה – משום שחרור הספק מאחריותו המקצועית המלאה, ואין בהם כדי להטיל על המפקח ו/או על המזמין אחריות כלשהי לטיב העבודות ו/או התוכניות ו/או המסמכים, בין אם בוצעו ע"י הספק בעצמו ובין אם ע"י הספק בשיתוף עם קבלני משנה ו/או קבלנים אחרים.

ג. הספק יישא באחריות מלאה ומוחלטת כלפי המועצה וכל מי שבא מטעמה (לרבות המפקח , יועצים אחרים, קבלנים וקבלני משנה וכן כלפי הפרויקט) וכלפי צד ג' , לכל ובגין כל נזק, לגוף או לרכוש, קלקול , פגיעה, אובדן או הפסד והכל מכל מין וסוג שהם, ללא יוצא מהכלל, אשר יגרם כתוצאה מפעילות הספק ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה או כתוצאה מהפרת התחייבויות או מצגי הספק בהסכם זה כתוצאה ועקב רשלנות , טעות, השמטה, היפר חובה מקצועית של הספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור לרבות פגמים ו/או ליקויים בעבודתו של הספק ו/או מי מטעמו, והוא מתחייב לפצות את המועצה מייד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה , נזק, אבדן או הפסד שיגרמו למועצה כאמור ו/או כתוצאה מפעילות הספק, לרבות כל סכום שהמועצה תיקנס ו/או תחויב בו לרבות על ידי בית משפט או בורר וכן בגין כל הוצאה אשר המועצה נשאה בה בקשר להתגוננות מפני תביעה ו/או דרישה ו/או קנס כאמור.

ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל ומכל סעד ותרופה העומדים למועצה מכח כל דין או הסכם ישלם הספק למועצה סך של 300 ₪ בגין כל יום של איחור בהספקת הטובין נשוא כל הזמנה מעבר לאמור לעיל.

ה. המועצה וכל מי שבא מטעמה לא יישאו בכל אחריות שהיא ו/או בחבות כלשהי לנזקים , לגוף או לרכוש, ללא יוצא מן הכלל, אשר יגרמו כתוצאה מפעילות הספק ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה. הספק מוותר בזאת כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, על כל נזק ו/או הוצאה ו/או הפסד אשר יגרמו לו ו/או למי מטעמו , מכל סיבה שהיא , כתוצאה ו/או בקשר ו/או בגין ביצוע התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה .

ו. הספק מתחייב לשפות את המועצה במלוא הסכום בגינו חויבה המועצה בעקבות כל תביעה ו/או דרישה ו/או קנס אשר נגרם כתוצאה מפעילות הספק ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה וכן בגין כל הוצאה אשר המועצה נשאה בה בקשר להתגוננות מפני תביעה ו/או דרישה ו/או קנס כאמור לרבות הוצאות משפטיות .

ז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר ומוסכם בזאת כי באם הוציאה המועצה הוצאה או שילמה תשלום שהיה על הספק לשלמו על פי הסכם זה ישפה הספק את המועצה בגין כל תשלום שחויבה בו מכל פסק דין , תביעה או דרישת תשלום בקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד .

ח. המועצה תהא רשאית בכל עת לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לספק לפי הסכם זה כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהספק למועצה ו/או לכל צד ג', עפ"י כל הסכם או דין, בין שהוא קצוב ובין שאיננו קצוב וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל זכות ו/או סעד אחר ו/או נוסף . המועצה רשאית תהא לעכב בידה כל מטלטלין , מתקנים , טובין , כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של הספק אותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם.

ט. למען הסר ספק , מובהר בזאת כי שום הוראה מהוראות הסכם זה לא תתפרש כמטילה על המועצה ו/או הבאים מכוחה חבות ו/או אחריות בפיצויים או אחרת, בעד על אובדן, נזק או הפסד העלול להיגרם לגופו או לרכושו של הספק, עובדיו או כל הפועלים מטעמו , מחמת פעולה , רשלנות מחדל, מקרה אסון או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע הסכם זה, והספק לבדו יישא במלוא האחריות לתוצאות כל מקרה כאמור.

י. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה , מכל עילה שהיא, תוגש ע"י אדם כלשהו, לרבות מוסד לביטוח לאומי, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שילוחיה ו/או מי שבר מטעמה, בגיל כל תאונה , חבלה, הפסד או נזק אשר הינם באחריות הספק כמפורט בסעיף א' לעיל , לכל אדם, גוף או רכוש, לרבות הוצאות משפטיות שיגרמו לו.

יא. הספק יהא אחראי בלעדית כלפי המועצה לטיב השירותים המקצועיים שינתנו למועצה במסגרת הסכם זה בין אם ניתנו על ידו ישירות ובין אם ניתנו על ידי מי משלוחיו.

<u>ביטוח</u>

.18

א. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח יד'** (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה ולעניין ביטוח חבות המוצר למשך כל תקופת חבותו החוקית.

ב. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם **לנספח יד'** המצורף להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

ג. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

ד. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

ה. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

ו. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

ז. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

ח. לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

ט. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

י. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

יא. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

יב. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה וייידרש, הספק מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

<u>פיקדון ערבויות</u>

19. להבטחת קיום כל התחייבויותיו נשוא הסכם זה, ימציא הספק למועצה את הערבויות הר"מ:

א. הזוכה ימציא למועצה במעמד חתימתו על החוזה, ערבות בנקאית לפי הנוסח המצ"ב בסעיף טו'. סכום הערבות _____7000_____ש"ח (במילים: שבעת אלפים_ש"ח) הערבות תהיה צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן החל ממועד חתימת אחרון מורשי החתימה של הצדדים על הסכם ההתקשרות ותהיה בתוקף עד 90 יום מתום תקופת ההסכם. הערבות הנ"ל מיועדת להבטחת ביצוע השירותים ויתרת מחויבויותיו במסגרת ההסכם וזאת בשיעורים ובתנאים המפורטים בנוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז.

ב. סכומי הערבויות הבנקאיות הנ"ל, שימסור הספק לידי המועצה כאמור בס"ק א' ו-ב', יהיו צמודים למדד המחירים הכללי לצרכן על בסיס המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז. הערבויות תהינה ניתנת למימוש מיידי בכל עת ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן. המנהל יחליט עפ"י שיקול דעתו הבלעדי באם יש מקום לממש את הערבויות, כולן או מקצתן.

<u>ביטול ההסכם ותוצאותיו</u>

20. הוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידית ובין השאר, במקרים הבאים:

א. מונה לספק כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.

ב. נגד הספק או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עברה שיש עמה קלון.

ג. הספק או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.

ד. הוכח למועצה כי הספק אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת. אלא שמובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות בטול החוזה בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל החוזה מכח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל החוזה עקב הפרתו על ידי הספק.

ה. בוטל ההסכם, תעשה ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר לפי העניין, ובמידת האפשר על בסיס המחירים בכתב הכמויות להסכם ו/או על בסיס ניתוח המחירים שהמציא הספק במצורף להצעתו במכרז.

ו. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכח כל דין או הסכם תחולנה ההוראות הבאות:

1) זכויותיה של המועצה, חובותיו של הספק והביטחונות מטעמו לא יפגעו, כל אלה יישארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל החוזה.

2) המועצה תוכל לחלט את פיקדון הערבות של הספק ו/או לדרוש את תשלומי הביטוחים למטרת השלמת הפרויקט באמצעות ספק אחר או לכל מטרה אחרת.

3) המועצה תהא רשאית לעכב בידה כל מיטלטלין השייכים לספק והמצויים בחתימה וזאת ע"י מילוי מלוא מחויבויותיו מכח ההסכם. האמור בסעיף זה אינו בא על מנת לגרוע מסעדים נוספים או חילופיים המגיעים למועצה עפ"י כל דין או הסכם.

<u>עיסוק בהרשאה וניהול ספרים - ופרטי חשבון בנק</u>

21.

א. הספק מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1976.

ב. הספק מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת תחולתו של הסכם זה.

ג. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת תחולתו של ההסכם.

ד. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הספק למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי הספק לכל החזר מהמועצה בגין סכומי ניכוי שנוכו משכר טרחתו בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור לאחר מכן.

ה. בנוסף לאמור לעיל ימציא הספק למועצה במעמד חתימתו על ההסכם טופס עדכון פרטי חשבונו בבנק - על גבי דוגמת הטופס המצורפת להסכם זה כנספח "ז". טופס זה יהא חתום ע"י הספק ומאושר ע"י רו"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע לספק מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהא זכאי הספק לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיו"ב.

<u>ויתור ושינוי</u>

22.

א. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על בצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכח דין או הסכם, לא ייחשב הדבר לויתור גורף במקרה עתידי דומה ולא יהא בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

ב. לא יהא תוקף לשינוי כלשהוא בהסכם זה אלא אם נעשה מראש ובכתב, ובחתימת מורשי החתימה של שני הצדדים.

<u>הפרה יסודית</u>

23. הוראות סעיפים 4 - 25 להסכם זה הינן מבחינת תנאים עיקרים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

<u>מקום שיפוט</u>

24 . כל סכסוך אשר יעלה כתוצאה מהוראות הסכם זה יובא בפני בית המשפט המוסמך בתל אביב.

<u>כתובות והודעות</u>

25. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.
מסמך או הודעה לעניין חוזה זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תום 5 ימים מתאריך המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

בשם המועצה:

_____ _____
ראש המועצה **הספק**

_____
גזבר המועצה

<u>נספח ו'- כתב כמויות</u>

<u>יתבסס על נספח ב' הצעת המציע</u>

נספח ז'- פרטי חשבון בנק

לכבוד
אגף גזברות
מועצה אזורית מרום הגליל

א.ג.נ.,

שם החברה/שותפות/עסק _____
רח' _____ מס' בית _____ ישוב _____ מיקוד _____ טלפון _____ פקסימיליה _____ מס' עוסק מורשה/תעודת זהות _____.

ביצוע תשלום: _____,

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

שם הבנק _____.
מס' ח-ן בבנק _____ כתובת הבנק _____
מס' סניף _____.

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות מועצה אזורית מרום הגליל ללא שהוי.

שם הממלא

חתימה וחותמת (מורשה החתימה) לאישור

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של הספק _____, וחתימתו מחייבת את הספק.

_____
עו"ד / רו"ח

אישור הבנק

הננו מאשרים את נכונות הפרטים לעיל **כפרטי חשבון הבנק** של הלקוח הנ"ל.

תאריך_____

נספח ח- תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ_____ מס ת"ז _____ העובד בחברה תאגיד _____ (שם החברה /תאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או חברה /תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או חברה / תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

_____
_____
_____
_____
_____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

_____ _____
תאריך שם המצהיר + חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד _____

נספח ט' - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "**נותן השירותים**") לאחר שהוזהרתי כי עלי לאמור את האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:
   א. נותן השירותים ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת התצהיר.
   ב. אם נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו.

לענין סעיף זה –
"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי נותן השירותים ואם נותן השירותים הוא חבר של בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

2. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:
   א. נותן השירותים ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
   ב. נותן השירותים או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
   ג. נותן השירותים או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לענין סעיף זה –
אמצעי שליטה", "החזקה", ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:
1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.
2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
   (א) בעל שליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר שני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;

(ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר עבודה;

3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02)

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

"שליטה מהותית" – החשקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחר בני אדם.

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי – אמת.

_____ _____
תאריך שם המצהיר + חתימה

<u>אישור</u>

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א – 1971, אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר._____) מרחוב _____ מאשר/ת כי ביום _____ בחודש ___ שנת _____ הופיע בפני מר/גב' _____שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' _____/ המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי אליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____

, עו"ד

נספח י- תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "נותן השירותים") לאחר שהוזהרתי כי עלי לאמור את האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי נותן השירותים מקיים את חובותיו בעניין זכויות העובדים, על פי חוקי עבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף.
2. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:
   א. נותן השירותים ובעל הזיקה אליו, בעל שליטה בו ובעל שליטה בחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוקי העבודה עובדים זרים בשלוש שנים שקדמו למועד חתימת התצהיר.

   לחילופין -

   ב. נותן השירותים ו/או בעל הזיקה אליו ו/או בעל שליטה בו ו/או בעל שליטה בחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה הורשעו בדין פלילי כמפורט להלן:

_____
_____
_____
_____

על נותן השירותים ו/או בעל הזיקה אליו ו/או בעל שליטה בו ו/או בעל שליטה בחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה הושתו קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשיה והמסחר והתעסוקה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות שקדמו לחתימה על תצהיר זה כדלקמן:

_____
_____
_____
_____

לענין סעיף זה –

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

i) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

ii) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
(1) בעל שליטה בו;

(2) חבר בני אדם שהרכב מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר שני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;

(3) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר עבודה;

iii) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;

3. הריני מצהיר כי השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ_____ ₪ לשעה.

4. הריני מצהיר כי עלות השכר למעסיק לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בהצעת המחיר מטעמינו לא תפחת מ_____ ₪ לשעה.

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי – אמת.

_____ _____
תאריך שם המצהיר + חתימה

<u>אישור</u>

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א – 1971, אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר._____) מרחוב _____ מאשר/ת כי ביום _____ בחודש ___ שנת _____ הופיע בפני מר/גב' _____שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' _____/ המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי אליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____
עו"ד

נספח יא' - תצהיר בדבר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "**המועצה**"), במסגרת מכרז פומבי מספר -_____לאספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה עבור המועצה. אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים על פי מכרז זה (אם אזכה במכרז זה), ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, לרבות עם גורמים בעלי עניין, בתחום הנוגע למתן השירותים על פי מכרז זה ו/או הנוגע למידע אליו אחשף במסגרת ביצוע השירותים על פי המכרז.
3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים הניתנים במסגרת מכרז זה והמידע המועבר במסגרתו, למעט מטעם המועצה, במהלך תקופת מתן השירותים על פי מכרז זה ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המועצה.
4. הנני מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי ובכתב על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש ובכתב למועצה על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 4-5 לעיל, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המועצה רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____
חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז._____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____
עו"ד

נספח יב' - הצהרה על העדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה

לכבוד
מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "**המציע**") במסגרת הצעתי במכרז מספר _____ שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
2.1. סעיף 89 ב'(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:
" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____

חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי ,

אישור עו"ד : _____

נספח יג - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם_____ [נא לציין שם מלא], שמספרו _____ [מספר רישום] [למחוק אם מיותר]

(להלן: "**המציע**"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ אצל המציע. [למחוק אם מיותר]
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע. [למחוק אם מיותר]
3. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עיינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי. [למחוק אם מיותר]
4. נכון למועד הגשת ההצעה, המציע ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - עד למועד הגשת ההצעה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. לענין תצהיר זה, "**בעל זיקה**", "**הורשע**" ו"**עבירה**" - כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**החוק**").
6. **יצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** – הצהרה לפי סעיף 2ב1 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות:

נא **לסמן** "√" *בתיבה* המייצגת את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על המציע.

או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 2ב1(2) לחוק, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר: _____חתימה: _____ תאריך: _____

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, _____ , עו"ד, מ. ר. _____,

מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
שם	חתימה וחותמת	תאריך

<u>* יש לצרף אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.</u>

נספח יד' – אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים	**תאריך הנפקת האישור:**

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח**	**אופי העסקה והעיסוק המבוטח**	**מעמד מבקש האישור***
שם **מועצה אזורית מרום גליל**	שם **תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות**	שם	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☒שירותים ☒אספקת מוצרים ☒אחר: _____ **אספקת ציוד מחשוב ומולטימדיה למוסדות חינוך עבור המועצה האזורית מרום הגליל**	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☒מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.		
מען **מרכז אזורי מירון**		מען		

כיסויים

סוג הביטוח	**מספר הפוליסה**	**נוסח ומהדורת הפוליסה**	**תאריך תחילה**	**תאריך סיום**	**גבול האחריות/ סכום ביטוח**			**כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים**
					למקרה	**לתקופה**	**מטבע**	
רכוש		ביט					₪	**309** **313** **314** **316** **328**
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000	₪	**302** **304** **307** **309** **315** **321** **322** **328** **329** **337 נזקי גוף**
אחריות מעבידים		ביט			6,000,000	20,000,000	₪	**309** **319** **328** **350**
~~**אחריות מקצועית**~~							~~₪~~	~~**301**~~ ~~**302**~~ ~~**304**~~ ~~**309**~~ ~~**325**~~ ~~**327**~~ ~~**328**~~ ~~**332 (12 חודשים)**~~
~~**חבות מוצר**~~		~~ביט~~					~~₪~~	~~**302**~~ ~~**309**~~ ~~**328**~~ ~~**332 (12 חודשים)**~~

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

043 מחשוב, 046 מכירת/רכישת/השכרת ציוד

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

נספח טו'

נוסח ערבות מכרז

לכבוד

מועצה אזורית מרום הגליל

תאריך ___/__/__

הנדון: ערבות מספר _____

1. הננו ערבים בזאת בערבות בלתי מותנית כלפי מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "**המועצה**"), לסילוק כל סכום עד לסך _____**7000**__ שקלים חדשים (במילים: __**שבעת אלפים שקלים חדשים**) (להלן: "**סכום הערבות**") כשהוא צמוד למדד כמפורט להלן, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת: _____ (להלן :"**המפעיל**") בקשר עם: מכרז מס ' _____**50/2027**_ להפעלת מעון.

2. לצרכי ערבות זו – המונח "**מדד**" משמעו: מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.

3. אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפני התשלום על פי ערבות זו (להלן: "**המדד החדש**") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ב-_____ (להלן: "**המדד היסודי**") אזי יחושב סכום הערבות שהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "**סכום הערבות המוגדל**").

4. למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

5. אנו נשלם לכם מפעם לפעם, מיד עם קבלת דרישתך הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתך או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישתך גם יחד לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

6. ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום **16.03.2027** ועד בכלל וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה שמענו הוא: _____ לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל, בשעות שבהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.

7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

8. ערבות זו מהווה מסמך משני לחוזה מס' _____, ביצוע_____ .

*בנק_____

סניף_____

כתובת_____

***טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.**

קראתי ואני מסכים לאמור לעיל

שם_____ חתימה_____