

לאגף הכספים במועצה האזורית מרום הגליל דרוש/ה

מנהל/ת חשבונות

היחידה: אגף הכספים.

תואר המשרה: מנהל חשבונות.

דרגת המשרה ודירוגה: מנהלי, מתח דרגות 5-7.

היקף העסקה: 100% משרה.

סוג מכרז: שוויוני.

תיאור תפקיד:

ניהול מערכת נתוני הנהלת החשבונות ברשות המקומית, בכפוף להוראות הדין הקיים, לרבות תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות (תשמ"ח - 1988).

עיקר פעילותו:

א. ניהול הנתונים במערכת הרישום החשבונאי.

ב. בקרה ודיווח על נתונים כספיים ברשות.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

סיום קורס בהנהלת חשבונות מסוג 2 לפחות.

דרישות ניסיון:

א. ניסיון מקצועי – ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בתחום ניהול חשבונות.

ב. ניסיון ניהולי – לא נדרש.

דרישות נוספות:

- שפות - עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- סדר וארגון.
- דיוק בפרטים.



כפיפות: לגזברית המועצה או למנהלת חשבונות ראשית.

מועד פרסום המכרז: 03/07/2024.

את ההצעות יחד עם מילוי שאלון אישי (המופיע באתר המועצה תחת דרושים), ובצירוף צילומי תעודות המלצות, מסמך קו"ח מפורט, אסמכתאות על העסקה קודמת, יש לשלוח במייל בציון מס' המכרז ל- info@mrg.org.il לא יאוחר מיום 19/07/2024 עד השעה 14:00.

קורות חיים אינם מהווים אישור להוכחת עמידה בתנאי הסף. הגשת מועמדות ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה, רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת להוכחת עמידה בתנאי הסף כפי שמפורט במכרז, לא תידון והיא תפסל.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. עדיפות תינתן למועמד הממשיך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

על החתום

עמית סופר

ראש המועצה האזורית

מרום הגליל