



**מועצה אזורית מרום הגליל**

**מכרז פומבי מס' 11/20**

**לתכנון והקמת אולם ספורט**

**בשיטה טרומית מתועשת**

**לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה**

**בישוב טפחות – מרום הגליל**

**מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת לרבות**

**תכנון עבודות פיתוח בכל המגרש וביצוע עבודות פיתוח כמפורט במסמכי המכרז לרבות**

**תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה**

**מועצה אזורית מרום הגליל**

**גוש: 15636 חלקה: 63/1**

<b><u>תנאי המכרז והזמנה להציע הצעות</u></b>	<b><u>מסמך א'</u></b>
הצהרת והצעת המציע	טופס 1
נוסח כתב ערבות מכרז - ערבות בנקאית להצעה למכרז	טופס 2
הצהרה על מעמד משפטי	טופס 3
תצהיר בדבר ניסיון המציע	טופס 4
הצהרה בעניין בעלות / התקשרות עם מפעל לייצור אלמנטים טרומיים מהסוג הנדרש לביצוע העבודות על פי המכרז	טופס 4) 1
אישור רו"ח על הכנסות	טופס 5
תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976	טופס 6
תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים	טופס 7
תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה	טופס 8
תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות	טופס 9
חלקים חסויים בהצעה	טופס 10
<b><u>חוזה התקשרות (להלן: "החוזה")</u></b>	<b><u>מסמך ב'</u></b>
נוסח כתב ערבות ביצוע	נספח א'
נוסח כתב ערבות בדק	נספח ב'
אישור עריכת הביטוחים	נספח ג'
הצהרת היעדר תביעות	נספח ד'
<b><u>כתב הכמויות (מחירון) לעבודות הפיתוח</u></b>	<b><u>מסמך ג'</u></b>
<b><u>פרוגרמה/תיק מוצר</u></b>	<b><u>מסמך ד'</u></b>
<b><u>אישור מסירה ומפרט בדיקות</u></b>	<b><u>מסמך ה'</u></b>
<b><u>מפרט טכני</u></b>	<b><u>מסמך ו'</u></b>

## לוח זמנים לעריכת המכרז

- מועד סיור קבלנים חובה: יום ג' תאריך 25.8.20 שעה 11.00 מיקום: מושב טפחות – שער כניסה
- מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה: יום ד' תאריך 16.9.20 בשעה 13.00 .
- מועד אחרון להגשת הצעות: יום ג' בתאריך 13.10.2020 בשעה 14.00 .
- תוקף ערבות מכרז: עד ליום 13.1.2021 (כולל).

המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות. הודעה בדבר דחיה כאמור תפורסם באופן שבו פורסם המכרז, לרבות באתר המועצה, וכן תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ו/או נרשם על ידיה כמציע הזכאי להגיש הצעתו בהתאם להוראות המכרז.

## מסמך א'

### מועצה אזורית מרום הגליל

#### מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

#### 1. מהות המכרז

- 1.1** מועצה אזורית מרום גליל (להלן: "המועצה") מעוניינת לקבל הצעות לתכנון והקמת אולם ספורט המכיל 250 מקומות ישיבה בשיטה טרומית מתועשת לרבות טריבונות טרומיות ולרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח נלוות בישוב טפחות שבתחום המועצה (להלן: "העבודות" או "הפרויקט") בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ונספחיו.
- 1.2 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי תנאי המכרז, החוזה המצורף לו (על נספחיו), המפרטים הטכניים, כתב הכמויות (מחירון) התכנית הרעיונית והצעת המציע, המהווים חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.3 המציע הזוכה מתחייב לספק למועצה את העבודות המפורטות בכתב הכמויות, בתכנית הרעיונית, במסמכי המכרז ובהזמנות העבודה שיימסרו לו בהתאם לחוזה שייחתם עמו, על פי לוחות הזמנים לביצוע כפי שיוגדרו להלן.
- 1.4 כמו כן, התכנון והעבודות יכללו קבלת כל האישורים מהרשויות המוסמכות, כולל היתר בנייה וכל אישור אחר הנדרש על פי כל דין, וכן ביצוע ההכנות הדרושות וההסדרים הזמניים הדרושים, אספקת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות, וכל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע העבודות, וכן סילוק הפסולת וביצוע השיקומים והשחזורים הנדרשים בתום הביצוע.
- 1.5 מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, העבודות יימסרו למועצה כשהן מושלמות מכל בחינה ומוכנות לשימוש ותפעול, כאשר כל החלקים והמערכות ממלאים את יעודם וכאשר אתר העבודה מסודר ונקי, בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.
- 1.6 הזוכה במכרז יידרש לתכנן ולבצע את העבודות באופן שיבטיח את המשך התנועה לאורך כל תקופת ההתקשרות, תוך נקיטת כל אמצעי הבטיחות, הביטחון והתנועה הנדרשים, בהתאם לתכניות העבודה ובהתאם להוראות המפקח (מטעם המועצה - כהגדרתו בחוזה).
- 1.7 למען הסר ספק יובהר כי, הזמנת העבודות בהתאם למכרז זה ולחוזה המצורף לו תיעשה לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ומותנית באישור תקציבי. למציעים, לרבות לזוכה במכרז, לא יהיו כל טענות לגבי היקף הזמנת העבודות, אף אם לא תוזמן עבודה כלל. בכל מקרה, מובהר כי הכמויות המפורטות בכתב הכמויות הן על בסיס הערכה בלבד ואין לראות בהן כמחייבת את המועצה - והתשלום לזוכה במכרז יהיה על פי העבודה שבוצעה בפועל.
- 1.8 כן יובהר כי לאור כך שהפרויקט - כולו או חלקו - ממומן על ידי גורמים חיצוניים (מפעל הפיס ו/או המועצה להימורים בספורט ("הטוטו")) (להלן ביחד ולחוד: "הגורם המממן") אזי התמורה לקבלן תשולם בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז 2017 ובהתאם להוראות המפורטות בחוזה המצורף כמסמך ג' לחוברת המכרז.
- 1.9 כן מובהר כי על הזוכה במכרז לעמוד בכל דרישה ו/או הוראה ו/או הנחיה מאת המזמינה ו/או הגורם המממן לצורך קבלת התקציב לפרויקט, וכן, לדאוג לבצע פעולות ו/או להשיג בעצמו ועל חשבונו את כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או המסמכים שיידרשו מהגורם המממן בקשר עם תכנון וביצוע הפרויקט ולזוכה לא תעמוד כל טענה בקשר עם כך.

1.10 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי אין המועצה מתחייבת כי צו התחלת התכנון והעבודה ייצא מיד או בסמוך למועד מסירת ההודעה על הזכייה במכרז, אם בכלל. למציעים ו/או לזוכה במכרז לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

1.11 בכל מקרה שהמזמינה לא תשיג את המימון הדרוש לביצוע העבודה תוך 12 (שניים עשר) חודשים מיום מתן ההודעה לזוכה על זכייתו במכרז ו/או מיום חתימת ההסכם עם הזוכה, או שלא ניתן צו לביצוע שלב משלבי העבודות במשך תקופה העולה על 6 (ששה) חודשים, יבוטל המכרז ו/או ההסכם והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

## **2. תקופת ההתקשרות- לוחות זמנים לביצוע**

- 2.1 על הזוכה במכרז לבצע את העבודות ולהשלים ביצוען (כמוגדר בהסכם) בלוח הזמנים כדלקמן:
- 2.1.1 עבודות התכנון, הן של האולם והן של הפיתוח סביב המבנה, וקבלת ההיתר יושלמו לא יאוחר משישה (6) חודשים מן המועד הקבוע בצו עבודות התכנון.
- 2.1.2 עבודות הבניה והביצוע יושלמו לא יאוחר משנים עשר (12) חודשים מיום מתן צו תחילת העבודה. (להלן: "לוח זמנים" או "לוח זמנים לביצוע").
- 2.1.3 הפרויקט יושלם ויימסר למועצה לאחר ביצוע לא יאוחר משמונה עשר (18) חודשים מיום מתן צו עבודות התכנון.
- 2.2 כאמור לעיל, העבודות יבוצעו בשלבים, באופן שעבודות הבניה יחלו אך ורק לאחר ובכפוף לקבלת אישור המועצה לתכנון האולם ולתכנון הפיתוח סביב המבנה.

## **3. רכישת מסמכי המכרז**

- 3.1 החל מיום 25.8.20 ניתן יהיה לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי המועצה, בין השעות 9:00 – 14:00, תמורת תשלום של 3,000 ₪ (ובמילים: שלושת אלפים שקלים חדשים), סכום אשר לא יוחזר מכל סיבה שהיא, לרבות (אך לא רק) אי-השתתפות מציע במכרז מסיבה כלשהי ו/או איחור במועד מסירת ההצעה ו/או ביטולו של המכרז על ידי המועצה.
- 3.2 ניתן יהיה לעיין במסמכי המכרז במשרדי המועצה בתיאום מראש, ללא תשלום, קודם לרכישתם.
- 3.3 נוסף על האמור לעיל, ניתן יהיה לעיין במסמכי המכרז ו/או לרכוש אותם מיד לאחר סיום סיור קבלנים במשרדי המועצה.
- 3.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ניתן יהיה לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה - בכתובת: <https://www.mrg.org.il> תחת לשונית מכרזים.

## **4. שאלות הבהרה, תיקונים ושינויים**

- 4.1 שאלות ובקשות להבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי-התאמות או ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, תתקבלנה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני, וזאת עד למועד הקבוע לעיל ב"לוח זמנים לעריכת המכרז".
- 4.2 שאלות ובקשות יש להפנות באמצעות דואר אלקטרוני - לכתובת: [mazal@mrg.org.il](mailto:mazal@mrg.org.il). יש לוודא טלפונית קבלת השאלות בטלפון: 04-6919806.
- 4.3 בפנייתו, יציין המציע את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר המכרז, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות יוגשו כקובץ WORD בלבד, ובמבנה הבא בלבד, תוך הפרדה בין שאלות לעניין המסמכים השונים:

מספר סידורי	מספר עמ' במסמכי המכרז	מספר הסעיף	פירוט השאלה

- 4.4 תשובות בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן (ללא פירוט בדבר זהות הפונה) תישלחנה לכל רוכשי מסמכי המכרז ומשתתפי סיור קבלנים, והן יהוו חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז. שאלות ובקשות שלא פורסמה להן תשובה כאמור לעיל דינן כשאלות ובקשות שנדחו, והוראות המכרז ביחס אליהן נשארות ללא שינוי.
- 4.5 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז - בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות הבהרה. השינויים, התיקונים, ההבהרות, המידע, הדרישות וההוראות כאמור, יפורסמו וכן ישלחו כהודעות מטעם המועצה לכל רוכשי מסמכי המכרז ומשתתפי כנס משתתפים / סיור קבלנים בהתאם לכתובות הדוא"ל שיומצאו, ויהוו חלק בלתי-נפרד מתנאי המכרז.
- 4.6 למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק תשובות, שינויים, תיקונים, הבהרות, מידע, דרישות והוראות שימסרו בכתב, ובדרכים האמורות לעיל, יחייבו את המועצה. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על פרט מהאמור לעיל, אלא עם ניתן כאמור. המועצה ו/או מי מטעמה אינם אחראים לתשובות, שינויים, תיקונים, הבהרות, מידע, דרישות והוראות שיינתנו למציעים במכרז (לרבות על ידי המועצה) שלא בדרכים האמורות לעיל.
- 4.7 על המציעים לצרף להצעותיהם את תשובות המועצה לשאלות ההבהרה ו/או ההודעות מטעם המועצה, כשהן חתומות על ידי מרשי החתימה של המציע.

## 5. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע שהוא יחיד, עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל (להלן: "המציע") העומד, במועד הגשת הצעות, בכל התנאים המצטברים, המפורטים להלן:

### 5.1 תנאי סף מקצועיים - רישום קבלני וניסיון קודם

5.1.1 המציע הינו קבלן רשום בפנקס הקבלנים, המתנהל לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, בענף 100 סיווג ג'3 לפחות, הכל בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח-1988.

5.1.2 לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יצרף המציע להצעתו אישור בתוקף מאת רשם הקבלנים, המעיד על היותו רשום אצל רשם הקבלנים במועד, ואשר יכלול את ציון הקבוצה, הקוד והסיווג בהם רשום המציע.

5.1.3 המציע הינו בעל ניסיון מוכח בתכנון והקמה בשיטה טרומית מתועשת של לפחות 2 (שני) אולמות ספורט בגודל של 250 מקומות ישיבה לפחות כקבלן ראשי מראשית שנת 2016 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. מובהר כי לצורך קיום תנאי זה יתקבלו רק פרויקטים שכבר הושלמו על ידי המציע. למועד שבו "הושלמו" הפרוייקטים ייחשב איזה מאלה: מועד הוצאת תעודת השלמה או מועד אישור החשבון הסופי על ידי המועצה או מי מטעמה או מועד מסירת ערבות הבדק למועצה.

5.1.4 להוכחת תנאי סף זה, ימלא המציע את טופס 4 בנוסח המצורף למסמכי המכרז, ויצרף חשבונות סופיים מאושרים - וכן מכתבי אישור מאת הלקוח/הלקוחות עבורו/עבורם בוצעו העבודות.

5.1.5. המציע בעל מפעל בבעלותו ליצור אלמנטים טרומיים או בעל התקשרות תקפה עם בעל מפעל לייצור אלמנטים טרומיים לצורך ביצוע הפרויקט מושא המכרז.

5.1.6. להוכחת תנאי סף זה, ימצא המציע את טופס 4(1) ויצרף את המסמכים המפורטים בו בהתאם לחלופה המתקיימת לגביו.

## 5.2 תנאי סף פיננסיים - מחזור הכנסות ואי-רישום הערת "עסק חי"

5.2.1. עוסק מורשה או תאגיד בעל מחזור כספי שנתי ממוצע הנובע מעיסוקו בתחום התכנון והבניה של למעלה מ-6 מיליון ש"ח לפחות בכל שנה לפני מע"מ, בשנים 2017, 2018 ו-2019.

5.2.2. ככל שהמציע הינו תאגיד, לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים 2017 ו-2018 ו-2019 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי" כהגדרתו בתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל. ולא קיים חשש ולא קיימת כוונה לרשום הערה כאמור בטווח הזמן הנראה לעין.

5.2.3. להוכחת תנאי סף זה, על שני חלקיו, יצרף המציע אישור רו"ח בנוסח **טופס 5**.

## 5.3 תנאי סף נוספים

5.3.1. המציע השתתף בסיוור הקבלנים.

5.3.2. המציע רכש את מסמכי המכרז.

5.3.3. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז - ערבות בנקאית, כמפורט להלן.

ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. כל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל ערבות המכרז, יהיו על שם המציע בלבד (למעט אם צוין מפורשות אחרת). הצעה אשר לא תעמוד בתנאי זה תיפסל על הסף.

## 6. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

6.1 הצהרת והצעת המציע - בנוסח המצורף **כטופס 1**.

6.2 ערבות מכרז - ערבות בנקאית, כמפורט להלן - בנוסח המדויק המצורף **כטופס 2**.

6.3 הצהרה על מעמד משפטי - בנוסח המצורף **כטופס 3**.

במקרה של תאגיד (לרבות שותפות רשומה) יצורפו - העתק מאומת (על ידי עורך דין) של תעודת ההתאגדות, תדפיס עדכני מהמרשם המתנהל כדין ביחס לתאגיד, ופרוטוקול זכויות חתימה (פרוטוקול מאושר, על ידי רו"ח או עו"ד) או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של התאגיד ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי המכרז וההצעה מוסמכים לחייב בחתימתם את המציע ולהגיש הצעות מחייבות בשמו.

6.4 תכניות עקרוניות של המבנה כולל תכנית העמדה בשטח המוצע בקנה מידה 1:100 כולל 4 חתכים דרך המבנה ב-2 חתכים מצפון לדרום ו-2 חתכים ממזרח למערב כולל 4 חזיתות המבנה. קובץ מדידה כמו שאר חומרי המכרז מפורסמים באתר מוא"ז מרום הגליל

6.5 תצהיר בדבר ניסיון המציע - בנוסח המצורף **כטופס 4**, בצירוף האסמכתאות הנדרשות כמפורט בתנאי הסף לעיל ובטופס.

- 6.6 תצהיר בעניין בעלות / התקשרות תקפה עם מפעל לייצור אלמנטים טרומיים מהסוג הנדרש לביצוע העבודות על פי המכרז כנוסח המצורף **בטופס 14(1)** בצירוף האסמכתאות המפורטות בטופס זה.
- 6.7 אישור רו"ח על הכנסות - בנוסח המצורף **בטופס 5**.
- 6.8 תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 - בנוסח המצורף **בטופס 6**.
- 6.9 אישורים כדין על ניהול ספרים וניכוי מס במקור - בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 6.10 תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים - בנוסח המצורף **בטופס 7**.
- 6.11 תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה - בנוסח המצורף **בטופס 8**.
- 6.12 תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות - בנוסח המצורף **בטופס 9**.
- 6.13 קבלה על תשלום מסמכי המכרז על שם המציע.
- 6.14 תשובות המועצה לשאלות ההבהרה ו/או ההודעות מטעם המועצה, כשהן חתומות על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 6.15 כל מסמכי המכרז, חתומים על ידי המציע, כמפורט בסעיף זה.

**המסמכים ו/או הנתונים שיוגשו על ידי המציעים יהוו חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז והצעת המציע.**

## **7. אופן ומועד הגשת הצעות למכרז**

- 7.1 את ההצעות למכרז יש להגיש כאשר הן תואמות את מכלול התנאים הנדרשים על פי הזמנה זו.
- 7.2 על המציע להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים למכרז כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם המציע - וחותמת, במידת הנדרש - וכן לחתום כאמור **על כל מסמך וכל עמוד** ממסמכי המכרז, לרבות בכל עמוד של חוברת המכרז ובכל מקום אחר המיועד לכך.
- 7.3 ההצעה, על כל נספחיה ומסמכיה, תוגש במעטפה סגורה בשני עותקים. המציע לא יציין על גבי המעטפה שום פרט מזהה, אלא רק את מספר המכרז ושם המכרז.
- את המעטפה הסגורה יש להגיש במסירה ידנית עד למועד הקבוע לעיל ב"לוח זמנים לעריכת המכרז", לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי מנכ"ל"ית המועצה.
- 7.4 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשה האמור לעיל לא תתקבל ולא תוכנס כלל לתיבת המכרזים. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.
- 7.5 המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, לתקופה נוספת או תקופות נוספות, בהודעה שתפורסם וכן תשלח לכלל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז.
- 7.6 אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא. בכל מקרה, כל רישום כזה שלא נתבקש לא יחייב את המועצה ועלול להביא לפסילת ההצעה.

## **8. אופן מילוי הצעת המחיר**

- 8.1 המציע ימלא את הצעתו הכספית במקום המיועד לכך **בטופס 1** "הצהרת והצעת המציע". ההצעה תיחתם על ידי מורשי החתימה של המציע. על המציע למלא בעט כחול את הפרטים הנדרשים בטופס 1 כאמור. הצעת המציע תהיה ערוכה באופן הבא:

- 8.1.1 **תכנון וביצוע העבודות לבניית האולם על פי תיק המוצר המצ"ב כמסמך ד' למסמכי המכרז, ועל פי המפרט הטכני המצ"ב כמסמך ו' למסמכי המכרז:** על דרך של מתן מחיר פאושלי כולל וסופי ביחס לתכנון וביצוע הפרויקט בתוספת מע"מ בלבד.
- 8.1.2 **תכנון וכן ביצוע עבודות הפיתוח וחיבור התשתיות במגרש – כתב כמויות:** על דרך של מתן אחוז הנחה כולל, שיינתן ביחס לכלל הפריטים המפורטים בכתב הכמויות (מחירון) - מסמך ג'. ההנחה תירשם במספרים שלמים בלבד. ככל שירשמו מספרים שאינם שלמים תהה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס להנחה כמספר השלם הקרוב ביותר (ובמידת הצורך, המגלם הנחה גבוהה יותר).
- 8.1.3 שיעור ההנחה יכול להיות אפס אחוז (0%), שמשמעותו שלא ניתנת הנחה על המחיר הקטלוגי - ועל המציע לציין כך במפורש. לא צוינה הנחה כלשהי - ייחשב הדבר כאילו ההנחה היא בשיעור של "0"; לא תתאפשר הנחה שלילית (תוספת) הצעה אשר תכלול הנחה שלילית כאמור תיפסל על הסף. מובהר כי ככל ויידרשו על ידי המועצה עבודות פיתוח שאינן מפורטות בכתב הכמויות, הזוכה יבצע את העבודות באותו אחוז הנחה שנקב בהצעתו ממחירון דקל מאגר מחירי בניה ותשתיות תקף למועד ביצוע העבודה.
- 8.2 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הצעת המציע הפאושליית וכן הצעת המציע בהתאם לכתב הכמויות (מחירון) - מסמך ג' - כוללת את כל ההוצאות, המסים, האגרות, ההיטלים וכל תשלום מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם תכנון וביצוע העבודות על פי תנאי המכרז.
- 8.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל אלו ייחשבו ככלולים במחיר הפאושלי /מחירי היחידה/יחידות שבכתב הכמויות, ובפרט את הפריטים והמלאכות המפורטים להלן:
- 8.3.1 החומרים, הכלים והציוד שידרשו לתכנון ולביצוע העבודות (לרבות כל מס, אגרה, היטל ותשלום חובה אחר, מכל מין וסוג שהוא, שיחולו, מזמן לזמן, על או לגבי החומרים, המוצרים, הציוד והכלים).
- 8.3.2 שכר עבודה (לרבות תשלומים סוציאליים שיהיו כרוכים בשכר זה).
- 8.3.3 כל עבודה הדרושה לשם תכנון ולשם ביצוע העבודות הנזכרת במפרטים הטכניים, לרבות עבודות הלוואי והעזר המשתמעות ממנה, ככל שעבודה זו אינה נמדדת בפריטים נפרדים לפי כתב הכמויות (מחירון).
- 8.3.4 השימוש בציוד מכני, כלי עבודה, מכשירים, מכונות, פיגומים, דרכים זמניות וכדומה - הרכבתם ופירוקם.
- 8.3.5 כל העבודות הנדרשות לתכנון ולהתקנת אביזרים/ציוד/עמודי תאורה/ריהוט וכדומה, עד לגמר מושלם וקבלת העבודות על ידי המועצה.
- 8.3.6 הובלת כל החומרים, כלי העבודה וכדומה אל אתר העבודה - ובכלל זה העמסתם ופריקתם; וכן הסעת עובדים אל האתר וממנו.
- 8.3.7 כל ההוצאות מכל מין וסוג הקשורות בעובדים ו/או קבלני המשנה של הקבלן;
- 8.3.8 רכישת החומרים, אחסנת החומרים, הכלים, המכונות וכדומה - שמירתם, וכן שמירת העבודות שבוצעו.
- 8.3.9 רווחי הקבלן.
- 8.3.10 הוצאות מימון, ניהול וכל הוצאות אחרות שתהיינה כרוכות בביצוע העבודות.
- 8.3.11 תיאום עם כל הגורמים הרלוונטיים ו/או רשויות.

- 8.3.12 קיום כל ההוראות מטעם הרשויות.
- 8.3.13 אמצעי זהירות למניעת הפרעות ותקלות לפעילות הקיימת בשטח, וכן אמצעי זהירות לשמירת הבטיחות והגהות, הביטחון והתנועה.
- 8.3.14 התקנת גדרות שערים ומדרגות זמניים בהתאם לביצוע העבודות.
- 8.3.15 מדידות, סימון, פירוק וחידוש סימון.
- 8.3.16 סידור ניקוז ארעי ודרכים זמניות.
- 8.3.17 סילוק חומרים וחלקי מבנה שנפסלו ופורקו ואספקת חומרים אחרים במקומם.
- 8.3.18 כל העבודה הדרושה לצורכי אחזקה של העבודות לפני תום תקופת ההתקשרות במצב תקין - ותיקון כל נזק שייגרם להם תוך תקופת ההתקשרות.
- 8.3.19 סילוק פסולת מאתר העבודה למטמנה מאושרת כולל תשלום האגרות למטמנה.
- 8.3.20 עבודות לילה, ככל שיאושרו.
- 8.3.21 הוצאות עבור ביקורות מכון התקנים (או מעבדה מאושרת) ובודק מוסמך וכן כל בדיקה נוספת הנדרשת לפי המפרטים ו/או לפי הוראות המפקח, ולרבות הוצאות בדיקות שעל הקבלן יהיה לבצע הן במהלך ביצוע העבודות והן בתקופות הבדק והאחריות. כמות ותדירות הביקורות והבדיקות ייקבעו על ידי המפקח על פי פרוגרמת בדיקות ודרישות הוועדה לתכנון ובניה והרשויות האחרות כתנאי למתן טופס אכלוס.
- 8.3.22 הוצאותיו הכלליות של הקבלן (הן הישירות והן העקיפות) - ובכלל זה הוצאותיו המוקדמות והמקריות.
- 8.4 מובהר כי הרשימה דלעיל מובאת לצורך הדגמות בלבד ואין היא מתיימרת לכלול את כל ההוצאות הכרוכות בתכנון וביצוע העבודה והתקורה על מחירי היחידה. על הקבלן לקחת בחשבון בנוסף לני"ל את כל הוצאותיו הכרוכות במילוי התנאים המפורטים בכל מסמכי החוזה, בין אם הם מצורפים לו ובין אם לאו. התמורה (לרבות מחירי היחידה המפורטים בכתב הכמויות) תיחשב ככוללת בתוכה את כל ההוצאות הנובעות מדרישות החוזה על כל מסמכיו ולא ישולם לקבלן סכום נוסף עבור מילוי התנאים השונים המוזכרים במסמכים השונים של החוזה.
- 8.5 המחירים בכתב הכמויות (מחירון) **שבמסמך ג'** נקובים בשקלים חדשים בלבד, לא כולל מע"מ.
- 8.6 כל הכמויות הנקובות במסמכי המכרז הן בגדר אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המועצה.
- 8.7 יש לראות בכתב הכמויות כאילו בכל סעיף נוסף התיאור "או שווה ערך". למען הסר ספק יובהר כי, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל מוצר או פריט מסוים כנדרש פרטנית במסמכי המכרז (ולא "שווה ערך").
- 8.8 המציע מתחייב לבצע את כל העבודות בכל היקף, כפי שיידרש בפועל על ידי המועצה וזאת בהתאם להצעתו וכמפורט בחוזה.

## 9. ערבות מכרז

- 9.1 כל מציע במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות מכרז - ערבות בנקאית, בלתי-מותנית, אוטונומית, ובלתי-חוזרת של בנק ישראלי לפקודת המועצה, בסך של 120,000 ₪ (במילים: מאה עשרים אלף שקלים חדשים), להבטחת הצעתו במכרז וחתימתו על החוזה במועד שיקבע לכך על ידי המועצה.
- 9.2 נוסח ערבות המכרז יהיה על פי נוסח כתב ערבות מכרז המצורף **כטופס 2** למסמכי המכרז.

9.3 תוקף ערבות המכרז הוא עד למועד הקבוע לעיל ב"לוח זמנים לעריכת המכרז". המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להורות על הארכת תוקף ערבות המכרז לתקופה של תשעים (90) ימים נוספים (להלן: "מועד תוקף ערבות המכרז המוארך") - על פי דרישת המועצה, או מי שהוסמך על ידיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, שתימסר למציע טרם מועד פקיעתה. ניתנה דרישה כאמור, יוארך תוקף ערבות המכרז בהתאם. לא הוארך תוקף ערבות המכרז, תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות המכרז - ולראות במציע כאמור כמציע שחזר בו מהצעתו. ביקשה המועצה להאריך תוקף ערבות מכרז מעבר למועד תוקף ערבות המכרז המוארך, ולא נתקבלה הסכמת מציע כלשהו - תיפסל הצעת המציע שלא הסכים להארכת תוקף ערבות המכרז שהופקדה על ידו כאמור, והמועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתו להארכת תוקף ערבות המכרז (וזאת אף אם ההצעה שתוקף ערבות המכרז שלה לא הוארך כאמור הייתה הצעה עדיפה). במידה והוארך מועד הגשת המכרז, רשאית המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפרסם מועד חדש לתוקף ערבות המכרז.

9.4 מציע במכרז שלא יצרף ערבות מכרז כנדרש לעיל, לא תדון וועדת המכרזים בהצעתו כלל והיא תיפסל.

9.5 מבלי לגרוע מכל זכות של המועצה לפי כל דין, המועצה תהא רשאית להציג ערבות המכרז לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים ו/או מסר למועצה מידע מטעה או בלתי-מדויק ו/או חזר בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז.

9.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת במפורש כי, אם לא ימציא הזוכה למועצה את החוזה בנוסח המצורף למכרז זה, כשהוא חתום על פי הוראות מכרז זה, בצירוף כל המסמכים אותם יש להמציא יחד עם החוזה החתום, לרבות ערבות ביצוע, במועד שייקבע על ידי המועצה, תהא המועצה רשאית, בין היתר, לחלט את ערבות המכרז שהזוכה הפקיד לטובתה.

## 10. תוקף ההצעה

10.1 תוקף ההצעה הוא למשך תשעים (90) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות המפורט לעיל. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה למשך תשעים (90) ימים נוספים ("מועד התוקף המוארך") על פי דרישת המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפני פקיעת ההצעה - או, לחילופין, בדרך של הארכת תוקף ערבות המכרז כאמור לעיל. מובהר כי, הארכת תוקף ההצעה יכולה להיות לשיעורין - ובלבד שהמציע לא יהיה מחויב להאריך את תוקף הצעתו מעבר למועד התוקף המוארך.

10.2 ביקשה המועצה להאריך את תוקף ההצעות וערבות המכרז עד למועד התוקף המוארך כאמור לעיל, ולא נתקבלה הסכמת מציע כלשהו - תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות המכרז ולראות במציע כאמור כמציע שחזר בו מהצעתו. ביקשה המועצה להאריך את תוקף ההצעה מעבר למועד התוקף המוארך ולא נתקבלה הסכמת מציע כלשהו - תיפסל הצעת המציע שלא הסכים להארכת תוקף הצעתו כאמור. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הצעתו (וזאת אף אם ההצעה שתוקפה לא הוארך כאמור הייתה הצעה עדיפה).

## 11. סיוור קבלנים

- 11.1 סיוור קבלנים, ייערך במועד הקבוע לעיל ב"לוח זמנים לעריכת המכרז". המפגש יהיה בישוב טפחות ליד שער הישוב, יש להקפיד על הגעה בזמן לסיוור.
- 11.2 **השתתפות בסיוור היא חובה.** מציע שלא השתתף בסיוור לא יוכל לגשת למכרז והצעתו תיפסל על הסף.
- 11.3 המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצורך, לערוך כנס/סיוור נוסף.
- 11.4 למען הסר ספק מובהר בזאת כי, כל תשובה, מידע, פירוש או הסבר שימסרו בכנס/בסיוור ולא יפורסמו בכתב בעקבותיו, בדרכים האמורות לעיל, לא יהוו חלק ממסמכי המכרז ולא יהיה להם כל תוקף מחייב.

## 12. אופן בדיקת ההצעות ושלבי המכרז

### 12.1 שלב א' - בחינת המציעים בתנאי הסף

בשלב זה, ייבחנו כלל המציעים בעמידה בתנאי הסף המפורטים לעיל וכן ייבחן האם המציע צירף את כל המסמכים, האישורים, ערבות מכרז והטפסים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז. הצעת מציע אשר לא תעמוד בתנאים הנ"ל, יכול ותיפסל ולא תעבור לשלב הבא. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לכל דין, לא לפסול מציע בשל מסמכים חסרים ולאפשר למציע להשלים את הגשת המסמכים לא יאוחר מהמועד הנקוב בפנייתה של המועצה בעניין זה. המועצה אינה מחויבת לאפשר למציע כלשהו הארכת זמן להשלמת הגשת המסמכים.

למען הסר ספק מודגש כי גובה התמורה אשר תידרש על ידי המציע בגין ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, לא יהווה שיקול יחיד לקביעת ההצעה הזוכה. אמות המידה לבחירת הזוכה מבוססות על שקלול יחסי שבין הפרמטרים הבאים:

מספר	אמת המידה	משקל ב - %
1	גובה התמורה המבוקשת	80%
2	מידת ואיכות ניסיון המציע בתכנון, בחינת תכניות המבנה שצורפו למכרז רישוי והקמת אולמות ספורט דוגמת האולם נשוא המכרז, לרבות המלצות בדבר ניסיונו.	20%

### 12.2 שלב ב' (1) - בדיקת הצעות המחיר - (80%) מניקוד ההצעה

ההצעות הכספיות ייבדקו באופן הבא:

12.2.1  $P1 =$  סכום התמורה הפאושלית המוצעת. מובהר בזה שסכום התמורה הפאושלית המוצעת כולל

את כל עבודות התכנון, הבניה והמצאת כל האישורים והבדיקות על פי מכרז זה, על פי תיק מוצר עד לגמר מלא ומושלם כולל כל עבודות העפר שיידרשו להקמת המבנה הכל כמפורט במסמכי המכרז – למעט עבודות עפר לצורך ביצוע עבודות הפיתוח על פי המחירון.

12.2.2  $P2 =$  סכום התמורה המוצעת עבור תכנון וביצוע העבודות המפורטות בכתב הכמויות (סכום זה

יחושב בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידי המציעים בטופס 1 – הצעת המחיר).

12.2.3  $P1+P2=P3 =$  הסכום הכולל המוצע לביצוע הפרויקט.

12.2.4 ההצעה הזולה ביותר, קרי, הצעה שבה הסכום הכולל לביצוע הפרויקט ( $P3$ ) יהיה הנמוך ביותר –

תקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (80 נק'). ציון המחיר לכל יתר ההצעות יתקבל על ידי חלוקת

מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחרת, והתוצאה תוכפל ב-80:

מציע	מחיר P1+P2=P3	חישוב הציון	ציון מחיר הצעה	ציון ממוצע של חברי הועדה המקצועית	סה"כ ניקוד
1	P 3= 1000	$80 \cdot (930/1000)$	74.4		$74.4 + \_\_ =$
2	P 3= 950	$80 \cdot (930/950)$	78.3		$78.3 + \_\_ =$
3	P 3= 930	$80 \cdot (930/930)$	80.0		$80.0 + \_\_ =$

<b>Pmin =</b> <b><math>80 \cdot (Pmin/P)</math></b>	<b>P = 930</b> <b>חישוב הציון</b>
--	--------------------------------------

להוסיף את הטבלה שבה רואים P3

### 12.3 שלב ב(2) – בדיקת רכיב האיכות

א. רכיב איכות ההצעה ייקבע בהתאם ל-3 אמות מידה, בהתבסס על נתוני המציע ו/או האישורים שסיפק בנוסח טופס 4 ו/או הבירורים שייערכו מול הגופים להם ביצע עבודות המפורטים בטופס 1.

להלן אופן חישוב הניקוד:

ניקוד מקסימאלי	אמות לקביעת מדדי איכות
14 נקודות	איכות תכנון ואיכות ביצוע
3 נקודות	עמידה בלוחות זמנים
3 נקודות	התנהלות הקבלן בהגשת חשבונות ודרישות כספיות חריגות

ב. לשם קביעת שקלול רכיב איכות ההצעה יציין המציע בטופס 4 פרטי כל הרשויות המקומיות/הגופים הציבוריים שעבורם ביצע המציע עבודות מעין העבודות נשוא המכרז, מראשית שנת 2015 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, ויפרט את פרטי מנכ"ל הרשות או מנהל רלוונטי אחר מטעמם. באחריות המציע לוודא פרטי התקשרות עדכניים לרבות מספרי טלפון וכיו"ב.

ג. במסגרת המכרז יכול ויפנה נציג המזמינה לגורמים שפורטו על ידי המציע בטופס 4 כאמור לעיל, יאמת את נכונות פרטי הפרויקטים ויבקש את חוות הדעת לכל אחד מסעיפי אמות המידה, לצורך קביעת ציון רכיב איכות הביצוע של המציע.

ד. מובהר כי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה ומבלי שתהיה מוטלת עליה החובה להודיע על כך למציע, מראש או בדיעבד, ביחס לכל המציעים או לחלק מהם, ביחס לכל הרשויות המקומיות או חלקן, לפנות לגורמים אחרים ו/או נוספים, בקשר לאותו פרויקט, לצורך בחינת המלצות ומתן ציון האיכות.

ה. כמו כן מובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מאת מנכ"ל המזמינה ו/או מאת מנהליה הפרויקטים השונים אשר בוצעו על ידי המזמינה חוות דעת, בהתאם לאמות המידה, לשם קביעת ציון רכיב האיכות ביחס לעבודות קודמות שבצע המציע עבור המזמינה, ככל שבצע.

ו. התשובות שיתקבלו לפי שאלון לקבלנים (טופס 1א) ישמשו כבסיס לניקוד ציון האיכות של כל מציע ולשם כך יובאו לפני וועדת המכרזים המלצות הגורמים המקצועיים מטעם המזמינה המבוססות על התרשמותם מתשובות הרשויות, ועל בדיקות אחרות שנעשו על ידם.

במקרה של זהות בתוצאה של שתי הצעות כשרות ותקפות תזכה ההצעה בעלת המחיר הנמוך יותר. במקרה של זהות במחיר וכן ברכיב האיכות, יזכה בעל המחיר הפאושלי הנמוך יותר. במקרה של שוויון גם במחיר הפאושלי, תערוך המועצה הליך מכרזי נוסף שבו מציעים אלה יידרשו לתת הצעה כספית חדשה (אשר לא תעלה, בשום פריט, על הצעתם המקורית), ובהתאם ייבחר הזוכה עד לקבלת ההצעה שהינה הטובה ביותר מבין כל ההצעות כאמור. במקרה של שוויון אף ב-2 הליכים מכרזיים נוספים, תהא רשאית המועצה לעשות ביניהם הגרלה או לפצל את ההתקשרות - לפי שיקול דעתה הבלעדי. המציעים מצהירים בזאת כי לא תהיה להם כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין החלטתה בעניין זה.

### **13. שיקולי ועדת המכרזים בבחינת ההצעות**

13.1 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי-סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כראוי. מחירים בלתי-סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

13.2 אי-הגשת הצעת מחיר ו/או אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

13.3 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, במסגרת שיקוליה, כאמור. לא המציא המציע פרטים ו/או מסמכים כאמור, ייחשב כמי שסירב לעשות כן, והמועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו.

13.4 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

13.5 המציעים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המועצה שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לבחור בהצעה אם הגיעה למסקנה כי המציע אינו משתף פעולה באופן מלא עם המועצה.

13.6 המועצה אינה מתחייבת לברר פרטים אודות המציע והיא רשאית לעשות כן, במידה שתראה לנחוץ, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

13.7 המועצה רשאית למחול או לתקן טעות סופר או טעות טכנית בהצעה, אם הגיעה למסקנה כי אין בכך כדי לפגוע בעקרון השוויון, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

### **14. הודעה על תוצאות המכרז ותנאים להתקשרות המועצה בחוזה**

14.1 לכל משתתפי המכרז תימסר הודעה בכתב בדבר החלטת וועדת המכרזים. מציע אשר לא זכה במכרז ולא הוכרז ככשיר שני, תוחזר לו ערבות המכרז במועד ובאופן שיפורט בהודעה שתשלח אליו.

14.2 לאחר קבלת החלטה בדבר ההצעה הזוכה, שמורה המועצה הזכות לנהל עם הזוכה מו"מ על פי כל דין.

- 14.3 מציע שזכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה המצורף למסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים במזמינה, על פי הצעתו במכרז או על פי ההצעה שגובשה לאחר מו"מ עם הזוכה במכרז, בתוך שבעה (7) ימי עסקים מיום קבלת ההודעה על זכייתו.
- 14.4 המציע שזכה יהיה אחראי לכך כי: השירות הנדרש במהלך כל תקופת ההתקשרות יעמוד בכל החוקים ו/או התקנות החלים על סוג זה של שירות זה; הוא יישא בכל הרישיונות הנדרשים לביצוע השירות; יעמוד בכל הדרישות המבוקשות במפרטים ובנספחים להם וכן בדרישות המועצה שיקבעו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 14.5 אין בזכיית מציע במכרז ו/או בחתימה על החוזה עמו כדי לגרוע מזכותה של המועצה להתקשר, הן במקביל לתקופת ההתקשרות על פי החוזה ו/או לאחריה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, עם כל גורם אחר בקשר לעבודות הנדרשות במכרז זה, הן לשירותים נשוא מכרז זה והן לשירותי תגבור למכרז זה.
- 14.6 בנוסף יידרש הזוכה במכרז להמציא למועצה, במעמד המצאת החוזה החתום על ידו, את ערבות הביצוע כמפורט בחוזה וכן את אישור הביטוח כשהוא חתום בידי חברת הביטוח. ערבות המכרז שהומצאה על ידי המציע עם הצעתו במכרז תוחזר לידי לאחרי חתימת החוזה והמצאת ערבות ביצוע כאמור.
- 14.7 לא עמד הזוכה בהתחייבויותיו, תהא רשאית המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו או לתת לו ארכה נוספת למלא אחר התחייבויותיו. ביטלה המועצה את זכיית המציע בשל אי-עמידתו בהתחייבויותיו, תהא המועצה רשאית לחלט כפיצוי מוסכם ומוערך מראש את ערבות המכרז שהגיש המציע במסגרת מכרז זה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשותה.
- 14.8 למציע שזכייתו בוטלה כאמור, לא תהיה כל טענה כלפי המועצה - ובעצם הגשת הצעתו הוא מוותר על כל טענה, תביעה ו/או דרישה כלפי המועצה - בקשר עם ביטול זכייתו ו/או חילוט ערבות המכרז כאמור.
- 14.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ולאחר עריכת הליך בירור מול המציע, לא לקבל הצעה של מציע במכרז, או לבטל את ההכרזה על הצעה של מציע במכרז כהצעה הזוכה במכרז, גם במקרים הבאים:
- 14.9.1 יש בידי המועצה הוכחות (לפי שיקול דעתה הבלעדי) כי, הזוכה (לעיל ולהלן - ו/או מי מטעמו) נתן או הציע שוחד, מתנה, מענק, שי, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- 14.9.2 התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז, או שלאחר הגשת הצעתו ועד למועד חתימת החוזה על ידו התרחש אירוע אשר יש בקיומו משום חשש להיעדר אפשרות מצד המציע במכרז, לרבות הזוכה, למלא אחר כל התחייבויותיו על פי החוזה.
- 14.9.3 הוטל/הוטלו עיקול/עיקולים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המועצה יש בו/בהם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה להעניק את השירותים במסגרת המכרז, והעיקול/העיקולים האמור/האמורים לא הוסר/הוסרו לחלוטין תוך שלושים (30) ימים ממועד הטלת/הטלתם.
- 14.9.4 מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או מנהל מיוחד או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך ארבעה-עשר (14) ימים ממועד קביעתו.
- 14.10 מובהר כי, בכל מקרה עד לחתימת מורשי החתימה מטעם המועצה על החוזה לא יהיה כל חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

## 15. גילוי הצעת המציע

- 15.1 בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם המועצה תידרש לגלותה, פרט למידע שהוא בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, שעליהם הודיע המציע במפורש, על גבי **טופס 10**. מובהר בזאת כי לא יהיה בציון סעיפים ו/או מסמכים כאמור לעיל, שפרסומם מחויב על פי כל דין, כדי לחייב את המועצה.

- 15.2 ידוע למציע כי למועצה סמכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להחליט לגלות פרטים שאותם ביקש המציע להותיר חסויים, וזאת לאחר שמסרה למציע הודעה על כוונתה למסור פרטים אלו ונתנה לו אפשרות למסור התייחסותו לכך - ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה בעניין זה.
- 15.3 מובהר בזאת כי ככל שהמועצה תקבל את בקשת המציע בדבר הסתרת החלקים החסויים בהצעתו, הרי שאותם החלקים בהצעות של מציעים אחרים שהוגשו למכרז זה יהיו חסויים בפניו.

## **16. כשיר שני**

- 16.1 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למועצה, ובנוסף לכל זכות העומדת לה על פי כל דין ועל פי תנאי המכרז, תהיה רשאית להכריז על המציע שדורג במקום שלאחר ההצעה הזוכה ככשיר שני. עם קבלת הודעה בעניין זה מאת המועצה, יאריך הכשיר השני את תוקף ערבות המכרז שלו לתשעים (90) ימים נוספים ממועד תוקף ערבות המכרז כפי שהיה נכון לאותו מועד.
- 16.2 במקרה שבו ביטלה המועצה את זכייתו של הזוכה ו/או ביטלה את החוזה עם המציע הזוכה **מכל סיבה שהיא**, תהא רשאית המועצה, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם המציע שהוכרז ככשיר שני. אם תחליט המועצה לעשות כן, מתחייב הכשיר השני לחתום על החוזה תוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה על כך או במועד אחר אשר יקבע על ידי המועצה - חלף יציאה למכרז חדש - וההוראות החלות על המציע הזוכה יחולו על הכשיר השני בהתאמה.
- 16.3 המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם להכריז על כשיר שלישי וכן הלאה. הכשירים הנוספים יעמדו בדרישות המפורטות לעיל, בהתאמה.

## **17. תנאים כלליים**

- 17.1 כל מסמכי המכרז הם רכושה של המועצה, והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, ולשם כך בלבד, ואין להעתיק ו/או לצלם ו/או לעשות בהם שימוש שלא למטרות המכרז, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 17.2 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי, גם מסמכי המכרז, לאחר שהוחזרו למועצה, ואחר שמולאו כנדרש על ידי המציע, הם יהיו רכושה של המועצה, והיא תוכל לעשות בהם שימוש על פי שיקול דעתה הבלעדי, בין אם המציע מגיש המסמכים זכה במכרז ובין אם לאו. המציע לא יהא זכאי לבוא בכל טענה ו/או דרישה כספית ו/או אחרת ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר עם מסמכים אלה.
- 17.3 דין תל - הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.
- 17.4 התניית שיפוט - כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של מחוז צפון.
- 17.5 הוראה מיטיבה - בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המיטיבה עם המועצה ולטובתה, לפי פירושה של המועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 17.6 דרישות ביטוח - תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המועצה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 17.7 הוצאות ההשתתפות במכרז - המציע יישא לבדו בכל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז - ולא יהא זכאי לכל שיפוי מהמועצה בגין הוצאות אלה.

17.8 הצעה בודדת - כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידי המציע, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם במציע. לצורך כך יהיה למונח "שליטה" המשמעות שניתנה לו בחוק לניירות ערך, תשכ"ח-1968.

17.9 כאמור לעיל, לא תותר הגשת הצעה משותפת לשני גופים משפטיים.

**הצהרת והצעת המציע \*\*\***

**מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה**  
**גוש: 15636, חלקה: 63, ישוב טפחות**

לכבוד  
מועצה אזורית מרום הגליל

אנחנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי **מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת**, בין המצורפים ובין שאינם מצורפים אך מהווים חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה בשם המציע:

1. אנחנו מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, על כל נספחים, לרבות עדכונים ו/או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב (להלן: "**מסמכי המכרז**"), והעתידים כולם יחד להוות את החוזה לביצוע העבודות מושא המכרז.
2. אנחנו מצהירים בזה כי: קראנו את כל האמור במסמכי המכרז; וכל הגורמים האחרים המשפיעים על עלויות העבודה וביצועה ידועים ומוכרים לנו, התייעצנו עם כלל הגורמים הנדרשים לרבות ייעוץ משפטי, השתתפנו בסיור הקבלנים ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו לביצוע העבודות מושא המכרז (להלן: "**העבודות**"). כן אנחנו מצהירים כי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה של מסמכי המכרז ואנחנו מוותרים בזה מראש על טענות אלו.
3. אנחנו מצהירים בזה כי: אנחנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז; הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז; ברשותנו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע העבודות באופן מקצועי וברמה גבוהה; ונמצאים ברשותנו כל הציוד והכלים המתאימים לביצוע העבודות מבחינת האיכות, קצב ומשך העבודה וכוח האדם הדרושים, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם ללוח הזמנים שיידרש.
4. אנחנו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי המכרז ולמלא אחר כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק. אנחנו מצהירים כי איננו רשאים להעביר כל מידע שברשותנו כתוצאה מהשתתפותנו במכרז זה לשום גורם אחר או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת מכרז זה.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אנחנו מתחייבים לבצע את העבודות המפורטות במסמכי המכרז, בסך כמפורט בהצעתנו למכרז, בהתאם להוראות מסמכי המכרז, כולל, בין השאר, החוזה במסגרתו, ואנחנו מקבלים על עצמנו לסיים את העבודות האמורות לפי שיקול דעתכם ובלוח הזמנים שיידרש.
6. **ביטוחים:**
  - 6.1 אנחנו מתחייבים, ככל שהצעתנו תזכה, לבצע את הביטוחים הנדרשים בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה **ובנספח ג'** לחוזה הנ"ל (להלן: "**דרישות הביטוח**") ולהפקיד בידיכם - לא יאוחר משבעה (7) ימים ממועד ההודעה על זכייתנו ובמעמד החתימה על החוזה, וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות, את אישור עריכת הביטוחים (מקור) כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.
  - 6.2 בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, אנחנו מתחייבים בכפוף לדרישתכם בכתב להמציא לכם העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.
  - 6.3 אנחנו מצהירים כי הבאנו לידיעת מבטחינו את הוראות הביטוח הנכללות במכרז ואת מהות העבודות לפי המכרז במלואן וקיבלנו ממבטחינו התחייבות לערוך עבורנו את כל הביטוחים הנדרשים על ידיכם. במקרה בו תיבחר הצעתנו כהצעה הזוכה נעמוד במלוא דרישותיכם לעניין ביטוחים כמפורט במסמכי המכרז.
  - 6.4 מבלי לגרוע מזכותכם לכל סעד אחר, אם לא נפעל כאמור לעיל - אנחנו מסכימים כי תהיו רשאים למנוע מאיתנו את מועד תחילת ביצוע העבודות ו/או לפעול כלפינו כמי שהפר את החוזה ו/או התחייבותינו על פי מסמכי המכרז.
7. אנחנו מצהירים בזאת כי, הובא לידיעתנו שאין באמור בהצעתנו זו או בהגשתה לכם כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות קיבול על ידיכם בדרך כלשהי של הצעתנו. אנחנו מסכימים כי תהיו רשאים (אך לא חייבים), לפי שיקול דעתכם הבלעדי, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידיכם חוזה מחייב בינינו לביניכם. ידוע לנו ואנחנו מסכימים כי אתם תהיו רשאים לנהל כל הליך שעניינו הגשת הצעות מתוקנות. כן ידוע לנו שתהיו רשאים לבטל את המכרז בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת ההצעות ועד למועד מתן צו התחלת עבודה.

8. הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה של תשעים (90) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעה. תוקף ההצעה יוארך לפרק זמן נוסף, על פי דרישת המועצה. במקרה זה תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את הארכת תוקף ערבות המכרז בהתאם.
9. מיד עם קבלת אישורכם בכתב כי הצעתנו נבחרה ונתקבלה, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה המחייב אותנו. אם הצעתנו תתקבל, אנחנו מתחייבים לבוא למשרדכם, במועד שייקבע על ידיכם לשם כך, ולהפקיד בידיכם ערבות ביצוע - ערבות בנקאית לביצוע החוזה, כנדרש במסמכי המכרז, את אישור עריכת הביטוחים בנוסח הנדרש במסמכי החוזה (מקור) ואת כל המסמכים הנוספים הטעונים המצאה על פי מסמכי המכרז ועל פי דרישתכם, וכמו כן לחתום על מסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי המכרז.
10. אנחנו מתחייבים כי, אם הצעתנו תתקבל, נתחיל בביצוע העבודות בתאריך שייקבע על ידיכם בהתאם לצו התחלת עבודה שיינתן על ידיכם, וכן אנחנו מודעים לכך כי צו התחלת עבודה עשוי, אך לא חייב, להינתן בהתראה קצרה ביותר ומצהירים כי אנחנו נהיה ערוכים להתחיל בביצוע העבודות בהתאם ובמהירות המרבית.
11. מצורפת בזאת ערבות מכרז - ערבות בנקאית ערוכה לפקודתכם כנדרש במסמכי המכרז (בנוסח שצורף **כטופס 2** למסמך א' במסמכי המכרז).
12. אנחנו מצהירים כי, ידוע לנו שאם נפר התחייבות מהתחייבויותינו המפורטות לעיל או אם נחזור בנו בדרך כלשהי מהצעתנו, אתם תהיו זכאים, מבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, לחלט את סכום ערבות המכרז כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים, הטרחה וההוצאות שנגרמו לכם בשל הפרת התחייבויותינו ו/או בשל הפרת חוזה ו/או במהלך ניהול המכרז.
13. אנחנו מצהירים כי, הצעה זו מוגשת ללא קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים ואנחנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת המועצה על הזוכה במכרז.
14. אנחנו מצהירים כי, הבנו את כל מסמכי המכרז על כל פרטיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודות ידועים ומוכרים לנו, וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו, ואנחנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע העבודות מושא המכרז, בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

### הצעתנו היא כמפורט להלן:

#### א. הצעת מחיר פאושלית:

המחיר הפאושלי המוצע על ידי לתכנון וביצוע העבודות לבניית האולם על פי תיק המוצר המצ"ב כמסמך ד' למסמכי המכרז, ועל פי המפרט הטכני המצ"ב כמסמך ו' למסמכי המכרז.

סה"כ מחיר פאושלי לתכנון והקמת מבנה אולם הספורט (P-1) \_\_\_\_\_ כולל מע"מ

#### ב. הצעת מחיר עבור תכנון וביצוע עבודות פיתוח התשתיות במגרש בהתאם לכתב כמויות

אחוז ההנחה הכולל המוצע על ידינו (מהסך של 1,057,763 ₪, כולל מע"מ), לאחר שעיינו בכל פריטי כתב הכמויות (מחירון) - מסמך ג' - הוא:

\_\_\_\_\_ הנחה (ובמילים): \_\_\_\_\_ אחוז הנחה) %

אחוז הנחה זה הינו אחוז ההנחה המוצע על ידנו הן על פריטי כתב הכמויות והן ביחס למחירון דקל מאגר בניה ותשתיות עבור כל עבודות פיתוח נוספות שיידרשו, ככל ויידרשו, מאת המועצה לטובת ביצוע העבודות.

סה"כ מחיר לביצוע עבודות פיתוח ותשתיות לאחר הנחה (P-2) \_\_\_\_\_ כולל מע"מ

סה"כ כללי \_\_\_\_\_ (P-3) \_\_\_\_\_ כולל מע"מ

18. להצעתנו זו מצורפים כל הנספחים ו/או הטפסים הדרושים, על פי מסמכי המכרז.

19. אנחנו מצהירים כי, ידוע לנו שביצוע העבודות מושא המכרז מותנה בקיום מקור תקציבי מאושר, וכי התקשרות המועצה עם הזוכה במכרז זה תצא לפועל אך ורק לאחר אישור כדין של תקציב לאספקת הנדרש בו. לעניין זה יובהר כי ידוע לנו שקבלת אישור כאמור יכולה להתעכב ממועד מסירת הודעה בזכייה לזוכה במכרז. עוד אנחנו מצהירים כי ידוע לנו שלמועצה שמורה הזכות להחליט על ביטול העבודות או על שינוי מועדי הביצוע ו/או על היקף ביצועם ובכלל זאת צמצום העבודות, ולזוכה לא תהיה כל טענה או דרישה או תביעה כלפי המועצה בעניין זה.

20. אנחנו מצהירים כי: הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה, אנחנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, ואין כל מניעה על פי דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
(חתימת מורשי חתימה וחותמת המציע)

\_\_\_\_\_  
המציע [תאריך]

שם המציע (באותיות דפוס)

שמות מורשי החתימה

אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר - נא לפרט)

מס' רישום האישיות המשפטית/עוסק מורשה

כתובת (פיזית)

כתובת דואר אלקטרוני

מס' טלפון

מס' פקס

מס' רישום ברשם הקבלנים

#### אימות עו"ד לתאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום

\_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו-

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד

\_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 11/20 - בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל

דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן,

אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

## טופס 1א

### שאלון איכות הקבלנים

(למילוי ע"י נציג המזמינה)

1. פרטי העבודה והממליץ

שם הקבלן המבצע:

שם העבודה \_\_\_\_\_

היקף כספי של העבודה \_\_\_\_\_ (אש"ח) סוג העבודות \_\_\_\_\_:

שם הממליץ \_\_\_\_\_ תפקיד הממליץ \_\_\_\_\_

מועד תחילה ומועד סיום הפרויקט \_\_\_\_\_

2. טבלת הערכה:

הציונים בטבלה שלהלן ימולאו על ידי נציג המזמינה על פי שיקול דעתו, בהסתמך על שיחה שיקיים עם הגורמים הרלוונטיים ברשויות שלהן סיפק המציע שירותים כמפורט בטבלה שבטופס 4.

שלושת הנושאים שיבחנו אלה יהיו הנושאים המופרטים להלן, כאשר עורך המכרז שומר על זכותו להרחיב ולשאול, בכל אחד מהנושאים, בהתאם להבנתו ובהתאם לתשובות שיקבל בשיחות והתרשמותו מהן:

הערות	ניקוד בפועל		ניקוד מקסימאלי	שאלות המהוות כבסיס לקביעת מדדי האיכות
	באחוזים	ניקוד סופי		
	0-100%		14	איכות תכנון וביצוע: כיצד היית מגדיר את טיב העבודה של הקבלן?
			3	לוחות זמנים: כיצד עמד הקבלן במסגרת לוח הזמנים של הפרויקט?
			3	תקציב וחשבונות: כיצד התנהל הקבלן בהגשת חשבונות ודרישות כספיות חריגות?
			20	סה"כ

הערות נוספות:

שם מבצע השיחה מטעם המזמינה ותפקידו \_\_\_\_\_.

מועד השיחה : תאריך \_\_\_\_\_ שעה \_\_\_\_\_

חתימת מבצע השיחה \_\_\_\_\_

## טופס 2

### נוסח כתב ערבות מכרז - ערבות בנקאית להצעה למכרז

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה")

1. לבקשת \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אנחנו ערבים בזה כלפי המועצה לסילוק כל סכום עד לסך כולל של 120,000 ₪ (במילים: מאה עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המציע בקשר עם השתתפות מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת בישוב טפחות.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ואו עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המציע.
3. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ כשהיא חתומה על ידי המוסמכים מטעמכם.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.
5. התשלום כאמור בסעיף 2 לעיל ייעשה על ידינו, בדרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידיכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידינו לפקודתכם - על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל), ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

שם מוציא הערבות (בנק/חברת ביטוח): \_\_\_\_\_

מספר /שם הסניף: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_

כתובת למשלוח דרישת מימוש הערבות: \_\_\_\_\_






6. מצורפים להצעתנו העתקים נאמנים למקור של אישורים ותעודות המעידות על הניסיון כמפורט לעיל (חשבונות סופיים מאושרים על ידי מקבל העבודה/שירותים ו/או כל מסמך אחר, התומך באופן מלא בהצהרת המציע).
7. כמו כן, מצורפות להצעתנו אישורים מלקוחות בעניין הניסיון כמפורט לעיל.
8. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
 (חתימת המצהיר/ים)

**אימות עו"ד לתאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 11/20 - בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
 שם מלא + חתימה

\_\_\_\_\_  
 תאריך



**אישור רו"ח על הכנסות**

לכבוד  
מועצה אזורית מרום הגליל

הנדון: אישור מחזור עסקים כספי של: \_\_\_\_\_ (שם המציע במכרז)

1. הרינו לאשר בזאת שהמציע \_\_\_\_\_, ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_ הינו בעל מחזור כספי שנתי ממוצע הנובע מעיסוקו בתחום התכנון והבניה של למעלה מ-6 מיליון ₪ לפחות בכל שנה לפני מע"מ, בשנים 2017, 2018 ו-2019.

**סכומים אלה עולים על הנדרש במסגרת "תנאי סף פיננסיים" בגוף הוראות תנאי המכרז והזמנה להציע הצעות.**

2. בהתאם להצהרת המציע, הרינו לאשר כי לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים 2017 ו-2018 ו-2019 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חיי" כהגדרתו בתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל. ולא קיים חשש ולא קיימת כוונה לרשום הערה כאמור בטווח הזמן הנראה לעין.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא (רו"ח)

\_\_\_\_\_  
טלפון

\_\_\_\_\_  
כתובת

## טופס 6

### תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 [יש למלא באמצעות מורשי החתימה מטעם המציע]

אני/אנחנו הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/הוזהרנו כי עלי/עלינו להצהיר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/מצהירים בזאת:

1. אני/אנחנו משמש/משמשים כ- \_\_\_\_\_ (תפקיד) ב \_\_\_\_\_ (שם המשתתף)

2. אני/אנחנו מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המשתתף/החבר במשתתף או בעל זיקה \*אליו לא הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*;

המשתתף/ החבר במשתתף או בעל זיקה \*אליו הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2ב (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

\*\* "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 1.2.2010

\*\*\* "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

חלופה ב - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות-המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - המשתתף מעסיק פחות ממאה (100) עובדים.

חלופה (2) - המשתתף מעסיק מאה (100) עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך שלושים (30) ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. אני/אנחנו מצהיר/מצהירים כי זהו שמי/שמנו, זו חתימת/חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

\_\_\_\_\_

**(חתימת המצהיר)**

**אימות עו"ד לתאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 11/20 - בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

\_\_\_\_\_

שם מלא + חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

## טופס 7

### תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

אנחנו הח"מ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_

מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנחנו משמשים כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד], כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד], ב- \_\_\_\_\_ [שם המציע].

2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. אנחנו מתחייבים שלא יהיה לנו או לגורמים הקשורים אלינו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים, וכי אנחנו איננו צפויים לכל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותינו על פי ההסכם.

4. אנחנו מתחייבים כי נמנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותנו או מי הקשור אלינו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות - קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותנו במצב של חשש לניגוד עניינים.

5. אנחנו מתחייבים כי נודיע למועצה אזורית מרום הגליל באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלהם אנחנו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לנו הנתון או המצב האמורים.

6. אנחנו מתחייבים כי נמנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידינו במסגרת מתן השירותים שלא למטרת ביצוע התחייבויותינו כאמור, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את ענייננו ו/או מי מטעמנו ו/או ענייני צד שלישי.

7. אנחנו מצהירים ומתחייבים כי נדווח מראש למועצה אזורית מרום הגליל על כל כוונה שלנו להתקשר עם כל גורם העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותינו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות למועצה אזורית מרום הגליל ו/או למועצה בעניין. למועצה אזורית מרום הגליל ו/או למועצה רשאית לא לאשר לנו התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ואנחנו מתחייבים כי נפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

8. לא תהיינה לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של למועצה אזורית מרום הגליל בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.

9. ברור לנו כי הפרת התחייבות זו כלפי מועצה אזורית מרום הגליל מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10. מובהר בזאת שלעניין זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

11. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

---

(חתימת המצהיר/ים)

**אימות עו"ד לתאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 11/20 - בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

---

שם מלא + חתימה

---

תאריך





**חלקים חסויים בהצעה**

אנחנו מבקשים שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי במכרז פומבי מס' 11/20 - להקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת בישוב טפחות בשל היותם סוד מסחרי:

1. עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_
2. עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_
3. עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_
4. עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_
5. עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_
6. עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_
7. עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_  
וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

- ברור לנו כי אם וועדת המכרזים תקבל את בקשתנו הנ"ל, לפי שיקול דעתה הבלעדי, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפנינו.
- ידוע ומוסכם עלינו כי, הצהרת והצעת המציע (כתב הצעת המחיר) אינה בגדר פרט חסוי.
- ההחלטה בדבר חיסיון פרט כלשהו נתונה לוועדת המכרזים, אשר תשקול את עמדת המציע - אך אינה מחויבת לקבל אותה.

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	תאריך	שם המציע

## חוזה התקשרות

שנערך ונחתם במוא"ז מרום הגליל

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2020

בין

מועצה אזורית מרום הגליל

ח.פ.

טל' 04-6919806

(להלן: "המועצה")

לבין

שם: \_\_\_\_\_

ח:פ: \_\_\_\_\_

טל' \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשי החתימה: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן")

**והואיל** והמועצה פרסמה את מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת בישוב טפחות לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה (להלן: "העבודות"), כמפורט במסמכי המכרז הנ"ל ונספחיו (להלן: "המכרז") ובחוזה זה כמפורט להלן;

**והואיל** וברצון המועצה להזמין מהקבלן את תכנון וביצוע העבודות בהתאם לצורך על פי החלטת המועצה, והקבלן מעוניין לבצע את העבודות כאמור, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה זה להלן;

**והואיל** והקבלן מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, המיומנות והמומחיות הדרושים לתכנון וביצוע העבודות כנדרש לפי המכרז וחוזה זה;

**והואיל** והצדדים הסכימו לכך שהקבלן יבצע את העבודות כקבלן עצמאי, הכל כמפורט בחוזה זה ומסמכי המכרז על נספחיו השונים, לרבות כתב הכמויות והתכנית הרעיונית המצורפים למסמכי המכרז ו/או לחוזה ומהווה חלק בלתי-נפרד ממנו;

**והואיל** והמועצה מוכנה למסור לקבלן את התכנון וביצוע העבודות והקבלן מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודות, הכול בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

**והואיל:** וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם בכל הנוגע לחוזה זה.

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים:**

## פרק א' - כללי

### 1. מסמכי החוזה

- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי-נפרד מן החוזה.
- 1.2. הנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי-נפרד ממנו.
- 1.3. מסמכי המכרז על נספחיו השונים, לרבות תשובות המועצה לשאלות ההבהרה ו/או ההודעות מטעם המועצה, ככל שניתנו בדרכים המפורטות במכרז, מהווים חלק בלתי-נפרד מהחוזה.
- 1.4. הצעתו של הקבלן, לרבות המחירים שלהם התחייב, ולרבות פרטים ומסמכים שנמסרו על ידי הקבלן על פי דרישת המועצה.
- 1.5. כלל המפרטים שפורטו במסמכי המכרז ובחוזה, בין אם צורפו להם ובין אם לאו.
- 1.6. הזמנות העבודה שיימסרו מטעם המועצה לקבלן.
- 1.7. תכניות שיצורפו להזמנות העבודה ו/או לצו התחלת עבודה, ככל שיצורפו.
- 1.8. לוחות הזמנים לביצוע העבודות, כפי שיפורטו בהזמנות העבודה או כפי שיאושרו לקבלן על ידי המפקח (כהגדרתו להלן).

### 2. הגדרות ופרשנות

- 2.1. בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני להלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי להלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

<u>המונחים</u>	<u>המשמעות</u>
"המכרז"	<b>מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת לרבות תכנון עבודות פיתוח בכל המגרש וביצוע עבודות פיתוח על פי מסמכי המכרז תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה בישוב טפחות.</b>
"העבודה"/"העבודות"	כל העבודות הדרושות לצורך <b>תכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת בישוב טפחות</b> לרבות טריבונוט טרומיות ולרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח נלוות בצמוד למבנה אולם הספורט בגוש: 15636 חלקה: 63/1 וזאת בהתאם למסמכי המכרז וזאת בהתאם לתכניות, למפרטים, לכתב הכמויות וליתר מסמכי המכרז.
"עבודות הפיתוח"	תכנון וביצוע עבודות פיתוח ו/או תשתית ו/או חיבורי מערכת בסביבת העבודות ו/או כל עבודה מכל מין וסוג הנדרשת עד להשלמה המוחלטת והמלאה של העבודות;
"המועצה"	מועצה אזורית מרום הגליל ו/או כל מי מטעמה.
"הקבלן"	לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני-משנה שיועסקו על ידו, אם יועסקו, לאחר קבלת אישור המועצה, כמפורט להלן, וכל הבאים בשמו ומטעמו.
"המפקח"	מי שנתמנה, או יתמנה, מזמן לזמן, על ידי המועצה לפקח ולאשר את ביצוע העבודות, או כל חלק מהן ו/או כל מי מטעמו.
"המפרטים"	לרבות קובץ המפרטים המסומן כמסמך ה' והמפרט הכללי לעבודות בנין בהוצאת הועדה הבינמשרדית המיוחדת בהשתתפות משרד הביטחון ומשרד הבינוי והשיכון - במהדורתו העדכנית והאחרונה נכון למועד פרסום המכרז (להלן: " <b>המפרט הכללי</b> ") - אינו מצורף, אך מחייב.
"צו התחלת תכנון"	צו בכתב שיינתן לקבלן לאחר חתימת חוזה זה, שבו יפורטו מועדי התכנון.
"צו התחלת עבודה"	צו בכתב שיינתן לקבלן לאחר חתימת חוזה זה, שבו יפורטו מועדי ביצוע העבודות.

**"תקן"** כמשמעותו של תקן על פי חוק התקנים, תשי"ג-1953, ותקנות התקנים (תו תקן וסימן השגחה), תשמ"ב-1982.

**"תו תקן"** כמשמעותו של תו תקן על פי חוק התקנים, תשי"ג-1953, ותקנות התקנים (תו תקן וסימן השגחה), תשמ"ב-1982, לרבות אישור ת"ת (תהליך תקני) הניתן על ידי מכון התקנים הישראלי.

**"אתר העבודה"** או **"האתר"** המקרקעין אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם, יבוצעו העבודות.

**"המדד"** מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

**"המדד הבסיסי"** המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

**"כוח עליון"** רשימת המקרים המנויים להלן בלבד: מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזויינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין אם לאו) ואסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי - גיוס מילואים, שביתות, השבתות וסגר אינם נחשבים ככוח עליון.

2.2. חוק הפרשנות, תשמ"א-1981, יחול על החוזה, כך שייראו את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

2.3. חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי-וודאות, או דו משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי-משנה.

### 3. נספחים

3.1. הנספחים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לא, מהווים חלק בלתי-נפרד מחוזה זה:

נספח א'	נוסח כתב ערבות לביצוע
נספח ב'	נוסח כתב ערבות בדק
נספח ג'	אישור עריכת הביטוחים
נספח ד'	הצהרת היעדר תביעות

וכן:

**תכניות תכנית מפורטת סטטוטורית החלה בגוש: 15636, חלקה: 63/1**

**מסמך ג' כתב הכמויות (מחירון)**

**מסמך ד' פרוגרמה/תכנית רעיונית** תיק מוצר אולם ספורט בינוני מהדורה 3 אוגוסט 2018 של המועצה להסדר הימורים בספורט בשיתוף מפעל הפיס

**מסמך ו' תיק מסירה ומפרט בדיקות**

3.2. למען הסר כל ספק, מצהיר בזאת הקבלן כי: ברשותו המסמכים והנספחים המהווים חלק בלתי-נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו אליו; קרא אותם, הבין את תוכנם, וקיבל את כל ההסברים אשר ביקש, והוא מתחייב לבצע את העבודות על פי כל האמור בהם. אי-הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי הקבלן או אי-התחשבות בו על ידו לא תקנה לקבלן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות בענין זה.

### 4. הצהרות הקבלן

4.1. הקבלן מצהיר כי ביקר באתר העבודה ובחן את התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בתכנון וביצוע העבודות לרבות עבודות הפיתוח ו/או הנובעים מכך לרבות אך לא רק את אתר העבודות וסביבתו, דרכי הגישה אליו, טיב הקרקע ואת כמויותיהם וטיבם של החומרים הדרושים לביצוע העבודות. הקבלן מצהיר

ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה, שמקורן באי-ידיעה של תנאי או נתון כלשהו.

- 4.2. הקבלן מצהיר כי קרא את תנאי חוזה זה ונספחיו, ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבחוזה זה ובנספחיו, ויש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש לביצוע העבודות בתנאים ובמועדים שנקבעו למסירתם על ידי המועצה ועל פי כל דין. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים במספר הדרוש לביצוע העבודות, לפי העניין, במועדים ובתנאים שנקבעו בחוזה זה.
- 4.3. הקבלן מצהיר כי הוא מכיר את כל ההנחיות, ההוראות והדינים החלים על ביצוע העבודות וכי יפעל על פיהם.
- 4.4. הקבלן מצהיר ומתחייב לפעול בשיתוף פעולה ובתיאום עם כל בעל מקצוע ו/או גורם אחר נוסף הפועל או יפעל באתר העבודה, או בסמוך לו, על מנת להבטיח ביצוע נכון, עמידה בלוחות זמנים וכיוצא בכך - וזאת מבלי שהדבר יהווה עילה לפיצוי, תמורה או תשלום לקבלן מעבר לקבוע בחוזה זה. במקרה שיתגלו חילוקי דעות בין גורמים שונים הפועלים באתר העבודה, או בסמוך לו, המפקח יהיה הפוסק האחרון.
- 4.5. קבלן מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח האדם המיומן הדרושים לביצוע העבודות בהתאם להוראות חוזה זה, אין מניעה להתקשרות בחוזה זה, ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.
- 4.6. הקבלן מצהיר ומתחייב לפעול לערוך את כל מסמכי התכנון כנדרש ולאשרו אצל הגורמים ו/או הרשויות הרלוונטיות על פי דין לרבות אך לא רק הגשת בקשה להיתר בניה, לקבלתו ולביצוע בפועל של העבודות בהתאם לתנאי החוזה.
- 4.7. הקבלן מצהיר כי הוא עומד בתנאי הסף הקבועים במסמכי המכרז, ואלה יתקיימו בו גם במשך כל תקופת ההתקשרות עם המועצה בחוזה זה.
- 4.8. הקבלן מצהיר כי שכר החוזה שנקבע בהתאם להצעתו במכרז מניח את דעתו ומהווה תמורה מלאה והוגנת לביצוע כל התחייבויותיו על פי החוזה במלואן ובמועדן. הקבלן לא יהא רשאי לבסס שום תביעות כספיות ו/או אחרות לרבות הארכת לוח זמנים ותקופת ביצוע העבודות עקב אי ידיעה של תנאי כלשהו מתנאי החוזה, או בגין אי ידיעה או אי הכרת תנאי כלשהו הקשור בביצוע העבודות ו/או הנובע ממנו.
- 4.9. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה תהא רשאית בכל עת לשנות את זמני העבודה, והקבלן לא יהא זכאי לפיצוי, תמורה או תשלום בגין שינוי כאמור.
- 4.10. הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים מהמין המשובח ביותר ובמתקנים או בחומרים שלגביהם קיימים תקנים של מכון התקנים הישראלי, אלא אם נקבע במפורש אחרת בחוזה זה או בנספחיו, שאז תגבר קביעה מפורשת זו. למען הסר ספק יובהר כי, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל מוצר או פריט מסוים כנדרש פרטנית במסמכי המכרז (ולא "שווה ערך").
- 4.11. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת, שידוע לו כי רמתן, איכותן וטיבן של העבודות על פי חוזה זה, הינם עיקרו, בסיסו ויסודו של חוזה זה וכי המועצה לא הייתה מתקשרת עמו בחוזה זה אלמלא התחייבותו האמורה דלעיל.
- 4.12. הקבלן מצהיר ומתחייב כי כל האביזרים שיסופקו ויותקנו על ידו יישאו תו תקן ו/או תו השגחה וכי הוא אחראי לבדיקת התאמת האביזרים על ידי הגורמים המוסמכים וקבלת אישורם לכך.
- 4.13. כי הוא בדק היטב את כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל בנוגע לאספקת התכניות, החומרים, הציוד, כוח האדם ויתר הנתונים אשר יהיו דרושים לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה ובמועדים הנקובים בו, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה בדבר מחסור בכל אלה או בחלק מהם.
- 4.14. הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שזכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז, במסמכי החוזה, ובהזמנות העבודה, לרבות המסמכים שיצורפו להן, שייכות למועצה וכי הוא לא יעשה בהם שימוש כלשהו - אלא לצורך ביצועו של חוזה זה.
- 4.15. הקבלן מצהיר כי בכל מקרה, לרבות מקרים בהם יתעוררו חילוקי דעות בינו לבין המועצה בנוגע לביצוע חוזה זה, הוא לא יהיה רשאי לעכב את ביצוע העבודות או להפסיקן.

- 4.16. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי לאור כך שהפרויקט – כולו או חלקו – ממומן על ידי גורמים חיצוניים (מפעל הפיס ו/או המועצה להימורים בספורט ("הטוטו")) (להלן ביחד ולחוד: "**הגורם המממן**") אזי התמורה לקבלן תשולם בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז 2017 ובהתאם להוראות המפורטות בפרק י (התמורה) לחוזה.
- 4.17. הקבלן מתחייב לקיים ולעמוד בכל דרישה ו/או הוראה ו/או הנחיה מאת הגורם המממן לצורך קבלת התקציב לפרויקט, וכן, לדאוג לבצע פעולות ו/או עבודות ו/או להשיג בעצמו ועל חשבונו את כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או המסמכים שיידרשו מהגורם המממן עם תכנון וביצוע הפרויקט במועדים שיידרשו ולזוכה לא תעמוד כל טענה בקשר עם כך.

## 5. סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים

- 5.1. על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע הכלולים בהם.
- 5.2. הקבלן חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה, לפני ביצוע העבודות, ולקבל הוראות כאמור. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסויים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות לקבלן לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח ובכפוף לכל דין. הקבלן מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.
- 5.3. המפקח רשאי להמציא לקבלן, מעת לעת, תוך כדי ביצוע העבודות, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך, לביצוע העבודות.
- 5.4. הוראות המפקח שניתנו בהתאם לאמור לעיל מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בהן כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי החוזה.
- 5.5. מובהר בזאת כי אין עדיפות בין מסמכי החוזה, ויש לראות את המפרט, התקנים והתכניות שיצורפו להן, ככל שיצורפו, כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי הענין. כאמור, בכל מקרה של סתירה ייקבע סדר העדיפות ביניהם לפי ההוראה המחמירה מבניהן, לטובת המועצה, לפי קביעת המפקח, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

## פרק ב' - פעולות מקדימות

### 6. הצהרות הקבלן

- 6.1. לפני שיתחיל בביצוע העבודות וככל הנדרש, ימדוד ויסמן הקבלן - על חשבונו - את תוואי הקרקע ואת כל המצוי במגרש ובסביבתו וכל הדרוש לשם ביצוע התכנון והעבודות, הכל בהתאם לתכניות, לתרשימים, לשרטוטים, למפרטים שיאושרו על ידי המועצה ו/או המפקח ולהוראות המפקח, וישא באחריות גמורה לנכונות הבדיקות ולדיוק הסימונים כאמור. כל המדידות יבוצעו אך ורק על ידי מודד מוסמך, בהתאם להנחיות המפקח, באמצעות ציוד מתאים (כגון: ציוד אלקטרואופטי - דיסטומט, מאזנת וכדומה). הסימון יעשה על ידי קשירה לנקודות פוליגון או ציר, אשר גובהן צוין בתכניות ונקודות ביניים שייקבעו על ידי המפקח. המודד יאשר בחתימתו את דיוק הסימון וזאת בהתאם לתקנות אגף המדידות.
- 6.2. המודדים וציוד המדידה יעמדו לרשות המפקח, ללא תשלום נוסף, לצורך בדיקת העבודה או כל עבודה אחרת שתידרש על ידו במסגרת עבודות אלה.
- 6.3. הקבלן יסמן על חשבונו את גבולות המבנה בהתאם לתוכנית העמדה מאושרת על ידי המועצה.
- 6.4. על הקבלן להתוות את גבולות המגרש, לקבל אישור המפקח לצירים ולגבולות המתווים ולאחר קבלת האישור לאבטח נקודות אלו. הקבלן יקבע על חשבונו נקודות נוספות לפי דרישתו של המפקח.
- 6.5. איסוף הנתונים הדרושים לסימון יהיה באחריות הקבלן. יציבותן של הנקודות תהיה לשביעות רצונו של המפקח. על הקבלן למדוד ולסמן אבטחות לנקודות וכן לבצע לפחות שתי נקודות קבע (B.M), וכל זאת בהתאם לתקנות אגף המדידות ולפי אישור המפקח.
- 6.6. על הקבלן יהיה לבצע מדידות מצב קיים בהתאם להוראות והנחיות המפקח ולהעלות הנתונים על גבי תכניות מסודרות.

- 6.7. על הקבלן לבדוק את רומי השטח לפני התחלת ביצוע העבודה. במידה ורומי השטח שונים מהרומים המופיעים בתכניות שתוכננו על ידו ואושרו על ידי המועצה, עליו להביא את הממצאים לידיעה ולהחלטת המפקח. במידה והקבלן לא יפנה למפקח תוך שבועיים מהתחלת העבודה, התכניות הקיימות תיראנה ככונות.
- 6.8. הסימון יבוצע באמצעות יתדות עץ או ברזל ויחודש בכל עת לפי דרישת המפקח. לאחר גמר ביצוע העבודות יחדש הקבלן את הסימון כדי לאפשר בדיקה סופית של העבודה.
- 6.9. מדידות חוזרות, לצורכי סימון ושרותי ביצוע עקב עדכון ושינוי תכנון במהלך הביצוע, לא ישולמו. למען הסר ספק, כל עלות המדידות כלולות במחירי היחידה השונים.
- 6.10. הקבלן ישמור על מדידות שיבוצעו על ידי גורמים אחרים וימסרו לו על ידי הפיקוח - כגון חברת חשמל, בזק וכדומה.
- 6.11. בדיקות מעבדה יבוצעו על חשבון הקבלן על ידי מעבדה מוסמכת. תפקידי המעבדה יהיו: בדיקות מוקדמות של טיב החומרים, בדיקות שוטפות לטיב החומרים, בדיקות לטיב המלאכה, בדיקות לקבלת תעודות גמר ככל שידרשו ובדיקות שונות באתר - לפי דרישות המפקח.
- 6.12. למועצה עומדת הזכות לקבוע את המעבדה שתבצע את הבדיקות ולהזמין את ביצוען על חשבון הקבלן, מבלי שהשימוש בזכות זו יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים והמלאכה כנדרש בסעיפי החוזה.
- 6.13. הקבלן יודיע למעבדה את פרטי המפקח והמועצה, ויוודא כי המעבדה תישלח באופן שוטף תעודות בדיקה למפקח.

## **7. עבודות הכנה כלליות**

- 7.1. לפני תחילת העבודה באתר הקבלן ידאג לקבל את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים מכל גוף ו/או רשות רלוונטית לרבות אך לא רק מועצה, תאגידי מים, משרדי ממשלה, חברת חשמל, הוט, משרד התקשורת, חברת "בזק", רשויות אזוריות ומקומיות על כל מחלקותיהם, מע"צ, משטרה, מקורות, רשויות הניקוז, אתרי פינוי פסולות, כיבוי אש וכל גוף ו/או רשות רלוונטית על פי דין. כל העלויות לצורך קבלת האישורים כאמור יחולו על הקבלן ללא יוצא מן הכלל.
- 7.2. לפני התחלת עבודה באתר ידאג הקבלן לגידור האתר, לסידורי הגנה מפני מפולות ולעשיית כל שאר ההכנות שתידרשנה לביצוע העבודות, לרבות שילוט, סידור, תאורה ולנקיטה בשאר אמצעי הזהירות, הכל לפי הוראות ההסכם, כל דין ושיקול דעתו הבלעדי של המפקח.
- 7.3. לפני תחילת ביצוע העבודות, מתחייב הקבלן לבדוק ולוודא מיקום מדויק של כבלים, קווים, צינורות מים, תיעול וביוב, קווי חשמל, פיקוד וכיוצא בזה ולגרום לכך כי ביצוע העבודות לא יגרום לפגיעה בצינורות או קווים אלה.
- 7.4. ידוע לקבלן שהעבודה מתבצעת בתחומי ישוב פעיל, ולכן על הקבלן לתאם ולקבל את אישור המפקח ואישור המועצה וכל יתר הגורמים המוסמכים לכל שלבי, שעות ודרכי העבודה מראש. זאת, בין היתר, על מנת לצמצם באופן מרבי הפרעות לשוהים באתר העבודה ובסמיכות לו ולפעילות המתבצעת בו. למען הסר ספק, לא תשולם לקבלן כל פיצוי, תמורה או תשלום בגין התיאום הנ"ל.
- 7.5. לפני תחילת העבודות, ובמהלך ביצוען, על הקבלן לנקות את שטח האתר מכל ערמות, שיירים וכל פסולת אחרת (ככל שקיימים) - על חשבונו ומבלי שתשולם לקבלן כל פיצוי, תמורה או תשלום בגין עבודה זו.
- 7.6. לצורך סעיף זה, יוגדרו כפסולת:
- 7.5.1. אספלט מקורצף מהכביש – חומר מחישוף פני השטח.
  - 7.5.2. עודפי חפירה/חציבה ועודפי חומרים של הקבלן.
  - 7.5.3. פסולת הנוצרת בשטח עקב עבודת הקבלן והתארגנותו בשטח.
  - 7.5.4. כל עפר ו/או חומר שהובא לאתר ונפסל על ידי המפקח.
  - 7.5.5. כל חומר זר או פסולת אחרת.

7.7. כל הפסולת הנ"ל תסולק על ידי הקבלן ועל חשבונו אל מחוץ לאתר העבודה אל מקום שפיכה מאושר. המקום אליו תסולק הפסולת, הדרכים המובילות למקום זה, הרשות להשתמש במקום ובדרכים הנ"ל, כל אלה יתואמו על ידי הקבלן, על אחריותו ועל חשבונו. לעניין זה, רואים את הפסולת כרכוש הקבלן, אלא אם כן דרש המפקח במפורש כי חלקים מסוימים ממנה יאוחסנו לשימוש המועצה באתר העבודה ו/או בקרבתו. סילוק הפסולת, כפי שתואר לעיל, הוא חלק בלתי-נפרד מכל סעיפי העבודות, בין אם הדבר נדרש במפורש באותם סעיפים ובין אם לא, ובשום מקרה לא ישולם עבורו בנפרד.

7.8. לפני תחילת העבודות, יגיש הקבלן תכנית ארגון האתר, כולל יציאות וכניסות ושערים, ויקים באתר משרד התארגנות על פי הנחיות כל דין והרשות המקומית. מובהר כי, כל התשלומים, ככל שחלים, על אתר ההתארגנות - יחולו על הקבלן. חיבור למים וחשמל של אתר ההתארגנות ייעשה על ידי הקבלן על אחריותו ועל חשבונו באישור המפקח.

## **פרק ג' - היקף ההתקשרות, ביצוע העבודות ולוחות זמנים**

### **8. היקף ההתקשרות**

8.1. הוראות חוזה זה מחייבות את הקבלן לתכנן ולבצע את העבודה בשלמותה ובכלל זאת לדאוג, בעצמו ועל חשבונו, להמצאת כוח האדם שיידרש לצורך כך, להמצאת והובלת החומרים, הכלים, המכונות, הציוד, המתקנים וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לביצוע העבודות - במועדים, ברמה ובטיב האמורים בחוזה זה על נספחיו.

### **9. התחייבות הקבלן בדבר אופן ביצוע העבודות**

9.1. הקבלן מתחייב בזה לבצע את העבודה על פי התכניות שיוכנו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המועצה, המפרטים וכתב הכמויות, בהתאם להנחיות שתינתנה לו - מזמן לזמן - על ידי המפקח, וכל זאת - מחומרים מעולים ומתאימים, באמצעות כוח אדם מיומן, במועדים, ברמה ובטיב שיהיו לשביעות רצון המפקח. הקבלן מתחייב להישמע להוראות המפקח ולקיים את כל הוראותיו.

### **10. העמדת אתר העבודה, כולו או חלקו, לרשות הקבלן**

10.1. במועד שנקבע להתחלת העבודות, כמפורט להלן, יועמד לרשות הקבלן אתר העבודה או אותו חלק ממנו הדרוש להתחלת ביצוען של העבודות. לאחר מכן יועמדו לרשות הקבלן, מעת לעת, חלקים נוספים מאתר העבודה. הכל כפי שיידרש לביצוע העבודות.

### **11. תחילת ביצוע העבודות**

11.1. הקבלן מתחייב בזה להתחיל בתכנון וביצוע העבודות במועד הנקוב בצו התחלת עבודה. האמור בסעיף זה מהווה תניה יסודית בחוזה.

11.2. טרם תחילת ביצוע העבודות יתקין הקבלן, על חשבונו, שלט (או שלטים לפי הנחיית המפקח) בגודל 2 מטר X 3 מטר שבו יכללו הדמיית העבודות, שם העבודות, מתכנני העבודות, ופרטי הקבלן - שם הקבלן, מספר טלפון וכתובת. ביצוע השלט מותנה כפוף לאישור המפקח והנחיותיו.

11.3. הקבלן ידאג להשגת כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות להצבת השלט ויישא על חשבונו בכל התשלומים וההיטלים שיוטלו על ידי אותן רשויות מוסמכות לרבות הצגת אישור קונסטרוקציה ליציבות התקנת השלטים.

11.4. במהלך תקופת העבודה ידאג הקבלן לשלמותו ולניקיונו של השלט, לחידושו או להחלפתו אם ניזוק, ובתום העבודה ידאג לפירוקו ולסילוקו מהאתר או ישאירו באתר, הכל לפי הנחיות והוראות המפקח.

### **12. תקופת ההתקשרות ולוחות זמנים לתכנון וביצוע:**

- 12.1 על הקבלן לבצע את העבודות ולהשלים ביצוען (כמוגדר בהסכם) בלוח הזמנים כדלקמן:
- 12.1.1 עבודות התכנון, הן של האולם והן של הפיתוח סביב המבנה, וקבלת ההיתר יושלמו לא יאוחר משישה (6) חודשים מן המועד הקבוע בצו עבודות התכנון.
- 12.1.2 עבודות הבניה והביצוע יושלמו לא יאוחר משנים עשר (12) חודשים מיום מתן צו תחילת העבודה. (להלן: "לוח זמנים" או "לוח זמנים לביצוע").

- 12.1.3 הפרויקט יושלם ויימסר למועצה לאחר ביצוע לא יאוחר משמונה עשר (18) חודשים מיום מתן צו עבודות התכנון.
- 12.2 כאמור לעיל, העבודות יבוצעו בשלבים, באופן בו ראשית יינתן צו עבודות תכנון ולאחריו צו תחילת עבודה. עבודות הבניה יחלו אך ורק לאחר ובכפוף לאישור המועצה לתכנון האולם ולתכנון הפיתוח סביב המבנה.
- 12.3 הקבלן מתחייב להתחיל בתכנון וביצוע העבודות במועד שייקבע בצו התכנון ובצו התחלת עבודה (להלן: "מועד תחילת ביצוע העבודות"), להתקדם בו ולהשלימו באופן שוטף ורצוף תוך 18 חודשים ממועד צו עבודות התכנון (להלן: "מועד סיום ביצוע העבודות"), בהתאם ללוח הזמנים המפורט שיוכן ע"י הקבלן כאמור בהסכם זה להלן, ולשביעות רצון המועצה.
- 12.4 הקבלן מצהיר בזאת במפורש, כי במסגרת שכר החוזה שהוצע על ידו במכרז, נלקחה על ידו בחשבון העובדה, כי תקופת חוזה זה הינה קשיחה והתחייבות הקבלן להשלמת הפרויקט במועדים המהווה בסיס להתקשרות והינה תנאי יסודי בהסכם. כמפורט בסעיף זה וכי יהיה מנוע מלטעון כל טענה שהיא מכל סיבה שהיא בנוגע לכך, לרבות בגין הפסד רווח. הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים, כולל עבודה במשמרות נוספות ותגבור עובדים וצידוד, לפי הוראות המפקח וללא תמורה נוספת לשכר החוזה, כדי לעמוד בלוח הזמנים.
- 12.5 הקבלן יפעל תמיד, לכל אורך תקופת ביצוע העבודה, על פי המפורט בלוח הזמנים המעודכן האחרון, אשר קיבל את אישורו של המפקח ובמקרה של פיגור בלוח הזמנים, בכל אחד מחלקי ביצוע העבודה, יציין הקבלן במפורט מה היו ואילו יהיו הצעדים בהם נקט ואילו ינקוט, כדי להתגבר על הפיגור ולא לסטות ממועד סיום ביצוע העבודות.
- 12.6 הקבלן יהיה אחראי לכך ויבטיח שכל עבודות קבלני המשנה, לרבות עבודתו שלו יובאו בחשבון בלוח הזמנים וכן כי רצף העבודה יהיה הגיוני ויביא בחשבון תכנית עבודה מתואמת.
- 12.7 כל ההוצאות להכנת לוח הזמנים המפורט בתוכנה הדרושה, הרצתו במחשב ועדכונו כלעיל, לרבות קבלת נתוני הנתבי הקריטי, לוח הגנט וכל דו"ח דרוש אחר, בכל משך תקופת ביצוע העבודות, עד לסיומה ולמסירת העבודות למועצה, יחולו על הקבלן ויחושבו ככלולים במחירי היחידה שבחוזה.
- 12.8 הקבלן יגיש למפקח תוך 14 ימים מיום מתן צו עבודות התכנון וצו התחלת העבודה לוח זמנים מחייב לביצוע העבודות שיכלול את לוחות הזמנים המפורטים לביצוע ולתכנון בהתאמה. לוח הזמנים יבהיר את סדר העבודות - לרבות עבודות קדם - ויאפשר מעקב אחר שלבי הביצוע ועלויות הביצוע לכל אחד מהשלבים. לוח הזמנים יקיף את כל התהליכים והשלבים של הביצוע, כולל אספקת חומרים, ניצול ציוד מכל סוג שהוא, שילוב העבודות השונות והשלבים השונים של הביצוע ושל קבלני-המשנה ושילוב העבודות עם קבלנים אחרים בהתאמה ללוח הזמנים המחייב. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת לוח הזמנים, המעקב, העדכון וכדומה יחולו על הקבלן ולא ישולם עבורם בנפרד, הלוח יוכן לפי שיטה "גנט" או שיטה אחרת שתאושר על ידי המפקח. לוח זמנים זה יעודכן אחת לחודש על ידי קבלן ויהווה תנאי לטיפול בחשבונות. לוח הזמנים ייערך באמצעות תוכנת MS-PROJECT.
- 12.9 הקבלן מתחייב להשלים את העבודות הנכללות בצו התחלת עבודה, ולמסור אותן מושלמות ומוכנות לשימוש תוך תקופת ההתקשרות כאמור לעיל, כשהאתר נקי, מסודר וראוי לשימוש. על הקבלן לנקות את שטח האתר מכל ערמות, שיירים וכל פסולת אחרת (ככל שיהיו קיימים) ולסלקם למקום שפיכה מורשה, הפועל כדין ואשר אושר על ידי המפקח. למען הסר ספק, לא תשולם לקבלן פיצוי, תמורה או תשלום בגין עבודה זו.
- 12.10 למען הסר ספק מובהר בזה כי, לא תינתן כל הארכה להשלמת העבודה אלא בהתאם להוראות סעיף "הארכת מועד השלמת העבודה" להלן, וכי אי-עמידה בלוח הזמנים באופן מדויק היא הפרה יסודית של החוזה.

### 13 שלבים בביצוע והפסקות

- 13.1 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את העבודה בשלבים ו/או להורות על הפסקות בביצוע העבודות ו/או על כל עניין הכרוך בכך (לרבות החלטה האם לתת לקבלן משך זמן להתארגנות לחידוש העבודות, אם לאו, ומהו משך הזמן שהמועצה קוצבת לשם כך). הקבלן לא יהא זכאי לפיצוי, תמורה או תשלום כלשהו בגין הפסקות בביצוע העבודות או ביצוע בשלבים.

- 13.2 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקבוע את היקפם של שלבי הביצוע, ואת מועדי ומשך ההפסקות בביצוע העבודות.
- 13.3 מובהר כי, ביצוע שלב כלשהו לא יהווה התחייבות מצד המועצה לביצוע שלב נוסף כלשהו ו/או כדי לחייב את המועצה למסור את המשך הביצוע לידי הקבלן.

#### 14 פיצויים מוסכמים בגין איחור

- 14.1 מבלי לפגוע בכל סעד נוסף ו/או אחר שיעמוד למועצה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מוסכם בזה כי במקרה בו לא יסיים הקבלן את ביצוע מלוא העבודה במועד הנקוב לעיל, ישלם הוא למועצה פיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 1,500 ₪ (אלף חמש מאות שקלים חדשים) - צמודים למדד - בגין כל יום של איחור בין מועד הסיום המוסכם לבין מועד הסיום בפועל.
- 14.2 איחור של עד שבעה (7) ימים במועד סיום העבודות לא יהווה הפרה יסודית ולא יחייב את הקבלן בתשלום פיצויים מוסכמים בגין איחור. אולם, ככל והאיחור יעלה על שבעה (7) ימים, יחושב סכום הפיצוי בגין האיחור החל מהיום הראשון לאיחור.
- 14.3 המועצה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים שיגיעו לה כאמור מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן מכל סיבה ובכל עת שהיא, וכן לגבות סכום זה בכל דרך אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

#### 15 הארכת מועד השלמת העבודה

- 15.1 סבר המפקח כי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, יש מקום להארכת המועד להשלמת העבודות, בשל שינויים או תוספות לעבודות או בשל כוח עליון או בשל טעמים מיוחדים אחרים המחייבים, לדעת המפקח, מתן ארכה, רשאי המפקח לתת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ארכה להשלמת העבודות לתקופה המתאימה, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

#### 16 אספקת תכניות ומסמכים אחרים והזכויות בהם

- 16.1 הקבלן ימסור למפקח, טרם תחילת העבודה שלושה (3) העתקים של תכניות לאישור ביצוע. לצורכי ביצוע מחייבות אך ורק התכניות שאושרו לקבלן על ידי המפקח חתומות ומאושרות לביצוע. כל עבודה שתבוצע שלא לפי התכניות הנ"ל לא תתקבל. צילום הגורמים המממנים, התכניות יהיה על חשבון הקבלן ובאחריותו. למען הסר ספק יובהר כי, הקבלן אחראי לכך שהעבודות יבוצעו על פי הגירסה האחרונה והמעודכנת ביותר של התכניות. באחריות הקבלן להסיר ולהרחיק לאלתר תכניות ישנות, קודמות או בלתי-מעודכנות.
- 16.2 התכניות, המפרטים, כתב הכמויות וכל יתר המסמכים הקשורים בהם וכפי שיוכנו במהלך ולטובת ביצוע העבודות, הם רכושה של המועצה - ואסור לקבלן להעתיקם ו/או להשתמש בהם, כולם או מקצתם, אלא לשם ביצוע העבודות.
- 16.3 בסיום עבודתו מתחייב הקבלן להגיש למפקח תכניות עדות - AS MADE - ממוחשבות בפורמט עליו יורה מהנדס המועצה (או המפקח), כשהן מעודכנות בהתאם לביצוע העבודות בפועל ומאושרות על ידי המפקח. התכניות ייצגו נאמנה את סוגי העבודה, גבולות הסלילה, מיקום צנרת ותאיה, גבהים על פי סלילה, אינברטים של קווי הצנרת וכיוצא בזה - הכל לפי הוראות המפקח ולשביעות רצונו. למען הסר ספק, תכניות העדות - AS MADE - יוכנו על ידי הקבלן ועל חשבונו בקני"מ ובדרגות הפירוט המקבילים לתכניות הביצוע וימסרו על ידו במקור ושלושה (3) העתקים בנייר, ובנוסף - גם בפורמט דיגיטלי.

#### 17 הפסקת העבודה

- 17.1 על הקבלן להפסיק את ביצוע העבודות, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מאת המפקח, בהתאם לתנאים ולתקופה שצוינו בהוראה - ולא לחדשה, אלא אם ניתנה לו על ידי המפקח הוראה בכתב על כך.
- 17.2 הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לפי האמור לעיל בסעיף זה, ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודות, להגנתן ולמניעת סכנה לעוברי אורח לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח.

- 17.3 הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודות לפי הוראות המפקח מעבר לחמישה-עשר (15) ימי עבודה רצופים, כאמור לעיל בסעיף זה תחולנה על המועצה, ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום הוצאות כאמור לעיל לאחר תום שלושים (30) ימים מיום קבלת הוראות המפקח. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המפקח, לאחר שתינתן לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו.
- 17.4 הקבלן לא יהיה זכאי להחזר הוצאותיו כאמור לעיל בסעיף זה, במקרים בהם הפסקת העבודות נגרמו מהסיבות הבאות:
- (א) נקבעו על ידי המפקח הפסקות מחמת רשלנותו של הקבלן ו/או מחמת תנאי מזג אוויר העלולים לפגוע בבטיחות, בביטחון או התנועה או בטיב העבודות, כולן או מקצתן.
- (ב) נקבעו על ידי המפקח הפסקות לצורך ביצוע התקין של העבודות - או לצורכי בטיחות, ביטחון או תנועה - כולן או מקצתן.
- 17.5 הופסק ביצוע העבודות, כולן או חלקן, לצמיתות על פי הוראת המפקח, לאחר שניתן לקבלן צו התחלת עבודה והקבלן החל בביצוע העבודות למעשה, יהיה הקבלן זכאי לתשלום עבור העבודות שביצע בפועל, לפי מדידות סופיות שתיעשנה לגבי אותו חלק מהעבודות שביצעו הופסק. בנוסף יהיה הקבלן זכאי לחלק היחסי בהוצאות התארגנות מיוחדות שנגרמו, אם נגרמו, לקבלן - הכל לפי קביעת המפקח.
- 17.6 תשלום כאמור לעיל בסעיף זה, ישולם לקבלן תוך תשעים (90) ימים מיום שבו ניתנה לקבלן הודעה בכתב כאמור לעיל.
- 17.7 תשלום כאמור יהווה סילוק סופי של כל תביעות הקבלן, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות כלשהן כלפי המועצה, לרבות תביעות לפיצויים, כתוצאה מהפסקת העבודה או תביעות לכיסוי הוצאות מיוחדות שנגרמו לו או כל תביעה אחרת כלשהי בקשר עם הפסקת העבודה וכתוצאה ממנה.

## **פרק ד' - התחייבויות כלליות של הקבלן במהלך תקופת ההתקשרות**

- 18 שמירה, גידור, תמרוני אזהרה ואמצעי זהירות אחרים**
- 18.1 הקבלן מתחייב בזה לספק, להתקין ולהחזיק באתר - הכל על חשבונו הוא - גידור, קשוח (פח איסכורית בגובה 2.0 מ') שמירה, תמרוני אזהרה ושאר אמצעי זהירות, הכל על פי ובהתאם לפרק ט' (בטיחות) (סעיף 43 להסכם) להוראותיהם של כל דין וכל רשות מוסמכת.
- 19 מינוי מנהל עבודה**
- 19.1 משך כל תקופת ההתקשרות (עד למסירת העבודה לידי המועצה) יהא הקבלן חייב להעסיק מנהל עבודה בעל ותק וניסיון של – 5 (חמש) שנים לפחות אשר ימצא בקביעות וברציפות באתר וישגיח על ביצוע העבודות. על מנהל העבודה להיות בעל ניסיון מוכח לדעת המועצה ו/או המפקח בביצוע עבודות דומות לעבודות נשוא חוזה זה.
- 19.2 מינוי מנהל עבודה מטעם הקבלן לצורך סעיף זה טעון אישור המפקח - אשר יהיה רשאי לסרב לתת אישור, או לבטלו בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 19.3 הקבלן ימנה מנהל (מהנדס) אזרחי ומוודד מוסמך שזהותו תאושר על ידי המפקח.
- 20 ניהול יומן עבודה**
- 20.1 הקבלן ינהל יומן עבודה וירשום בו, מדי יום ביומו, את פרטי מהלך ביצוע העבודות. באחריות הקבלן למסור למפקח - בסוף כל שבוע עבודה או בכל פגישה שבועית או במועד אחר בהתאם להנחיית המפקח - את העתק התרשומת בדפי העבודה של השבוע החולף.

- 20.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור ומזכותה של המועצה והמפקח לדרוש ו/או לבצע רישומים ביומן, ירשום הקבלן ביומן העבודות את כל המפורט להלן :
- 20.2.1 מספר הפועלים העוסקים בעבודות, יחד עם סוגם ומקצועם, עבודת מוכנות וציוד לסוגיהם ;
- 20.2.2 כמויות הסחורות ו/או החומרים למיניהם המובאים לאתר העבודות או המוצאים ממנו והכמויות שהושקעו בביצוע העבודות ;
- 20.2.3 הציוד הנמצא באתר העבודות ;
- 20.2.4 השימוש בציוד בביצוע העבודות ;
- 20.2.5 רשימה מפורטת של העבודות שנעשו בציון מקומן ;
- 20.2.6 מזג האוויר ;
- 20.2.7 התקדמות בביצוע העבודות במשך היום ביחס ללוחות הזמנים ;
- 20.2.8 תקלות והפרות בביצוע העבודות במשך היום ביחס ללוחות הזמנים ;
- 20.2.9 במדור מיוחד ובאופן בולט - הערות, בקשות ותביעות הקבלן המיועדות למועצה או למפקח ;
- 20.2.10 במדור מיוחד ובאופן בולט - הוראות ודרישות המפקח ;
- 20.2.11 פרטי העבודה היומית שאושרה מראש ובכתב על ידי המפקח. חשבונות בעד עבודות יומיות יעשו רק לפי הרשום ביומן. באחריות הקבלן, או מנהל העבודה מטעמו, לחתום ולהחתיים את המפקח מטעם המועצה על יומן העבודה כל יום ;
- 20.2.12 כל פרט אחר שהמפקח יורה לקבלן לרשום ביומן העבודה בין במועד מסוים ובין באורח שוטף ;
- 20.2.13 יומן העבודה ינוהל בשלושה (3) העתקים : מקור, העתק עבור המפקח והעתק עבור הקבלן ;
- 20.2.14 היעדר הסתייגות בכתב של הקבלן ביומן העבודה לגבי רישומי המפקח באותו שבוע מהווה ראיה להסכמה עם תוכנו ;
- 20.2.15 היומן יועמד לרשות המועצה ו/או המפקח בכל זמן סביר. בסיום העבודות יימסר היומן הכרוך למועצה לשמירה ויעמוד לשם עיון לרשות הקבלן בכל זמן סביר במשך שנה אחת מיום סיום העבודות ;
- 20.2.16 ממועד סיום העבודות, רישומי הקבלן ביומן העבודה אינם מחייבים את המועצה ;
- 20.2.17 העתק דפי יומן עבודה יוגשו בצירוף לכל חשבון ביצוע על ידי הקבלן ;
- 20.3 למען הסר ספק מוסכם בזאת כי שום הערה ו/או רישום ביומן על ידי הקבלן אשר לא אושר במפורש ובכתב על ידי המפקח לא ישמשו כשלעצמן בידי הקבלן עילה כלשהי לדרישת כל תשלום על פי החוזה ו/או להארכת תקופת הביצוע של העבודות על פי החוזה ו/או לפיגור ו/או לסטיה ו/או לאי ביצוע הוראה כלשהי מהוראות החוזה.

## 21 החזקת מסמכים באתר

- 21.1 משך כל תקופת ההתקשרות יחזיק הקבלן באתר העתקים של חוזה זה ושל התכניות, המפרטים, כתב הכמויות, התרשימים, יומן העבודה ויתר המסמכים הנוגעים לביצוע העבודות. כל המסמכים הנ"ל יהיו פתוחים ומוכנים לעיונם של המפקח ו/או מי מטעם המועצה, בכל עת.

## 22 אי-פגיעה בנוחות הציבור

- 22.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בסעיף "עבודות הכנה כלליות", הקבלן מתחייב לעשות את הנדרש על מנת שביצוע העבודות לא יגרום להפרעה, שלא לצורך, לזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך וכיוצא בזה ו/או פגיעה, שלא לצורך, בנוחות הציבור ו/או בזכות השימוש והחזקה הן באתר והן במבנים ומתקנים סמוכים לאתר ו/או מתקנים תת-קרקעיים הקיימים באתר ובסביבתו. מובהר כי, לא ישולם לקבלן כל פיצוי, תמורה או תשלום בגין כך.
- 22.2 ככל וביצוע העבודות מחייב הפרעה לזכות שימוש ו/או מעבר ציבורי ו/או פרטי, הדבר ייעשה באישור בכתב מאת המפקח ואישור על פי כל דין מאת הרשות הרלוונטית המוסמכת. מובהר כי באחריות הקבלן לקבל אישור כאמור בעצמו ועל חשבוננו.
- 22.3 הקבלן יימנע מביצוע עבודות הגורמות רעש בשעות עליהן יורה המפקח מעת לעת.

- 23.1 המפקח יהא מוסמך לבקר באתר ובכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, לבדוק ולפקח על טיב העבודה כולה או חלקה ולהשגיח על ביצועה, וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם, איכות הציוד שמשמשים בו וטיב המלאכה הנעשית על ידי הקבלן בביצוע העבודות. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה, את הוראות המועצה ואת הוראותיו הוא. כן יהא המפקח זכאי למסור לקבלן הודעה על אי-אישורם של עבודה או חומרים. ניתנה הודעה כאמור יפסיק הקבלן את אותה עבודה או את השימוש באותם חומרים בביצוע העבודות.
- 23.2 הקבלן יאפשר ויעזור למפקח להיכנס בכל עת לאתר העבודה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה וכן לכל מקום שממנו מובאים מוצרים, חומרים, מכונות וציוד כלשהם לביצוע העבודות. הקבלן ימציא למפקח כל מסמך וכל מידע שיידרש לו לשם ביצוע הפיקוח כאמור.
- 23.3 תוך 60 יום מיום חתימת החוזה יציג הקבלן למפקח לאישור דוגמא מכל מוצר אותו בכוונתו לספק לאתר ולהרכיב. הקבלן לא ירכיב כל מוצר ללא אישור מראש של המפקח לדוגמא הנ"ל. עד לסיום ביצוע העבודות יש להשאיר במקום בטוח באתר או בקרבתו דוגמאות החומרים (ריצוף / תקרה אקוסטית / גוון צבע וכדומה) שאושרו ידי המפקח באמצעות חתימתו על הדוגמא כולל תאריך החתימה.
- 23.4 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למועצה ו/או למפקח על ביצוע העבודות אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן, ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות, הן לגבי אחריות המועצה לגבי כל צד שלישי אחר, והן מבחינת אחריות הקבלן לאופן ביצוע התחייבויותיו ולתוצאות הביצוע, לרבות לגבי טיב החומרים וטיב העבודה בהתאם למסמכי המכרז.
- 23.5 אין לראות בביצוע הפיקוח כאמור כדי להטיל אחריות מכל סוג שהוא על המועצה ו/או המפקח, בגין כל מעשה או מחדל מצד הקבלן ו/או הפרת התחייבות כלשהי מצדו. למען הסר ספק, מוצהר בזה, כי אין בזכות הפיקוח, כאמור לעיל, כדי להטיל על המועצה, או מי מטעמה, אחריות בנוזיקין ו/או אחריות לטיב הביצוע או כל אחריות אחרת, או לשחרר את הקבלן מכל אחריות שיש לו על פי חוזה זה ו/או לגרוע ממנה.
- 23.6 היה והמפקח יקבע כי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, אביזר ו/או ציוד אינו מתאים למסמכי המכרז, במידה שאינה מאפשרת קבלתו לשימוש, תהא המועצה רשאית לסרב לקבל את האביזר ו/או הציוד ואזי יהא על הקבלן להחזיר את כל התשלומים ששולמו לו, אם שולמו, עד לאותו מועד בתוספת ריבית בשיעור ריבית חשב המקסימלית שנהוגה מפעם לפעם, מחושבת מהמועד בו שולמו הכספים לקבלן ועד למועד השבתם בפועל - או לדרוש את החלפת האביזר ו/או הציוד שסופקו, אם סופקו, באביזר ו/או ציוד מתאים - והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. החליטה המועצה לדרוש את החלפת האביזר ו/או ציוד יחליף הקבלן את האביזר ו/או ציוד תוך שבעה (7) ימים מיום שנדרש לכך.
- 23.7 בכל מקרה בו יידרש המפקח לבצע ביקורות חוזרות עקב פגמים ו/או אי-התאמות שנתגלו בביקורות, יישא הקבלן בהוצאות המועצה בגין הביקורות החוזרות בגובה הסכומים ששולמו על ידיה בפועל למפקח בגין הביקורות החוזרות.
- 23.8 הכרעת המפקח תהיה בלעדית וסופית בכל שאלה שתתעורר בקשר עם אופי ביצוע העבודות, טיבן ומועדיהן ובקשר עם איכותם וסוגם של החומרים שהקבלן ישתמש בהם בביצוע העבודות.
- 23.9 המפקח אינו מוסמך לדרוש מהקבלן לבצע שינויים הכרוכים בתוספת תשלום כלשהי מעבר למוסכם בחוזה זה, והקבלן יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בענין. כל שינוי הכרוך בתוספת תשלום יסוכם ויאושר מראש ובכתב בין המועצה לקבלן.
- 23.10 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכויותיו של המפקח לפי חוזה זה.

**24 עתיקות**

- 24.1 עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח-1978, או בכל דין בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, גתות וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי, אשר יתגלו באתר, מהווים נכסי המדינה. הקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם ו/או הזזתם שלא לצורך.

24.2 מיד לאחר גילוי חפץ כאמור לעיל, ולפני הזתו ממקומו, יודיע הקבלן למפקח על התגלית. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות הדין בדבר עתיקות.

## 25 שימוש במים וחשמל

25.1 אספקת מים  
הקבלן יספק על חשבונו את המים הדרושים לביצוע העבודות ולשימוש עובדיו. אם ניתן הדבר, יורשה הקבלן להתחבר לנקודת מוצא מקווי אספקת מים של המועצה וזאת בתנאי שיתקין שעוני מדידה, וכל זאת באישור המפקח. הקבלן יעשה, על חשבונו, את כל הסידורים הדרושים להעברת המים למקום השימוש בהם, כגון: הפעלת משאבות, הנחת צינורות, מכלים וכיוצא בזה. ייראו את כל ההוצאות הקשורות באספקת המים ובהובלתם, ככלולים במחיר התמורה, ולא ישולמו לקבלן כל פיצוי, תמורה או תשלום בגינם.

25.2 אספקת חשמל  
הקבלן יספק על חשבונו את החשמל הדרוש לביצוע העבודות על ידי הפעלת דיזל, גנרטורים ו/או התחברות לקווי חשמל הנמצאים בשכנות לאתר העבודה ויעשה את כל הסידורים, כגון קבלת אישורים מחברת חשמל, וכל זאת באישור המפקח. כל ההוצאות הקשורות באספקת חשמל, כאמור לעיל, יכללו במחיר התמורה, ולא ישולמו לקבלן כל פיצוי, תמורה או תשלום בגינם.

## 26 בדיקת חלקי עבודה שנועדו להיות מכוסים

- 26.1 הקבלן מתחייב להודיע בכתב למפקח על סיומו של כל שלב ושלב משלבי העבודות.
- 26.2 הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודות, שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא שאותו חלק מהעבודות נבדק.
- 26.3 הושלם חלק מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב, שהחלק האמור מוכן לבדיקה - והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהעבודות לפני כיסויו ו/או הסתרתו.
- 26.4 הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודות לפי הוראות המפקח, לצורך בדיקתו, ולאחר מכן יחזירו לקדמותו לשביעות רצונו של המפקח. לא מילא אחר הוראות המפקח, לפי סעיף-קטן זה, רשאי המפקח לעשות כאמור והקבלן יחזיר את המצב לקדמותו לשביעות רצונו של המפקח.
- 26.5 ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה לעיל בסעיף זה, תחולנה על הקבלן, אלא אם קיים הקבלן את התחייבותו כאמור לעיל - בדבר מניעת כיסוי או הסתרה, ההודעה למפקח ומתן עזרה למפקח - והבדיקות הוכיחו שהמלאכה בוצעה לשביעות רצונו של המפקח.

## 27 שעות העבודה ומועדי העבודה

- 27.1 העבודות תבוצענה במשך שמונה (8) שעות לפחות בכל יום עבודה - כולל ביום שישי, שבו תבצע עבודה עד שלוש (3) שעות לפני כניסת השבת (לפי דרישת המועצה). הקבלן לא יהיה רשאי לתבוע כל תשלום נוסף, אם יהיה עליו לעבוד ביותר מאשר במשמרת אחת או יהיה עליו לעבוד בלילה או בסופי שבוע כדי לעמוד בלוח הזמנים שנקבע - או בדרישותיהם של המפקח, המועצה, חברת החשמל, חברת בזק, משטרת ישראל או כל רשות מוסמכת אחרת. אין סעיף זה בא לאשר עבודה בשעות הלילה.
- 27.2 לא תבוצע כל עבודה בימי שבתון - לרבות חול המועד ו/או חול המועד פסח - ללא האישורים הדרושים על פי דין, ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב מהמפקח ומהמועצה לכך. עבודה בימי שבתון תבצע במקרים דחופים ו/או במקרי חירום בהתאם לקביעת המפקח, וזאת על פי קריאה מסודרת ולאחר קבלת אישור מפורש מראש ובכתב מהמועצה לכך.

**28 אספקת עובדים על ידי הקבלן**

- 28.1 הקבלן מתחייב בזה להעסיק, על חשבונו ועל אחריותו, עובדים, מקצועיים ואחרים, מסוגים ובמספר שיידרש לשם ביצוע העבודות בטיב ובמועד הנקובים בחוזה זה, לשביעות רצונם של המועצה והמפקח, לפי שיקול דעתם הבלעדי.
- 28.2 הקבלן מתחייב בזה להעסיק אך ורק עובדים בעלי הרשאות מתאימות מגורמי הביטחון (ככל שנדרש) ומכל רשות ו/או גורם ככל ונדרש על פי דין. ומכל מקום מובהר ומודגש כי לא תותר לינת פועלים באתר העבודה או בתחומי אתר ביצוע העבודות.
- 28.3 לפני תחילת העבודות, יעביר הקבלן למועצה רשימה שמית, הכוללת מספרי זיהוי של מבצעי העבודות - וכן כל אישור ו/או מסמך דרוש רלבנטי נוסף (לרבות אישורי משטרה בדבר היעדר עבר פלילי, והכל - אם וככל שיידרש על ידי המועצה) לצורך קבלת אישור מראש לזהות מבצעי העבודות.
- 28.4 הקבלן מצהיר כי יישא באחריות בהתאם להוראות כל דין בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע העבודות.

**29 מינוי מנהל עבודה ומהנדס רישוי מטעם הקבלן**

- 29.1 לצורכי ניהול ביצוע העבודה היומיומית, למתן הוראות ביצוע לפועלים ולקבלני-משנה, קבלת חומרים באתר ובדיקה של ביצוע מקצועי של העבודות, הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת ההתקשרות מנהל עבודה, בעל רמה מקצועית גבוהה ונסיון מוכח בביצוע עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודות מושא חוזה זה, ובעל אישור של משרד הכלכלה, התעשייה והמסחר, אשר יהיה איש הקשר מטעמו בכל הנוגע לביצועו של חוזה זה וישמש גם כאחראי על הבטיחות באתר העבודה - מבלי לגרוע מחובתו למנות ממונה בטיחות ו/או עוזר בטיחות, לרבות לפי הוראות כל דין.
- 29.2 מנהל העבודה יהיה נוכח בכל אתר בו מבוצעות עבודות, במשך כל תקופת ההתקשרות ובמשך כל שעות העבודה. היעדרו של מנהל העבודה, ללא הסכמה מראש מצד המפקח, יוכל לשמש, בין היתר, עילה להפסקת העבודות על ידי המפקח עד לשובו של מנהל העבודה לאתר העבודה.
- 29.3 כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המפקח ו/או על ידי המועצה למנהל העבודה, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.
- 29.4 מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקת מנהל עבודה כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ועל פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודות בהתאם לחוזה זה.
- 29.5 הקבלן יעסיק באתר העבודה ממונה בעל רישיון בתוקף לצורך ניהול העבודות, קיום כל המגעים עם המפקח, מעקב אחר לוחות הזמנים, תיאום עם בעלי התשתיות, קבלת רישיונות עבודה, הדרכה, פיקוח וכל פעולה הנדסית אחרת המוטלת על מהנדס ביצוע באתר. זהות המהנדס (הנדסאי) תאושר על ידי המפקח.

**30 הרחקת עובדים מהאתר**

- 30.1 המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפסיק העסקתו של עובד כלשהו בביצוע העבודות. הקבלן מתחייב לפעול על פי הוראותיו של המפקח כאמור.
- למען הסר כל ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר ומודגש כי, העסקת קבלני-משנה על ידי הקבלן תבוצע אך ורק על פי אישור - בכתב ומראש - של המועצה ושל המפקח, והכל מבלי לגרוע מאחריות הקבלן כלפי המועצה לכל העבודות שיבוצעו בפרויקט. קבלני-משנה יעמדו בדרישות הניסיון הקבועות במפרט מיוחד ובדרישות הסיווג המקצועי לתחום עיסוקם.

## 31 אופן קבלת עובדים ותנאי העסקתם

- 31.1 את העובדים שיעסיק הקבלן בביצוע העבודות יהא עליו להעסיק בהתאם להוראותיהם של כל דין וכל רשות מוסמכת, לרבות דרישות הנוגעות לקבלת היתר או רישיון כלשהו בקשר להעסקת עובדים כאמור.
- 31.2 הקבלן ישלם לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודות ו/או לשליחיו ו/או לקבלניו ו/או למי מטעמו (לעיל ולהלן: "עובדי הקבלן") שכר עבודה, זכויות סוציאליות, תשלומים והפרשות אחרים, כפי שנדרש על פי כל דין ונוהג.
- 31.3 הקבלן מתחייב בזה להבטיח לעובדיו תנאי בטיחות בעבודה ותנאים לשמירת בריאותם ורווחתם, על פי דרישותיהם של כל דין וכל רשות מוסמכת - לרבות באמצעות מינוי ממונה בטיחות מטעמו.

## 32 תנאים סוציאליים

- 32.1 הקבלן ישלם בגין כל עובד המועסק על ידו בביצוע העבודות מסיים לקרנות ביטוח הסוציאלי והפרשות לפנסיה כפי שנקבע על ידי כל דין ונוהג.
- 32.2 הקבלן מתחייב למלא בקפדנות אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995, ותקנותיו בכל הנוגע ביטוח עובדיו.
- 32.3 הקבלן יפעל על פי כל דין ויישם באופן מלא את כל דיני העבודה.

## 33 היעדר קשר משפטי בין המועצה לעובדי הקבלן

- 33.1 למען הסר ספק מובהר בזה במפורש ובמודגש, והקבלן מצהיר כי, כי אין בהוראות חוזה זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, מכל סוג ומין שהוא, בין המועצה לבין הקבלן ו/או עובדי הקבלן ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו - והקבלן ייחשב כנותן שירותים עצמאי.
- 33.2 בין היתר, הקבלן לא יהיה זכאי לפיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.
- 33.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה יחסי עובד-מעביד, תיחשב התמורה שיקבל הקבלן מהמועצה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, המתחייב על פי דין בין עובד ומעביד - ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, פיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים, והמועצה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.
- 33.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה יחסי עובד-מעביד, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה חמישים וחמישה אחוזים (55%) מהתמורה הקבועה בחוזה זה (להלן: "התמורה המופחתת"), והקבלן מצהיר בזאת כי, התמורה המופחתת היא מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי חוזה זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

## 34 תביעות עובדים ושיפוי

- 34.1 בכל מקרה שמי מעובדי הקבלן ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו יגיש נגד המועצה תביעה ו/או דרישה בעניין הכרוך, קשור או נוגע בדרך כלשהי בהעסקתו בביצוע העבודות ו/או בביצוע חוזה זה, ישפה ויפצה הקבלן את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, על כל תשלום ו/או הוצאה בהם תישא המועצה עקב תביעה טענה או דרישה שתופנה אליה כאמור.

## 35 פנקסי כוח אדם

- 35.1 הקבלן מתחייב בזה לנהל פנקסי כוח אדם ביחס לעבודות על פי הוראות כל דין ולשביעות רצון המפקח.

35.2 הקבלן מתחייב בזה להציג בפני המפקח, בכל עת שיידרש לכך, את פנקסי כוח האדם לביקורת.

## פרק ו' - ציוד, חומרים ורמת ביצוע

### 36 אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

36.1 הקבלן מתחייב בזה לספק, בעצמו ועל חשבונו, את כל הציוד, המכשירים, המתקנים והחומרים שיידרשו לביצוע היעיל והטוב של העבודות, הכל במועדים הנקובים בחוזה זה.

36.2 הקבלן מצהיר ומתחייב כי ברשותו כל הציוד, הכלים והמתקנים הדרושים לביצוע היעיל של העבודות בקצב הדרוש ועל פי לוח הזמנים. במקרה ולפי שיקול דעתו של המפקח, הציוד ו/או הכלים ו/או המתקנים ו/או חלק מהם אינו מספיק ו/או אינו מתאים לביצוע העבודות, יהיה על הקבלן להחליפם על חשבונו, לשביעות רצונו של המפקח, וזאת בתוך פרק הזמן שיקבע על ידי המפקח ומבלי שהדבר יצדיק שינוי בלוח הזמנים. החלטות המפקח כאמור תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.

36.3 כל אימת שנפסלו ציוד ו/או חומרים ו/או מתקנים על פי הוראות חוזה זה בידי המפקח אשר הורה לקבלן בכתב, שהציוד ו/או החומרים ו/או המתקנים האמורים לעיל אינם נחוצים עוד לביצוע העבודות, חייב הקבלן להוציאם מאזור העבודות. עם פסילתם ו/או מתן הוראה כאמור, חדלים החומרים מלהיות בבעלות המועצה. נקבע בהוראה מועד לסילוק הציוד ו/או החומרים ו/או המתקנים, חייב הקבלן להוציאם עד אותו מועד. נמנע הקבלן מלעשות כן – רשאית המועצה לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים, למכרם, ולאחר שינכה ממחירים את כל ההוצאות הכרוכות במכירתם, כולל הוצאות טיפול, תזכה המועצה את חשבונו הקבלן בעודף הנוותר.

36.4 הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של המתקנים, הציוד והחומרים, והוא רשאי להשתמש בהם אך ורק לצורך ביצוע החוזה.

36.5 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה, מוצהר ומוסכם בזה כי הקבלן יהיה אחראי לכל הפגמים ו/או הליקויים שיתגלו בחומרים ו/או במוצרים ו/או במלאכה שסופקו על ידו ו/או בטיבם ו/או בכל דבר אחר הקשור בהם ו/או בהתאמתם לעבודות גם באם החומרים, הציוד, המוצרים, המלאכה והמתקנים האמורים עמדו בתנאי התקן הישראלי ו/או אושרו על ידי המפקח והוא יהיה רשאי לפוסלם בכל עת, במקרה וימצאו כי אינם מתאימים לביצוע העבודות ברמה הנדרשת. החלטת המפקח כאמור תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור.

36.6 מוסכם בזאת כי אין באמור בפרק זה כדי לגרוע מדרישות מיוחדות לגבי חומרים, בדיקות, ציוד ומלאכה, המפורטים במפרטים ו/או בכל מסמך אחר המצורף לחוזה, אלא כדי להוסיף עליהם.

### 37 חומרים ומוצרים

37.1 הקבלן מתחייב בזה להשתמש, לצורך ביצוע העבודות, אך ורק בחומרים מעולים חדשים ושלמים, שיתאמו בתכונותיהם, מכל הבחינות, להוראות חוזה זה ולדרישות הדין והתקנים הישראליים העדכניים.

37.2 נקבעו בתקנים הישראליים העדכניים סוגים שונים של חומרים ו/או מוצרים, יהא הקבלן חייב - אלא אם כן נקבע בחוזה זה ו/או במסמכים המצורפים אליו אחרת - להשתמש בביצוע העבודות בחומרים ומוצרים מהסוג המעולה שמבין סוגים אלה.

37.3 לא יהא בעובדה שחומרים ו/או מוצרים בהם השתמש הקבלן הם מסוג העונה לדרישות התקנים הישראליים ו/או בעובדה שחומרים ו/או מוצרים כאמור הם מסוג שאושר על ידי המפקח, כדי לגרוע מאחריות הקבלן לכל הפגמים ו/או מגרעות ו/או ליקויים העלולים להתגלות בחומרים ו/או במוצרים בהם השתמש הקבלן בפועל.

## 38 סילוק חומרים פסולים והריסת מלאכה פסולה

- 38.1 המפקח רשאי להורות לקבלן, מעת לעת, ולפי שיקול דעתו הבלעדי, תוך כדי מהלך ביצוע העבודות הוראות, והקבלן מתחייב לבצע את ההוראות תוך התקופה שתקבע על ידו בדבר:
- 38.2 סילוק חומרים מאתר העבודות בתוך פרק זמן אשר יצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המפקח אין החומרים מתאימים לייעודם.
- 37.5.1 הבאת חומרים אחרים מתאימים במקום החומרים האמורים לעיל.
- 37.5.2 סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודות שהוקמו על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או באיכות בלתי מתאימה או בניגוד לתנאי החוזה ו/או הוראות כל דין.
- 38.3 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזאת כי המפקח יהיה מוסמך ורשאי להורות לקבלן הוראה מהוראות המפורטות לעיל גם במקרה שהחומרים ו/או העבודות נבדקו כבר על ידו ו/או גם במקרה שהקבלן קיבל בגינם ו/או בקשר אליהם תשלומי ביניים כלשהם.
- 38.4 לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח כאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מבלי לגרוע מיתר זכויותיו על פי החוזה ו/או על פי כל דין, לבצע את הוראות המפקח על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה. המועצה תהיה רשאית לגבות או לנכות הוצאות אלו בתוספת 15% לכיסוי הוצאות כלליות של המועצה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהיה רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 38.5 על אף האמור לעיל, יהיה המפקח רשאי, אך לא חייב, במקום לדרוש תיקון עבודות שבוצעו שלא בהתאם לחוזה, לקבוע הפחתת ערך של אותן עבודות ולנכות את סכום ההפחתה משכר החוזה שיגיע לקבלן.
- 38.6 קביעות והוראות המפקח כאמור לעיל תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.

## 39 ביצוע מקצועי

- 39.1 הקבלן מתחייב בזה לבצע את כל העבודות בהתאם לחוזה זה ולמסמכים המצורפים אליו, באורח מקצועי וברמה נאותה, לשביעות רצונו המלאה של המפקח. עבודות לגביהן קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, תבוצענה בהתאם לחוקים, תקנות והוראות אלה.
- 39.2 הקבלן אחראי בזאת להזמנת נציג מכון התקנים ו/או הרשות המקומית ו/או כל רשות אחרת וכן אחראי הוא לקבלת אישורה של כל רשות אשר אישורה דרוש או נחוץ בכל שלב של ביצוע העבודות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר בזה כי, על הקבלן לתאם את ביצוע העבודות עם המועצה והמפקח, וכל רשות אחרת שאישורה דרוש לשם ביצוע העבודות והשלמתן.
- למען הסר ספק, לא ישולם לקבלן כל פיצוי, תמורה או תשלומים בגין האמור לעיל.

## פרק ז' - שינויים, תוספות והפחתות

### 40 הזכות להורות על ביצוע שינויים

- 40.1 המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן, בכתב, להוסיף על העבודות האמורות בתכניות, במפרטים, בשרטוטים ובכתב הכמויות, להשמיט או להפחית מהן או לעשות בהן שינויים - לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל היקף וללא הגבלה (להלן: "הוראת שינויים") - והקבלן מתחייב בזה לבצע הוראות אלה.
- המוזמין ו/או המפקח רשאים להורות בכל עת לקבלן ו/או לקבלנים האחרים על ביצוע כל שינוי בפרויקט ו/או בעבודות, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בצורתם, אופיים, סגנונם, איכותם, סוגם, גודלם, גובה המבנים, מתאריהם וממדיהם של כל חלק מהם, הכל כפי שימצאו לנכון וכן כל תוספת אשר אינה נכללת במפורש או מכללא בעבודות (להלן: "השינויים") והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיהם ולבצעם בדייקנות ותוך המועדים שיקבעו המוזמין ו/או המפקח, בין אם הם מופיעים בכתב הכמויות מסמך ג' ובין אם לא, ובלבד שערך כל השינויים לא יגדל בתתי פרקים קיימים של כתב הכמויות בשיעור שעולה על 50% מסכום החוזה ביחס לכל תת פרק, או שהוספה של פריטים חדשים לכתב הכמויות לא תגדל בשיעור שעולה על 25% מסכום החוזה.

- 41.1 היקפם של השינויים שיעשו בהתאם להוראת שינויים יקבע על ידי המפקח על בסיס של מדידה (מקום שזו תהא בלתי-אפשרית - על בסיס הערכה), וערכם של שינויים כאמור ייקבע על ידי המפקח באופן המפורט להלן בסעיף זה:
- 41.1.1 היו לדעת המפקח בכתב הכמויות (מחירון) פריטים זהים לאלו שהוספו או הושמטו בהוראת שינויים - ייקבע ערך השינויים על בסיס מחירי היחידה שבכתב הכמויות בהפחתת אחוז ההנחה שניתן על ידי הקבלן בהצעתו במכרז.
- 41.1.2 לא היו לדעת המפקח בכתב הכמויות (מחירון) פריטים זהים לאלו שהוספו או הושמטו בהוראת שינויים, אולם היו פריטים דומים להם - ייקבע ערך השינויים על בסיס מחירי היחידה הדומים להם, באופן יחסי.
- 41.1.3 לא היו לדעת המפקח בכתב הכמויות (מחירון) פריטים זהים או דומים לאלו שהוספו או הושמטו בהוראת השינויים - ייקבע ערך השינויים על ידי המפקח בהתאם למחירון בנייה של "דקל" מחיר קבלן משנה (ללא תוספות כלשהן, לרבות בגין תנאים ו/או מיקום) בניכוי חמישה עשר אחוזים (15%). הכרעתו של המפקח תהא סופית ומכרעת, (לא תשולם תוספת כלשהי ממחירון דקל בגין תוספת קבלן ראשי או כל תוספת אחרת עפ"י המחירון).
- 41.1.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא נמצאו סעיפים תואמים או דומים לעיל יבוצעו "עבודות יומיות". ביצוע עבודות יומיות מותנה בהוראה מוקדמת בכתב של המפקח, ואין הקבלן רשאי לבצע על דעת עצמו (ואם יבצע בעצמו, לא יקבל עבורה תמורה). שיטת העבודה תקבע על ידי המפקח, אולם האחריות לניהול העבודה וכל יתר הדברים להם אחראי הקבלן במסגרת חוזה זה יהיו בתוקף גם לגבי עבודות אלו. רישום עבודות יומיות ייעשה על ידי המפקח ביומן, ואין הקבלן רשאי לתבוע ביצוע עבודות כאמור, אלא אם בוצעו לפי הוראת המפקח מראש ונרשמו באותו יום ביומן העבודה.
- 41.2 לפני קביעת המפקח בדבר ערך השינויים, תינתן לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו ולהציג בפניו את ההוצאות שנגרמו לו כתוצאה מהשינויים. קביעת המפקח בדבר ערך השינויים תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור.
- 41.3 למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכותו הבלעדית של המפקח לקבוע את ערך השינויים על פי שיקול דעתו ומסופיות החלטתו כאמור לעיל.
- 41.4 הוראות המועצה ו/או המפקח בדבר שינויים כאמור תקרא **"פקודת שינויים"** ותינתן בכתב.
- 41.5 קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי או שנקבע בפקודת השינויים על ידי המפקח ערכו של השינוי והקבלן בדעה כי השינוי מחייב תשלום או תשלום גבוה יותר, לפי העניין, יודיע למפקח בהקדם האפשרי ובכתב על כוונתו לבקש תשלום נוסף בגין ביצועו. לא השיג הקבלן על האמור בפקודת השינויים, תוך 14 יום מיום מתן פקודת השינויים, רואים אותו כאילו הסכים לאמור בפקודת השינויים, לרבות ערך השינוי.
- 41.6 הקבלן לא יהיה רשאי לעכב את ביצוע העבודות, לרבות השינויים ו/או לחדול מביצועם ו/או כל חלק מהם מחמת אי קביעת ערכו של השינוי ו/או אי הארכת תקופת הביצוע ו/או מחמת אי הסכמתו לערך השינויים כפי שנקבעו על ידי המפקח ו/או מחמת אי הסכמתו לקביעת המפקח בקשר לבקשתו להארכת תקופת הביצוע. הקבלן יהיה חייב בכל מקרה להמשיך ולבצע את התחייבויותיו על פי הוראות החוזה ברציפות ובהתמדה.
- 41.7 השינויים אשר הקבלן יידרש לבצע לא יפטרו את הקבלן מחובתו להשלים את ביצוע העבודות, כפי ששונן בפקודת השינויים במלואן תוך תקופת הביצוע הנקובה בחוזה. היה הקבלן סבור כי כתוצאה מביצוע השינויים, לא יסיים את העבודות תוך תקופת הביצוע, יהא הוא רשאי לפנות למועצה ולמפקח ולבקש ארכה. כל בקשה של הקבלן להארכת תקופת הביצוע כתוצאה מפקודת שינויים, תהא בכתב ותימסר למועצה ולמפקח תוך 14 יום מהמועד בו ניתנה לקבלן פקודת השינויים בגינה ברצונו לבקש ארכה.
- 41.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם נדרש הקבלן לבצע שינויים הנחוצים מחמת פגם בביצוע העבודות ו/או הנובעים מעבודה לקויה ו/או שימוש בחומרים לקויים ו/או מתנאים שנתגלו לקבלן באתר העבודות ו/או

הדרושים לדעת המפקח כדי לשמר ו/או לייצל את ביצוע העבודות, יבוצעו שינויים אלה על ידי הקבלן ללא תמורה נוספת כלשהי. במקרה של חילוקי דעות, המפקח יקבע אם השינויים שהקבלן נדרש לבצע הינם מהסוג אשר לא מזכה את הקבלן בתמורה נוספת כאמור, וקביעות המפקח תהינה סופיות ולבתי ניתנות לערעור.

41.9 ניתנה פקודת שינויים המחייבת ביטול של חלק מהעבודות ו/או צמצום היקף העבודות שעל הקבלן לבצע על פי הוראות החוזה, רשאי המפקח לקבוע כי כתוצאה מכך תקוצר תקופת ביצוע העבודות הנקובה בחוזה. קביעת המפקח תיעשה בכתב ותהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור.

## פרק ח' - נזיקין וביטוח

### 42 אחריות הקבלן לנזק לעבודות, לאתר העבודות ותכולתו

42.1 מיום תחילת ביצוע העבודות ועד מתן תעודת השלמה, יהא הקבלן אחראי לשמירה ולשלמות העבודות באתר העבודות, לרבות כל ציוד וחומרים שהובאו לאתר העבודות למטרת ביצוע העבודות, לרבות המבנים הארעיים שהוקמו באתר והשגחה עליהם. בכל מקרה של נזק לעבודות ו/או לאתר העבודות ו/או לפרויקט מסיבה כלשהי יהא על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי ולהביא לידי כך שעם השלמתן תהיינה העבודות מתאימות בכל פרטיהן להוראות החוזה ונספחיו.

42.2 הוראות סעיף 42.1 לעיל, תחולנה גם על כל נזק שיגרם על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בתקופת הבדק.

### 43 נזקים לגוף או לרכוש

43.1 הקבלן יהא אחראי לכל אובדן, הפסד, פגיעה או נזק מכל מין וסוג (להלן, ביחד: "נזק"), לגוף ו/או לרכוש פרטי ו/או ציבורי, שיארעו לכל אדם או גוף (לרבות עובדי הקבלן ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו ולרבות המועצה, עובדי המועצה, תושביה, מבקריה וכן לרבות כל צד ג' שהוא) כתוצאה ו/או בקשר לביצוע העבודות ו/או לביצוע חוזה זה.

43.2 הקבלן ישא בתשלום כל קנס ו/או פיצוי ו/או תשלום ו/או הוצאה אחרת מסוג כל שהוא שיוטלו ו/או יחולו על המועצה עקב כל מעשה ו/או מחדל כאמור ו/או כתוצאה מהם. כן יהיה הקבלן אחראי לכל נזק אחר במידה שאחריות כזאת מוטלת על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל דין אחר לנזקים שייגרמו כאמור למועצה ו/או לכל צד שלישי.

43.3 הקבלן מתחייב לשפות ולפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או המפקח, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה או טענה, מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם, בלי יוצא מן הכלל, נגדם ו/או נגד מי מהם ו/או כנגד כל מי מעובדיהם, שלוחיהם ושולחיהם, בגין כל תאונה, חבלה או נזק להם אחראי הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות שכיט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו למועצה במלואן ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתם ו/או לחובת מי מהם בקשר לנזקים, אשר הקבלן אחראי להם ובתנאי, שהמועצה הודיעה לקבלן, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ונתנה לקבלן הזדמנות להתגונן כנגדם וכנגד תביעה כאמור על חשבונו, או נשלחה אליו הודעת צד ג' באותה תביעה ככל והוגשה.

43.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם כתוצאה מפעולה או מביצוע עבודה כלשהי של הקבלן בניגוד לחוזה ו/או לכל דין, יוצא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או המפקח, צו מאת בית משפט, יהיה הקבלן אחראי לפצות את הגורמים הנ"ל, על כל נזק בין ישיר ובין עקיף וזאת, מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן, לעשות את כל הדרוש ולנקוט בכל ההליכים הדרושים, להסרת הצו ומבלי שהוראה זו תתפרש כמטילה חובה כלשהי לפצות את הקבלן בגין הצו הנ"ל, או בגין כל עיכוב שיחול בביצוע העבודות כתוצאה מצו כנ"ל.

43.5 מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לתקן בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה, את הנזקים שהקבלן אחראי לתקנם לפי הוראות פרק זה על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בכך, בתוספת של 15% ובלבד שהמועצה הודיעה לקבלן, על הנזקים והקבלן לא תיקן נזקים אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת המועצה או בפרק הזמן הנקוב בהודעה ככל ויצוין בה פרק זמן אחר, והכל בכפוף להוראות חוזה זה.

- 44.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הקבלן יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כלה ההוצאות שהמועצה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
- 44.2. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ג'** (להלן: " **דרישות ביטוח** ") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.
- 44.3. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות **בנספח ג'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 44.4. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 44.5. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 44.6. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבוטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 44.7. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 44.8. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
- 44.9. לבקשת המועצה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 44.10. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 44.11. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם
- 44.12. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 44.13. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח לעיל BACK TO BACK לכל הדרישות על פי הסכם זה. הקבלן מתחייב להמציא למועצה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

- 45.1 הקבלן ינקוט, באחריותו ועל חשבונו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר העבודות ובסביבתו בעת ביצוע העבודה. במשך כל תקופת ההתקשרות הקבלן יספק ויתקין שמירה, גידור, אורות, שלטי אזהרה, פיגומים, פסים מהבהבים, מעקות בטיחות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות לביטחונם ולנוחותם של עובדיו והציבור, בכל מקום שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי, ועלותם של אלו כלולה בשכר החוזה ולא תשולם בנפרד.
- 45.2 הקבלן מקבל על עצמו את כל האחריות לכל תאונה, חבלה או נזק שיגרמו לעובדיו, קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו ולכל מי שהוא אחראי לגופו ו/או לרכושו וכן לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר לכך. הקבלן משחרר את המועצה וכל הפועלים מטעמה מכל אחריות או חובה שהיא בקשר לכל תאונה, חבלה, נזק או חסרון-כיס כאמור.
- 45.3 כל העובדים באתר יעברו הדרכת בטיחות לפני התחלת עבודתם באתר ויעבדו לפי כל כללי הבטיחות (לרבות שימוש בנעלי עבודה תקינות, כובע מגן וכל הנדרש לפי כללי הבטיחות והגהות).
- 45.4 הקבלן ישמור בקפדנות על הוראות כל דין בנושא בטיחות בעבודה, לרבות ההוראות הקבועות בפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970, ובתקנות הבטיחות בעבודה שפורסמו, או אשר יפורסמו מעת לעת, לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), תשמ"ח-1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות ותקני חשיפה תעסוקתיים לגורמים כימיים ופיזיקליים), תשמ"ג-1983, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), תשמ"ח-1988, צו הבטיחות בעבודה (פנקס כללי), תש"ך-1959, תקנות הבניה, תקנות העגורנים, תקנות ציוד מגן אישי, עבודה על גגות שבירים, עבודה במקום מוקף, עבודה ברעש ועוד. כמו כן מתחייב הקבלן להדריך את עובדיו, קבלני-משנה מטעמו וכן כל אדם אחר מטעמו בדבר כל הסיכונים שבעבודתם, הכל בהתאם לדרישות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), תשנ"ט-1999.
- 45.5 הקבלן מתחייב לפעול באתר העבודה באופן אשר יימנע כל נזק לגוף ולרכוש המצויים בהם ולכל צד שלישי, וכן בדרך אשר תמזער עד המינימום האפשרי כל הפרעה לאחרים בעת ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה.
- 45.6 הקבלן מצהיר שהוא מכיר את חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, את פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970, והתקנות על פי החוקים הנ"ל, וכי הוא מקבל על עצמו את כל האחריות לשמירת ההוראות והתקנות הנ"ל. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ימנה דוח על הבטיחות (כאמור לעיל) ויכין תכניות בטיחות כנדרש על פי דין.
- 45.7 לצורך האמור לעיל ולהלן בעניין בטיחות ימונה על ידי הקבלן ועל חשבונו ממונה בטיחות וכן עוזר בטיחות, לפי דין.
- 45.8 כתנאי לחתימת חוזה זה, ולאורך כל תקופת החוזה, על הקבלן להציג שם ותעודות הסמכה של ממונה בטיחות, אשר עובד בפרויקט מטעמו, ואשר הינו בעל תעודת הסמכה ממשרד התמ"ת (כשיר בטיחות) ו/או כל רשות רלוונטית, בוגר השתלמות ענפית בבניה ובניה הנדסית, בהתאם להנחיות חוזה זה (להלן: "ממונה הבטיחות"). יובהר כי מנהל העבודה בפרויקט לא יוכל להיות גם ממונה הבטיחות.
- 45.9 המועצה ו/או מי מטעמה תאשר מראש ובכתב, וכתנאי למתן צו התחלת עבודה, את זהות ממונה הבטיחות מטעם הקבלן אשר מובהר כי עליו לעמוד בכל הנחיות והוראות הבטיחות על פי דין וההסכם ובהתאם לשיקול דעת המועצה.
- 45.10 הקבלן לא יחליף את ממונה הבטיחות שאושר על ידי המועצה אלא לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מטעם המועצה.
- 45.11 יובהר בזאת כי אישור המועצה את ממונה הבטיחות מטעמו של הקבלן אינו פוטר את הקבלן מאחריותו לפעול לפי כל דין, ההסכם והמכרז.
- 45.12 ממונה הבטיחות יפקח על עובדי הקבלן ולרבות קבלני המשנה שלו, ויוודא את ביצוע הנהלים והוראות הבטיחות. בנוסף יהיה ממונה הבטיחות אחראי לתיקון ליקויים ושיפורים בכל הקשור לבטיחות וגיהות עובדי הקבלן וקבלניו השונים.

- 45.13 הקבלן יהיה אחראי לספק את כל ציוד הבטיחות והגיהות לעובדיו כפי שיידרש לשם ביצוע עבודתו, או כפי שנדרש על פי כל דין. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יספק הקבלן על חשבונו ואחריותו אביזרי הבטיחות, כלי בטיחות, ציוד מגן לעובדים, ביגוד, נעליים, כובעי מגן, אוזניות מגן, וכל ציוד אחר בנוסף כפי שיומלץ על ידי ממונה הבטיחות של הקבלן ועל פי דין.
- 45.14 הקבלן ידאג לבדיקה על ידי בודק מוסמך וקבלת אישורים במועדים הקבועים בחוק עבור ציוד שבשימוש כולל: מנופים, מדחסים, מיכלים, קולטים, דודי קיטור, מתקני רציפות הארקה לציוד נייד וקבוע, וכל ציוד אחר או נוסף שיהיה באתר העבודה שלגביו חלה חובת בדיקה על ידי בודק מוסמך.
- 45.15 הקבלן יספק ציוד עזרה ראשונה לעובדיו, כולל ציוד לפינוי נפגעים, ימנה אדם שעבר הכשרה מטעם מגן דוד אדום להגשת עזרה ראשונה באתר העבודה, ויקציב רכב שישמש לפינוי נפגעים למתקן רפואי, או בית חולים בשעת חירום.
- 45.16 הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר העבודה כולל הצבת ציוד מגן-אזהרה על פי כל דין, כגון: מחסומים, זהרונים, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, או כל ציוד או אביזרי בטיחות אחרים כפי שיידרשו על ידי ממונה הבטיחות של הקבלן.
- 45.17 נהיגה באתר העבודה ובסביבתו הסמוכה, כולל הפעלת ציוד הנדסי מכני כבד, עגורנים, מלגוזות או כל ציוד אחר תעשה בהתאם לחוקי ו/או תקנות התעבורה של מדינת ישראל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידאג הקבלן לכך כי הפעלת הציוד תעשה בעזרת כח אדם נלווה, כגון: מאותתים לעגורנים, מכווני רכב כבד לאחור וכד', וכל זאת על ידי אנשים שהוסמכו והוכשרו לכך ונושאים עימם רישיונות הסמכה תקפים בהתאם.
- 45.18 הקבלן יוודא אחסון חומרים דליקים, או מסוכנים מכל הסוגים עפ"י הנהלים המחייבים באתר העבודה, כולל סימונם והפרדתם עפ"י סוגיהם וקבוצות סיכון. כמו כן, ידאג להצבת ציוד כיבוי אש באתר העבודה. הכנסת חומרים מסוג זה לאתר העבודה, או כל חומר אחר המוגדר כמסוכן, רעיל או נפיץ תעשה לאחר קבלת אישור בכתב ומראש מממונה הבטיחות של הקבלן.
- 45.19 הקבלן יספק לפי הצורך ציוד כיבוי אש, כנדרש עפ"י הדין והוראות מכבי האש, לרבות מטפים שיהיו באתר העבודה, ויוודא את תקינותם, כולל בדיקה תקופתית ושנתית וקבלת רישיון מאת מכבי האש.
- 45.20 הקבלן ידאג להדרכה מוסמכת של עובדיו בנושא הבטיחות בעבודה ובשימוש בציוד כיבוי אש כאמור לעיל וטיפול בו. כמו כן, יחתים הקבלן את עובדיו על כך שהם קבלו והבינו את הנאמר בהדרכה, וכן את החובה המוטלת עליהם להשתמש בציוד מגן אישי.
- 45.21 ממונה הבטיחות מטעם הקבלן ימלא דוח בטיחות בכל יום עם תחילת העבודות לפני כניסת הפועלים לאתר ובסיום כל יום עבודה לפני עזיבת הקבלן את השטח.
- 45.22 מבלי לגרוע מכל יתר הוראות חוזה זה, הקבלן יוודא כי, ימונו "קבלן ראשי", "מבצע הבנייה" ו-"מנהל עבודה" כמשמעותם בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), תשמ"ח-1988, אשר ייטלו על עצמם את החובות המוטלות בהתאם לתקנות אלו.
- 45.23 מיקום מבנים זמניים, מתקני עזר, או כל ציוד המוצב למשך זמן ממושך, יהיה בתיאום עם הרשויות הרלוונטיות וממונה הבטיחות של הקבלן.
- 45.24 הקבלן יכין לעובדיו באתר העבודה שטח מנוחה, רווחה, שירותים, מתקני מי שתייה ורחצה ומתקנים נוספים, כפי שנדרש בכל דין ו/או בתנאי הבטיחות והגיהות לעובדים ו/או על פי הסכם ההתקשרות עימו, וכן ידאג לאחזקתם התקינה של המתקנים הנ"ל.
- 45.25 קבלן שאינו מוסמך לעבודות חשמל, יפרסם הוראות מתאימות לעובדיו שלא לעסוק או לטפל ברשת החשמל או בכל אביזר חשמלי שמחייב טיפולו של חשמלאי מוסמך, לרבות עבודות הקשורות לחיבור או ניתוק חשמל, והכל עפ"י הנדרש בחוק החשמל וכל דין.
- 45.26 הקבלן יסלק כל מפגע בטיחותי מיד עם גילוי, או עם קבלת הוראה מאת המפקח או מכל אדם אחר המוסמך לכך מטעם המפקח.
- 45.27 הקבלן ידווח על כל אירוע מסוכן, תאונה, או כמעט תאונה, באופן מיידי לממונה הבטיחות מטעמו, ויפעל על פי הוראותיו בכל הקשור להנחיות בטיפול, תדרוך, המשך או עצירת העבודה וכו'. ממונה הבטיחות של הקבלן ידווח מיידי למפקח על כל אירוע תאונתי ויעביר לו דו"ח חקירת תאונה.

- 45.28 הקבלן ו/או ממונה הבטיחות מטעמו ידווח למשרד העבודה בתוך שלושה ימים על כל התרחשות של תאונת עבודה, בטופס מתאים, ויעביר עותק למפקח.
- 45.29 הקבלן יודא את תקינות כלי העבודה, האביזרים והציוד הנלווה אשר משמשים את עובדיו, וידאג להחלפתו של הציוד הפסול או לתיקונו לפי הצורך.
- 45.30 אחריות לביצוע בדיקות רפואיות לעובדים, במידת הצורך, או בכל הקשור לרפואה תעסוקתית תחול על הקבלן בלבד.
- 45.31 עבודות בשעות הלילה ו/או בתנאי מזג אוויר קשים ו/או עבודות התחברות למתקנים קיימים לא יבוצעו ללא תיאום מוקדם, בדיקה וקבלת אישור מהמפקח, כאשר במהלך ביצוע העבודות הנ"ל נדרשת נוכחותו של ממונה הבטיחות של הקבלן.
- 45.32 הקבלן אחראי למתן הדרכה יומית ותקופתית לעובדיו בנושאי בטיחות וגיהות הקשורים לאתר העבודה וסביבתו, כולל סיכונים נלווים הקיימים באתר העבודה.
- 45.33 המפקח ו/או ממונה הבטיחות של הקבלן מוסמך ורשאי לבקר באתרי העבודות ולהפסיק כל עבודה המתבצעת באתר העבודה, אשר נעשית בניגוד לחוקים, תקנות, ונוהלי הבטיחות, ואשר לא ממלאת את ההוראות והנהלים המפורטים בחוזה, זה, או כל נוהל אחר שלא הוזכר לעיל, או המהווה מכשול לקיום בטיחות וגיהות באתר/ים עפ"י הנדרש על פי דין.
- 45.34 מובהר בזאת כי שום דרישה ו/או הנחיה ו/או תיאום בתחום הבטיחות והגיהות שתינתן מפעם לפעם לקבלן על ידי המפקח או על ידי מי מטעמו, לא תטיל אחריות כלשהי על המפקח ו/או על המועצה ולא תפטור את הקבלן מאחריותו לבטיחות עובדיו באתר העבודה, אלא תוסיף על כל חובה המוטלת עליו על פי דין ו/או נוהג בטיחות.
- 45.35 לא יהיה בכל מעשה או מחדל מצד המפקח או מי מטעמו כדי להסיר אחריות מהקבלן, או להטיל אחריות על המועצה או מי מטעמה ו/או על המפקח אשר מוטלת על הקבלן ע"פ החוזה ו/או על פי כל דין.
- 45.36 לפני התחלת ביצוע העבודות באתר העבודות על הקבלן להקים בגבולות האתר גדר ארעית ושערים בהתאם לדרישות הדין, דרישות היתר הבנייה, הרשות והנחיות המפקח, אשר תהיה עשויה ברמה של לפחות לוחות פח חדשים מגולוון וצבוע, לגובה שיידרש בהתאם להנחיית ממונה בטיחות מטעם הקבלן ואישור המפקח. מטעם המועצה.
- 45.37 על הקבלן לתחזק ולתקן על חשבונו, את הגדר כאמור בסעיף 45.36 לעיל, במהלך כל תקופת ביצוע העבודות, לרבות השערים, והכל לשביעות רצון המפקח, ולסלק את הגדר לאחר סיום ביצוע העבודות, על חשבונו. במידת הצורך יעתיק, יזיז ו/או יחליף הקבלן את הגדר על פי חלקי העבודה השונים. יובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להציב פרסום ע"ג גדר אתר העבודות באמצעות מי מטעמה ולקבלן אין ולא תהיה כל זכות לדרוש תוספת סכום כלשהו בקשר עם הצבת הפרסום ע"ג הגדר ו/או להציב פרסום ע"ג הגדר בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו.
- 45.38 אין להניח חומרי הבנייה וכלי עבודה אלא בתוך גבולות הגדר.
- 45.39 מובהר בזאת כי הדרישות המפורטות לעיל, הינן כהשלמה לכל דרישות הדין, מינהל ההנדסה, חברת הביטוח וכד', בדבר התקנת גידור, שמירה וכיוצ"ב באתרי בניה.
- 45.40 מובהר בזאת כי יישום דרישות הבטיחות והאבטחה יהיה על ידי הקבלן, ועל חשבונו.
- 45.41 מבלי לפגוע בשאר התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה והדין, יתקין הקבלן אמצעי תאורה באתר העבודות אשר יאירו את העבודות החל מתחילת שעות החשיכה ועד לסיומם והכל, לשביעות רצון המפקח ועל פי הנחיותיו. הקבלן יישא בכל העלויות הנובעות מהאמור.
- 45.42 הקבלן מתחייב להתקין ולהחזיק על חשבונו, לרבות תשלומים לרשויות בגין תפעולו, משרד לשימוש המפקח. הקבלן יבטיח שמירה על המשרד וידאג לחיבורו למערכות חשמל, מים, ביוב, טלפון, לניקיונו השוטף ולתקינות הציוד והריהוט בו.

45.43 סילוק עודפי החומרים, פסולת וחומרי חפירה אל מחוץ לאתר העבודות יבוצע על פי הוראות המפקח, למקום שיאושר על ידי הרשויות הרלוונטיות, ויבוצע על חשבון הקבלן, לכל מרחק שיידרש, כולל תשלום האגרות המתחייבות מכך. על הקבלן לוודא אצל הרשות המוסמכת, את מקומות השפיכה המותרים. סילוק הפסולת מהאתר יעשה באופן שוטף כל מספר ימים ו/או לפי דרישות המפקח.

45.44 מובהר בזאת כי כל אמצעי הבטיחות יבוצעו בליווי ויאושרו על ידי יועץ בטיחות מטעם הקבלן.

## פרק י' - מדידות

### 46 קביעת כמויות תיעשה במדידה

46.1 הצדדים מאשרים ומסכימים כי:

46.1.1 הכמויות הנקובות בכתב הכמויות מחירון לעבודות פיתוח ותשתיות אינן אלא בגדר אומדן בלבד ואין לראותן ככמויות מדוייקות הנדרשות, למעשה, לצורך ביצוע העבודות על ידי הקבלן.

46.1.2 הכמויות שתבוצענה, על פי חוזה זה, בפועל תיקבענה על ידי המפקח על סמך מדידות.

### 47 מועד עריכת המדידות

47.1 המפקח יודיע לקבלן מראש על המועד שייקבע למדידת כל חלק של העבודות והקבלן מתחייב בזה להיות נוכח באתר במועד שייקבע המפקח לביצוע המדידות.

47.2 קבע המפקח מועד למדידה והקבלן לא נכח במועד זה - מבלי שביקש דחיית המועד או חרף העובדה שבקשתו לדחייה לא אושרה על ידי המפקח - יהיה המפקח רשאי לבצע את המדידה בהיעדר הקבלן והקבלן לא יהיה רשאי לחלוק, במקרה זה, על הכמויות שתיקבענה על ידי המפקח כאמור.

### 48 רישומים וערעורים

48.1 כל המדידות תירשמנה בפנקס מדידות או ברישומת מיוחדת ותיחתמנה על ידי המפקח והקבלן.

48.2 נכח הקבלן בעת עריכת מדידה יהיה רשאי לערער, בכתב, תוך שלושה (3) ימים ממועד עריכת המדידה, על הכמויות שקבע המפקח במדידה כאמור - ואם עשה כן, יקבע המפקח מועד למדידת אותו חלק של העבודות מחדש.

48.3 הכרעת המפקח בעקבות המדידה השנייה תהיה סופית, חלוטה ובלתי-ניתנת לערעור.

### 49 סיוע בביצוע המדידות

49.1 הקבלן מתחייב בזה לסייע, ככל הניתן, למפקח לבצע מדידות - ולצורך זה להמציא לו את כל הפרטים ולספק לו, על חשבון הקבלן, את כוח האדם והציוד שידרשו לביצוע המדידות במהירות וביעילות.

## פרק י"א - התמורה

### 50 שיעור התמורה

50.1 בכפוף לאמור להלן בפרק זה מתחייבת בזה המועצה לשלם לקבלן, תמורת תכנון וביצוע העבודות לבניית האולם על פי תיק המוצר המצ"ב כמסמך ד' להסכם ועל פי המפרט הטכני המצ"ב כמסמך ו' להסכם בשלמותן ולשביעות רצונה סך פאושלי בסך כולל של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים שקלים חדשים (להלן: "התמורה הפאושליית"), וכן תמורה עבור ביצוע עבודות הפיתוח וחיבור התשתיות המגרש שתחושב לפי \_\_\_\_\_% הנחה ( במילים \_\_\_\_\_ אחוז הנחה) מכתב הכמויות כמפורט במסמך ג' ו/או עבודות פיתוח נוספות ככל ויידרשו על ידי המועצה ובהתאם למדידה בפועל (להלן: "תמורת עבודות הפיתוח") (לעיל ולהלן ביחד: "התמורה" או "שכר החוזה").

51.1 המועצה תשלם לקבלן את התמורה, על פי בשלבים ובחשבונות שיערכו, יאושרו ויפרעו בצורה, באופן ובתנאים המפורטים להלן בפרק זה.

**51.2 תשלום ראשון (1):**

51.2.1 – 25% מהתמורה הפאושלית תשולם לאחר סיומן לשביעות רצון המועצה, של עבודות בנייתו של מחצית השלד של המבנה הכוללות ביסוס, רצפה, קירות ממ"מ, עמודים וקירות חוץ של כל המבנה כולל חגורות ועמודים.

51.2.2 - אישורים נדרשים: אישור המפקח, אישור המועצה.

51.2.3. תמורה עבור עבודות פיתוח: ערכו של חלק הפרויקט שבוצע מיום התחלת ביצוע הפרויקט עד להגשת חשבון ביצוע שלב מס 1 ובסך של עד 25% מעבודות התשתית והפיתוח.

**51.3 תשלום שני (2):**

51.3.1 25% (50% מצטבר) מהתמורה הפאושלית תשולם לאחר סיומן לשביעות רצון המועצה של עבודות שלד המבנה כולו כולל גג, מעקות, מחיצות פנים.

51.3.2 אישורים נדרשים: אישור המפקח, אישור המועצה.

51.3.3 תמורה עבור עבודות פיתוח: ערכו של חלק הפרויקט שבוצע מיום התחלת ביצוע הפרויקט עד להגשת חשבון ביצוע שלב מס 2 ובסך של עד 50% במצטבר מעבודות התשתית והפיתוח

**51.4 תשלום שלישי(3):**

51.4.1 30% (80% מצטבר) מהתמורה הפאושלית תשולם לאחר סיומן לשביעות רצון המועצה של עבודות טיח פנים וחוץ כולל ציפויי חוץ (אבן ושליכט צבעוני), איטום גג, עבודות אבן, כל עבודות הריצוף והחיפוי.

51.4.2 אישורים נדרשים: בדיקת מכון תקנים לאיטום הגג, בדיקת תקן לריצוף נגד החלקה, בדיקות מכון מערכת בדיקות מלאה עפ"י מכון תקנים לחיפויי חוץ, אישורי פינוי פסולת לאתר מורשה, אישור המפקח, אישור המועצה.

51.4.3 תמורה עבור עבודות פיתוח: ערכו של חלק הפרויקט שבוצע מיום התחלת ביצוע הפרויקט עד להגשת חשבון ביצוע שלב מס 3 ובסך של עד 80% במצטבר.

**51.5 תשלום רביעי (4):**

51.5.1 15% (95% מצטבר) מהתמורה הפאושלית תשולם במסירה סופית לרבות כל אישורי הרשויות הנדרשים לצורך קבלת טופס 4.

51.5.2 אישורים נדרשים: אישורי רשויות לטופס 4.

51.5.3 תמורה עבור עבודות פיתוח: ערכו של חלק הפרויקט שבוצע מיום התחלת ביצוע הפרויקט עד להגשת חשבון ביצוע שלב מס 4 ובסך של עד 90% במצטבר מעבודות התשתית והפיתוח.

**51.6 תשלום חמישי (5):**

51.6.1 5% (100% מצטבר) עם קבלת תעודת גמר.

51.6.2 אישורים נדרשים: תעודת גמר.

51.6.3 תמורה עבור עבודות פיתוח: ערכו של חלק הפרויקט שבוצע מיום התחלת ביצוע הפרויקט עד להגשת חשבון ביצוע שלב מס 5 - סופי ובסך של עד 100% במצטבר מעבודות התשתית והפיתוח.

- 51.7 המפקח יבדוק כל חשבון ביניים, יקבע אלו מהעבודות האמורות בו אכן הושלמו בפועל ומה הם הסכומים להם זכאי הקבלן עבור ביצוע עבודות אלה, הכל בהתאם לכמויות שבוצעו בפועל ולמחירי היחידה האמורים בכתב הכמויות (מחירון) שבמסמך ג', תוך הפחתת אחוז ההנחה התוספת בהתאם להצעת הקבלן במכרז, ובתוספת מע"מ.
- 51.8 במקרים חריגים וכהליך חריג רשאי המפקח לאשר סכומים מסוימים עבור עבודות מסוימות על בסיס אומדנים או חישובים וחומר כני"ל, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 51.9 אישור תשלומי הביניים וכן ביצועם של תשלומים אלה, אין בהם משום הסכמת המועצה או המפקח לטיב העבודות שבוצעו, או לאיכותם של החומרים, או לנכונותם של מחירים כלשהם עליהם מבוססים תשלומי הביניים.
- 51.10 החשבונות יוגשו הן בנייר והן בקובץ ממוחשב למפקח.
- 51.11 כל החשבונות יוגשו כחשבונות מצטברים.
- 51.12 המועצה תשלם כל חשבון ביניים שיאושר על ידי המפקח. החשבונית תשולם על ידי המועצה לא יאוחר משמונים (80) יום מתום החודש שבו הומצא לה החשבון כשהוא חתום ומאושר לתשלום על ידי המפקח, ועל ידי כל גורם רלבנטי דרוש נוסף - לפי המאוחר, בתנאי שהמפקח אישר החשבון ובכפוף לאותו אישור ולקבלת חשבונית מס ערוכה כדין, הכל לפי הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז 2017.
- היות והתמורה כולה או חלקה בהתאם לחוזה זה ממומנת על ידי הגורם המממן שהינו גורם חיצוני, רשאית המועצה לדחות את החלק מהתמורה שממומן באמצעות מימון חיצוני (שייתכן ויהיה כל התמורה) עד תום 10 (עשרה) ימי עסקים מיום קבלת המימון בפועל, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 150 יום מיום המצאת החשבון המאושר למועצה אף אם לא קיבלה את המימון.
- על אף האמור ובהתאם להחלטת ו/או שיקול דעת המועצה ו/או הגורם המממן, התמורה כולה או חלקה תשולם על ידי הגורם המממן בעצמו ולא על ידי המועצה, והכל לפי הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז 2017.
- 51.13 מוסכם בזה במפורש ובמודגש כי אישור חשבונות ביניים ותשלומם לא ישמשו כראיה לאישור מחיר שלא נכלל בחוזה, או כהסכמה לקבל חלקי עבודות שנכללו בחשבון ביניים שאושר.
- 51.14 המפקח יהיה רשאי לעכב אישור חשבונות ביניים והעברתם לתשלום אם יגרר הקבלן בביצוע העבודות.

## 52 חשבון סופי

- 52.1 מוסכם בזה כי סכום התמורה הסופי יקבע על יסוד המכפלה של מחירי היחידה אשר בכתב הכמויות (מחירון) המהווה את הצעת הקבלן למכרז, בכמויות שתימדדנה לפי הוראות חוזה זה, בתוספת, או בהפחתת, ערכם של שינויים שיעשו (אם יעשו) מכח הוראות שינויים, כמפורט בחוזה זה.
- 52.2 על הקבלן להגיש חשבון סופי, בתוך חמישה-עשר (15) ימים ממועד סיום העבודות (להלן: "**החשבון הסופי**"). החשבון הסופי יאושר על ידי המפקח, כמו שהוגש, או בתיקונים שימצא המפקח לנכון להכניס בו. החשבון הסופי יכלול את כל המסמכים, הסיקצות והחישובים המפורטים, המעודכנים ביותר.
- 52.3 הקבלן יכלול בחשבון הסופי שיגיש למועצה את כלל הדרישות ו/או התביעות שתהיינה לו בקשר עם ביצוע העבודות, לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל - דרישותיו ביחס לביצוע שינויים ו/או תוספות בעבודות וכיוצא בזה. הקבלן לא יהיה רשאי לדרוש מהמועצה ו/או לתבוע ממנה סכומים נוספים על אלה שפורטו בחשבון הסופי.
- 52.4 לא הגיש הקבלן חשבון סופי בתוך המועד האמור לעיל, יהא המפקח רשאי - אולם לא חייב - לערוך חשבון סופי לפי מיטב ידיעותיו ועל יסוד המסמכים שברשותו. חשבון סופי שיוכן על ידי המפקח כאמור, יחשב כאילו נערך על ידי הקבלן ואושר על ידי המפקח והוא יחייב את הצדדים לכל עניין.
- 52.5 החשבון הסופי, כפי שיאושר על ידי המפקח יפרע בתוך שמונים (80) ימים מתום החודש שבו התקיימו כל התנאים המצטברים:

- 52.5.1 הקבלן סיים את כל העבודות ומסר אותם למועצה.
- 52.5.2 52.5.2 הקבלן המציא למועצה ערבות ביצוע (כהגדרתה להלן), והכל מבלי לגרוע מערבות הבדק (כהגדרתה להלן).
- 52.5.3 התקבלו כל האישורים הנדרשים מהרשויות והגופים המוסמכים לשם ביצוע העבודות.
- 52.5.4 הקבלן המציא למועצה תעודה חתומה בידי המפקח המעידה כי ניקה את האתר לשביעות רצונו.
- 52.5.5 הקבלן מסר למועצה תכנית עדות - AS MADE - מעודכנת בהתאם לביצוע העבודות בפועל וכשהן מאושרות על ידי המפקח, והכל בהתאם לאמור לעיל.
- 52.5.6 הקבלן ערך את כל הבדיקות הנדרשות, לרבות בדיקות המפורטות במפרטים (ככל שמפורטות).
- 52.5.7 הקבלן המציא למועצה הצהרה בכתב בדבר היעדר תביעות לפי הנוסח שבנספח ד לחוזה זה.
- 52.5.8 הקבלן המציא למועצה חשבונית מס ערוכה כדין.
- 52.5.9 הקבלן המציא לגזברות המועצה אישור המפקח והמועצה, הכולל אישור חתום על ידי המפקח, לקבלת העבודות ואישור חתום ומאושר לתשלום על ידי המפקח.
- 52.5.10 ניתן אישור גזברות המועצה למילוי כל התנאים שלעיל וכן ניתן אישור כל גורם רלבנטי דרוש נוסף.

היות והתמורה ו/או בחלקה בהתאם לחוזה זה ממומנת על ידי הגורם המממן שהינו גורם חיצוני, רשאית המועצה לדחות את תשלום החלק מהתמורה שממומן באמצעות מימון חיצוני (שייתכן ויהיה מלוא התמורה) עד תום 10 (עשרה) ימי עסקים מיום קבלת המימון בפועל, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 150 יום מיום המצאת החשבון המאושר למועצה אף אם לא קיבלה את המימון, הכל לפי הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז 2017.

על אף האמור ובהתאם להחלטת ו/או שיקול דעת המועצה ו/או הגורם המממן, התמורה כולה או חלקה תשולם על ידי הגורם המממן בעצמו ולא על ידי המועצה, והכל לפי הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז 2017.

52.5 מעת שתפרע המועצה לקבלן את החשבון הסופי (בין שיהא זה החשבון שנערך על ידי הקבלן ובין שיהא זה החשבון שנערך - בנסיבות האמורות בסעיף "חשבון סופי" לעיל - על ידי המפקח; בין שהסכום שישולם יהא מלוא סכום החשבון הסופי שהגיש הקבלן, ובין שיהא זה סכום קטן יותר שאושר על ידי המפקח) - לא יהא הקבלן רשאי להגיש למועצה תביעות כספיות כלשהן (לרבות תביעות בגין אותם חלקים של החשבון הסופי אשר לא אושרו על ידי המפקח), ובקבלת סכום החשבון הסופי המאושר יהא משום ויתור מלא, סופי, מוחלט ובלתי-חוזר, מצד הקבלן, על כל תביעות כלפי המועצה בגין ביצוע העבודות ו/או בקשר עמן.

52.6 אם יתברר כי הקבלן קיבל על חשבון שכר החוזה סכומים העולים על הסכום שגיגע לו על פי החשבון הסופי, כפי שזה יאושר ע"י המועצה, ישיב הקבלן למועצה, כל סכום ששולם לו ביתר, כאמור, בצירוף הפרשי הצמדה למדד הבנייה.

52.7 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם, מסכום החשבון הסופי שיאושר לתשלום ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית להפחית את כל הסכומים שהיא זכאית להפחיתם ו/או לנכותם ו/או לקזזם, על פי חוזה זה ו/או על פי הדין.

## 53 מחירי היחידה

53.1 מוסכם בין הצדדים כי מחירי היחידה האמורים בכתב הכמויות, בהפחתת אחוז ההנחה / הוספת אחוז התוספת שניתנה על ידי הקבלן בהצעתו, הם סופיים ומבטאים באורח שלם ומוחלט את הסכומים המגיעים לקבלן בגין כל אחד מהפריטים הנזכרים בכתב הכמויות.

53.1 מחירי יחידה הנוגעים ליחידות ו/או עבודות שאינן מפורטות בכתב הכמויות יקבעו לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח בהתחשב באמור בסעיף "קביעת היקף השינויים וערכם" לעיל.

## 54 הצמדה

54.1 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי התמורה הינה סופית ומוחלטת (לרבות המחירים הנקובים בכתב הכמויות) ולא תחול כל הצמדה ו/או התייקרות מכל סוג שהוא.

54.2 מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה על נספחיו, נגרם עיכוב על ידי הקבלן בביצוע העבודות, פרט למקרה בו ניתנה לו על ידי המפקח ארכה לביצוע לפי הוראות החוזה, לא יהיה הקבלן זכאי להפרישי הצמדה כלשהם מעבר לתקופת הביצוע שנקבעה בחוזה.

## סופיות התמורה ומחירי היחידה

55

55.1 הצדדים מבהירים ומאשרים בזה כי התמורה כהגדרתה לעיל כוללת את מלוא התמורה שתגיע לקבלן, ולרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, התמורה שתגיע לו עבור:

55.5.1 החומרים, הכלים והציוד שידרשו לביצוע העבודות (לרבות כל מס, אגרה, היטל ותשלום חובה אחר, מכל מין וסוג שהוא, שיחולו, מזמן לזמן, על או לגבי החומרים, המוצרים, הציוד והכלים).

55.5.2 שכר עבודה (לרבות תשלומים סוציאליים שיהיו כרוכים בשכר זה)

55.5.3 כל עבודה הדרושה לשם ביצוע העבודות הנזכרת במפרטים הטכניים, לרבות עבודות הלוואי והעזר המשתמעות ממנה, ככל שעבודה זו אינה נמדדת בפריטים נפרדים לפי כתב הכמויות (מחירון).

55.5.4 השימוש בציוד מכני, כלי עבודה, מכשירים, מכונות, פיגומים, דרכים זמניות וכדומה - הרכבתם ופירוקם.

55.5.5 כל העבודות הנדרשות להתקנת אביזרים/ציוד/עמודי תאורה/ריהוט וכדומה, עד לגמר מושלם וקבלת העבודות על ידי המועצה.

55.5.6 הובלת כל החומרים, כלי העבודה וכדומה אל אתר העבודה - ובכלל זה העמסתם ופריקתם; וכן הסעת עובדים אל האתר וממנו.

55.5.7 כל ההוצאות מכל מין וסוג הקשורות בעובדים ו/או קבלני המשנה של הקבלן;

55.5.8 רכישת החומרים, אחסנת החומרים, הכלים, המכונות וכדומה - שמירתם, וכן שמירת העבודות שבוצעו.

55.5.9 רווחי הקבלן.

55.5.10 הוצאות מימון, ניהול וכל הוצאות אחרות שתהיינה כרוכות בביצוע העבודות.

55.5.11 תיאום עם כל הגורמים הרלוונטיים ו/או רשויות.

55.5.12 קיום כל ההוראות מטעם הרשויות.

55.5.13 אמצעי זהירות למניעת הפרעות ותקלות לפעילות הקיימת בשטח, וכן אמצעי זהירות לשמירת הבטיחות והגהות, הביטחון והתנועה.

55.5.14 התקנת גדרות שערים ומדרגות זמניים בהתאם לביצוע העבודות.

55.5.15 מדידות, סימון, פירוק וחיידוש סימון.

55.5.16 סידור ניקוז ארעי ודרכים זמניות.

55.5.17 סילוק חומרים וחלקי מבנה שנפסלו ופורקו ואספקת חומרים אחרים במקומם.

55.5.18 כל העבודה הדרושה לצורכי אחזקה של העבודות לפני תום תקופת ההתקשרות במצב תקין - ותיקון כל נזק שייגרם להם תוך תקופת ההתקשרות.

55.5.19 סילוק פסולת מאתר העבודה.

55.5.20 עבודות לילה, ככל שיאושרו.

55.5.21 הוצאות עבור ביקורות מכון התקנים (או מעבדה מאושרת) ובודק מוסמך וכן כל בדיקה נוספת הנדרשת לפי המפרטים ו/או לפי הוראות המפקח, ולרבות הוצאות בדיקות שעל הקבלן יהיה לבצע הן במהלך ביצוע העבודות והן בתקופות הבדק והאחריות. כמות ותדירות הביקורות והבדיקות ייקבעו על ידי המפקח.

55.5.22 הוצאותיו הכלליות של הקבלן (הן הישירות והן העקיפות) - ובכלל זה הוצאותיו המוקדמות והמקדמות.

55.2 מובהר בזאת שהרשימה דלעיל מובאת לצורך הדגמות בלבד ואין היא מתיימרת לכלול את כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה והתקורה על מחירי היחידה. על הקבלן לקחת בחשבון בנוסף לני"ל את כל הוצאותיו הכרוכות במילוי התנאים המפורטים בכל מסמכי החוזה, בין אם הם מצורפים לו ובין אם לאו. התמורה (לרבות מחירי היחידה בכתב הכמויות) כוללת בתוכה את כל ההוצאות הנובעות מדרישות החוזה על כל מסמכיו ולא ישולם לקבלן סכום נוסף עבור מילוי התנאים השונים המוזכרים במסמכים השונים של החוזה.

55.3 מפורש ובמודגש, מוסכם בזה כי, הקבלן לא יהיה רשאי לדרוש ו/או לתבוע מהמועצה להגדיל את מחירי היחידה מכל סיבה שהיא, לרבות - אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל - עקב התייקרות חומרים ו/או מכשירים ו/או ציוד הדרושים לביצוע העבודות (ובכלל זאת התייקרות שמקורה בהטלת ו/או הגדלת מסים, אגרות, היטלים ותשלומי חובה אחרים) ו/או עקב עליה בשכר עובדיו ו/או עקב התייקרות באיזה מרכיב אחר של הוצאותיו.

## פרק י"ב - קבלה, בדק ותיקונים

### 56 ביקורת לקראת מסירת העבודות

56.1 עם השלמת העבודות במלואן (ולאחר שיהיו בידי כל האישורים הדרושים לשם סיומן, לרבות תעודת גמר מאת רשות הרישוי ולאחר שניקה את אתר העבודות) יפנה הקבלן למפקח, בכתב, ויבקש ממנו לקבוע מועד לעריכת ביקורת של העבודות לקראת מסירתן למועצה.  
על הקבלן למסור "תיק מסירה" הכולל מפרט בדיקות מלא הכולל את כל האישורים הרלוונטים כמפורט במסמך ה' (13) **הצג/11/2019**.

56.2 מובהר כי עוד בטרם הגשת הבקשה למפקח לקביעת מועד לביקורת וכתנאי להגשתה, על הקבלן לסיים לנקות את אתר העבודות ולסלק ממנו את כל החומרים, אשפה, מבנים ו/או מתקנים ארעיים ו/או כל משנה/חומר/מתקן שאינו מהווה חלק מהעבודות כך שהעבודות ואתר העבודות יהיו נקיים ומתאימים למטרותיהם במועד הביקורת.

56.3 כתנאי להגשת הבקשה לביקורת הקבלן ימציא עותק חתום בנייר בדבר המצב הקיים לרבות לביצוע מול תכנון מטעם כלל היועצים הרלוונטיים ( כגון אדריכל, קונסטרוקטור, אינסטלציה, חשמל, מיזוג) וכן תוכניות לאחר ביצוע (as made), על מדיה מגנטית לכל המקצועות, בקובץ DWG ובהתאם למפרט הכללי, לפי פורמט G.I.S לרבות כל הסטיות מהמתוכנן, המותרות לפי החוזה כפי שאושרו על ידי המפקח במהלך ביצוע העבודות.

56.4 המפקח יקבע מועד לעריכת הביקורת, שיהא בתוך ארבעה (4) ימים ממועד פניית הקבלן.

56.5 במהלך הביקורת ירשום המפקח פרוטוקול (להלן: "הפרוטוקול") אשר:  
(א) יפרט אלו מאישורי הרשויות המוסמכות - ככל שידרשו, טרם נתקבלו.  
(ב) יפרט את כל ההשלמות ו/או התיקונים שידרשו לדעת המפקח על מנת שהעבודות תושלמנה על פי תנאי חוזה זה והמסמכים שצורפו אליו, או - יאשר כי העבודות הושלמו במלואן (לרבות הרצה) לשביעות רצון המפקח.  
(ג) ייחתם בידי המפקח והקבלן.

## 57 קבלת העבודות

- 57.1 נקבע בפרוטוקול כי העבודות הושלמו במלואן, לשביעות רצון המפקח, יהווה הפרוטוקול משום אישור לקבלת העבודות על ידי המועצה.
- 57.2 נקבע בפרוטוקול כי בכדי שתושלמה העבודות יש לבצע השלמות ו/או תיקונים ו/או לקבל אישורים כלשהם מרשויות מוסמכות כלשהן (לרבות מכון התקנים) יהא המפקח רשאי (אך לא חייב), לפי שיקול דעתו הבלעדי - להחליט לקבל, חרף זאת, את העבודות תוך חיוב הקבלן לבצע ההשלמות על פי המפורט בפרוטוקול ובתוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידו.
- 57.3 נקבע בפרוטוקול כי בכדי שתושלם העבודות יש לבצע השלמות ו/או תיקונים ו/או אישורי רשויות מוסמכות כלשהן (לרבות מכון התקנים) והמפקח לא עשה שימוש בסמכות האמורה בסעיף זה לעיל, יקבע המפקח מועד לביצוע ההשלמות ו/או התיקונים ו/או לקבלת האישורים ולאחר מועד זה תיערך ביקורת חוזרת, וחוזר חלילה.

## 58 אישור סיום העבודות ומסירתן

- 58.1 נקבע בפרוטוקול שנערך במהלך הביקורת הראשונה או בפרוטוקול שנערך במהלך ביקורת חוזרת כל שהיא כי, העבודות הושלמו במלואן או שהמפקח החליט (כמפורט לעיל) לקבל את העבודות תוך חיוב הקבלן להשיג אישורי רשויות מוסמכות כלשהן (לרבות מכון התקנים) החסרים ו/או תוך חיובו לבצע ההשלמות והתיקונים המפורטים בפרוטוקול לאחר מכן, יוציא המפקח לקבלן, בתוך ארבעה-עשר (14) ימים ממועד הקבלה, אישור בדבר סיום העבודות לפרויקט (להלן: "תעודת סיום") - זאת, בתנאי כי:
- 58.1.1 נתקבלו העבודות בנסיבות האמורות בסעיף זה לעיל, יצוין בתעודת הסיום כי, במפורש, הוצאה בכפוף לחיוב הקבלן ולהתחייבותו לבצע ההשלמות והתיקונים האמורים בפרוטוקול וכי אם לא יבוצעו השלמות ותיקונים אלה תוך המועד הנקוב בפרוטוקול תחל תקופת הבדק, חרף האמור להלן, רק במועד שבו יושלמו אלה.
- 58.1.2 המפקח לא ימסור לקבלן תעודת סיום אלא אם עד למועד המסירה או במעמד המסירה עצמו ימציא הקבלן ערבות בדק.
- 58.1.3 למען הסר ספק לא תהיה בהוצאת תעודת הסיום כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.

## 59 תקופת הבדק

- 59.1 לעניין חוזה זה - "תקופת הבדק" פירושה שנה תמימה שמנינה יחל במועד הוצאת תעודת הסיום האמורה לעיל (או במקרה של קבלת העבודות בחלקים, שנה תמימה שמנינה יחל, לגבי כל חלק של העבודות, במועד הנקוב בתעודת הסיום שהוצאה ביחס אליו).
- 59.2 מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות הקבלן למוצרים שסופקו והותקנו על ידו בהתאם להוראות המפרטים.

## 60 תיקוני תקופת הבדק

- 60.1 נתגלו בתוך תקופת הבדק בעבודות חסרונות ו/או פגמים ו/או ליקויים ו/או קלקולים ו/או אי התאמות לתכניות (להלן, ביחד: "הפגמים"), יהא הקבלן חייב להשלים ולתקן, על חשבונו, את הפגמים, בתוך מועד שיקצוב לכך המפקח, מועד שיהא בתוך תקופת הבדק או סמוך לאחר סיומה, אלא אם כן הקבלן יוכיח בפני המפקח כי הפגמים נגרמו כתוצאה מפעולה רשלנית או בזדון של גורם אחר. מובהר ומוסכם כי, תיקון הפגמים על ידי הקבלן יבוצע בתוך המועד שיקצוב לכך המפקח לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 60.2 קבע המפקח - לפי שיקול דעתו הבלעדי - כי הפגמים אינם ניתנים לתיקון ו/או שתיקונם עלול לגרום לדעת המזינה ו/או המפקח שיבושים או נזקים ניכרים למועצה, יהיה הקבלן חייב לפצות את המועצה עבור פגמים כאמור בסכום שיקבע על ידי המפקח לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 60.3 לאחר תום כל אחת מתקופות הבדק כאמור לעיל יערך פרוטוקול על מצב העבודות נשוא תקופת הבדק (להלן: "פרוטוקול הבדק") על פי הזמנה בכתב של צד כלשהוא מן הצדדים לחוזה זה, והצדדים מתחייבים הדדית להופיע ולהיות מיוצגים כדבעי לשם בדיקת ועריכת פרוטוקול הבדק, בכל מועד שייקבע בהזמנה כאמור, שלא לפני 30 ימים מיום מסירת ההזמנה כאמור.

## 61 ביצוע תיקונים והשלמות על ידי המועצה על חשבון הקבלן

61.1 לא יבצע הקבלן ההשלמות והתיקונים בהם יהא הוא חייב כאמור בפרק זה ובמועד שיקבע לכך המפקח, תהא המועצה רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי - לבצע השלמות ו/או תיקונים אלה (או כל חלק מהם) על חשבון הקבלן, בעצמה ו/או באמצעות קבלן אחר ו/או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון. הוצאות ביצוע התיקונים ו/או ההשלמות כאמור יחולו על הקבלן והמועצה תנכה הוצאות אלה בתוספת 15% מהם כתמורה להוצאותיה הכלליות משכר החוזה אשר טרם שולם לקבלן ו/או תגבה אותם מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות בדרך של מימוש ערבות הביצוע, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

## 62 ערבות בנקאית לביצוע תיקונים ("ערבות בדק")

62.1 להבטחת ביצוע ההשלמות והתיקונים האמורים בפרק זה לרבות תיקון הפגמים שיתגלו בתקופת הבדק, ימציא הקבלן למועצה - בד בבד עם מסירת תעודת הסיום לידי - ערבות בנקאית, בלתי-מותנית, אוטונומית, ובלתי-חוזרת של בנק ישראלי לפקודת המועצה, צמודה למדד המחירים לצרכן בסכום השווה לחמישה אחוזים (5%) מערך החשבון הסופי (המצטבר) בצירוף מע"מ כחוק, לתקופה של 12 (שנים-עשר) חודשים שתחילתם במועד הנקוב בתעודת הסיום או בכל מועד מוקדם יותר שיקבע על ידי המפקח.

62.2 ערבות הבדק תהיה בנוסח המצורף לחוזה זה **כנספח ב'**, והמהווה חלק בלתי-נפרד ממנו.

62.3 למען הסר ספק מובהר בזה מפורשות כי:

62.3.1 אחריות הקבלן לביצוע ההשלמות ו/או התיקונים האמורים בפרק זה, לרבות תיקוני תקופת הבדק, אינה מוגבלת לסכום ערבות הבדק.

62.3.2 לא יהא באי-הפעלת ערבות הבדק בנסיבות בהן תהיה המועצה זכאית להפעילה כדי לפגוע ו/או לגרוע מחובת הקבלן לבצע התיקונים וההשלמות בהן יהא הוא חייב על פי תנאי חוזה זה.

62.3.3 למען הסר ספק אין באמור לעיל כדי לפגוע בחובתו של הקבלן לתת למועצה, בד בבד עם חתימת חוזה זה, ערבות ביצוע.

## פרק י"ג - הפקעת העבודות מידי הקבלן

בפרק זה, "הציוד" - הציוד, הכלים, החומרים, המכשירים והמתקנים השייכים לקבלן - שיימצאו באתר לצורך ביצוע העבודות בעת מתן הודעת תפיסה, כהגדרתה בפרק זה להלן.

## 63 סיבות למתן הודעת תפיסה

63.1 בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן תהיה המועצה רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה, לתפוס - לאחר הודעה בכתב של זמן סביר מראש ולכל יותר חמישה (5) ימים - את החזקה באתר, בעבודות, בציוד, לסלק ידו של הקבלן מכל אלה, להשלים את ביצוע העבודות, בעצמה ו/או באמצעות אחרים ולהשתמש לצורך כך בציוד. ואלה המקרים:

63.1.1 אם יתמנה לקבלן כונס נכסים ו/או נאמן ו/או מפרק - בין קבועים ובין זמניים.

63.1.2 אם יתיימר הקבלן להסב ו/או להעביר חוזה זה, כולו או מקצתו, לאחר או לאחרים, ללא אישורה של המועצה בכתב ומראש.

63.1.3 אם הקבלן יסתלק מביצוע החוזה.

63.1.4 אם הקבלן לא יתחיל בביצוע העבודות במועד, או אם יפסיק את מהלך ביצועה ולא יציית, תוך שלושה (3) ימים להוראה בכתב, של המפקח, להתחיל או להמשיך, בביצוע העבודות.

63.1.5 אם הקבלן מבצע את העבודות שלא בהתאם להוראות הדין ו/או החוזה ו/או המפרטים.

63.1.6 אם הקבלן לא יתקדם בביצוע העבודות בקצב אשר יבטיח - לדעת המפקח - השלמתה במועד המוסכם ולא יגביר הקצב, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח, תוך שלושה (3) ימים ממועד קבלת התראה בנדון.

63.1.7 אם הקבלן יתשל - לדעת המפקח - בביצוע העבודות ולא ישפר את טיב החומרים ו/או את רמת הביצוע, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח, תוך שלושה (3) ימים מיום שיידרש על ידי המפקח לעשות כן.

#### 64 העברת בעלות בחומרים ובציוד

64.1 נתן מפקח לקבלן הודעת תפיסה כאמור בפרק זה לעיל יעברו - במועד מתן ההודעה - החומרים והציוד לבעלותה של המועצה עד לגמר ההתחשבות כאמור בפרק זה להלן.

64.2 הקבלן לא יהא רשאי להוציא מהאתר - מעת שיקבל הודעת תפיסה - כל חלק של הציוד, ובאם ינסה לעשות כן תהא המועצה רשאית למנוע זאת בעדו.

#### 65 התחשבות

65.1 עם תפיסת החזקה באתר, בעבודות ובציוד יקבע המפקח את ערך אותם חלקים של העבודות שביצע הקבלן עד לאותו מועד אשר תמורתם טרם שולמה ואת ערך החומרים שייתפסו על ידי המועצה ויודיע לקבלן קביעותיו אלה, בכתב (להלן, ביחד: "שווי העבודות והחומרים").

65.2 ממועד מסירת הודעת התפיסה ועד שיושלם ביצוע העבודות, לא תהא המועצה חייבת לקבלן כל סכומים שהם.

65.3 עם השלמת העבודות יכין המפקח, יקבע ויאשר:

(א) חשבון מלא של כל הסכומים שהוציאה המועצה לביצועה של העבודות (לפני תפיסת החזקה ולאחריה) וחישוב של שיעור דמי הנזקים שנגרמו למועצה עקב הפקעת העבודות מידי הקבלן ו/או השלמתה על ידי המועצה ו/או על ידי אחרים לרבות סכום פיצוי המוסכם הקבוע לעיל (להלן, ביחד: "מחיר העלות").

(ב) חישוב של הסכום שהיה הקבלן מקבל, אילו לא הופקעו העבודות מידי, עבור ביצוע העבודות בשלמותן, בהתאם לתנאי החוזה והמסמכים המצורפים אליו (להלן: "מחיר החוזה").

65.4 עם השלמת ביצוע העבודות ועריכת החישובים והתחשבות האמורים בסעיף זה לעיל, תיערך בין המועצה לקבלן התחשבות על פי האמור להלן:

(א) היה ההפרש שבין "מחיר החוזה" לבין "מחיר העלות" גדול מ"שווי העבודות והחומרים" כהגדרתם לעיל, או שווה לו, ייחשבו שווי העבודות והחומרים כאילו היו בבעלות המועצה ממועד תפיסתם והקבלן ישלם למועצה, לאלתר, את יתר הפרש, קרי מלוא ההפרש בניכוי "שווי העבודות והחומרים".

(ב) היה ההפרש שבין "מחיר החוזה" לבין "מחיר העלות" קטן מ"שווי העבודות והחומרים" תשלם המועצה לקבלן את סכום ההפרש בניכוי "שווי העבודות והחומרים" לסילוק מלא וסופי של כל המגיע לקבלן על פי הוראות חוזה זה, ובלבד שהמועצה אכן השתמשה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בחומרים של הקבלן שנתפסו כאמור.

#### 66 קבועות המפקח – קבועות סופיות

קביעת המפקח והחלטותיו כאמור בחוזה זה, תעשינה לפי מיטב שיקוליו המקצועיים ותהיינה סופיות ובלתי-ניתנות לערעור.

מתן הודעת תפיסה, תפיסת החזקה באתר העבודה ובציוד וסילוק ידו של הקבלן מהם, לא יהיו בבחינת ביטול חוזה זה על ידי המועצה והקבלן יהא חייב לעמוד - חרף כל הנ"ל - בכל התחייבויותיו שעל פי חוזה זה, פרט להתחייבויות שהמועצה תמנע בעדו מלמלא.

## פרק י"ד - ערבות ביצוע

### 68 ערבות ביצוע

- 68.1 עם חתימת חוזה זה וכתנאי להתקיימותו ימציא הקבלן למועצה ערבות ביצוע - ערבות בנקאית, בלתי-מותנית, אוטונומית, ובלתי-חוזרת של בנק ישראלי לפקודת המועצה בסכום השווה ל- 10% משווי העבודות ( $P3 =$ ) (כולל מע"מ) כערובה למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה עד לסילוק הסופי של שכר החוזה, השלמת העבודות והוצאת תעודת סיום ובכפוף לכך שעד לאותו מועד ימציא הקבלן למועצה את ערבות הטיב כהגדרתה להלן.
- 68.2 על אף האמור בסעיף 68.1 כאמור במקרה בו תינתן תעודת סיום עבודות לפני הסילוק הסופי של שכר החוזה, למרות שתקופת הבדק על פי החוזה החלה מיום מתן תעודת סיום העבודות, תיוותר ערבות הביצוע בתוקף למשך כל התקופה עד לסילוק המלא של שכר החוזה והיא תהווה בבחינת ערבות טיב לכל דבר ועניין והאמור בסעיף 69 יחול על ערבות הביצוע בשינויים המחויבים.
- 68.3 במקרה הצורך, מתחייב הקבלן להמציא למועצה מדי פעם בפעם, כתבי הארכה של ערבות הביצוע כך שזו תהיה בתוקף למשך כל תקופת ביצוע העבודות בפועל. וכן מתחייב הקבלן להגדיל את סכום ערבות הביצוע מיד עם קבלת דרישת המועצה וזאת בכל מקרה בו היקף החוזה יגדל מעבר לסכום אשר מהווה את הבסיס לחישוב סכום ערבות הביצוע, לרבות במקרה והיקף החוזה ושכר החוזה יגדלו כתוצאה מביצוע שינויים.
- 68.4 כל ההוצאות הקשורות במתן ערבות הביצוע ו/או בהארכת תוקפה ו/או בגבייתה ו/או בהגדלת היקפה לפי העניין, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.
- 68.5 ערבות הביצוע תהיה בנוסח המצורף לחוזה זה (נספח א') והמהווה חלק בלתי-נפרד ממנו.
- 68.6 המועצה זכאית לגבות מהקבלן כל תשלום ו/או פיצוי ו/או כל שיפוי שיגיעו לה מהקבלן על פי החוזה ו/או על פי כל דין, על ידי מימוש ערבות הביצוע.
- 68.7 למען הסר ספק אין בערבות הביצוע ו/או במימושה כדי לפגוע בכל סעד נוסף ו/או אחר אשר יעמוד למועצה על פי חוזה זה ו/או על פי דין בכל מקרה של הפרת החוזה על ידי הקבלן.
- 68.8 מובהר בזאת כי במקרה של חילוט הערבות על ידי המועצה, תקבע המועצה פי שיקול דעתה הבלעדי את סדר זקיפת הסכומים.
- 68.9 לא יהא באי-הפעלת ערבות הביצוע בנסיבות בהן תהיה המועצה זכאית להפעילה כדי לפגוע ו/או לגרוע מחובת הקבלן לבצע התיקונים וההשלמות בהן יהא הוא חייב על פי תנאי חוזה זה.
- 68.10 מובהר כי ערבות הביצוע לא תוחזר לידי הקבלן אלא בהתמלא כל תנאי סעיף "אישור סיום העבודות" לעיל ועל הקבלן יהא להאריכה במידת הצורך עד התמלא התנאים כאמור. אי-הארכת תוקפה של ערבות הביצוע יהווה עילה לחילוטה בטרם תפקע.

- 70.1 מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לסעד על פי חוזה זה ו/או כל דין, מוסכם בין הצדדים כי הסעיפים הבאים מהווים תנאים עיקריים ויסודיים: "הצהרות הקבלן", "עבודות הכנה כלליות", "התחייבות הקבלן בדבר אופן ביצוע העבודה", "מועד תחילת ביצוע העבודות", "תקופת ההתקשרות ומועד סיום העבודה", "מועד סיום העבודה", "אספקת תכניות ומסמכים אחרים והזכויות בהם", "שמירה, גידור, תמרורי אזהרה ואמצעי זהירות אחרים", "מנהל עבודה", "ניהול יומן עבודה", "אספקת עובדים על ידי הקבלן", "תנאים סוציאליים", "היעדר קשר משפטי בין המועצה לעובדי הקבלן", "תביעות עובדים ושיפוי", "אספקת ציוד, מתקנים וחומרים", "חומרים ומוצרים", "ביצוע מקצועי", "נזקים לגוף או לרכוש", "ביטוחים", "סופיות מחירי היחידה", "תיקוני תקופת הבדק", ו-"ערבות בנקאית לביצוע תיקונים ("ערבות בדקי")"
- הפרת כל אחד מסעיפים אלה תיחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסכום השווה לסכום הנקוב בערבות הביצוע.
- 70.2 **בגין פיגור/איחור בהשלמת ביצוע העבודות, ישלם הקבלן למועצה, פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 14 לעיל וכל ההוראות בפרק זה (הפרות ופיצויים) יחולו גם על פיצויים בגין פיגור ו/או איחור בהשלמת ביצוע העבודות בהתאמה.** המועצה תהא רשאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים ו/או כל סכום אחר אשר הקבלן יהיה חייב לה, מכל סכום שיגיע לקבלן מהמועצה בכל זמן שהוא ולרבות מהחשבון הסופי, וכן תהא המועצה רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת לרבות על ידי מימוש הערבויות. למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים כשלעצמם או בניכויים מהקבלן, משום שחרור הקבלן מהתחייבותו לסיים את העבודות או מכל התחייבות אחרת המוטלת על הקבלן על פי החוזה.
- 70.3 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המועצה לפיצויים בגין כל נזק שנגרם לה עקב הפרת החוזה על ידי הקבלן, לרבות הוצאות מימון ואובדן רווחים.
- 70.4 המועצה תהא זכאית לחלט את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל לעיל מכל ערבות שברשותה או לזכותם מכל תשלום המגיע לקבלן או לגבותם מהקבלן בכל דרך חוקית אחרת.
- 70.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את המועצה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:
- 70.5.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך שלושים (30) ימים ממועד ביצועם.
- 70.5.2 הוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל. במקרה של קבלן שהוא תאגיד, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהקבלן הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שיזם פניה לנושיו למען יקבל ארכה או פשרה או למען הסדר איתם לפי חוק החברות, תשנ"ט-1999.
- 70.5.3 רישיון הקבלן בוטל או הותלה מכל סיבה שהיא.
- 70.5.4 אם יתברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן אינה נכונה או כי לא גילה למועצה לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטת המועצה לחתום על חוזה זה.
- 70.5.5 הוכח לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה ו/או לא עמד בלוחות הזמנים הקבועים בחוזה ו/או אינו מצייט להוראות המפקח.
- 70.5.6 בכל מקרה שהקבלן הפר הוראה מהוראות החוזה על כל נספחיו ולא תיקן את ההפרה תוך התקופה שנקבעה על ידי המועצה לתיקון ההפרה.
- 70.5.7 הוכח לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מתנה, מענק, שי, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכיה במכרז ו/או בקשר לחוזה זה או ביצועו.

- 70.6 הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל תהא המועצה זכאית לבטל את החוזה; לקבל חזרה את הסכומים ששולמו, אם שולמו, לקבלן כשהם נושאים ריבית בגובה ריבית החשב הכללי המקסימלית הנהוגה, מפעם לפעם, מחושבים ממועד התשלום לקבלן ועד למועד השבת הסכומים בפועל למועצה; לדרוש את סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודה; ובמקרה של ביטול החוזה קודם להשלמת ביצוע העבודות להשלים את ביצועה באמצעות קבלן אחר, לתבוע מהקבלן פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את כל ערבות שברשותה.
- 70.7 החליטה המועצה לבטל את החוזה תיתן המועצה לקבלן הודעה על כך בכתב (להלן: "הודעת ביטול").
- 70.8 עם קבלת הודעת ביטול יהא הקבלן חייב לפנות מידית את אתר העבודה. הקבלן לא יעכב את פינוי אתר העבודה בגין תביעה ו/או טענה כלשהי שיש לו. הקבלן מותר בזאת מראש ובמפורש על כל זכות עכבון, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לנקוט בהליכים שימצא לנכון לגביית אותם סכומים שלטענתו הוא זכאי להם.
- 70.9 עם מסירת החזקה באתר העבודה יהא הקבלן זכאי לקבל את שווי העבודות שבוצעו על ידו, עד למועד הודעת הביטול, לפי קביעת המפקח, וזאת בניכוי הפיצויים וכל סכום אחר המגיע מהקבלן על פי הוראות חוזה זה. הקבלן לא יהיה זכאי לסכום נוסף כלשהו בגין תפיסת אתר העבודה על ידי המועצה.
- 70.10 החליטה המועצה לתפוס את החזקה באתר העבודה ולהשלים את העבודות באמצעות קבלן אחר תהיינה הוצאות השלמת העבודות על חשבון הקבלן, והוא יישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, הוצאות מימון ותקורה.
- 70.11 תפסה המועצה את אתר העבודה, יודיע על כך המפקח לקבלן בכתב, ויציין בהודעה את הערך המשוער של חלק העבודות שבוצע עד למועד תפיסת אתר העבודה, ואת פירוט החומרים, הציוד והמתקנים שהיו באתר העבודה אותה שעה.
- 70.12 תפסה המועצה את אתר העבודה, ויהיו בו חומרים, ציוד או מתקנים, רשאי המפקח בכל עת שהיא לדרוש מהקבלן בכתב לסלק מאתר העבודה את החומרים, את הציוד ואת המתקנים או כל חלק מהם, ואם לא ציית הקבלן לדרישה זו תוך חמישה-עשר (15) ימים רשאית המועצה, על חשבון הקבלן, לסלק מאתר העבודה לכל מקום שתבחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולא תהא אחראית לכל נזק או אובדן שייגרם להם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל תהא המועצה רשאית להשתמש בחומרים, בציוד ובמתקנים של הקבלן או למוכרם ולהשתמש בתמורה לכיסוי כל סכום שיגיע למועצה מאת הקבלן.
- 70.13 הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המועצה לפי החוזה ולפי כל דין ולא לגרוע מהן.
- 70.14 תפיסת אתר העבודות על ידי המועצה וסילוק ידו של הקבלן ממנו, כאמור לעיל, אין בהם משום ביטול החוזה על ידי המועצה, אלא אם הודיעה המועצה לקבלן אחרת במפורש ובכתב.

## **פרק ט"ז - שונות**

### **71 זכויות יוצרים**

- 71.1 זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות בכל התכניות שתסופקנה על ידי הקבלן תהיינה למועצה, אשר תהא רשאית להשתמש בהן, בכולן או בחלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

### **72 סודיות וייחוד התקשרות**

- 72.1 הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו וכל מידע אשר יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצועו של החוזה.
- 72.2 הקבלן מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה למועצה, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.
- 72.3 הוראות סעיף זה יחולו אף על עובדי הקבלן ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו, ופעולתו תחייב את הקבלן לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי הקבלן עצמו.

- 73.1 הקבלן אינו רשאי להסב, למשכן, לשעבד, להמחות או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא באישור מראש ובכתב מאת המועצה.
- 73.2 שינוי בבעלות המקנה שליטה (ישירה או עקיפה) בקבלן בין באמצעות העברת מניות, הגדלת הון מניות ו/או הקצאת מניות ו/או בכל דרך אחרת בין אם נעשתה בבת אחת ובין אם בחלקים/בשלבים תחשב כהעברת זכויות לעניין סעיף זה, וההוראות דלעיל תחולנה גם על שינויים מסוג זה. "שליטה" לעניין זה כמשמעותה בסעיף 1 בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
- 73.3 מובהר בזה כי אין למסור את העבודות, כולן או מקצתן לקבלן-משנה אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב ועל פי שיקול דעתה הבלעדי שאינו מצריך נימוק. נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה מטילה חבות כלשהיא על המועצה ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי-כוחם ועובדיהם.
- 73.4 העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצוע האספקה או העבודות, כאמור, לאחר.
- 73.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969, מתחייב הקבלן לא למסור את ביצועה לקבלן-משנה שאיננו רשום בהתאם להוראות חוק זה.
- 73.6 המועצה רשאית להסב את זכויותיה וחובותיה לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, ובלבד שלא ייפגעו זכויות הקבלן בשל כך.

**74 קיזוז**

- 74.1 המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהקבלן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט כל ערבות או ערבויות שברשותה. הודעה על ביצוע הקיזוז, כאמור, תישלח לקבלן.
- 74.2 למרות האמור בכל דין, לא תהיה לקבלן זכות לקזז מהתשלומים בהם הוא חייב כלפי המועצה כל תשלום המגיע לו מאת המועצה.

**75 ביצוע על ידי המועצה**

- 75.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצע, והוראות אשר קיבל מאת המפקח ו/או המועצה ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען.
- 75.2 המועצה תהיה רשאית לחייב את הקבלן במקרים כאמור לעיל בסעיף זה בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוצאות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה. בחישוב החיוב או הקיזוז כאמור יוצמדו ההוצאות למדד על ידי הכפלתן ביחס שבין המדד האחרון אשר היה ידוע ביום ביצוע החיוב או הקיזוז לבין המדד האחרון אשר היה ידוע ביום התשלום ההוצאה הכרוכה בביצוע כל התחייבות או הוצאה שניתנה לקבלן כאמור לעיל על ידי המועצה.
- 75.3 המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוצאות האמורות לעיל בסעיף זה לפני מתן התראה של חמישה-עשר (15) ימים לקבלן.
- 75.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן הקבלן בכל דרך אחרת.

**76 שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות**

- 76.1 הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכות כלשהי המוקנית לה על פי החוזה במקרה מסוים ו/או בכלל - אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.

76.2 הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים כלשהו לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.

76.3 כל ויתור ו/או ארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי-קיום מצד הקבלן, ולא יחשבו כויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

#### 77 שינוי החוזה

77.1 כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי שלא נעשה בדרך האמורה.

#### 78 מיצוי ההתקשרות

מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה אינה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

#### 79 סמכות שיפוט

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסכמים במחוז צפון בלבד.

#### 80 הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך ארבעים ושמונה (48) שעות ממסירתה למשרד הדואר.

### ולראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_  
מועצה אזורית מרום הגליל

\_\_\_\_\_  
הקבלן

### אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר/מאשרת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/הופיעה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ [במידה והקבלן הוא תאגיד: המשמש/משמשת בתפקיד \_\_\_\_\_ בקבלן והמוסמך/מוסמכת לעשות תצהיר זה בשמו ומטעמו], חתמו בפני על חוזה זה בשם הקבלן, וכי אצל הקבלן התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הקבלן ועל פי כל דין להתקשרות הקבלן על פי חוזה זה, וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הקבלן.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

(חתימה + חותמת + מס' רישיון)

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נוסח ערבות ביצוע**

**לכבוד  
מועצה אזורית מרום הגליל**

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") אנחנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו עד לסך של \_\_\_\_\_ (ש"ח בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן - בקשר עם **מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת בטפחות לרבות תכנון עבודות פיתוח בכל המגרש וביצוע עבודות פיתוח על פי מסמכי המכרז**, שביניכם לבין הנערב.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד הבנייה כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_, שהתפרסם בחמישה-עשר (15) לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כך: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי הצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה (חתומה ובמקור) בכתב, לא יאוחר משבעה ימים ממועד קבלת דרישתכם על ידינו, אנחנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

דרישת חילוט שתישלח באמצעות הפקסימיליה ו/או מברק ו/או תקשורת מחשבים וכיוצא בזה לא תיחשב כדרישה מספקת לצורך ערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

**ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) וכל דרישה על פיה חייבת להגיע אלינו עד תאריך זה (בשעות קבלת קהל).**

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

מספר /שם הסניף: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_

כתובת למשלוח דרישת מימוש הערבות: \_\_\_\_\_

נוסח ערבות בדק

לכבוד  
מועצה אזורית מרום הגליל

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנחנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ ₪), בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), בקשר עם חוזה לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת - במסגרת מכרז פומבי מס' 11/20 - לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת בטפחות, להבטחת ביצוע כל התחייבויות המבקש על פי מסמכי המכרז והחוזה במסגרתו.

אנחנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך שבעה (7) ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לבנייה כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן.

הפרשי הצמדה יחושבו כך:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא ממדד חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ שהתפרסם בחמישה-עשר (15) \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_.

אם יתברר כי המדד החדש, הידוע בעת תשלום סכום הערבות, עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי הצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבות זו היא בלתי-חוזרת ובלתי-תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ מספר /שם הסניף:

\_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' פקס:

\_\_\_\_\_ כתובת למשלוח דרישת מימוש הערבות:

**אישור עריכת ביטוחי הקבלן**

על הקבלן להמציא לידי מועצה אזורית מרום הגליל, בכתובת מרכז אזורי מירון (להלן "מבקש האישור") אישור קיום ביטוחים (אק"ב) בנוסח הטבלה המופיעה בסוף נספח זה, הכולל את הביטוחים המפורטים להלן:

**1. פוליסה לביטוח עבודות קבלניות/הקמה הכוללת את הפרקים שלהלן:**

1.1 פרק א' – ביטוח כל הסיכונים : לעבודות המבוצעות, למתקנים, לציוד וחומרים, לרבות כאלו המסופקים על ידי המזמינה, במלוא ערכם אשר אירעו בתקופת ביצוע העבודות ו/או בתקופת ההרצה והתגלו בתקופה זו ו/או בתקופת התחזוקה הקבועה בפוליסה במלוא סכום ביטוח העבודות למעט מע"מ. הכיסוי כולל:

- 1.1.1 כיסוי לרכוש קיים ו/או לרכוש סמוך בגבול האחריות שלא יפחת מ - 10% מסכום הביטוח .
- 1.1.2 רכוש בהעברה בגבול האחריות שלא יפחת מ - 10% מסכום הביטוח .
- 1.1.3 רכוש באחסון בגבול האחריות שלא יפחת מ - 10% מסכום הביטוח .
- 1.1.4 נזק ישיר מתכנון לקוי בגבול האחריות שלא יפחת מ - 5% מסכום הביטוח .
- 1.1.5 שכר אדריכלים בגבול האחריות שלא יפחת מ - 20% מסכום הנזק .
- 1.1.6 הוצאות מיוחדות בגבול האחריות שלא יפחת מ - 20% מסכום הנזק .
- 1.1.7 הוצאות עפ"י דרישת הרשויות בגבול האחריות שלא יפחת מ - 15% מסכום הנזק .
- 1.1.8 הוצאות פירוק, הריסה ופינוי הריסות בגבול האחריות שלא יפחת מ - 10% מסכום הנזק .
- 1.1.9 פרעות ושבתות.
- 1.1.10 נזקי טבע (313), רעידת אדמה (316), גניבה פריצה ושוד (314).
- 1.1.11 ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).

1.2 פרק ב' – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי : בגין חבות על פי דין כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו במשך תקופת ביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בגבול אחריות שלא יפחת מ- 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.

- 1.2.1 הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח (302) (304) (321).
- 1.2.2 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים) (329).
- 1.2.3 חבות המבוטח בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (307).
- 1.2.3 תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי (315).
- 1.2.4 הרחבת כלי ירייה (305).
- 1.2.5 ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
- 1.2.6 כיסוי לרעידות והחלשת משען בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪ למקרה על בסיס נזק ראשון.
- 1.2.7 נזק הנובע מכלי רכב מנועי/צמ"ה שאין חובה חוקית לבטחו.

1.3 פרק ג' – ביטוח חבות מעבידים :

1. לכיסוי חבות הקבלן על פי דין כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.
2. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר :
  - 1.3.1 עבודות בגובה ובעומק.
  - 1.3.2 פתיונות ורעלים.
  - 1.3.3 העסקת נוער כחוק.
  - 1.3.4 קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו כעובדי המבוטח.
3. מבקש האישור הינו מבוטח נוסף, היה וייחשב למעבידים של מי מעובדי הקבלן (319).
4. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
6. גבולות האחריות : 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

## 2. ביטוח אחריות מקצועית משולב חבות מוצר:

- 2.1 לכיסוי אחריותו של הקבלן על פי דין בגין אובדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של הקבלן ו/או עובדיו (322) ו/או כתוצאה ממוצר פגום של הקבלן ו/או עובדיו.
- 2.2 כיסוי לאחריותו של הקבלן בגין מי מטעמו.
- 2.3 הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:
- 2.4 אובדן מסמכים (301).
- 2.5 אובדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח (327).
- 2.6 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (303).
- 2.7 מרמה ואי יושר של עובדים (325).
- 2.8 פגיעה בפרטיות (326).
- 2.9 הביטוח הינו בעל תחולה רטרואקטיבית מיום חתימת ההסכם בין מבקש האישור לבין הקבלן (להלן: "התאריך הרטרואקטיבי").
- 2.10 הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
- 2.11 הביטוח כולל תקופת גילוי מורחבת של 12 חודשים (332).
- 2.12 הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור בגין אבדן או נזק שנגרם ממעשה או מחדל רשלני של הקבלן (304) (321).
- 2.13 ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
- 2.14 גבולות האחריות: - 4,000,000 ₪, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

## 3. ביטוחי הקבלן יהיו כפופים להוראות הבאות:

- 1.1 הביטוחים הנ"ל קודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידכם וכי אנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחיכם (328).
- 1.2 כל סעיף בפוליסות (אם יהיה כזה), המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המזמינה.
- 1.3 ויתור על זכות תחלוף-לטובת מבקש האישור (309).
- 1.4 מבוטח נוסף-מבקש האישור (318).
- 1.5 האחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות העצמית בנזקים חלה על הקבלן בלבד.
- 1.6 מעשה או מחדל של יחיד מיחידי המבוטח העלול לגרוע מהזכויות על פי פוליסה זו לא יגרע מזכויות מבקש האישור.
- 1.7 תנאי הפוליסות לא יפחתו מתנאי ביט 2016.
- 1.8 למידה והמבוטח נדרש להחזיק כלי רכב/צמ"ה לביצוע העבודות, עליו להחזיק בביטוחי חובה משולמים ותקפים לכלל הרכבים המשמשים לביצוע העבודות וכן ביטוח רכב צד שלישי, בתוקף, בגבול אחריות שלא יפחת מ-600,000 ₪.
- 1.9 על מבטחי הקבלן לאשר כי לא תפגענה זכויות מבקש האישור מחמת אי מסירת הודעה על נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בגין הביטוחים הנ"ל,
- 1.10 סייג רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות הנ"ל, בכפוף לחובת הזהירות של המבוטח ובכפוף לזכויות המבטח עפ"י דין.
- 1.11 ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינויים לרעה, לא ייעשה אלא במשלוח הודעה מראש של 30 יום למבקש האישור, בדואר רשום.

## לתשומת לב הקבלן ומבטחיו:

על יד כל דרישה בביטוחים הנ"ל מופיע בסוגריים קוד כיסוי/ביטול חריג כנדרש ע"י הממונה על שוק ההון ביטוח וחשכון, אותו יציין המבטח של הקבלן באק"ב של הקבלן. בדרישה שלא מופיע קוד בצידה, ניתן שלא לציין באק"ב, אך יש לכלול כיסוי/ביטול חריג זה בפוליסת הביטוח של הקבלן (הרחבה של הפוליסה לטובת המבוטח).

**יש להעביר את אישור קיום הביטוחים, ע"פ הנוסח בטבלה בעמוד הבא, לחתימת מבטחי הקבלן, בהתאם לאמור בנספח דרישות הביטוח הנ"ל.**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור*	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*				
שם: מועצה אזורית מרום הגליל	שם:	תכנון וביצוע אולם ספורט בישוב טפחות	<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מזמין העבודות				
ת.ז.ח.פ.:	ת.ז.ח.פ.:						
מען: מרכז אזורי מירון	מען:						
<b>כיסויים</b>							
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה): רכוש עליו עובדים רכוש סמוך פינוי הריסות נזק ישיר מתכנון לקוי/עבודה לקויה ו/או חומרים לקויים		ביט			שווי העבודות:		309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידות אדמה, 318- מבוטח נוסף - מבקש האישור, 328- ראשוניות
					1,000,000 ₪		
						1,000,000 ₪	
						500,00 ₪	
צד ג' הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר רעד ו/או החלשת משען נזק לרכוש צד ג' עקב שימוש בכלי רכב מנועי, מעבר לחבות המכוסה בפוליסה סטנדרטית לביטוח כלי רכב.		ביט			20,000,000 ₪		302- אחריות צולבת, 305- הרחבת כלי ירייה, 307- הרחבת צד ג' - קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 312- כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמי"ח, 315- כיסוי לתביעות המל"ל, 318- מבוטח נוסף - מבקש האישור, 328- ראשוניות, 329- רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000 ₪		309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 318- מבוטח נוסף (מבקש האישור), 319- מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח, 328- ראשוניות
אחריות מקצועית משולב חבות מוצר		ביט			4,000,000 ₪		301- אובדן מסמכים, 303- דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, , 325- מרמה ואי יושר עובדים, 326- פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 327- עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח, 328- ראשוניות, 332- תקופת גילוי (12 חודשים)
<b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') *							
<b>009 עבודות קבלניות גדולות</b>							
<b>ביטול/שינוי הפוליסה*</b>							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
<b>חתימת האישור</b>							
המבטח:							

**הצהרת היעדר תביעות**

מועצה אזורית מרום הגליל (להלן: "המועצה")

חוזה מס' \_\_\_\_\_

**בדבר: בקשר עם חוזה במסגרת מכרז פומבי מס' 11/2020 לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת ביישוב טפחות**

אנחנו הח"מ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_

מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), אשר ביצענו עבודות עבור המועצה על פי חוזה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "החוזה"), מאשרים בזה את קבלת הסך של \_\_\_\_\_ שקלים חדשים (ש"ח \_\_\_\_\_) מאת המועצה, בגין ביצוע העבודות כמפורט בחשבון חלקי/סופי\* מס' \_\_\_\_\_ בהתאם לחוזה [\* מחק את המיותר].

עם קבלת הסכום הנ"ל, אנחנו מצהירים כי אין לנו/למציע, ולא תהיינה לנו ו/או למציע כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות נוספות מכל סוג או מין שהוא נגד המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או מי מטעמה בכל הקשור והנוגע לתשלום ולביצוע חוזה זה.

למען הסדר הטוב ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אנחנו מאשרים כי הסכום הנ"ל מהווה ומכסה את כל המגיע לנו/למציע מאת המועצה בנוגע לביצוע החוזה.

אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

\_\_\_\_\_ שם הקבלן (חותמת וחתימות)

\_\_\_\_\_ תאריך

**אימות עו"ד לתאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ח \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 11/20 - בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

שם מלא + חתימה

תאריך

## מסמך ג'

### כתב הכמויות (מחירון)/עבודות פיתוח וחיבור תשתיות

הכמויות הנקובות בכתב הכמויות (מחירון) אינן אלא בגדר אומדן בלבד ואין לראותן ככמויות מדויקות הנדרשות, למעשה, לצורך ביצוע העבודות על ידי הקבלן ואינן מחייבות את המועצה. התמורה לקבלן תועבר בהתאם לביצוע בפועל ובהתאם להוראות החוזה.

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 001

מבנה 08 חשמל

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	<b>פרק 01 תאורת חוץ, הכנות לחבור חשמל ותקשורת- פתוח.</b> <b>תת פרק 01.07 הכנות לחברת חשמל.</b>				
01.07.018	שרוול מצנור פי.וי.סי. קשיח, בחפירה מוכנה עבור כבלים של חברת חשמל. הצנור בקוטר של 6 אינץ (7.7 מ"מ). כולל הובלה ממחסני חב' חשמל, חוט משיכה מניילון בקוטר 8 מ"מ וסרט סימון תיקני. לפי מפרט 08 סעיף 08026.	מטר	180.00	65.00	11,700.00
01.07.168	תא בקרה לכבלים טרומי קוטר 60 ס"מ ובעומק 100 ס"מ, כולל חפ/חצ. כמו"כ מכסה מסוג בינוני B125 לפי ת"י 489 - קומפלט.	יח'	1.00	1,000.00	1,000.00
01.07.309	חפ/חצ תעלות כבלים בכלים או בידים, כולל ריפוד וכסוי חול, מילוי החפירה, החזרת השטח לקדמותו וסילוק עודפי אדמה, בעומק 90 ס"מ ורוחב להנחת 3 קנים של 4" (לא כולל צנור).	מטר	90.00	30.00	2,700.00
01.07.351	כבל תת-קרקעי טרמופלסטי רגיל או גמיש (XLPE) מסוג N2XY מושחל בצנור מחובר לעמוד או למרכזייה. הכבל בחתך 3*240+120 ממ"ר. המחיר לא כולל צנור. הכבל יסתיים בקצוות במפצלת מתכווצת בחום ("כפפה") עם דבק.	מטר	200.00	270.00	54,000.00
01.07.648	מוליך נחושת שזור גלוי להארקה 120 ממ"ר. מותקן ישירות בקרקע, במקביל לצנורות. כולל חדירה לעמודים ושרוול. לפי מפרט 08 סעיף 080423.	מטר	200.00	80.00	16,000.00
01.07.900	גומחת בטון וגגון טרומי/ציקת בטון מזוין ב-30, עבור ארון חלוקה, במידות: רוחב פנים ועומק נטו 80/43 ס"מ, גובה כולל (מעל ומתחת לקרקע) כ-2.1 מ'. כולל חפ/חצ, שרולים ויסוד/בסיס (רוחב 60 ס"מ) מבטון מזוין (ב-30). הכל לפי תכנית - קומפלט.	יח'	2.00	1,650.00	3,300.00
	<b>סה"כ 01.07 הכנות לחברת חשמל.</b>				<b>88,700.00</b>

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 002

מבנה 08 חשמל

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	<b>תת פרק 01.08 הכנות "תקשורת" ("בזק" + הוט).</b>				
01.08.027	חפירת תעלה להנחת עד 3 קנים בקוטר 110 מ"מ (4" מ-PVC קשיח לרבות חוט משיכה כנדרש בעומק 90 ס"מ לרבות התמוכות (ספייסרים), ריפוד חול ומילוי חול של 30 ס"מ מעל לצנרת. הכל לפי המפרט הטכני המיוחד של בזק פרק 1070 ומפרט 08 סעיף 08.014. הכל קומפלט.	מטר	40.00	40.00	1,600.00
01.08.030	חפירת תעלה להנחת עד 3 קנים בקוטר 110 מ"מ (4" מ-PVC קשיח לרבות חוט משיכה כנדרש בעומק 120 ס"מ לרבות התמוכות (ספייסרים), ריפוד חול ומילוי חול של 30 ס"מ מעל לצנרת. הכל לפי המפרט הטכני המיוחד של בזק פרק 1070 ומפרט 08 סעיף 08.014. הכל קומפלט.	מטר	40.00	45.00	1,800.00
01.08.093	צנור פוליאתילן מסוג י.ק.ע. 13.5 בקוטר 50 מ"מ עם חוט משיכה מפוליפרופילן בקוטר 8 מ"מ. הצנור בעל פסים צבעוניים תוצרת מצר פלסט או פלסטרו גב סטנדרט בזק/הוט מונח בתעלה מוכנה. הכל לפי מפרט טכני מיוחד של "בזק" פרק 1072. כולל כל חומרי האיטום והחבור. לרבות מופות.	מטר	170.00	15.00	2,550.00
01.08.117	שרוול חציית מצנור פי.וי.סי. קשיח קוטר 110 מ"מ בעובי דופן 3.5 מ"מ. סימון בר קיימא על קרקעי קצוות השרוול וסרט סימן תקני. כל הצנרת בחפירה מוכנה, כולל חוט משיכה.	מטר	70.00	35.00	2,450.00
01.08.168	תא בקרה לכבלים טרומי קוטר 60 ס"מ ובעומק 100 ס"מ, כולל חפ.חצ. כמו"כ מכסה מסוג בינוני B125 לפי ת"י 489 - קומפלט.	יח'	2.00	1,000.00	2,000.00
					<b>10,400.00</b>
<b>להעברה בתת פרק 08.01.08</b>					

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 003

מבנה 08 חשמל

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				10,400.00
01.08.900	גומחת בטון וגגון טרומי/יציקת בטון מזוין ב-30, עבור ארון תקשורת, במידות: רחב פנים ועומק נטו 80/43 ס"מ, גובה כולל (מעל ומתחת לקרקע) כ-2.1 מ'. כולל חפ/חצ, שרולים ויסוד/בסיס (רחב 60 ס"מ) מבטון מזוין (ב-30). הכל לפי תכנית - קומפלט.	יח'	2.00	1,650.00	3,300.00
	סה"כ 01.08 הכנות "תקשורת" ("בזק" + הוט).				13,700.00
	סה"כ 01 תאורת חוץ, הכנות לחבור חשמל ותקשורת - פתוח.				102,400.00
	<b>פרק 02 תאורת חוץ - פתוח.</b> <b>תת פרק 02.01 הכנות לתאורת חוץ.</b>				
02.01.102	צנור שרשורי דו שכבתי בקוטר 75/80 מ"מ כולל מופות יחודיות לצנרת זו כולל. חוטי משיכה 8 מ"מ מניילון כולל את כל החיזוקים, התומכות, השלות (חבקים), קשתות, תיבות חיבורים, תיבות מעבר, אטמים וכד', חבל משיכה, סגירת קצוות הצנור, אספקה, הובלה, התקנה ואחריות וכל העבודות הנדרשות על פי מסמכי החוזה.	מטר	240.00	12.00	2,880.00
02.01.257	חפירה ו/או חציבה של תעלות לכבלים ברוב 40 ס"מ ועומק 90 ס"מ באמצעות כל כלי מכאני שיידרש לרבות חופר-תעלות או בעבודת ידיים, בכל סוגי הקרקע. כולל מצע מהודק בשכבות, חול לריפוד הכבלים או הצינורות ולכיסויים, לרבות שכבות חול בין שכבות צינורות, סרטי סימון, כיסוי התעלה, הידוק, החזרת פני השטח לקדמותו וסילוק עודפי חפירה ו/או חציבה, מילוי - לרבות תשלום למעבדה מאושרת בגין ביצוע בדיקות.	מטר	240.00	35.00	8,400.00
02.01.372	יסוד לעמודי תאורה מבטון ב-30, במידות 70/70/85 ס"מ. כולל חפ/חצ הבור, הכנת שרוללי מעבר לפי תכנית, כולל ברגי יסוד מחוברים ומרותכים הארקת יסוד וכל שאר העבודות והחומרים הדרושים קומפלט. הכל לפי מפרט 08 סעיף 08052 ולפי פרט לבצוע - קומפלט.	יח'	8.00	730.00	5,840.00
	להעברה בתת פרק 08.02.01				17,120.00

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 004

מבנה 08 חשמל

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				17,120.00
02.01.495	התחברות לעמוד תאורה קיים כולל החדרת הכבל דרך היסוד ועד לתאביזרים לרבות חפירה ו/או חציבה מסביב ליסוד, חדירה ליסוד, הכנסת שריוול שרשורי 80 מ"מ קוטר ביסוד, החלפת מגש, תוספת מאמ"ת תלתפאזי במגש קיים מתאים לחתך הכבל הקטן יותר, חיווט, מופות, סופיות, חיבור מוליך הארקה, תיקוני בטון והחזרת המצב לקדמותו.	קומפ'	1.00	440.00	440.00
	סה"כ 02.01 הכנות לתאורת חוץ.				17,560.00
	<b>תת פרק 02.02 עמודים וזרועות לתאורת חוץ.</b>				
02.02.204	עמוד תאורה תקני מפלדה ופלטת יסוד - החיזוקים בין הפלטה לגוף העמוד, כולל מכסה פח מגולבן (2.0 מ"מ). הכל לפי פרט. המכלול צבע בתנור בגוון המזמין/האדריכל נף. הכנת תאי אביזרים וכל האביזרים הדרושים להצבת העמוד ולחבור הזרועות. העמוד עגול אחיד שקוטרו 6" בגובה 6.0 מטר (4.0 מ"מ), לפי מפרט 08 סעיף 080521, לרבות 2 ברגי הארקה מפליז בקוטר 3/8", לפחות.	קומפ'	8.00	2,800.00	22,400.00
02.02.353	זרוע יחידה (ת"י 812) באורך 40 ס"מ, מצינור ברזל מגולוון בקוטר מותאמת לעמוד ולגוף התאורה הנבחר ומחוברת לעמוד ולגוף התאורה כולל צביעה, חיזוקים מגולוונים לעמוד, ברגי אלן שקועים ומגולוונים בהיקף העמוד לפי פרט ו/או דגם ודרישת המזמין.	קומפ'	8.00	320.00	2,560.00
02.02.429	צביעה בתנור של מכלול עמודי התאורה/ זרועות מפלדה מגולבנת ופנסים לעמודים בגבהים שונים, עד וכולל 10 מ' בגוון RAL טמבור מס' ..... לבחירת המזמין (הצביעה לאווירה לא ימית). מפרט הצביעה כדוגמת אפוקל של צביעת פוליאסטר טהור על פלדה מגולבנת. הביצוע לפי תקן ישראלי לצביעה על פלדה מגולוונת לרבות קבלת אחריות ל 5 שנים בכתב על הצביעה.	קומפ'	8.00	520.00	4,160.00
	סה"כ 02.02 עמודים וזרועות לתאורת חוץ.				29,120.00

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 005

מבנה 08 חשמל

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	<b>תת פרק 02.03 אביזרי תאורה.</b>				
02.03.210	גוף תאורה דקורטיבי להארת כבישים, דגם THORN-L או שווה ערך בעל כל האביזרים הדרושים להפעלה תקינה מותקנים בגוף הפנס ונורות לדיות בהספקי כ- 55 ווט, בעל רפלקטור מתאים עבור הארת כבישים. מחיר יסוד 1,400 ש"ח	קומפ'	8.00	1,900.00	15,200.00
02.03.330	מגש אביזרים מחומר בלתי מוליך וכבה מאליו עמיד לאש כימקלים וקורוזיה, כולל מ"ז חצי אוטומטיים דו קוטבי 6 א' 10 ק"א עם ניתוק אפס (בעל מודול אחד) מיועד ל-1 נורה של 400-70 ווט, מהדקים בצבעים לפי ת"י כדוגמת (סוג'קסי) או ש"ע מותקנים על פס ומחוטטים ע"י חוטטים גמישים 2.5 מ"מ לטמפרטורה של 75 מעלות, מהדקי המגש יתאים לכבלי נחושת או אלומיניום. לפי מפרט 08 סעיף 080826.	קומפ'	8.00	250.00	2,000.00
02.03.411	כבל נחושת תת-קרקעי טרמופלסטי רגיל או גמיש (XLPE) מסוג N2XY מושחל בצנור מחובר לעמוד או למרכזייה. הכבל בחתך 4*16 מ"מ. המחיר לא כולל צנור. הכבל יסתיים בקצוות במפצלת מתכווצת בחום ("כפפה") עם דבק.	מטר	280.00	41.00	11,480.00
02.03.615	מוליך נחושת שזור גלוי להארקת 35 מ"מ. מותקן ישירות בקרקע, במקביל לצנורות. כולל חדירה לעמודים ושרוול. לפי מפרט 08 סעיף 080423.	מטר	280.00	26.00	7,280.00
02.03.669	אלקטרודת הארקה כוללת שוחת בטון בקוטר 40 ס"מ בעומק 60 עם מכסה מבטון B125 לפי ת"י 489. לרבות מוט פלדה מגולבן בקוטר 19 מ"מ ובעומק 3 מטר ומוליך 50 מ"מ נחושת לחבור בין האלקטרודה לבין תייל אפס או הארקה ברשת עילית (המוליך עם מעטה PVC שחור בחבור לאפס). כולל גם מהדק קנדי, מהדק לרשת ושלט פח (10*10) ס"מ - "הארה לא לנתק", המכסה צבוע צהוב - ירוק. לרבות צנרת הגנה או פח U על הכבל היורד לאלקטרודה עד לגובה 200 ס"מ - קומפלט.	יח'	1.00	950.00	950.00
	<b>להעברה בתת פרק 08.02.03</b>				<b>36,910.00</b>



מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 007

מבנה 40 נוף

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
<b>פרק 01 עבודות פיתוח</b>					
<b>תת פרק 01.01 עבודות הכנה ופירוק</b>					
01.01.001	חישוף שטח לעומק 20 ס"מ, כולל ניקוי וסילוק צמחיה	מ"ר	2500.00	6.00	15,000.00
01.01.002	ריסוס בחומר מונע נביטה	מ"ר	1800.00	1.50	2,700.00
01.01.003	עקירת עצים	יח'	22.00	200.00	4,400.00
<b>סה"כ 01.01 עבודות הכנה ופירוק 22,100.00</b>					
<b>תת פרק 01.02 עבודות עפר</b>					
01.02.001	מילוי נברר מובא לאתר, כולל פיזור והידוק רגיל בשכבות בעובי 20 ס"מ	מ"ק	300.00	45.00	13,500.00
01.02.002	הידוק מילוי בבקרה (בשכבות בעובי 20 ס"מ)	מ"ק	300.00	6.00	1,800.00
01.02.003	הידוק שתית בבקרה	מ"ר	400.00	6.00	2,400.00
01.02.004	גמר עבודות עפר 20 ± ס"מ ("צורת דרך")	מ"ר	400.00	5.00	2,000.00
01.02.005	אדמת גן בעובי 40 ס"מ	מ"ק	140.00	65.00	9,100.00
<b>סה"כ 01.02 עבודות עפר 28,800.00</b>					
<b>תת פרק 01.03 עבודות ריצוף</b>					
01.03.001	ריצוף באבן משתלבת צבעונית בעובי 6 ס"מ, מסוג 10/10 ו-20/20 ס"מ, כולל מצע חול	מ"ר	350.00	95.00	33,250.00
01.03.002	אבן גן 10/20 ס"מ ע"ג יסוד בטון	מטר	190.00	50.00	9,500.00
01.03.003	מדרגות טרומיות מבטון בחתך 40/15/17 ס"מ (רום ושלח) גוון אפור, לרבות משטח בטון ב-30 משופע, מצע מהודק זיין הבטון, מדרגות טרומיות במחיר יסוד 130 ש"ח/מ"א	מטר	28.00	130.00	3,640.00
01.03.004	פס הכוונה לכבדי ראייה מאלמנטים טרומיים צבעוניים, מק"ט 16981 תוצ' "אקרשטיין" או ש"ע	מטר	5.00	220.00	1,100.00
<b>להעברה בתת פרק 40.01.03 47,490.00</b>					

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 008

מבנה 40 נוף

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				47,490.00
01.03.005	משטח התראה לכבדי ראייה מאלמנטים טרומיים צבעוניים, מק"ט 16971 תוצ' "אקרשטיין או ש"ע"	מ"ר	2.00	300.00	600.00
01.03.006	מצע סוג א' מהודק בבקרה בשכבות	מ"ק	90.00	130.00	11,700.00
01.03.007	תיחום גומה לעץ מאלמנט טרומי צבעוני - 4 חלקים מק"ט 23801 תוצ' "אקרשטיין" או ש"ע, ע"ג יסוד בטון	קומפ'	6.00	600.00	3,600.00
	<b>סה"כ 01.03 עבודות ריצוף</b>				<b>63,390.00</b>
	<b>תת פרק 01.04 קירות ומסלעות</b>				
01.04.001	מסלעה גננית בגובה עד 1.5 מ' מגושי סלע מובאים, טבעיים קשיחים ושטוחים בגדלים שונים בנפח מזערי 0.2 מ"ק, לרבות עב' חפירה לצורך הכנת תושבת לסלעים. רווחים לשתילה בין האבנים עד לשטח של 0.50 מ"ר ימדדו כחלק מהמסלעה. מצע ו/או בד גאוטקסטיל נמדדין בנפרד. המדידה לפי הגובה הגלילי של המסעה.	מ"ר	10.00	360.00	3,600.00
01.04.003	קיר כובד מאבן לקט עם גב בטון ב-30 (ללא דבש) בגובה עד 2.0 מ, לרבות עיבוד ראש הקיר ע"י אבן לקט (מחיר יסוד לאבן לקט 70ש"ח/מ"ר) הכיחול עם מלט אפור	מ"ק	120.00	630.00	75,600.00
	<b>סה"כ 01.04 קירות ומסלעות</b>				<b>79,200.00</b>
	<b>תת פרק 01.05 עבודות מסגרות</b>				
01.05.001	מעקה בטיחות מגולוון וצבוע, מותקן ע"ג קיר תומך, בקידוח דגם מנרב 6001 של חברת אורלי גדרות בע"מ או שווה ערך	מטר	120.00	350.00	42,000.00
01.05.002	מאחז יד מגולוון וצבוע מחובר למעקה בטיחות.	מטר	20.00	180.00	3,600.00
01.05.003	מאחז יד מגולוון וצבוע ע"ג יסודות בודדים, לפי פרט 7	מטר	20.00	250.00	5,000.00
	<b>סה"כ 01.05 עבודות מסגרות</b>				<b>50,600.00</b>

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 009

מבנה 40 נוף

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
<b>תת פרק 01.06 עבודות שונות</b>					
01.06.001	אשפתון מבטון בגימור אפור חלק, בגובה 75 ס"מ, דגם "לוטוס" מק"ט 3525 תוצ' "שחם-אריכא" או ש"ע, כולל עיגון לקרקע.	יח'	2.00	1,600.00	3,200.00
01.06.002	אגנית טרומית למרזב, מק"ט 3200 תוצ' אקרשטין או ש"ע	יח'	10.00	220.00	2,200.00
01.06.003	מתקן לאופניים דגם "ספירלה", מק"ט 4984 תוצ' "שחם-אריכא" או ש"ע, כולל עיגון לקרקע	יח'	2.00	2,200.00	4,400.00
	<b>סה"כ 01.06 עבודות שונות</b>				<b>9,800.00</b>
	<b>סה"כ 01 עבודות פיתוח</b>				<b>253,890.00</b>
<b>פרק 02 עבודות גינון</b>					
<b>תת פרק 02.01 עבודות שתילה</b>					
	מחירי השתילים כוללים אספקה, שתילה, זיבול, דישון, סמיכה וכל הנדרש במפרט המיוחד				
02.01.002	העתקת עץ	יח'	5.00	300.00	1,500.00
02.01.003	עץ בגודל 8	יח'	18.00	400.00	7,200.00
02.01.004	שיח בגודל 3	יח'	900.00	11.00	9,900.00
02.01.005	שיח בגודל 2	יח'	400.00	6.00	2,400.00
	<b>סה"כ 02.01 עבודות שתילה</b>				<b>21,000.00</b>
<b>תת פרק 02.02 עבודות השקיה</b>					
	הערה: עבודות ההשקיה כוללות חפירה, כיסוי, ואביזרי חיבור תיקניים. צנרת הטיפטוף כוללת טפטפות אינטגרליות בספיקה 2.3 ל/ש, לרבות וווי עיגון ממתכת. מחירי השרוולים כוללים חפירה, הטמנה, כיסוי בחול וסגירה.				
02.02.055	צינור פוליאיתילן בקוטר 16 מ"מ דרג 6	מטר	40.00	10.00	400.00
	<b>להעברה בתת פרק 40.02.02</b>				<b>400.00</b>

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 010

מבנה 40 נוף

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				400.00
02.02.065	צינור פוליאתילן בקוטר 25 מ"מ דרג 6	מטר	400.00	13.00	5,200.00
02.02.070	צינור פוליאתילן בקוטר 32 מ"מ דרג 6	מטר	30.00	14.00	420.00
02.02.075	צינור פוליאתילן בקוטר 40 מ"מ דרג 6	מטר	35.00	20.00	700.00
02.02.140	צינור פוליאתילן בקוטר 50 מ"מ דרג 16	מטר	10.00	35.00	350.00
02.02.144	טפטוף חום 16 מ"מ מווסת, רע"מ נטפים או נען דן או ש"ע, 1.6 ל"ש כל 0.5 מ', כולל מייצבים כל 2 מ' לקרקע	מטר	1000.00	35.00	35,000.00
02.02.165	טבעת מצינור 16 מ"מ עם 10 טפטפות	יח'	20.00	35.00	700.00
02.02.200	שרוול פוליאתילן בקוטר 75 מ"מ בדרג 10	מטר	10.00	45.00	450.00
02.02.210	שרוול פוליאתילן בקוטר 50 מ"מ בדרג 10	מטר	70.00	30.00	2,100.00
02.02.335	ראש מערכת בקוטר 1" לטפטוף, ללא הפעלות, מופעל ע"י בקר השקיה הפועל עפ"י זמן, לרבות מד מים, מד לחץ, מגוף הידראולי ראשי מפלסטיק, שני מסננים, מקטין לחץ, משחרר אויר משולב כדוגמת א.ר.י או ש"ע, מגוף אלכסון, ברז גן 3/4", יציאה למי פיקוד, ואביזרי חיבור מודולריים מסוג "פלאסאון" או ש"ע.	יח'	1.00	2,700.00	2,700.00
02.02.385	תוספת לראש מערכת עבור הפעלה בקוטר 1" הכוללת מגוף הידראולי מפלסטיק או גור גלקון כולל רקורד, התפצלות ממניפול ואביזרי חיבור	קומפ'	2.00	320.00	640.00
02.02.395	תוספת עבור שסתום ואקום עמק 3/4" או ש"ע, מותקן על הפעלה בראש מערכת	קומפ'	2.00	80.00	160.00
02.02.400	ארון לראש מערכת 2/840 "אורלייט" בלום גארד/פלאסג", או ש"ע מאושר. מידות לפי גודל ראש המערכת +15 ס"מ בכל צד רווח לתחזוקה, כולל סוקל תואם עליו יותקן הארון, יציקת בטון לסוקל וכל העבודות הדרושות להתקנה, ומנעול מאסטר	קומפ'	1.00	2,000.00	2,000.00
					50,820.00
	להעברה בתת פרק 40.02.02				



מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 012

מבנה 51 כבישים

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	<b>פרק 02 פרק 2</b>				
	<b>תת פרק 02.02 פרק 2.2</b>				
02.02.025	קיר גדר מבטון ב- 20 בעובי עד 35 ס"מ ובגובה עד 1.5 מ' מאבן "חאמי" מנוסרת מצד אחד לרבות יסוד במידות 20/50 ס"מ, מדידת גובה קיר הגדר הינה מתחתית היסוד	מטר	45.00	600.00	27,000.00
	סה"כ 02.02 פרק 2.2				27,000.00
	סה"כ 02 פרק 2				27,000.00
	<b>פרק 40 פרק 40</b>				
	<b>תת פרק 40.01 פרק 40.1</b>				
40.01.050	משטח בטון ב-30, מדרכות ומתחת למתקני משחק, יצוק באתר בעובי 10 ס"מ, כולל רשת ברזל מרותכת קוטר 8 מ"מ כל 20/20 ס"מ והחלקת פני הבטון סרוק לרבות מישיקים. (לרמפת נכים).	מ"ר	5.00	135.00	675.00
40.01.190	ריצוף באבנים משתלבות בעובי 6 ס"מ, בגמר מחוספס צבע מסוג מלבנית, 10/20, 20/20 או שו"ע	מ"ר	35.00	80.00	2,800.00
40.01.200	ריצוף באבנים משתלבות בעובי 8 ס"מ, בגמר מחוספס אפור מסוג מלבנית, 10/20, 20/20	מ"ר	75.00	85.00	6,375.00
40.01.400	ריצוף באבנים משתלבות בעובי 6 ס"מ מסוג אבן סימון לעיוורים, בגוון עם צבע (עם בליטות) בהנמכת ריצוף במעברי חציה, ברוחב 60 ס"מ במידות 20/20/6 ס"מ לרבות יסוד.	מ"ר	5.00	140.00	700.00
40.01.410	אבן סימון והכוונה לעיוורים עם פסים 20/20/6 ס"מ לרבות גוון לבן כדוגמת אקרשטיין או ש"ע.	מ"ר	5.00	270.00	1,350.00
40.01.640	אבן שפה טרומה באורך 1 מ' במידות 25/100/17, 30/100/15 ס"מ, (כנ"ל). (המחיר כולל יסוד ומשענת בטון).	מטר	200.00	75.00	15,000.00
	להעברה בתת פרק 51.40.01				26,900.00

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 013

מבנה 51 כבישים

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				26,900.00
40.01.700	אבן גן טרומה במידות 10/100/20 ס"מ בגוון אפור. (המחיר כולל יסוד משענת בטון)(להסדרת מדרכה קיימת ושביל אופניים)	מטר	200.00	50.00	10,000.00
	סה"כ 40.01 פרק 40.1				36,900.00
	סה"כ 40 פרק 40				36,900.00
	<b>פרק 51 פרק 51</b>				
	<b>תת פרק 51.01 פרק 51.1</b>				
51.01.190	התאמת גובה של מכסה תא ביקורת בכל קוטר שהוא, כולל פירוק תקרה.	יח'	2.00	500.00	1,000.00
51.01.200	החלפת מכסה שוחת ביקורת כולל תושבת (טבעת) קיימים למכסה ותושבת כביש 60 טון בקוטר 60 ס"מ.	יח'	2.00	900.00	1,800.00
51.01.440	פירוק גדר רשת מכל סוג שהוא לרבות פינוי וסילוק.	מטר	20.00	25.00	500.00
	סה"כ 51.01 פרק 51.1				3,300.00
	<b>תת פרק 51.02 פרק 51.2</b>				
51.02.050	חפירה ו/או חציבה בכל סוגי סלע וקרקע	מ"ק	2000.00	26.00	52,000.00
51.02.160	הידוק שטחים (שתית) בבקרה מלאה לאחר חפירה/חישוף.	מ"ר	700.00	2.50	1,750.00
	סה"כ 51.02 פרק 51.2				53,750.00
	<b>תת פרק 51.03 פרק 51.3</b>				
51.03.010	מצע סוג א' מפוזר בשכבות בעובי שכבה עד 20 ס"מ, לאחר ההידוק בהידוק מבוקר של 100% לפי מודיפייד אשטו.	מ"ק	400.00	130.00	52,000.00
51.03.090	מילוי מובא מחומר נברר (מצע סוג ג'), מפוזר בשכבות בעובי מקס' של 20 ס"מ לאחר ההידוק בהידוק מבוקר, לפי הנדרש במפרט הכללי - פרק 51 (המחיר כולל ההידוק).	מ"ק	50.00	70.00	3,500.00
	סה"כ 51.03 פרק 51.3				55,500.00

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 014

מבנה 51 כבישים

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
<b>תת פרק 51.04 פרק 51.4</b>					
51.04.120	תא"צ 25 בעובי 6 ס"מ עם אגרגט גס גירי/דולמיטי סוג א' וביטומן PG70-10.	מ"ר	1000.00	45.00	45,000.00
51.04.330	מדרכות שבילים ואיים מוגבהים מאספלט תא"צ 12.5 בעובי 4 ס"מ עם אגרגט גס גירי/דולמיטי סוג א' וביטומן PG68-10. (להשלמת שביל אופניים).	מ"ר	40.00	35.00	1,400.00
51.04.380	ריסוס ביטומן יסוד בשיעור 1 ק"ג/מ"ר.	מ"ר	1000.00	1.60	1,600.00
51.04.420	מישק התחברות אספלט קיים ואבן שפה חדשה לרבות ניקוי, השלמת מצע וריסוס ביטומן. עד רוחב 0.5 מטר.	מטר	30.00	20.00	600.00
<b>סה"כ 51.04 פרק 51.4 48,600.00</b>					
<b>תת פרק 51.09 פרק 51.9</b>					
51.09.030	אספקה והתקנה של עמוד מגולוון לתמרורי דרך מסוג עירוני.	יח'	2.00	170.00	340.00
51.09.040	אספקה והתקנה של תמרורים מסוג עירוני ללא עמוד.	יח'	2.00	135.00	270.00
51.09.050	צביעת קווי הפרדה או הדרכה ברוחב 12 ס"מ, לבן מלא. (מדידה לפי צביעה נטו).	מטר	80.00	3.00	240.00
51.09.070	צביעת מעברי חציה, קו עצירה או אחרים, לבן/צהוב/כתום מלא (מדידה לפי צביעה נטו).	מ"ר	40.00	22.00	880.00
51.09.090	צביעת חץ כפול.	יח'	1.00	36.00	36.00
51.09.110	צביעת אבני שפה.	מטר	70.00	5.00	350.00
<b>סה"כ 51.09 פרק 51.9 2,116.00</b>					
<b>סה"כ 51 פרק 51 163,266.00</b>					
<b>סה"כ כבישים 227,166.00</b>					

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 015

מבנה 57 מים וביוב

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	<b>פרק 57 מים</b> <b>תת פרק 57.01 פרק 57.1</b>				
	מחירי הצינורות והאביזרים המונחים בקרקע כוללים את כל מלאכת ההטמנה כולל עבודות החפירה ו/או החציבה, מילוי חוזר סימון וכו'. לרבות תוספת צמנט לכיסוי לעטיפת החול של הצנרת לפי דרישת המתכנן.				
	עבור חציבה בסלע מוצק רצוף ובכל עומק שהוא. תינתן תוספת בגובה 15% למחיר היחידה הבסיסי של צינורות ותאי בקרה הנ"ל באישור בכתב של יועץ הביסוס של משהב"ש.				
	אספקה והנחת קווי מים מכל סוג כוללים חפירה ו/או חציבה בכלים מכניים ו/או חציבה ידנית זהירה לרבות עבודה בשטחים מוגבלים עם מכשולים על ותת קרקעיים, עבודה בסמיכות לתשתיות, חצית תשתיות מעל ומתחת, תיאום עם כל הגופים ורשיות ופיקוח של אותם גופים או רשיות				
	שימוש ב CLSM לצורך מילוי חוזר לקווי מים ו/או ביוב יהיה אך ורק באישור המתכנן והפיקוח ובכתב בלבד				
	המשך לסעיף הקודם: שרותי שדה, כל הבדיקות והכנות והסידורים לביצוע הבדיקות בהתאם לפרוגרמה לבדיקות, ריפוד ועטיפת חול, סרט סימון עם כיתוב מים, מילוי חוזר ע"פ הפרט הסטנדרטי, הידוק שכבות, כל הספחים כגון קשתות, הסתעפויות, מעבירים וכו' וכל מרכיבי חומרים ועבודה לפי פרק 57 במפרט הכללי.				

להעברה בתת פרק 57.57.01

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 016

מבנה 57 מים וביוב

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				
	מחירי היחידה של כל הסעיפים כוללים סילוק לכל מרחק ומקום מאושר כחוק של פסולת, עודפי עפר וכל מה שדורש סילוק. למען הסר ספק מודגש שלא יהיה תוספת או שינוי במחיר יחידה בכל סעיף שצוין בו "בכל עומק" מכל סיבה שתהיה כגון שינוי בעומקים, שינוי בתוואי וכו'. יש לקחת זאת במסגרת הצעה למכרז.				
	מחירי היחידה של כל הסעיפים כוללים את כל התיאומים הדרושים לקבלת אישורים והיתרים הנחוצים לצורך ביצוע העבודות בשלמותם לרבות תכנון וביצוע דיפון עם כל המשתמע מכך כפי שידרש וע"פ צורך ע"מ לאפשר הנחת קווים ומתקנים הצמוד לכביש קיים ו/או מבנים קיימים ו/או כל תשתית אחרת תוך שמירה על כללי בטיחות ויציבותם.				
	כל הספחים לצינורות הפלדה יהיו חרושתיים עם ציפוי פנים מלט ועטיפה חיצונית חרושיתית תלת שכבתית.				
	בנוסף לנאמר במסמכי מכרז\חוזזה מחיר צינורות פלדה, פוליאטלין ופוליאטלין מצולב כוללים אחריות על כל המערכת עם כל מרכיביה (צינורות וספחים) למשך 10 שנים ע"יצרן הצנרת לטובת רשות המקומית/תאגיד, חיבור בין הצנרת באמצעות ריתוך פנים ו/או אלקטרופיז'ן בלבד, ביצוע באמצעות קבלן בעל תעודת הסמכה להתקנת צנרת מסוג זה				
	המשך לסעיף קודם: סרט סימון עם חוט מתכת/נירוסטה וכיתוב מים, עליה של הסרט בתוך תא מגוף, קופסת חשמל סגורה, בדיקת רציפות באמצעות מכשיר לאיתור.				
	המשך לסעיף קודם: על הקבלן לקבל אישור מראש על יצרן הצנרת בהתאם לחלופה המאושרת, הן לגבי מתן שרות השדה וכתב האחריות של יצרן על כל המערכת זאת בטרם הזמנת צנרת והנחתם.				

להעברה בתת פרק 57.57.01

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 017

מבנה 57 מים וביוב

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				
	על הקבלן לדאוג שבסעיפים שמצויין בהם ביצוע באישור הפיקוח תוך רישום ביומן, לפני הביצוע יהיה רישום ביומן העבודה, תשלום בגין עבודות האלה מותנה ברישום והקבלן לא יהיה זכאי לתשלום במידה ואין רישום ביומן לפני הביצוע אפילו אם אכן העבודה בוצעה				
	תאי אביזרים יהיו לפי הפרט הסטנדרטי. מודגש שמחיר תא אביזרים כולל חפירה ולא חציבה בכלים מכניים או בידיים, פתיחת כביש אספלט בניסור או מדרכה במקומות שיש, מילוי חוזר מהודק בשכבות עד למבנה הכביש\מדרכה לפי הפרט ושיחזור מבנה הכביש\מדרכה במקרה של פתיחת כביש.				
	מחירי היחידה כוללים כל מרכיבי הביטחון ומחייבים קיצור שעות העבודה ביום, אבטחה מוגברת וכו'.				
	צינורות פלדה				
	צינורות פלדה עם עטיפה חיצונית פוליאיתילן ובטון דחוס				
	צינורות פלדה למי שתיה לפי ת"י 530 עם פאזה חדה לריתוך, עם עטיפה חיצונית פוליאיתילן תלת שכבתי ועטיפה חיצונית בטון דחוס בעובי של 19 מ"מ, וציפוי פנים מלט צמנט, מונח בקרקע לכל עומק עם עטפת חול, בקטרים שונים, ובעובי דופן שונה לרבות כל הספחים				
57.01.086	צינורות פלדה למי שתיה לפי ת"י 530 עם פאזה חדה לריתוך, עם עטיפה חיצונית פוליאיתילן תלת שכבתי ועטיפה חיצונית בטון דחוס בקוטר 2" עובי דופן 5/32" מונח בכלעומק	מטר	100.00	140.00	14,000.00
					14,000.00
					57.57.01

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 018

מבנה 57 מים וביוב

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				14,000.00
57.01.090	צינורות פלדה למי שתיה לפי ת"י 530 עם פאזה חדה לריתוך, עם עטיפה חיצונית פוליאיתילן תלת שכבתי ועטיפה חיצונית בטון דחוס בקוטר 4" עובי דופן 5/32" מונח בכלעומק	מטר	150.00	230.00	34,500.00
57.01.304	פתיחת כביש ע"י ניסור אספלט לצורך הנחת צנרת מים בכל קוטר ובכל עומק ותיקונים לאחר הנחת הצנרת למצב לפני הפתיחה לרבות שחזור המבנה הכביש והידוק השכבות השונות CLSM	מטר	60.00	100.00	6,000.00
	אביזרים למים				
	מגופים				
	מגוף ללחץ עבודה של 16 אטמ', עם ציפוי פנים וציפוי חיצוני אפוקסי לרבות אוגנים נגדיים				
57.01.314	מגוף טריז רחב/צר קוטר 2"	קומפ'	1.00	850.00	850.00
57.01.318	מגוף טריז רחב/צר קוטר 4"	קומפ'	3.00	2,200.00	6,600.00
	שסתום אוויר משולב למים ללחץ עבודה של 16 אטמ' המחיר אינו כולל מגוף בכניסה				
57.01.382	שסתום אוויר משולב למים קוטר 2"	קומפ'	1.00	2,100.00	2,100.00
	התחברות קו חדש לקו קיים				
	חיבור קו מים חדש לקו מים קיים, חיבור לקו הקיים באמצעות אביזרים חרושתיים כולל כל העבודות הנלוות (חפירה, עבודות, אביזרים הנדרשים לביצוע החיבור)				
57.01.454	חיבור קו מים חדש מסוג כלשהו בקוטר 4" לקו קיים בקוטר 6"-4"	קומפ'	1.00	1,600.00	1,600.00
	להעברה בתת פרק 57.57.01				65,650.00

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 019

מבנה 57 מים וביוב

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				65,650.00
57.01.534	קטעי שרזול מצינור פלדה שחור בקוטר 8" עובי דופן 5/32" לרבות השחלת הצינור, סנדלי סמך וסגירת הקצוות עם אטם חרושתי	מטר	10.00	250.00	2,500.00
	<b>סה"כ 57.01 פרק 57.1</b>				<b>68,150.00</b>
	<b>תת פרק 57.09 פרק 57.9</b>				
57.09.380	מד מים בקוטר 3" לפי פרט	יח'	1.00	2,500.00	2,500.00
57.09.390	תוספת עבור מגוף 4" באותה עמדה	יח'	1.00	320.00	320.00
57.09.400	תוספת עבור מגוף 2" באותה עמדה	יח'	1.00	130.00	130.00
57.09.410	התחברות לקו קיים, בקוטר 2".	יח'	8.00	270.00	2,160.00
57.09.420	מפרט עילי עם מז"ח בקוטר 4" כולל שני מגופי טריז בקוטר 4", מסנן 4" מז"ח 4", ספחים, קטעי צנרת, קטע עיוור להתקנת מד מים וכו', הכל כמפורט בתכנית מצורפת	קומפ'	1.00	20,000.00	20,000.00
	<b>סה"כ 57.09 פרק 57.9</b>				<b>25,110.00</b>
	<b>סה"כ 57 מים</b>				<b>93,260.00</b>
	<b>פרק 58 ביוב</b>				
	<b>תת פרק 58.02 פרק 57.2</b>				
	אספקה והנחת קווי ביוב מכל סוג כוללים חפירה ו/או חציבה בכלים מכניים ו/או חציבה ידנית זהירה לרבות עבודה בשטחים מוגבלים עם מכשולים על ותת קרקעיים, עבודה בסמיכות לתשתיות, חציית תשתיות מעל ומתחת, תיאום עם כל הגופים ורשויות ופיקוח של אותם גופים או רשויות				
	עבור חציבה בסלע מוצק רצוף ובכל עומק שהוא. תינתן תוספת בגובה 15% למחיר היחידה הבסיסי של צינורות ותאי בקרה הנ"ל באישור בכתב של יועץ הביסוס של משהב"ש.				
	<b>להעברה בתת פרק 57.58.02</b>				

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 020

מבנה 57 מים וביוב

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				
	המשך לסעיף הקודם: שרותי שדה, כל הבדיקות והכנות והסידורים לביצוע הבדיקות בהתאם לפרוגרמה לבדיקות, ריפוד ועטיפת חול, סרט סימון עם כיתוב ביוב, מילוי חוזרע"פ הפרט הסטנדרטי, הידוק שכבות, כל הספחים וכל מרכיבי חומרים ועבודה לפי פרק 57 במפרט הכללי				
	תאי בקרה יהיו לפי הפרט הסטנדרטי. מודגש שמחיר תאי בקרה כולל חפירה ו/או חציבה בכלים מכניים ו/או בידיים, מילוי חוזר עד למבנה הכביש לפי הפרט ושחזור מבנה כביש במקרה של פתיחת כביש/מדרכה, שלבי ירידה ו/או סולם מפברגלס ומשטחי ביניים ומשטחי מנוחה לרבות מחברי שוחה				
	בתוספת לסעיף (אופני המדידה) במקרה של הנחת קו ביוב בכביש קיים ההגדרה "מפני הקרקע" היא מפני האספלט				
	מודגש שלא יהיו כפל בתשלומים לקבלן בכל הנוגע להתחברות או ביטול חיבורי ביוב בתא בקרה קיים, התשלום יהיה פעם אחד בלבד לתא ללא קשר למספר הכניסות או יציאות שמתווספות או מתבטלות לכן במקרה של הוספת חיבורים וביטול חיבורים באותו תא ישולם התחברות אחד בלבד ע"פ הקוטר הגדול ביותר.				
	בהמשך לסעיף הקודם "כפל בתשלומים" - במקרה של תא בקרה על קו ביוב קיים מעבר לתוספת בגין תא על קו ביוב לא ישולם שום התחברות לתא.				
	מחירי יחידה של כל הסעיפים כוללים סילוק לכל מרחק ולמקום מאושר כחוק של פסולת, עודפי עפר וכל מה שדורש סילוק				

להעברה בתת פרק 57.58.02

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 021

מבנה 57 מים וביוב

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				
	מחירי היחידה של כל הסעיפים כוללים את כל התיאומים הדרושים לקבלת אישורים והיתרים הנחוצים לצורך ביצוע העבודות בשלמותם לרבות תכנון וביצוע דיפון עם כל המשתמע מכך כפי שידרש וע"פ צורך ע"מ לאפשר הנחת קווים ומתקנים הצמוד לכביש קיים ו/או מבנים קיימים ו/או כל תשתית אחרת תוך שמירה על כללי בטיחות ויציבותם.				
	על הקבלן לדאוג שבסעיפים שמצויין בהם ביצוע באישור הפיקוח תוך רישום ביומן, לפני הביצוע יהיה רישום ביומן העבודה, תשלום בגין עבודות האלה מותנה ברישומם והקבלן לא יהיה זכאי לתשלום במידה ואין רישום ביומן לפני הביצוע אפילו אם אכן העבודה בוצעה				
	מחירי היחידה כוללים כל מרכיבי הביטחון המחייבים קיצור שעות העבודה ביום, אבטחה מוגברת וכו'.				
	צינורות P.V.C				
58.02.056	צינורות P.V.C לביוב, מסוג "SN-8" בקוטר 160 מ"מ, לפי ת"י 884, מונחים בקרקע בעומק עד 1.25 מ'	חדר	35.00	130.00	4,550.00
58.02.058	צינורות P.V.C לביוב, מסוג "SN-8" בקוטר 160 מ"מ, לפי ת"י 884, מונחים בקרקע בעומק מ-1.26 ועד 1.75 מ'	חדר	125.00	135.00	16,875.00
58.02.311	פתיחת כביש ע"י ניסור אספלט לצורך הנחת צנרת ביוב בכל קוטר ובכל עומק ותיקונם לאחר הנחת הצנרת למצב לפני הפתיחה לרבות שחזור במבנה הכביש והאספלט והידוק מצעים בכסיש 20 ס"מ לצפיפות של 98% מודיפייד א.א.ש	חדר	30.00	110.00	3,300.00
	שוחות בקרה לביוב				
	להעברה בתת פרק 57.58.02				24,725.00

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 022

מבנה 57 מים וביוב

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
	מהעברה				24,725.00
	תאי בקרה עגולים מחוליות טרומיות ותחתית מיוצרת ביציקה מונוליטית				
	מחירי השוחות כוללים חפירה ו/או חציבה בכלים מכנים ו/או בידיים, מילוי חוזר עד למבנה הכביש לפי הפרט ושחזור מבנה כביש במקרה של פתיחת כביש/מדרכה לרבות שלביירידה או סולם מפיברגלס ומשטחי ביניים ו/או משטחי מנחה ומחבר שוחה				
	מחירי השוחות אינם כוללים התאמת גובה שיש בפרק של הפיתוח.				
58.02.325	תא בקרה מחוליות טרומיות בקוטר 100 ס"מ ובעומק עד 1.25 מטר לרבות תקרה טרומית לעומס 12.5 טון ומכסה לעומס 12.5 טון דוגמת דגם "כרמל 33" או "כרמל B125 55" עם פתח בקוטר 60 ס"מ תוצרת "ולפמן" או ש"ע וסגר יציקת ברזל עם כיתוב ע"פ ובתיאום עם רשות שיכלול סמל, שם הרשות, שם המערכת וכו'.	יח'	4.00	3,000.00	12,000.00
58.02.326	תא בקרה מחוליות טרומיות בקוטר 100 ס"מ ובעומק מ-1.26 ועד 1.75 מטר לרבות תקרה טרומית לעומס 12.5 טון ומכסה לעומס 12.5 טון דוגמת דגם "כרמל 33" או "כרמל B12 55" עם פתח בקוטר 60 ס"מ תוצרת "ולפמן" או ש"ע וסגר יציקת ברזל עם כיתוב ע"פ ובתיאום עם רשות שיכלול סמל, שם הרשות, שם המערכת וכו'.	יח'	7.00	3,500.00	24,500.00
58.02.478	תוספת מחיר לתא בקרה בקוטר 100 ס"מ עבור תקרות ומכסים לעומס 40 טון דוגמת דגם כרמל 33 או כרמל 55 תוצרת ולפמן או ש"ע עם סגר יציקת ברזל	יח'	10.00	750.00	7,500.00
	חיבור צינורות וקוי ביוב לשוחות קיימות				
					68,725.00
להעברה בתת פרק 57.58.02					



מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 024

סך מבנה	סך פרק	סך תת פרק	
			מבנה 08 חשמל
			פרק 01 תאורת חוץ, הכנות לחבור חשמל ותקשורת- פתוח.
		88,700.00	תת פרק 01.07 הכנות לחברת חשמל.
		13,700.00	תת פרק 01.08 הכנות "תקשורת" ("בזק"+הוט).
	102,400.00		סה"כ 01 תאורת חוץ, הכנות לחבור חשמל ותקשורת- פתוח.
			פרק 02 תאורת חוץ - פתוח.
		17,560.00	תת פרק 02.01 הכנות לתאורת חוץ.
		29,120.00	תת פרק 02.02 עמודים וזרועות לתאורת חוץ.
		37,930.00	תת פרק 02.03 אביזרי תאורה.
	84,610.00		סה"כ 02 תאורת חוץ - פתוח.
187,010.00			סה"כ 08 חשמל
			מבנה 40 נוף
			פרק 01 עבודות פיתוח
		22,100.00	תת פרק 01.01 עבודות הכנה ופירוק
		28,800.00	תת פרק 01.02 עבודות עפר
		63,390.00	תת פרק 01.03 עבודות ריצוף
		79,200.00	תת פרק 01.04 קירות ומסלעות
		50,600.00	תת פרק 01.05 עבודות מסגרות
		9,800.00	תת פרק 01.06 עבודות שונות
	253,890.00		סה"כ 01 עבודות פיתוח

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 025

סך מבנה	סך פרק	סך תת פרק	
			פרק 02 עבודות גינון
		21,000.00	תת פרק 02.01 עבודות שתילה
		52,220.00	תת פרק 02.02 עבודות השקיה
	73,220.00		סה"כ 02 עבודות גינון
327,110.00			סה"כ 40 נוף
			מבנה 51 כבישים
			פרק 02 פרק 2
		27,000.00	תת פרק 02.02 פרק 2.2
	27,000.00		סה"כ 02 פרק 2
			פרק 40 פרק 40
		36,900.00	תת פרק 40.01 פרק 40.1
	36,900.00		סה"כ 40 פרק 40
			פרק 51 פרק 51
		3,300.00	תת פרק 51.01 פרק 51.1
		53,750.00	תת פרק 51.02 פרק 51.2
		55,500.00	תת פרק 51.03 פרק 51.3
		48,600.00	תת פרק 51.04 פרק 51.4
		2,116.00	תת פרק 51.09 פרק 51.9
	163,266.00		סה"כ 51 פרק 51
227,166.00			סה"כ 51 כבישים

מסמך ג'

מכרז מס' 11/20 ישוב טפחות - מרום הגליל

לתכנון והקמת אולם ספורט בשיטה טרומית מתועשת  
 לרבות תכנון וביצוע עבודות פיתוח סביב המבנה

20/08/2020  
 דף מס': 026

סך מבנה	סך פרק	סך תת פרק	
			מבנה 57 מים וביוב
			פרק 57 מים
		68,150.00	תת פרק 57.01 פרק 57.1
		25,110.00	תת פרק 57.09 פרק 57.9
	93,260.00		סה"כ 57 מים
			פרק 58 ביוב
		69,525.00	תת פרק 58.02 פרק 57.2
	69,525.00		סה"כ 58 ביוב
162,785.00			סה"כ 57 מים וביוב

סך הכל	
904,071.00	סה"כ כללי
153,692.07	17% מע"מ
1,057,763.07	סה"כ כולל מע"מ

סה"כ כללי 904,071 ש"ח  
 הנחת הקבלן (%) \_\_\_\_\_  
 סה"כ לאחר הנחה \_\_\_\_\_ ש"ח  
 מע"מ 17% \_\_\_\_\_ ש"ח  
 סה"כ \_\_\_\_\_ ש"ח



**תיק מוצר**  
**אולם ספורט בינוני**  
**מהדורה 3**  
**אוגוסט 2018**  
**תוספת אולמות ספורט ממוגנים**  
**מסמך ד'**

## תוכן עניינים

4	<b>חלק א' - מוקדמות והגדרות</b>
4	1. תיאור כללי ומטרת תיק המוצר
4	2. הנחיות כלליות להליך התכנון וההקמה
4	2.1 התאמה לחוקים ותקנות
5	2.2 רמת התכנון הנדרשת
5	2.3 צוות התכנון הנדרש
6	2.4 בדיקות מקדימות
6	2.5 בקרה
6	2.6 רישוי ורישוי עסקים
7	<b>חלק ב' - אפיון המתקן</b>
7	1. ייעוד המתקן
7	2. התכולה הכללית של המתקן
7	3. מיקום המתקן וקשר עם מתקנים נוספים .
8	4. פיתוח השטח באתר
8	5. פרוגרמת שטחים נדרשת
9	5.3 פרוגרמת בסיסית של מבנה (השטחים בנטו)
10	6. מבנה האולם
10	6.1 הנחיות תכנון כלליות
11	6.2 רצפת האולם
11	6.3 אקוסטיקה
12	6.4 מידות הזירה ומרווחים
12	7. מלתחות ושירותים – הנחיות תכנון
13	7.2 מחיצות וגמרים במלתחות והשירותים
13	7.3 כלים ואביזרים סניטריים בשירותים/מלתחות
13	7.4 אוורור מלתחות
13	7.5 חדר התפעול
14	8. שטח ישיבה לקהל
14	9. מערכות אלקטרו – מכאניות
14	9.1 תאורה
15	9.2 תאורת חוץ ותאורת
15	9.3 מערכות מתח נמוך מאד

15	9.4 תברואה
15	9.5 אוורור ומיזוג אוויר
16	10. התאמה לנכים
16	11. ציוד ספורט
16	ציוד
16	ציוד אופציונאלי
17	12. אולמות ספורט ממוגנים

המועצה להסדר ההימורים בספורט החליטה לפעול לייזום ולתמיכה חלקית בהקמת אולמות ספורט

ברמות שונות ברחבי ישראל המיועדים לאימון נוער תחרותי בענפים השונים. התכנון וההקמה של המתקנים הינו באחריות הגורם אשר יזכה במכרז **מתוך המכרזים השונים אשר תפרסם המועצה להסדר ההימורים בספורט מעת לעת.**

## חלק א' - מוקדמות והגדרות

1. תיאור כללי ומטרת תיק המוצר

תיק מוצר זה מכיל הנחיות המועצה לתכנון והקמה של אולם ספורט בינוני

(להלן: "המתקן") בתכולה כדלקמן:

- אולם מקורה וממוזג - במידות זירה כוללות שוליים של 20.0 מ' X 34.0 מ'.
- חללים צמודים עבור שטחי תפעול – לרבות מלתחות ושירותים.

תיק מוצר זה נועד להגדרת האפיון הכללי ולקביעת הנחיות היסוד לתכנון ולהקמה של המתקן,

במסגרת התקציבית של קרן המתקנים. התרשימים המצורפים למסמך זה כנספחים הינם תרשימים סכמתיים בלבד, ונועדו רק על מנת להבהיר האפיון וההנחיות. בכל מקרה התכנון וההקמה של המתקן יבוצעו בכפוף לכל הנחיות תיק מוצר זה, ללא סטיות כלשהן, אלא אם התקבל אישור מפורש של קרן המתקנים.

בכוונת המועצה להפעיל במהלך התכנון המפורט וההקמה גורם בקרה מקצועי מטעמה, אשר יודא קיום כל התנאים המקצועיים, לרבות עמידה בלוחות זמנים.

## 2. הנחיות כלליות להליך התכנון וההקמה

2.1 התאמה לחוקים ותקנות

התכנון וההקמה של המתקן יתבצעו בכפוף להוראות כל דין, לתקנים הישראליים (התקנים) ובהעדרם – לתקן של ארץ מוצא הציוד, או תקן אירופאי מקובל, ולכל הוראות המסמכים הסטטוטוריים התקפים והחלים על האתר בו מוקם המתקן, לרבות תכניות מתאר / בנין ערים, היתרי בנייה, אישורי אכלוס, הנחיות ואישורי רשויות סטטוטוריות וכיו"ב.

המפרט המחייב לתכנון ולביצוע העבודות, באחריות הרשות, יהיה שילוב של המפרט הכללי ("האוגדן הכחולי") והמפרט המיוחד אשר יוכן ע"י צוות המתכננים / היועצים מטעם הרשות בכפוף להנחיות תיק המוצר.

## 2.2 רמת התכנון הנדרשת

יש להדגיש כי חוסר תכנון ברמה הולמת ישפיע באופן ניכר על היכולת של המתקן להתקיים ולתפקד לטווח ארוך, ומתקן ברמה לא מספקת תרתיע משתמשים פוטנציאליים תוך הגדלת תוצאות התפעול השוטף. על כן תכנון מתאים, ניהול ותחזוקה הינם קריטיים להצלחתו של המתקן.

יש לתת את הדעת במהלך התכנון לאפשרויות ההגדלה של המתקן בעתיד. על הרשות לקבוע מהם המקורות שיעמדו לטובת המתקן על מנת לתחזק אותו ולשמר את איכותו לאורך זמן.

## 2.3 צוות התכנון הנדרש

הרשות תפעיל לצורך התכנון וההקמה של המתקן צוות מתכננים/יועצים אשר יכלול לפחות את המומחים במקצועות המפורטים להלן :

- מודד מוסמך
- אדריכלות
- מהנדס קונסטרוקציה.
- מהנדס חשמל, מערכות מ.נ.מ ותאורה.
- מהנדס תברואה.
- מהנדס מיזוג אוויר ואוורור
- ייעוץ נגישות.
- ייעוץ בטיחות.
- ייעוץ אקוסטי.
- אדריכלות נוף, תנועה ודרכים.
- ייעוץ קרקע וביסוס.
- ניהול פרויקט ופיקוח באתר.

יועצים נוספים במידה וידרשו ע"י הרשות לצורך השלמת התכנון.

#### **2.4 בדיקות מקדימות**

לפני תחילת התכנון יש לערוך בדיקות מקדימות של תנאי הקרקע, על מנת לשמש בסיס לתכנון.

#### **2.5 בקרה**

הרשות תעמיד לרשות הבקרה מטעם המועצה כל תכנית ו/או מסמך הנדרשים לה לצורך ביצוע הבקרה כיאות, בכל עת במהלך התכנון וההקמה של המתקן. הקבלן/הקבלנים המבצעים מטעם הרשות יהיו קבלנים רשומים כחוק בסיווגם מתאימים ובעלי ניסיון בביצוע העבודות המוטלות עליהם.

#### **62. רישוי ורישוי עסקים**

יש לתת את הדעת בשלבי התכנון והרישוי גם להוראות המיוחדות של הרשות המקומית בקשר עם קבלת רישיון עסק למתקן היה ויידרש כזה .

## חלק ב' - אפיון המתקן

### 1. ייעוד המתקן

אולם קהילתי המיועד לאימון נוער תחרותי בענפים השונים, לרבות זירה תקנית למשחקי כדורעף וכדורסל.  
האולם מותאם גם להתעמלות, אימון אירובי, אמנויות לחימה, ג'ודו, יוגה, טניס שולחן ושיעורי מחול, כמו גם לדרמה ואספות לסוגיהן.  
המתקן מיועד לפעול בשעות היום והערב.  
המתקן יהא מונגש באופן מלא לנכים אורחים.  
**המתקן איננו מותאם לקיום משחקים עם מכירת כרטיסים.**

### 2. התכולה הכללית של המתקן

- אולם ראשי במידות נטו של 20.0 מ' X 34.0 מ'. (כולל שוליים).
- תוספת מושבים לאולם הינה אופציונלית לשיקול דעתה של הרשות.
- מתקן מיזוג ותאורה לאולם.
- מבואת כניסה, שטחי תפעול לרבות מלתחות, שירותים, חדרי שופטים/מאמנים.

### 3. מיקום המתקן וקשר עם מתקנים נוספים

מיקום המתקן יבטיח :

מיקום מרכזי נגיש לאוכלוסיות היעד, המאפשר דרך גישה מוסדרת ושטחי תפעול וחניה מספקים, בהתאמה לצרכי התפעול של המתקן.  
יש חשיבות ניכרת במיקום האולם והגישה אליו בדרך שתאפשר הפעלתו הן בשעות היום והן בשעות אחר הצהריים והערב; לכן יש להבטיח מצד אחד אפשרות לקשר למתקנים / מוסדות חינוך סמוכים - על פי התנאים במקום, אבל גם אפשרות להפעלה לאורך שעות פעילות ארוכות יותר לקהילה לרבות כניסה ישירה מרווחת ומעוצבת באופן מזמין.  
אולם הספורט יכול להיבנות כחלק ממבנה חינוך או ממבנה קהילתי אחר הכולל גם פעילויות חינוך, ספורט וקהילה נוספות.  
מומלץ כי האולם יבנה בסמוך למגרשי ושטחי ספורט נוספים פתוחים. סמיכות כזו יכולה לשרת הן את מגוון הפעילויות עצמן ומכאן את כוח המשיכה של המתקן והן ליצור חסכון בעלויות התפעול השוטפות. במקרה כזה יש לבחון את הפניית האולם ומיקום הכניסות בהתייחס לקשר עם פעילויות החוץ.  
יש להבטיח עמידה בדרישת הבעלות או זכויות אחרות – כמוגדר במסמכי הקרן.  
יש לוודא התאמה מלאה של המתקן המוצע לייעוד הקרקע בתכנית הסטטוטורית

התקפה החלה על האתר.

מומלץ לבחור אתר שיאפשר גידול עתידי של המתקן.

#### **4 . פיתוח השטח באתר**

הצורך בגידור היקפי סביב המבנה ייקבע ע"פ דרישות ספציפיות של הרשות – לא נדרש.

על התכנית להבטיח פיתוח שטח היקפי ברמה איכותית לרבות התייחסות לגינון,

לתאורה, לרחבת כניסה, ולשטחי חניה מספקים .

יובטחו מסלולי תנועת הולכי רגל, מופרדים מתנועת רכב.

ליד הכניסה יותקן מתקן לחניית אופניים הנצפה מן הכניסה הראשית מתקן 20 זוגות אופניים.

תוצע חניית רכב בהיקף מותאם לכמות המשתתפים המתוכננת וכן לחניית הורים וחניית נכים על פי הוראות החוק.

#### **5 . פרוגרמת שטחים נדרשת**

תרשים סכמאטי של המבנה –

5.1 המבנה אמור להיות מותאם להיקף המשתמשים ולאופי הפעילות כפי שיוגדר

על ידי הרשות לפני התכנון. **במסגרת התקציבית של קרן המתקנים הוגדרו שטחי**

**המינימום של כל פונקציה במבנה.**

5.2 כל אתר מחייב כמובן בחינה פרטנית של הפרוגרמה הנדרשת, אולם אולמות

בינוניים צריכים להכיל לפחות את המרכיבים הבאים :

- אולם הפעילות הראשי
- מבואת כניסה
- מחסני ציוד ומזרנים (שימוש במרחב מוגן לצרכי אחסון עפ"י תקנות פיקוד העורף)..
- פינת שתייה
- שירותים כולל שירותים לנכים
- מלתחות
- חדר ניקיון
- חדר תפעול ומערכות.
- חדרי מאמנים/ שופטים

מס"ד	תיאור	מ"ר נטו	הערות
1	מבואת כניסה	30	כולל פינת שתייה
2	אולם ספורט 20*34 מ'	680	זירת כדורסל וכדורעף
3	מחסן ציוד	65	חיבור ישיר לאולם בדופן הארוכה.
4	מחסן מזרונים	15	מוגן אש
5	מלתחות שחקנים עם שירותים ומקלחות	80 = 2*40	כולל 5 מקלחות, 2 אסלות, משתנה, שני כיורים כ"א
6	חדרי מאמנים/שופטים	16 = 2* 32	כולל מקלחת, שירותים וכיור.
7	שירותים לנשים, גברים, נכים	18 מינימום	יש להתאים להל"ת
8	חדר תפעול	8	
9	חדר ניקיון	5	
10	סה"כ שטח מבנה נטו	933	
11	סה"כ שטח מבנה ברוטו	1,021	

## 6. מבנה האולם

### 6.1 הנחיות תכנון כלליות

- גבה הנקי של האולם מעל זירת הפעילות לא יפחת מ 7.0 מ' נטו .  
ואולם, באולם הנבנה בצמידות למוסד של אנשים עם מוגבלויות, אשר צפוי שישתתף בעיקר ספורטאים בעלי מוגבלויות, תורשה המועצה לאשר מראש הקמת אולם בגובה (נקי מעל זירת הפעילות) של 6.5 מ' בלבד.
- מוצע למקם את השירותים לרבות שרותי נכים בסמוך למבואת הכניסה.
- יש לתכנן גישה ישירה מהאולם לשטחי האחסון של ציוד ספורט וריהוט לאולם.
- אין להשתמש בשטח האולם כמסלול מעבר לשטחי המבנה.
- מבנה גג לא שטוח אשר יבטיח ניקוז, בידוד תרמי ובידוד אקוסטי איכותי
- יש לשקול בתשומת לב רבה תכנון תוספת חלונות להחדרת אור טבעי לאולם אך יש להבטיח כי תימנע קרינה ישירה העלולה ליצור הפרעה לפעילות וכן ללא פגיעה בהתאמה לדרישות לשימוש יעיל בקירות למתקנים השונים. יש לבחון את קיומו של פתרון מעשי לתפעול של מערכת נוחה להאפלת האולם.
- יש להימנע מחלונות בקצות האולם.
- יש לתת את הדעת לתכנון מפורט של משטחי הקירות ולהימנע מאלמנטים בולטים שיכולים להוות סכנה למשתמשים באולם כגון ידיות בולטות, מתקני חשמל וכד'
- יש להבטיח ניגודיות מספקת בין רצפת האולם לקירות ולתקרה המסייעת לאוריינטציה. החזרי האור הרצויים מהקירות והרצפה הם כ- 50% ואילו מהתקרה כ- 90% .
- יש להבטיח בתכנון בידוד תרמי איכותי לקירות ובמיוחד לגגות המבנה. לנושא זה חשיבות רבה באשר לפוטנציאל לחסכון באנרגיה בעת חישוב גודל מתקן מיזוג האוויר.
- תותקן מחיצת חלוקה לרוחב האולם ולכל גובהו. המחיצה נעה (מתרוממת או יורדת עד לרצפת האולם), אקוסטית משתי יריעות ארג חסין אש, הכול בשלמות, לרבות מערכת ההנעה החשמלית, הבלמים וכיו"ב.

## **6.2 רצפת האולם**

יש להקדיש תשומת לב רבה לבחירת סוג הרצפה והתאמתה לשימוש העיקרי של האולם תוך התחשבות בנושא הגמישות הנדרשת, הקשיות, מניעת החלקה, גוונים, מוליכות החום, בליעה אקוסטית, נוחיות תחזוקה ואורך חיים.

ניתן לבחור אחת החלופות שלהלן לביצוע הרצפה באולם :

רצפת פרקט בנויה עץ מייפל על תשתית צפה מורכבת משתי שכבות סנדוויץ' של 12 מ"מ כ"א בתחתית התשתית מחוברת על כריות גומי ביו מכאניות על פי תקן DIN 18032 PART2 מאושרת על ידי FIBA .

או :

רצפת פרקט בנויה מייפל המחובר לקורות בחתך X4560 מ"מ בתחתית הקורות כריות גומי ביו מכאניות על פי תקן כנ"ל

או :

רצפת פוליאוריתן גמישה יצוקה באתר מורכבת משתי שכבות (בסיס קשיח ושכבה חיצונית בעובי כולל של 15 מ"מ לפחות) על פי תקן DIN או תקן EN מתאים לשימוש באולמות ספורט.

או :

יריעות PVC או גומי בעובי 6-9 מ"מ מורכבות מ 2-3 שכבות הכוללות שכבת ספוג פוליאוריתני ושכבות גמר. על פי תקן DIN או תקן EN מתאים לשימוש באולמות ספורט.

- הערה : על הרצפות לעמוד בכל תקני האש במדינת ישראל.

## **6.3 אקוסטיקה**

יש לשקול, בהתאמה לחוות דעת של יועץ מקצועי, התקנת חומרים אקוסטיים בחלקים העליונים של הקירות ובתקרות, על פי הצורך, על מנת לשפר את הבליעה ולצורך מניעת הדהוד.

זמן הדהוד מרבי של 1.2-1 . 5 שניות בתדרי הביניים מומלץ.

## **6.4 מידות הזירה ומרווחים**

- סימון הזירה של מגרשי הכדורסל והכדורעף - ראה בנספח א'.
- שוליים נדרשים לקוי האורך : 2.0 מ' מצד אחד, 3.0 מ' בצד שולחן המזכירות. לחילופין ניתן לבצע גומחה עבור שולחן מזכירות, בשטח של 10.0 מ"ר מינימום.
- במידה ונבנה יציע לקהל, מיקומו יהיה בצד שמול שולחן המזכירות
- שוליים נדרשים לקוי הרוחב (מאחורי הסלים) – 0.3 מ' בכל צד.

## **7 . מלתחות ושירותים – הנחיות תכנון**

7.1 לעיתים רבות רמת הביצוע וחומרי הגמר של המלתחות והשירותים היא זו הקובעת את היחס אל המתקן ואת רמת המתקן כולו. על כן יש

להקפיד בין היתר גם על הנושאים הבאים :

- יש לחשב את כמות חדרי ההלבשה ושטחם בהתאמה לכמות המשתמשים במתקן בו זמנית. כללית ניתן להעריך את השטח הנדרש לפי 1 מ"ר למשתמש.
- יש לתכנן את השטחים באופן שווה לנשים ולגברים ולהתאים את חישובי הדרישה לקבועות סניטאריות לדרישות הל"ת.
- מוצע לשקול תכנון אזור ביניים "באפר" שיכול לאפשר להרחיב צד זה או אחר של המלתחות על פי הצורך.
- יש להבטיח שימוש בחומרים מעולים בעלי עמידות בוונדליזם ואורך חיים ארוך במיוחד.
- יש לאפשר ככל הניתן הכנסת תאורה טבעית.
- רצוי להימנע מהרכבת תקרות פריקות הרגישות ביותר לוונדליזם.
- יש להבטיח אוורור טבעי מספק.
- מוצע למקם את ארונות אחסנת הביגוד ("לוקרים") בפרוזדורים

משותפים למניעת פגיעה ולגמישות בשימוש.

### **7.2 מחיצות וגמרים במלתחות ושירותים**

הכמויות והשטחים – בכפוף להוראות הל"ת העדכניות.

המחיצות – או מחיצות בנויות עם חיפוי קרמיקה או גרניט-פורצלן, או מחיצות מתועשות מסוג TRESPA או שו"ע.

ריצוף אזורים רטובים יבוצע באריחים נגד החלקה על פי ת"י.

הריצוף וחיפוי הקירות/המחיצות הפנימי - גרניט-פורצלן או קרמיקה, עם "רובה" מתאימה, עד לגובה 2 מ' לפחות בכל קירות (מחיר יסוד – 70 ש"ח/מ"ר) ניתן לשקול יצירת תאי מקלחת פרטיים לתוספת פרטיות למשתמשים.

### **7.3 כלים ואביזרים סניטריים בשירותים/מלתחות**

- אסלות – תלויות מחרס לבן, עם מושב ומכסה פלסטיק כבד.
- האסלות יופעלו ע"י מזרמים סמויים בקיר עם לחצן אנטי ונדאלי.
- כיורים – מותאמים לעמידות גבוהה, שקועים במשטח אבן קיסר או שווה ערך מאושר, ואו יצוקים כמקשה אחת כיור ומשטח.
- ברזי הכיורים יהיו ברזי לחיצה אנטי ונדליים ו/או ברז רגיל אנטי ונדאלי ו/או ברז אוטומטי אלקטרוני.
- ליד הכיורים יותקנו סבוניות ומתקני ייבוש ידיים אוטומטיים.
- משתנות – מחרס לבן.
- שטיפת המשתנות – על ידי לחצן לחסכון במים, ו/או מזרם אלקטרוני אוטומטי.

### **7.4 אוורור מלתחות ושירותים**

המלתחות והשירותים יתוכננו לאוורור טבעי בלבד; יורשה אוורור מאולץ לשירותים בלבד;

### **7.5 חדר התפעול**

בחדר זה תמוקמנה ההפעלה והאינדיקציה של המערכות החשמל המיוזג והבקרה השונות.

בחדר זה יוצב גם מכשיר "דפיברילטור" - מכשיר החיאה אוטומטי מדגם וסוג המאושר על ידי משרד הבריאות.

#### 8. שטח ישיבה לקהל

ניתן לכלול באולם, שטח נוסף להקמת יציעים עם מושבים במספר שורות, לאורך קו האורך של המגרש, עבור מקומות ישיבה וצפייה המיועדים להורים וקהל מעודדים. סעיף זה אינו נכלל במסגרת התקציב לאולם בינוני, למעט התוספת בגין מושבים באולם כמתואר בסעיף ג' בנספח לתיק המוצר – אומדן תקציבי. מודגש כי המתקן אינו מיועד לקיום תחרויות בתשלום וכי על אזור הקהל להיות תואם את כל דרישות התקנות והוראות כל דין.

#### 9. מערכות אלקטרו – מכאניות

##### 9.1 תאורה

- באולם תותקן מערכת תאורה בעוצמה אופקית של 500 לוקס ממוצע ( מקדם תחזוקה 0.8) אחידות 0.7 לפחות, מקדם סינוור 50 > מדוד בגובה 1 מ' מעל הרצפה.
- מומלץ לבחון אלטרנטיבה של ביצוע מערכת התאורה באולם בשיטת LED- תאורת LED מגיעה לעוצמות ולערכים הנדרשים, תוך חסכון באנרגיה ואורך חיי המנורות באופן משמעותי. יש לוודא אספקת פנסי תאורת LED אסימטריים מתוצרת בינלאומית מוכרת, עם התאמה לתקן ישראלי 20 למנורות LED, גוון 4,000 קלווין ובטיחות פוטוביולוגית ברמה של GR=0. לוודא שאורך חיי המנורות לא פחות מ 50,000 ש"ע.
- מתקן התאורה יאפשר התאמה לשימושים שונים באולם לרבות הרצאות ומופעים. מומלץ לבצע הפרדה בלוח הבקרה לעוצמות תאורה שונות, בהתאמה לפעילויות שונות, לצורך חסכון באנרגיה.

##### 9.2 תאורת חוץ ותאורת חרום

תותקן מערכת תאורת חוץ אשר תבטיח תנועה בטוחה ובטיחותית בכל שטח המתקן בשעות החשיכה.

עוצמת התאורה בשבילי הגישה לא תפחת מ- 25 לוקס.

תבוצע תאורת חרום בהתאם לתקנות.

תכנון המערכות יבטיח נגישות נוחה ופשוטה לתחזוקה.

##### 9.3 מערכות מתח נמוך מאד

בשטח המתקן תותקן מערכת כריזה חרום בהתאם לנדרש בתקנות.

במבנה יותקנו בכפוף לדרישת הרשויות המוסמכות - מערכות גילוי אש/ עשן וכן

מערכת אבטחה ותאורת חרום.

##### 9.4 תברואה

חישוב הדרישות התברואתיות המינימאליות יהא על פי המהדורה האחרונה של הל"ית ובאישור משרד הבריאות בהתאמה לתכנון כמות המשתתפים והשוהים במתקן.

תובטח אספקת מים קרים וחמים למקלחות ולכיורי הרחצה.

תובטח אספקת מי שתייה באמצעות מכשירים מתאימים.

תותקנה מערכות חסכון במים וכן מערכת סולרית לחימום מים.

#### 9.5 אוורור ומיזוג אוויר

- א. התיאור בסעיף זה מתייחס למתקן מיזוג האוויר עבור חלל האולם (זירה+ יציעים)
- ב. מערכת מיזוג האוויר תתוכנן ותבוצע כך שתתאים לגודל האולם ותכולתו ותיתן מענה מלא לאוורור ומיזוג אוויר ותנאי נוחות בכל מזג אויר .
- ג. המערכת תמזג (קירור וחימום) את כל תכולת האולם והיציעים לטמפרטורה של 22 מעלות צלסיוס פלוס מינוס שתי מעלות. המערכת תאפשר הפעלה לקבלת אוויר צח גם ללא חימום או קירור .
- ד. מערכת מיזוג האוויר תעמוד בכל דרישות ותקנות בטיחות אש .
- ה. מערכת מיזוג האוויר תעמוד בכל הדרישות והסטנדרטים של משרד איכות הסביבה, לרבות עמידה ברמות ובמפלסי הרעש המותרים לסביבה .
- ו. מערכת מזוג האוויר תעמוד בכל דרישות יועץ אקוסטיקה כך שלא תגרום למפלסי רעש מעל המותר בתוך האולם .
- ז. יש להבטיח כי ציוד המיזוג לרבות מעבים ימוקמו באופן מוסתר. לא יותקן ציוד על חזיתות המבנה.

#### 10 . התאמה לנכים

תובטח נגישות נכים במתקן - עפ"י התקנות והתקנים המחייבים לשימוש נכים לרבות נגישות בכניסות ובמעברים, חניה לנכים מקומות לנכים ביציע המיועד לצופים, שירותי נכים וכו'.

#### 11 . ציוד ספורט

##### ציוד חובה

- 2 מתקני סל ראשיים, הכל בשלמות, כולל כל ההכנות לעיגון ברצפת האולם, ריפודי הגנה וכיו"ב.
- 2 עמודים לכדורעף, הכל בשלמות, כולל ריפוד הגנה וכל ההכנות לעיגון ברצפת האולם, להתקנה ללא כבלי מתיחה חיצוניים.
- שתי רשתות לכדורעף (אחת רזרבית), הכל בשלמות, עם כבל מתאים.
- אנטנות לרשת – 2 ו - 2 רזרבי
- מד גובה לרשת – 2.5 מ' גובה
- מכשיר "דפיברילטור"

##### ציוד אופציונאלי

- 2 מתקני סל מתקפלים לתקרה לאימון במגרשי רוחב, הכל בשלמות, כולל ריפודי הגנה.
- 16 סולמות שוודיים
- מתח ליד הקיר
- זוג טבעות
- 6 חבלים לטיפוס על מתקן

- 4 צינורות לטיפול
- מערכת ריהוט לחדרי הלבשה
- "לוקרים" אישיים

## 12. אולמות ספורט ממוגנים

על פי תיקון 2 לתוכנית הלאומית למתקנים, רשות מקומית שנמצאת במרחק של עד שבעה קילומטרים מהגבול עם רצועת עזה, ושיש לה יותר מזכאות אחת לאולם, תוכל להמיר זכאות אחת לאולם בתקציב נוסף כדי להקים אולם ממוגן.

להלן פירוט הסעיפים שיוכרו לצורך תוספת תקציב בגין אולמות ממוגנים:

1. ממ"ד, ממ"מ תקני עפ"י דרישות פיקוד העורף – חובה.

2. אולם ספח ממוגן לפעילויות בשטח מינימום של 200 מ"ר. – חובה.

3. חללי ספח ממוגנים נוספים לצרכי תפעול ופעילויות הקשורות לאולם הספורט.

4. מיגון – יוכר כל אלמנט הקשור למיגון המתקן כגון עבודות עפר, יסודות, קירות, איטום, הטמנה

מלאה או חלקית של המתקן, תקרות, פתחים ממוגנים, חלונות בליסטים וכדו', תאורה, מערכות

מיזוג אוויר ואוורור מאולץ, נגישות בין חלקי המבנה ובכלל זה מעליות נכים.

5. הגדלת שטח זירת הפעילות לפעילויות ספורט נוספות.

6. תוספת של מחיצות אקוסטיות מתקפלות לאולם.

7. תוספת לגובה האולם לפעילויות ספורט נוספות.

8. יציעים שליפים (טלסקופיים) לצורך שינוי מידות הזירה.

9. הגדלת תכולת היציעים ככל שנדרש לפעילות האולם.

**\*\*נגיש\*\***

מסמכים בתיק מסירה

תאריך: \_\_\_\_\_

סימוכין: \_\_\_\_\_

שם הפרויקט:

\_\_\_\_\_

הנדון: אישור מסירה

בהמשך לסיור מסירה שהתקיים בתאריך \_\_\_\_\_

הריני מאשר בזה כי הפרויקט בוצע, הושלם ונמסר לרשות בהתאם לדרישות והתכנון.

מצ"ב פרוטוקול מסירה.

הערות:

\_\_\_\_\_ 1.

\_\_\_\_\_ 2.

\_\_\_\_\_ 3.

\_\_\_\_\_ מועצה מקומית מרום גליל

\_\_\_\_\_ מפקח

\_\_\_\_\_ קבלן

## מפרט בדיקות

מס' הזמנה: \_\_\_\_\_

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

הרשות המועצה: \_\_\_\_\_

שם הקבלן: \_\_\_\_\_

מס'	הערות			
1		לא קיים	מצ"ב	טופס 4/תעודת גמר (בהתאם לתקנות התכנון והבניה)
2		לא קיים	מצ"ב	אישור כיבוי אש
3		לא קיים	מצ"ב	אישור פקע"ר
4		לא קיים	מצ"ב	אישור יועץ בטיחות (לאיכלוס)
5		לא קיים	מצ"ב	אישור מורשה נגישות
6		לא קיים	מצ"ב	אישור חברת החשמל או אישור בודק חשמל מוסמך
7		לא קיים	מצ"ב	אישור מכון התקנים לתקרות אקוסטיות
8		לא קיים	מצ"ב	אישור מכון התקנים (מתקני משחק, ספורט וכד')
9		לא קיים	מצ"ב	בדיקת מעבדה לשליפת אבן
10		לא קיים	מצ"ב	אישור מסירה חתום ע"י הרשות והמפקח
11		לא קיים	מצ"ב	נספח בדק חתום ע"י הקבלן
12		לא קיים	מצ"ב	תעודת אחריות לאיטום הגג חתומה ע"י הקבלן
13		לא קיים	מצ"ב	תעודת אחריות למבנה חתומה ע"י הקבלן
14		לא קיים	מצ"ב	טופס העדר תביעות חתום ע"י הקבלן
15		לא קיים	מצ"ב	תמונת גמר פרויקט

	לא קיים	מצ"ב	תוכנית AS-MADE	16
חתימת המקבל ברשות: _____		נמסרו ל (שם מלא) _____		
	לא קיים	מצ"ב	מערך בדיקות	17
חתימת מקבל ברשות: _____		נמסרו ל (שם מלא) _____		

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת המפקח

\_\_\_\_\_  
שם המפקח

## מסמך ו'

### מפרט טכני – מכרז תכנון ובניית אולם ספורט מושב טפחות - מרום הגליל

#### מפרט דרישות והנחיות לתכנון – ביצוע אולם ספורט

#### 01 - המבנה

##### 1.1 כללי חובה –

התכנון יעשה ע"י מהנדסים ו/או אדריכלים רשומים ורשויים בהתאם לחוק רישוי המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958 ותקנותיו.

##### צוות התכנון יכלול לכל הפחות:

1. אדריכל.
2. מהנדס בניין
3. יועץ חשמל
4. יועץ אינסטלציה
5. אדריכל נוף
6. יועץ בטיחות
7. יועץ נגישות
8. יועץ איטום
9. יועץ מיזוג אוויר
10. יועץ אקוסטיקה
11. יועץ קרינה
12. יועץ מיגון
13. יועץ ביסוס
14. מודד
15. מתאם תכנון

מבנה אולם הספורט יתוכנן ויבוצע בהתאם לחוק התכנון והבניה, תקנות התכנון והבניה, התקנים הישראליים הנחיות הרשויות המוסמכות כגון: (פקע"ר, רשות הכבאות, משרד הבריאות) חוזר מנכ"ל משרד החינוך, הנחיות ותקנים לתכנון מתקני התעמלות משחקים וספורט, חוק החשמל, תקנות החשמל, חוק הנגישות, תקנות הנגישות, תקנות הבטיחות, הנחיות לתכנון וביצוע של משרד הבינוי והשיכון, המפרט הכללי לעבודות בניין של הועדה הבין משרדית (הספר הכחול) הנחיות מפעל הפיס, הנחיות תיק מוצר משרד התרבות והספורט ומפרט זה המעודכנים – בעת ביצוע התכנון והעבודה.

המפרט הטכני המיוחד להלן בא להוסיף על כל הנדרש להלן.

**במקומות בהם קיימת סתירה בין ההנחיות, תיבחר החלופה המחמירה מבניהם.**

על המתכנן להגיש לאישור המזמין ביחד עם התוכניות:

1. אישור ח"ח על התחברות לרשת החשמל.
  2. אישור חב' בזק על התחברות לרשת טלפונים.
  3. אישור שרותי הכבאות
  4. אישור / פטור פיקוד העורף
  5. אישור הרשות המקומית.
  6. אישור משרד החינוך / רשות הספורט / מפעל הפיס / משרד התרבות והספורט (ע"פ הצורך)
  7. אישור משרד הבריאות.
  8. אישור יועץ תאורה לרמת התאורה באולם.
  9. אישור יועץ אקוסטיקה.
  10. אישור יועץ נגישות.
  11. אישור יועץ בטיחות.
  12. דו"ח יועץ קרינה
  13. כל אישור אחר שנידרש במסגרת הבקשה להיתר בניה ו/או על פי דרישת הגוף המתקצב
  14. **חובה לתאם ולאשר את דגם המושב לפני אישור תכונות השלד.**
- על כל האישורים להיות בתוקף, ובתום שנה יש לחדשם

**1.2 המבנה חובה -**

- ביצוע המבנה יכלול עבודות חפירה ו/או חציבה ו/או מילוי עד 2 מטרים מחוץ לתחום קונטור המבנה, אשר כלולים במחיר הפאושלי למבנה ולא ישולמו במסגרת עבודות הפיתוח. גובה +0.00 של המבנה יאושר על ידי המזמין כל עבודות העפר שיידרשו בתחום הקמת המבנה כמפורט לעיל יכללו במחיר הפאושלי.
- גובה נטו: זירה מריצוף לתחתית אגדים 750 ס"מ. מובהר בזאת כי כל האלמנטים התלויים (תאורה, מחיצה אקוסטית, מיזוג אוויר, ספרינקלרים וכדומה) יהיו מעל הגובה המצויין. גובה נטו: חדר כושר / חדרי תנועה / מחול / פעילות / חוגים / ומחסן מריצוף עד תקרת בטון 400 ס"מ
- ובכל מקרה לאחר התקנת מערכות או תקרה תותבת לא יפחת מ 350 ס"מ.
- גובה נטו של שאר החללים : מריצוף עד תקרת בטון 350 ס"מ.
- ובכל מקרה לאחר התקנת מערכות או תקרה תותבת לא יפחת מ 280 ס"מ.
- תתוכנן ותבוצע סגירת חלל בין יסודות וקורת קשר של המבנה לבין תחתית רצפה ראשונה. הסגירה תבוצע בבניית קיר בלוקים או קיר בטון בהתאם למפלס הפיתוח

המתוכנן, ובהתאם להנחיות היועצים, וכולל ביצוע גמר חוץ על פי תוכנית חזיתות וזאת עד לגובה כולל של 150 ס"מ.

### **1.3 יסודות כללי -**

לפי תנאי הקרקע והנחיות הביסוס לאתר שניתנו ע"י יועץ הביסוס.

- במקרים בהם קיים סיכון גיאולוגי וקימת דרישה של יועץ הקרקע יש לבצע בדיקה נוספת ע"י גיאולוג מומחה שיקבע את התנאים לשימוש בשטח המבנה המוצע.
- ביסוס כלונסאות הינו עבור ביצוע כלונסאות (בכל שיטה) כולל ראשי כלונס עד לעומק מרבי של 18 מטר.
- המדידה כוללת ראש כלונס הכל על פי תכנון מהנדס הקונסטרוקציה ואישור יועץ הקרקע.

### **1.4 בטיחות באש חובה -**

- מבנה אולם הספורט יתוכנן ויבנה בהתאם לתקנות התכנון והבניה בטיחות באש במהדורה העדכנית ביותר, בהתאם לתקנות שירותי הכבאות המעודכנים בעת ביצוע העבודה ועל פי הנחיות יועץ הבטיחות.
- השימוש בחומרי בנייה, כולל ציפויים, חיפויים, תקרות אקוסטיות וכדומה, ייעשה לפי דרישות תקן ישראלי 921 חלק 6 יש להציג תעודת בדיקה של מעבדה מאושרת, המעידה על עמידה בדרישות התקן הנ"ל.
- עמידות ומידור אש לרבות הפרדת אש של קומות הבניין, חדרי מדרגות מוגנים, הפרדת אש של פירים ורטיקליים, – הפרדת אש של חללים בעלי סיכון אש מיוחד וכו' הכול ע"פ הנדרש בתקנות שירותי הכבאות (לבתי ספר) ועל פי דרישת שירותי הכבאות, תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 והתקנים הישראליים המעודכנים. והנחיות יועץ הבטיחות.
- קביעת משטר הפעלות האינטגרציה של מערכות חירום במבנה בהתאם למכ"ר 536 המעודכן.
- אישור לבדיקת אינטגרציה יבוצע על ידי מעבדה מוכרת או מת"י בלבד
- בסיום הפרויקט חובה על הקבלן להציג בדיקת אינטגרציה אשר בוצעה על ידי מעבדה
- במקומות בהם קיימת סתירה בין ההנחיות, תיבחר החלופה המחמירה מבניהם.

### **1.5 בטיחות חובה -**

- כל האמור במפרט זה כפוף להנחיות יועץ הבטיחות של הפרויקט.
- המבנה ומערכתיו יענו על דרישות חוזר המנהל הכללי משרד החינוך "נהלי בטיחות במערכת החינוך" במהדורתו המעודכנת. על פי תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008, ובהתאם להוראות הגוף המתקצב, והנחיות יועץ הבטיחות.

## **1.6 נגישות חובה -**

- מבנה אולם הספורט לרבות חצרות ושטחי חוץ יהיה מונגש, יתוכנן ויבוצע בהתאם לחוקים, לתקנות התכנון והבניה, תקנים ישראלים, המעודכנים והנחיות יועץ הנגישות.

## **02 שלד המבנה**

### **2.1 כללי תכנון חובה -**

שלד המבנה יתוכנן ע"י מהנדס אזרחי רשוי

### **2.2 כללי חובה -**

חובה להשתמש בבטון ב 30 ומעלה, כולל לאלמנטים משניים (כגון חגורות בבניה, גב קירות אבן), עמודים יבוצעו בבטון ב 30 לפחות. חובה לכלול מוספים לצמצום הסדיקה בתערובת הבטון לרצפות ולקירות תת קרקעיים לפחות.

### **2.3 רעידות אדמה חובה -**

- יש לערוך חישוב סיסמי ע"פ תקן 413 לכל המבנה, על מנת לוודא את עמידותו.
- אין לתכנן במבנה קומה חלשה ע"פ הגדרתו בתקן 413.
- רמת ההגנה הסיסמית שעבורה יתוכנן המבנה תותאם לחשיבות מבנה **בקבוצה א'** (מבנה בעל חשיבות ציבורית גבוהה) ובהתאם למקום הסביבתיים הצפויים וערכו לא יקטן בכל מקרה **מ- 1.5**.

### **2.4 רצפה תחתונה חובה -**

רצפה תחתונה תתוכנן תמיד כרצפה תלויה, יעשו כל הסידורים למניעת חדירות מים, כולל איטום וניקוז.

### **2.5 שלד המבנה כללי חובה -**

- רכיבי הבניין, חומרי הבנייה והקונסטרוקציה יתאימו לדרישות החוקים, התקנות והתקנים הישראלים המעודכנים.
- שלד המבנה יבוצע באחת מהאלטרנטיבות ותחול עליו עמידות אש כפוף לחוק התכנון והבניה, תקנותיו והתקנים הישראלים הרלוונטיים, העדכניים.
- עמידות אש, שלד אולם הספורט על כל מרכיביו תהיה בהתאם לתקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008.
- שלד נושא מפלדה יהיה חייב באמצעי הגנה מיוחדים להשגת עמידות באש
- הכנת קירות וגג לעיגון וחיבור מתקני הספורט, המחיצה, מתקני מיזוג אוויר, מערכות ספרינקלרים, תאורה ועוד.

### **2.6 שלד המבנה חובה בבניה קונבנציונאלית -**

בטון מזוין יצוק באתר (ניתן לשלב רצפות טרומיות)

### **2.7 שלד המבנה חובה בבניה טרומית / מתועשת: -**

בטון מזוין יצוק באתר בשלוב עם אלמנטים טרומיים, ניתן לשלב אלמנטים מפלדה בשלד בכפוף להגנה באמצעים מיוחדים להשגת עמידות נגד אש של שעתיים לפחות, ובהתאם לדרישות תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 ובאישור מיוחד של הרשות המזמינה.

### **2.8 תפרי חוץ חובה בבניה טרומית מתועשת -**

- אטומים לחלוטין לרוח, מים ורטיבות.
- בעלי מראה אסטטי ובעלי רוחב אחיד.
- מתוכננים ומבוצעים בצורה שלא תגרום להופעת סדק בלתי מתוכנן בבניין.

### **2.9 תפרי פנים חובה בבניה טרומית מתועשת -**

בבניה טרומית ביצוע "פזה" במקצועות הקיר (לפי פרט מאושר)

### **3. יציאות וחדרי מדרגות**

#### **3.1 כללי חובה -**

- חדרי מדרגות, יציאות, מעברים ופרוזדורים יענו מבחינת כמות, מבנה ומידות על הנדרש בתקנות התכנון והבניה העדכניים.
- חדרי מדרגות מוגנים מופרדים הפרדת אש - 2 שעות משאר חלקי הבניין - יבנו לפי דרישות התקנות ו/או שרותי הכבאות.

#### **3.2 מסעדי יד חובה -**

- מסעדי יד יקבעו משני צידי המדרגות, ויעוצבו כך שתימנע החלקה עליהן.
- גובה המעקה 110 ס"מ מקצה אף המדרגה או מהמשטח האופקי ולאורך המהלכים המשופעים, 110 ס"מ לאורך מהלכים מישוריים.
- רוחבם של המעקים לא יעלה על 5 ס"מ (למניעת ישיבה על גבי המעקה), לחלופין התקנת אלמנט למניעת החלקה.
- מרווח במעקים לא יאפשר מעבר כדור בקוטר 10 ס"מ דרכם
- גובהם של מסעדי היד המותקנים על הקיר או לצד המעקה יהיה 90 ס"מ, (גובה זה יימדד מקצה 'אף' המדרגה)
- המעקים ומסעדי היד ייבנו באופן שלא יהיה אפשר להחליק עליהם, אך גם באופן שלא יפצע את מי שינסה להחליק עליהם. המרווח לקיר לא יפחת מ- 4 ס"מ. ולא יבלוט יותר מ 7 ס"מ מפני הקיר המעקה ומסעדי היד ייבנו ברציפות וללא הפסקה לאורך כל מהלך המדרגות.
- יש להוסיף מסעד יד מעקה באמצע. על פי הנדרש בתקנות התכנון והבניה העדכניים ובהתאם להנחיות יועץ הבטיחות.

### **3.3 יציאה לגג חובה -**

- בחדרי המדרגות או במיקום אחר על פי בחירת האדריכל תהיה יציאה לגג באמצעות סולם ברזל מחוזק לקיר.
- כיסוי פתח יציאה לגג במידות 80\*80 ס"מ מפלדה עם מנעול.
- בין גגות במפלסים שונים יותקנו סולמות למעבר בין גג לגג.
- סולמות יציאה לגג ינעלו באופן שלא יאפשר טיפוס ילדים עליהם וכן שאינו מאפשר טיפוס של מי שאינו מורשה עליהם.
- סולמות מהם ניתן ליפול 200 ס"מ או יותר יוגנו בכלובי הגנה. הכול לפי תקנות הבטיחות בעבודה, עבודות בגובה 2007

### **3.4 מידות חדר המדרגות חובה -**

ראה תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008

### **3.5 מידות המדרגות חובה -**

- ראה תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008
- בכל מקרה לחישוב מידות המדרגות יש לפעול לפי:  $2 \times \text{רום} + \text{שלח} = 61-63$  ס"מ

### **3.6 מהלכי מדרגות חדר מדרגות חובה -**

- מספר המדרגות במהלך אחד לא יפחת מ-3 ולא יעלה על 16. מידות הרום והשלח של כל המדרגות באותו חדר מדרגות יהיו אחידות.
- הפרש גובה בין שני משטחים אופקיים, ביניהם מגשר מהלך מדרגות לא יעלה על 185 ס"מ, מספר מדרגות במהלך אחד לא יפחת מ-3 ולא יעלה על 16, רום מדרגה לא יעלה על 16.5 ס"מ, רוחב המהלך לא יקטן מ 120 ס"מ.
- עומק משטח בינים נטו יהיה כרוחב נטו של מהלך המדרגות ובכל מקרה לא יפחת מ 120 ס"מ הכול בהתאם להנחיות יועץ הבטיחות, תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008.

## **4. טריבונות ומושבים.**

### **4.1 כללי חובה -**

- טריבונות, מושבים, מדרגות למושבים יתוכננו ויענו מבחינת מבניהם ומידותיהם על הנדרש בתקנות התכנון והבניה, תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008, העדכניים.
- רכיבים אופקיים ואנכיים של רצפה מדורגת המשמשת יציע ובסיס למושבים, יהיו בעלי עמידות אש למשך 60 דקות לפחות.
- מעקות ומאחזי יד יעמדו בת"י 1142.
- כל חלקי הברזל של מעקות (פנימיים ו/או חיצוניים) יהיו מגולוונים וצבועים בתנור.

### **4.2 מדרגות למושבי צופים חובה -**

- 1 . במיתקן ספורט, המדרגות המובילות למושב הצופים, רוחבן, הרום והשלח יהיו אחידים, ללא שינוי בכל מהלך מדרגות לכל אורכו.
- 2 . שלח המדרגות האמורות יהיה עשוי מחומר בלתי מחליק, והרום שלהן אטום. -
- 3 . רום המדרגות כאמור לא יעלה על 23 ס"מ, ועומק השלח שלהן לא יפחת מ- 28 ס"מ.
- 4 . יש להתקין מאחז יד במדרגות.
- 5 . במיתקן הספורט יהיה הגובה של המעקה בין הזירה למושבים 120 ס"מ לפחות. המעקה יבוצע באופן שאינו מאפשר מעבר דרכו ואינו מפריע למבט. המעקה יעמוד בת"י 1142
- 6 . במיתקן הספורט מול הפתח של חדר המדרגות והמעבר המוביל אל המושבים של הצופים, יותקן מעקה שיעמוד בלחץ אופקי של 600 ק"ג/מ"א
- 7 . מדרגות בטון מוחלקות בגמר הליקופטר כולל ציפוי אפוקסי בעובי על פי הנחיית מתכנן

### **4.3 מושבים חובה -**

- המושבים לצופים במיתקן ספורט יותקנו בדרך המאפשרת מראה ללא הפרעה מכל מושב על זירת המשחקים.
- הותקנו במיתקן ספורט מושבים לצופים, עם או בלי משענת יד, הם יחוברו, כל אחד מהם, חיבור של קבע לרצפה, או לרום הטריבונה זולת אם חוברו ביניהם לקבוצות של ארבעה מושבים לפחות, או אם נקבע אחרת בתקנות על פי חוק הבטיחות במקומות ציבוריים, התשכ"ג 1962, ותקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008.
- רוחב כל מושב, כאמור לא יפחת מ- 55 ס"מ, אם הוא בעל משענת יד, ולא יפחת מ- 50 ס"מ אם הוא בלי משענת.
- במיתקן ספורט רוחב שורת מושבים לא יפחת מ- 84 ס"מ, ואם ישנם מעברים משני צידי שורת המושבים ומספר המושבים בה עולה על 40 יהיה הרוחב שלה 84 ס"מ + 1 ס"מ לכל מושב נוסף, עד לרוחב מרבי של 100 ס"מ.
- במיתקן ספורט לא יעלה מספר המושבים בשורה הצמודה לקיר או לגדר המפרידה בין הגושים על 20
- באולם ספורט לא יעלה מרחק ההליכה מכל מושב אל פתח היציאה על 30 מ'.
- יסופקו ויתקנו כסאות ממתכת לאולם ספורט קונסט' מתכת צבועה בתנור בצבע אפוקסי לאחר טיפול נגד חלודה, בגוון לפי בחירת האדריכל. ברגיי העיגון מגולוונים, נסתרים, המושב וגב המושב יהיו נקיים מברגים.
- במידה ויותקנו כסאות פלסטיק חובה להציג מראש אישור עמידות באש
- על המושבים יש להטביע סמל הגוף המתקצב, או הרשות המקומית לפי החלטת הרשות.
- חובה לתאם ולאשר את דגם הכיסא לפני אישור תכנוניות השלד.

### **4.4 טריבונות חובה -**

טריבונות בטון מוחלקות בגמר הליקופטר כולל ציפוי אפוקסי.

### **4.5 פתחים לשחרור עשן אוטומטים חובה -**

- באולם ספורט יותקנו פתחים לשחרור עשן בכמות ובמידות בהתאם לדרישות שירותי כבאות, תקנות והנחיות יועץ הבטיחות.
- כל הפתחים יפתחו אוטומטית עם היוצרות עשן.
- קביעת משטר הפעלות האינטגרציה של מערכות חירום במבנה בהתאם למכ"ר 536 המעודכן
- באולמות ללא קהל ניתן להשתמש בחלונות רפפה, ותתאפשר פתיחת הפתחים גם ידנית, אך ורק באישור מראש של הרשות המקומית
- כל האמור לעיל כפוף להנחיות שירותי הכבאות בכל אולם ואולם.

## **5. גגות**

### **5.1 קונסטרוקציית גג קל האולם חובה -**

- תכנון קונסטרוקציית הגג יעשה על ידי מהנדס בניין רישוי כחוק.
- קונסטרוקציית הגג תבוצע ע"י קונסטרוקציית פלדה שעברה טיפול נגד קורוזיה) ע"פ הנחיות המתכנן ובאישור הפיקוח) ובגוון ע"פ בחירת האדריכל ובאישור הרשות המזמינה.
- קונסטרוקציית הגג בכל שיטה תתוכנן בין השאר :
- לשאת את עומס המחיצות האקוסטית , מתקני סל מתקפלים לתקרה, מערכת רשת עצירה, תעלות מיזוג אוויר. לוחות תוצאות, רמקולים, מתקני ספורט שונים, גופי תאורה, מערכת ספרינקלרים, תעלות מיזוג אוויר, לוחות פוטו וולטאיים בגג המבנה.
- יש לדאוג לתאום בין כל המתקנים והאביזרים המחוברים לגג.

### **5.2 כיסוי גג קל האולם חובה -**

- מובהר בזאת כי התכנון והביצוע של מערכת סיכוך הגג תותאם מבחינה אקוסטית להגבלת תרומות הרעש המרביות של פעילות לעד 35 dBA
- יש להכין ולאשר חוות דעת יועץ אקוסטי לבידוד אקוסטי של מערכת הגג.
- תאור מבנה גג עליון כמפורט מהחוץ כלפי פנים :
- פח טרפזי עליון מגולוון וצבוע בתנור בעובי של 0.6 מ"מ, כדוגמת קל זיפ -
- שכבת צמר סלעים בעובי של לפחות 2 ס"מ ובצפיפות 80 ק"ק
- שכבת לוח גבס/צמנט בעובי של לפחות 1.2 ס"מ
- שכבת צמר סלעים בעובי של לפחות 2 ס"מ ובצפיפות 80 ק"ק
- לוח לספיגה אקוסטית מורכב בתוך הקסטה עשוי מצמר סלעים בעובי 5 ס"מ ובצפיפות שתדרש על ידי יועץ האקוסטיקה, או צמר זכוכית בעובי 5 ס"מ וצפיפות של 32 ק"ק. הצמר יהיה מוגן בצידו התחתון בגיזה שחורה מסוג "סיבמין", " סאונדטקס" או ש"ע. יש להניח יריעת פוליאיתילן שתשמש כמחסום אדים נגד קונדסציה. יש לוודא ששכבת הביניים של הצמר שבין הפח העליון לבין לוח הגבס/צמנט תידחס בין שני משטחים

אלה כך שהם ירוסנו היטב- חומר הבידוד יאושר בכל מקרה על ידי יועץ הבטיחות/רשות הכיבוי.

- פח תחתון (בעובי 1.0 מ"מ לפחות) בצורת קסטה מחוררת (25% לפחות), מגולוונת וצבועה בתנור.
- התאמת הגג להתקנת לוחות פוטו וולטאיים ע"ג שטח כל הגג.
- **כללי פרטי הגג יועברו לאישור המזמין לפני ביצוע. ולאישור יועץ הבטיחות/לא תאושר שכבת OSB בחתך הגג.**
- באזור ההר יש להקפיד על שיפוע גג שלא יפחת מ 5% (שלג).
- יש להקפיד על אטימות מלאה של הגג הקל, למניעת חדירת מים.

### **5.3 ניקוז גג קל אולם חובה -**

- ניקוז הגג יעשה כך שמי גשם לא יעמדו על הגג.
- ניקוז הגג יבוצע באמצעות שפיכה חופשית.

### **5.4 מעקה גג בטון האולם חובה -**

גובה אף המים בכרכוב יהיה 45 ס"מ מעל תקרת הגג הקונסטרוקטיבית.

### **5.5 תקרות בטון גג שטוח חובה -**

- תקרות בטון מלא בעובי ע"פ חישובי התכנון או תקרת צלעות עם מילוי בלוקי איטונג או בטון או תקרות בטון טרומיות (כל תקרה אחרת באישור קונסטרוקטור והמזמין בלבד) עובי התקרה ע"פ חישובי המתכנן.
- בביצוע תקרות בטון טרומיות בבניה קונבנציונאלית ו/או טרומית חובה לחפות תקרה באזורים בהם אין חובת תקרה אקוסטית בתקרה אקוסטית על פי המפורט בפרק גימור פנים סעיף תקרות אקוסטיות בכל החללים.
- לעניין סעיף זה תקרה טרומית תיחשב כל תקרת בטון אשר לא נוצקה באתר ! -

### **5.6 גג שטוח ניקוז חובה -**

- שיפועים באמצעות שכבת בטון או בטון תאי (כולל רשת ברזל) לא פחות מ - 1.600 ק"ג/מ"ק בחוזק של 40 ק"ג לסמ"ר לפחות.
- שפועים לא פחות מ- 1.5%
- ניקוז הגג יעשה כך שמי גשם לא יעמדו על הגג.
- לכל 100 מ"ר נדרש צמ"ג בקוטר " 4 לפי הל"ת

### **5.7 בידוד תרמי גג שטוח חובה -**

- בידוד תרמי באמצעות פוליסטירן מוקצף מעוכב בעירה בעובי ע"פ החישוב ובהתאם לאזור, לפי ת"י - 1045 ( 2 ) מעודכן, ובתנאי שהבידוד יהיה מכוסה מכל צדדיו שכבה עמידת אש 30 דקות לפחות.

- לפי הנחיות לעבודות תכנון בהוצאת משרד הבינוי והשיכון, תקנות התכנון והבניה ות"י המעודכנים.

### **5.8 גמר עליון על הבידוד הנ"ל חובה –**

אגרגט מוטבע על יריעות ביטומניות מולחמות.

### **5.9 מעקה גג חובה –**

ע"פ ההנחיה בסעיף מעקות.

### **6. צינורות מי גשם**

#### **6.1 צינורות מי גשם גג קל זירה חובה –**

#### **מומלץ לתכנן שפיכה חופשית של מי גשם.**

- איסוף מי גשם באמצעות תעלות מחוץ למסגרת הבניין ומרזבים חיצוניים.
- במידה וצמ"ג יבוצעו בתוך העמודים יבוצעו מצנרת יציקה ללא ריתוכים בלבד.
- בכל מקרה יבוצע ברך יציאה וקולטן עליון מפלדה.
- קצה הצינור הבולט מהקיר יעשה מחומר רך בלבד.

#### **6.2 צינורות מי גשם גגות שטוחים חובה –**

- פ.י.ו.סי קשיח ע"פ תקן
- בכל מקרה תבוצע ברך יציאה וקולטן עליון מפלדה.
- קצה הצינור הבולט מהקיר יעשה מחומר רך בלבד.

### **7. בניה**

#### **7.1 קירות חוץ**

#### **כללי חובה –**

- בנית קירות חוץ בהתאם:
- תקנות התכנון והבניה
- ת"י 1045 (0) 1045 (2) תקן תרמי. ת"י 921 חלק 6.

#### **7.2 חזק חובה –**

- לפי הנחיות לעבודות תכנון בהוצאת משרד הבינוי והשיכון, תקנות התכנון והבניה ות"י המעודכנים

#### **7.3 התנגדות תרמית חובה –**

- בידוד תרמי לפי ת"י 1045 (2)
- בנית קירות חוץ בהתאם להנחיות לעבודות תכנון משהב"ש 1.20

- יש לבצע חישוב תרמי לאלמנטי המעטפת לפני ביצוע.
- בהיקף הבניין אלמנטים מבטון יהיו מחופים בצד החיצוני ע"י לוחות קלקר כולל שכבת אדקס חיצונית בעובי כולל של 2 ס"מ.

#### **7.4 מסגרות הצללה חובה -**

בקירות חללים הפונים לכיוון דרום, מערב ומזרח הצללת הפתחים תבוצע באמצעות מסגרות בטון ו/או אלמנטים מפלדה ו/או אלמנטים מאלומיניום. שימוש בחומר אחר דורש אישור מיוחד.

#### **7.5 עמודים קירות חוץ (אולם) חובה -**

בביצוע קירות חיצוניים מבלוקים יבוצעו יציקות עמודי האולם עד גובה 8.00 מטר, בחתך מינימאלי של 30/50 ס"מ חובה להשתמש בבטון ב- 30.

#### **7.6 חומרים קירות חוץ כללי חובה -**

קירות חוץ (יעמדו בדרישות ת"י - 1045 חלק 2)

#### **7.7 חומרים קירות חוץ בניה קונבנציונאלית חובה -**

בלוקי איטונג או ש"ע בעובי מינימאלי 22 ס"מ או בלוקי פומיס בעובי מינימאלי 22 ס"מ. או ש"ע.

#### **7.8 חומרים קירות חוץ בניה טרומית / מתועשת חובה -**

- קירות טרומיים.
- גימור חוץ לפי פרק גימור חוץ.
- חובה לצרף לאישור המזמין לפני תחילת הביצוע:
- חתך קיר.
- חישובים תרמיים המראים את הערכים התרמיים של הקיר ביחס לדרישות תקן 1045 חלק 2 בכל 4 אזורי הארץ המוגדרים בתקן 1045 חלק 10.
- אישור מהנדס מוסמך או יועץ תרמי לאחר שבדק את החישובים ומאשר כי המבנה עומד בדרישות תקן 1045
- חישובים אקוסטיים המראים את הערכים האקוסטיים של הקיר ביחס לדרישות ת"י 1004
- עיגונים של אלמנטים טרומיים יחופו בבטון 50 מ"מ או שיוגנו לקבלת עמידות ש"ע לנ"ל.
- הערה כללית: אין לעשות שימוש בפוליסטירן מוקצף או פוליאוריתן במוסדות חינוך

#### **7.9 מעקות חובה -**

- כל המעקות באולם הספורט (כולל מעקה הגג) יהיו בגובה מזערי של **130 ס"מ**.
- במרפסות גג ובגגות אליהם אפשרות יציאת תלמידים וכן בכל מקום בו הפרש בין מפלסים סמוכים עולה על 300 ס"מ, יותקן מעקה בגובה **150 ס"מ** לפחות.

- במרפסות גג ו/או בגגות בהם יוצבו מתקני מיזוג אוויר יבנה **מעקה קיר אקוסטי** להסתרת מתקני מיזוג האוויר אשר ישמש כמחסום אקוסטי בהתאם להנחיות יועץ אקוסטיקה.

- כל המעקות יעמדו בת"י 1142 .

- כל חלקי הברזל של מעקות (פנימיים ו/או חיצוניים) יהיו מגולוונים.

### **7.10 חומרים קירות חוץ כללי חובה -**

קירות חוץ יעמדו בדרישות ת"י - 1045 חלק (2).

### **8. קירות ומחיצות פנים**

#### **8.1 חזק חובה -**

לפי הנחיות לעבודות תכנון בהוצאת משרד הבינוי והשיכון, תקנות התכנון והבניה ות"י המעודכנים

#### **8.2 קירות פנים חובה -**

הקירות והמחיצות יוקמו עד תקרת הבטון ויטויוחו משני הצדדים עד לגובה התקרה העליונה.

#### **8.3 מחיצות אש חובה -**

- מחיצות אש יבנו כפוף לתקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 , דרישות חוזר מנכ"ל משרד החינוך, דרישות שירותי הכבאות, התקנות והתקנים הרלוונטיים המעודכנים עמידות אש של מחיצות אש תהיה כנדרש שם ובכל מקרה לא תפחת מ 90 דקות.

- מחיצות אש יענו על דרישות התקנות ותקן ישראלי 931 . בחדרים כגון מחסנים משך הפרדת אש ל 120 דקות.

- **במקומות בהם קיימת סתירה בין ההנחיות, תיבחר החלופה המחמירה מבניהם.**

#### **8.4 קירות פנים חומרי בניין בניה קונבנציונאלית חובה -**

בלוקי בטון חלולים בעובי מזערי של 20 ס"מ

#### **8.5 קירות פנים חומרי בניין בניה טרומית / מתועשת חובה -**

- בטון טרום בעובי מזערי של 15 ס"מ או בלוקי בטון חלולים בעובי מזערי של 20 ס"מ או קיר גבס דו שכבתי מכל צד, כולל בידוד אקוסטי. (על פי החלטת הרשות המזמינה בלבד).

- קיר הגבס יעמוד בת"י 1004

### **9 איטום**

#### **9.1 כללי חובה:**

- עבודות האיטום יבוצעו על פי פרק 5 לעבודות איטום של המפרט הבין משרדי, על פי התקנים הישראליים, על פי הוראות והנחיות יועץ האיטום, על פי מפרט זה.

- יישום החומרים יהיה על פי הוראות והנחיות היצרן.

- חובה להשתמש בחומרים ומוצרים בעלי ת"י או אישור.

## **9.2 אחריות הקבלן לאיטום חובה -**

- הקבלן יתחייב לתת אחריות בכתב לתקופה של עשר שנים מיום מסירת כל הבניין לכך שכל עבודות האיטום, התפרים וכו', לא יעבירו רטיבות בכל התקופה ההיא. אם יתגלו ליקויים יהיה על הקבלן לתקן אותם ואת כל הקלקולים והנזקים שיגרמו עקב חדירת הרטיבות על חשבונו לפי הוראות מזמין / מתכנן ולשביעות רצונו.
- לשם הבטחת ביצוע התיקונים במשך תקופת האחריות על הקבלן למסור למזמין כתב אחריות מתאים.

## **9.3 גז רדון אופציונאלי בכפוף לאישור תשלום נוסף ע"פ המפורט בהצהרת הקבלן בחוזה -**

באזורים בהם נדרש יבוצע כל הנדרש למניעת חדירת גז רדון, על פי הוראות המתכנן, ועל פי תקנות התכנון והבניה.

## **9.4 איטום מתחת למרצפים חובה -**

מתחת למרצפים ולקורות תבוצע מע' איטום והפרדה מהקרקע עפ"י דרישות קונסטרוקטור ויועץ גיאולוגי וזאת בהתאם לתנאי הקרקע ודרישות התקן.

## **9.5 איטום קורות יסוד חובה -**

- קורות היסוד יאטמו ויוגנו מכל הכיוונים
- מריחת חומר יסוד (פריימר) ביטומני על גבי כל השטח בהתאם להוראות היצרן
- מריחת או התזת חומר האיטום הביטומני במספר שכבות. יש להקפיד על בצוע של 2-3 שכבות בעובי הנדרש ע"י המתכנן ועל פי הוראות הבצוע של היצרן.
- כמות החומר המומלצת ליישום הינה כ 4.5 ק"ג למ"ר. עובי השכבה תלוי הן במפרט המתקבל מהמתכנן והן במפרט הטכני של יצרני החומרים השונים.
- לאחר הייבוש יש לבצע איטום משלים סביב צנרת חודרת ואלמנטים חודרים אחרים עם מסטיק ביטומני סמיך אשר מיועד לבצוע תיקונים ואיטומים משלימים מסוג זה.
- תבוצע הגנה על שכבת האיטום באמצעות הדבקה של לוחות פוליסטירן מוקצף ("קלקר בלוחות דחוסים מסוג - F-30), הדבקה הלוחות מתבצעת באמצעות דבק קלקר ייעודי או באמצעות ביטומן (זפת) חם.

## **9.6 איטום קירות חוץ חובה -**

- בחיבורי קירות / רצפה ו/או תשתית בטון רזה תבוצע רולקה בטון קעורה במידות 5/5 ס"מ.
- על הבטון יש ליישם שכבה של יסוד (פריימר) ביטומנית עד לייבוש מלא.
- תבוצע שכבת "יריעות חיזוק" של יריעות ביטומניות משוכללות בעובי 4 מ"מ במפגשי מישורים שונים, אנכיים ו/או אופקיים.

- איטום ביריעות ביטומניות משוכללות בעובי 5 מ"מ כולל ע"ג "יריעות החיזוק".
- ניתן לבצע איטום הקיר גם באמצעות מריחת שכבת ביטומן מנושף 85/40 בעובי 1 מ"מ, ועליו בהדבקה /הלחמה מלאה יריעת SBS חלקה בעובי 4 מ"מ.
- כל שיטת איטום אחרת צריכה לקבל אישור מראש מיועץ האיטום והמפקח.
- יישום האיטום עד לגובה של 40 ס"מ מעל פני קרקע סופית או ריצוף חוץ.
- יש להגן על האיטום לפני החזרת הקרקע באמצעות פלטות קלקר בעובי 2 ס"מ ועליהן קיר בלוקים 4 ס"מ. או באמצעות פלטות פוליסטירן מוקצף בעובי 5 ס"מ.
- 

### **9.7 איטום רצפות בחדרים רטובים חובה -**

- בכל היקף החדר הרטוב באזור החיבור לחלקי המבנה האחרים "רצפות שאינן רטובות" ומפגש בין שטח אנכי לאופקי על הקבלן לבנות מחסום מבטון מזוין בחתך X1012 ס"מ פני המחסום כ- 1.5 ס"מ מפני הריצוף אשר עיבודו מצדו הפנימי אל האזור הרטוב, יהיה כדוגמת "רולקה" כמפורט לעיל. מטרת המחסום מניעת חדירת לחות מהאזור הרטוב ל"אזור היבש". בתחום שמתחת לדלת הכניסה יופרד האיטום על ידי פס פלז.
- יישום האיטום
- תבוצע שכבת יסוד על בסיס תמיסה ביטומנית מסוג GS-474 או שווה ערך.
- האיטום יעשה ע"י 3 שכבות ביטומן אלסטומרי מסוג אלסטגום 795 "פזקר" או שווה ערך ושתי שכבות ארג אינרגלס - כל שיטת איטום אחרת צריכה לקבל אישור מראש מיועץ האיטום והמפקח.

### **9.8 איטום קירות חדרים רטובים חובה -**

- האיטום יעשה ע"י הרבצה צמנטית בתערובת של 1 צמנט, 3 חול ומים "סיקה לטקס" או שו"ע ( 20% מכמות המים).
- עובי מינימלי של השכבה כ- 8 מ"מ.
- בחלקו התחתון של הקיר על גבי האיטום הביטומני העולה על הקיר יש להטביע רשת אינטרגלס משקל 60 ג"ר/מ"ר ברוחב של 10 ס"מ. על גבי הרשת תבוצע ההרבצה הצמנטית עד לכיסוי מושלם.
- האיטום יכלול את כל שטח הקיר עד לגובה של 2 מ'.

### **9.9 איטום גגות חובה -**

- יש לבצע הכנות לביצוע האיטום בגגות, עיבוד טיח של אזור יציאת המים מהגג, ביצוע בטון שיפועים, ביצוע רולקות בהיקף הגג ובכל המפגשים האופקיים והאנכיים. יש לוודא כי משטח הבטון נקי וישר.
- **בידוד תרמי -** פלטות בידוד תרמי בעובי 3 ס"מ- ) יש לוודא הדבקה יציבה לתשתית ללא חללים כדי לעמוד בדרישה לעיל מומלץ להחליק את פני הבטון שעליו תודבק שכבת הבידוד התרמי.

- **שיפועים מבטון קל -** יציקת בטון שיפועים, כולל רשת ברזל. פני הבטון יהיו חלקים האשפרה תעשה על ידי הרטבת פני הבטון במשך 7 ימים רצופים, הבטקל יהיה בחזק מינימלי של 40 ק"ג/סמ"ר.

- **פני הבטון המיועד לאיטום -** פני הבטון, השיפועים, המעקות וההגבהות המיועדים לאיטום יהיו יבשים ונקיים, שטחים אלה יהיו חלקים ומיושרים ללא בליטות ושקעים.

- **רולקות -** רולקות יבוצעו מטיח משופר בפולימרים ופני הרולקה יהיו קעורים וחלקים ומידותיהם יהיו X5050 מ"מ בקירוב

- **מריחת יסוד (פריימר) -**

1. מריחת פריימר ביטומני בכמות של כ - 300 גר"/מ"ר וייבוש למשך 3-5 שעות.

2. מריחת שכבת ביטומן אלסטומרי חם במשקל 2.5 ק"ג/מ"ר.

3. ברולקות תולחם יריעת חיזוק ברוחב של 30 ס"מ מסוג זהה לסוג היריעה הראשית ללא אגרנט. טיפול דומה יינתן בפרטי המרזבים ובהגבהות בגג.

- **יריעות ביטומניות -**

1. איטום כולל של הגג בשתי יריעות ביטומניות משוכללות בעובי 5 מ"מ + 4 מ"מ משופרות בפולימר S.B.S בשיטת "שתי וערב"

2. יריעת חיפוי בשכבה הראשונה תולחם על הקיר מעל יריעת חיזוק ותדר עד 15 ס"מ על פני האיטום האופקיים, יריעת החיפוי תהיה מהסוג המשמש את שכבת האיטום הראשונה.

3. יריעה שנייה עליונה תהייה עם חצץ גרוס מוטבע ותבוצע מעל השכבה הראשונה

4. כל שיטת איטום אחרת צריכה לקבל אישור מראש מיועץ איטום והמפקח.

### **9.10 בדיקת איטום חובה -**

- בדיקת שיפועי הגגות ואטימות השכבות הנ"ל תיעשה על ידי הצפתן בכל שטחן במים בגובה של - 5 ס"מ לפחות במשך 72 שעות. המפקח יהיה רשאי להאריך תקופה זו עד לשבוע ימים על חשבון הקבלן. ההצפה כוללת את כל הסידורים הכרוכים בכך כגון יצירת מחסום למים בשולי התקרות ואטימת המרזבים.

- אם יתגלו ליקויים ונזילות באיטום יחויב הקבלן לתקנם על חשבוננו, לחזור על ביצוע בדיקת ההצפה כמתואר לעיל, עד שהבדיקה תהיה לשביעות רצונו של המפקח.

- על הקבלן לבצע את בדיקת אטימות הגג באמצעות מעבדת בדיקה מוסמכת, ולספק אישור לכך.

### **10 נגרות (אלומיניום)**

#### **10.1 דלתות כללי חובה -**

- דלתות יענו על כל הנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך "הוראות קבע הבטחת הבטיחות במוסדות חינוך" המעודכן בעת ביצוע העבודה

- על הקבלן לבצע תכנון ביצוע / יצור מפורט ש החלונות ופרטי האלומיניום של כל פרטי הדלתות SHOP DRAWING (SD), לאישור

- גימור חוץ עמיד לאורך זמן בפני השפעות אטמוספריות.
- גימור פנים עמיד בפני שחיקה ופגיעות מכניות קל לניקוי -
- מחיר המוצרים כולל זיגוג, פרזול מהמין המשובח ביותר כל המוצרים יהיו נושאי תו תקן.
- ידיות נירוסטה אנטי ונדליות מותאמות למבני ציבור.
- בכל דלתות האלומיניום יישום רדיד "אל סורג" שקוף בעובי 300 מיקרון, על גבי הזיגוג.
- יש לספק "רב מפתח" (מפתח מסטר") לכל הדלתות.
- אביזרים להגבלת פתיחת חלונות ולאגפים נפתחים של סורגי חלונות.
- בצדי דלתות במחיצות גבס ו/או בצדי דלתות אלומיניום אשר בצידם ישנה מערכת אלומיניום קבועה יבוצעו פרופילי R.H.S מגולוונים, מעוגנים ברצפת הבטון ובתקרה. משקופי הדלתות יעוגנו בפרופילי ה-R.H.S
- בדלת המשמשת ליציאה מחלק מבניין או קומה שתפוסתו גדולה מ- 100 איש, יותקן מנגנון בהלה.
- במנגנון הבהלה יתקיימו הדרישות האלה:
- המנגנון יהיה מורכב ממוט אופקי באורך מינימלי של מחצית רוחב אגף הדלת, וגובהו יהיה 86 ס"מ לפחות ולא יעלה על 120 ס"מ מעל הרצפה.
- בפרזול בהלה יתקיימו הדרישות המופיעות בת"י 1212 חלק 1 מכללי דלתות אש ומכללי דלתות עשן דלתות אש סובבות.
- אין להתקין נעילה למנגנון בהלה, למעט מנגנון שנעילתו מבחוף לא תמנע את פתיחת הדלת מתוך הבניין על ידי לחיצה על הידית

## **10.2 גימור נגרות כללי חובה -**

- פורמייקה (שני צדדים) + סרגלים מעץ גושני ב- 4 דפנות (קנטלייסטים).
- כולל במדפים

## **10.3 פתחי כניסה במפלס קרקע או מעליו חובה -**

- במיתקן ספורט ישמשו כל פתחי הכניסה גם פתחי יציאה, וההוראות על פתחי יציאה יחולו גם על פתחי כניסה.
- יש להתאים את התכנון, כמות הפתחים, ומידותיהם לדרישות חוק התכנון והבניה ותקנותיו, תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 ובהתאם להנחיות יועץ הבטיחות.
- **במקומות בהם קיימת סתירה בין ההנחיות, תיבחר החלופה המחמירה מבניהם.**
- במיתקן ספורט מספר פתחי הכניסה המינימלי יהיה כדלקמן:
- לא יפחת משניים מספר פתחי כניסה מחדר או אולם המיועד להכיל למעלה מ- 50 איש אך לא יותר מ- 499 איש
- לא יפחת משלושה מספר פתחי כניסה מחדר או אולם המיועד להכיל למעלה מ- 500 איש אך לא יותר מ- 999 איש

- בתוך כל פתח כניסה תותקן דלת כניסה שרוחבה לא יפחת מ – 110 ס"מ נטו.
- רוחב דלת דו כנפית לא תפחת מ 220 ס"מ נטו
- שער הכניסה יהיה מחומר בלתי דליק, עמיד ללחץ של 700 ק"ג לפחות ולחבטות.
- כל הדלתות המשמשות למילוט תצוידנה במנעולי בהלה לכל כנף.

#### **10.4 מעברים חובה -**

- יש להתאים את התכנון, כמות המעברים, ומידותיהם לדרישות חוק התכנון והבניה ותקנותיו, תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 ובהתאם להנחיות יועץ הבטיחות.
- במקומות בהם קיימת סתירה בין ההנחיות, תיבחר החלופה המחמירה מבניהם.
- רוחב המעברים בחלל המושבים לא יפחת מ 110 ס"מ.
- רוחב פרוזדורים מעברים וחדרי מדרגות המוליכים מחלל המושבים אל דרך יציאה לא יפחת מהנקוב להלן:
- בהתאם להנחיות תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 , אך לא פחות מ 130 ס"מ נטו
- במעברים כאמור, לא יותקן לכל אורכם מיכשול, ורוחבם יהיה אחיד.

#### **10.5 פתחי יציאה חובה -**

- במיתקן ספורט ישמשו כל פתחי הכניסה גם פתחי יציאה, וההוראות על פתחי יציאה יחולו גם על פתחי כניסה.
- יש להתאים את התכנון, כמות הפתחים, ומידותיהם לדרישות חוק התכנון והבניה ותקנותיו, תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 ובהתאם להנחיות יועץ הבטיחות.
- מספר הדלתות ורוחבן יחושבו לפי הרוחב הכולל הדרוש למילוט ולפי המרחקים בין פתחי המילוט, בהתאם לתקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 , ועל פי הנחיות יועץ הבטיחות.
- רוחבם הכללי של פתחי היציאה יחושב בהתאם למקדמי התפוסה על פי תקנות התכנון והבניה בטיחות באש 2008 .
- במקומות בהם קיימת סתירה בין ההנחיות, תיבחר החלופה המחמירה מבניהם.
- במיתקן ספורט המיועד ללא יותר מ - 200 צופים יותקנו בחלל המושבים שני פתחי יציאה שרוחבו של כל אחד מהם לא יפחת מ - 110 נטו.
- במיתקן ספורט המיועד ללא יותר מ - 400 צופים יותקנו בחלל המושבים שני פתחי יציאה לפחות שרוחבו של כל אחד מהם לא יפחת מ - 165 ס"מ נטו.
- באולם ספורט המיועד ליותר מ - 400 צופים, יותקנו שני פתחי יציאה לפחות לכל 400 צופים או חלק מהם, שרוחבו של כל אחד מהם לא יפחת מ – 220 ס"מ נטו.
- כל פתח יציאה יוביל לשטח שאין בו כדי לסכן את בטיחותם של היוצאים, ולא יהיה כל שינוי במפלס השטח ליד היציאה. היציאה תהיה לרחבה המסוגלת להכיל את הקהל,

בהתאם לתקנות חוק התכנון והבניה בטיחות באש 2008 צריך לפחות דלת אחת רחבה וגבוהה שדרכה ניתן להכניס ציוד לכיוון הזירה כגון: סלים, במות וכד'.

#### **10.6 דלתות בדרך מוצא בטוח חובה -**

- במיתקן ספורט כל הדלתות הנמצאות בדרך מוצא בטוח יהיו ללא מפתנים, יפתחו בכיוון המילוט ללא מכשול ליוצאים ויצוידו במנעולי בהלה.
- יהיו הדלתות כאמור דו כנפיות, תצויד כל כנף במנעול בהלה.
- עבור דלת דו כנפית לכל אגף דלת יותקן מנגנון פתיחה עצמאי ; אין להתקין מנגנון אשר פתיחתו תלויה בפתיחה של האגף הסמוך אליו
- מנעולי בהלה יותקנו בגובה שלא יעלה על 120 ס"מ מעל מפלס הרצפה.
- כל דלת תצויד במחזיר שמן מותאם למשקל הדלת, מעצור, ומגן אצבעות.

#### **10.7 דלתות חוץ חובה -**

- גובה נטו כנף דלתות חוץ 230 ס"מ.
- שתי כנפיים נפתחות כלפי חוץ עם מנעולי בהלה, דלתות פח, עובי כנף לא יפחת מ - 54 מ"מ ועובי פח המשקוף 2 מ"מ.
- בדלתות ניתן לבצע זיגוג עליון מזוגית טריפלקס (זיגוג 4 מ"מ + 0.38 pvb מ"מ + זיגוג 5 מ"מ).
- עובי פח הדלת 1.5 מ"מ.
- בדלתות הכניסה יש להתקין מחזירים הידראוליים וסטופרים לתפיסת הדלת במצב פתוח, ומגן אצבעות.
- יש לקבל אישור המזמין לחומרים, לצורת הדלת ולפרטים.
- עבור דלת דו כנפית לכל אגף דלת יותקן מנגנון פתיחה עצמאי ; אין להתקין מנגנון אשר פתיחתו תלויה בפתיחה של האגף הסמוך אליו
- רוחב דלת חוץ נטו לא יפחת מ 110 ס"מ.
- דלת חוץ אחת במידות גובה (פתח אור) נטו 220 ס"מ, רוחב (פתח אור) נטו 120 ס"מ

#### **10.8 דלתות פנימיות חובה -**

- כל הדלתות הפנימיות תבוצענה לפי התיאור להלן:
- גובה נטו כנף דלתות פנים 230 ס"מ.
- בנית הפתח בטון יצוק עם חיזוקים בבניה –
- משקוף פח פלדה מגולוון בעובי מינימלי 1.5 מ"מ ממולא בטון.

- דלתות אש יותקנו כאשר נדרשת הפרדת אש על פי הוראות משרותי הכבאות או יועץ בטיחות. דלתות אש יהיו תקניות נושאת תו תקן לפי ת"י 1212 ויעמדו בתנאים המפורטים לעיל אך ללא סטופר.
- דלת עץ כמפורט: כנף דלת אטומה מעץ מלא, מילוי 100% עץ לבן לכל הגובה בעובי של 45 מ"מ, דיקט הכנף 5 מ"מ לפחות. עם ציפוי פורמאיקה משני הצדדים, כולל קנט מעץ גושני מסביב ל 4 צדדים.
- הכנף תהיה מורכבת אל המזוזה בצורה שתימנע את עירעור הבניה תאפשר סגירתה בלא טריקות וחבטות, בלימתה במצב פתוח והפעלה שקטה.
- יש להתקין לאורך המשקוף בצד הצירים אביזר למניעת לכידת אצבעות בין המשקוף לכנף הדלת. חובה על כל הדלתות כולל דלתות שירותים.
- מנעול צילינדר, אביזר לבלימת וקביעת הדלת במצב פתוח מותקן באופן שלא יהווה מכשול,
- כל דלתות יציודו במחזירי שמן מתאימים לעבודה מאומצת.
- מנעולי בהלה: דלתות הנמצאות במעברי מילוט ראשיים או במקומות כינוס יציודו במנעולי בהלה מותקנים אופקית בגובה 100 ס"מ מהרצפה ומתאימים לעבודה מאומצת.
- "רב מפתח" (מסטר קי) לכל המנעולים.
- שלוט על דלתות החדרים על פי הנחיות הרשות המקומית והנחיות יועץ הבטיחות
- דלתות פח בעובי 54 מ"מ, עובי פח הדלת 1.5 מ"מ עם מילוי צמר סלעים, או דלת פלדלת, יבוצעו ללא תוספת מחיר.

### **10.9 דלתות תאי שירותים חובה -**

- מידות פתח נטו לדלת תא ב"כ 70/200 ס"מ לפחות יש להתאים את מידות הבניה בהתאם -
- מידות פתח נטו לדלת תא ב"כ לנכים 80/200 ס"מ לפחות יש להתאים את מידות הבניה בהתאם
- דלתות עץ מלא 100% וציפוי פורמייקה עם קנט בוק.
- בין הרצפה לחלק התחתון של כנף הדלת יהיה רווח של 15 ס"מ לפחות. משקוף פלדה.
- מנעול תפוס פנוי, הניתן לפתיחה בשעת חירום גם מבחוץ. פתיחת הדלתות תהיה כלפי חוץ. בתאי שירותים אליהם ניתן לחדור מבחוץ, אפשרית פתיחת הדלת כלפי פנים.

### **10.10 דלת מחסן חובה -**

מידות פתח נטו גובה 300 ס"מ, רוחב 200 ס"מ

### **10.11 אמצעי הגנה חובה -**

- בכל הדלתות יותקנו אמצעי הגנה למניעת פגיעה בהתאם לת"י 6185 פגיעה וכן על פי המפורט בזאת.:

- רכיבים גמישים או טלסקופיים המונעים הכנסת אצבעות בין כנף הדלת למלבן, שיותקנו לכל הגובה בצד הצירים, משני העברים.
- גלגל האטה מסוג גדול או בלם סגירה או מחזיר הידראולי מתאים לעבודה מאומצת, לצורך מניעת סגירה מהירה של אגף הדלת
- תפס (מעצור דלת) קפיצי או מגנטי התופס את אגף כנף הדלת בסוף תנועת הפתיחה למניעת טריקת הדלת.

#### **10.12 פרול חובה -**

ידיית נירוסטה אנטי ונדליות מותאמות למבני ציבור.

#### **10.13 כללי פתח נטו חובה -**

מידת פתח נטו תבוצע בין כנף הדלת למשקוף הנגדי. על המתכנן ועל הקבלן להתאים מידות בניה כך שפתח נטו המתקבל לא יפחת מהמצויין.

#### **10.14 ארונות**

- ארונות חשמל ותקשורת חובה -
- לפי דרישת חברת חשמל ובזק..
- ארונות ללוח חשמל יעשו מחומרים לא דליקים בלבד. הארונות יענו על דרישות ת"י 4376 .
- הארונות יהיו ניתנים לסגירה ע"י בריח, ניתן לפתיחה ולסגירה בקלות ,
- הארונות יהיו ניתנים לנעילה יסופק רב מפתח לארונות
- דלתות ללוחות וארונות חשמ
- 
- 
- 
- ל יהיו עשויים פח.

#### **10.15 ארונות שירות חובה -**

מיקום ארונות שירות בנישות.

דלתות ארונות שירות יהיו מפח או מעץ כולל מנעול לפי אישור המזמין.